

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

ärinimi: osäühing Tõrva Tervisekeskus

registrikood: 10831216

tänavanimi: Tartu

maja number: 1

linn: Tõrva linn

maakond: Valga maakond

postisihnumber: 68606

telefon: +372 7665341

faks: +372 7665341

e-posti aadress: tervisekeskus@torva.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	12
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 6 Materiaalne põhivara	13
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 8 Võlad tarnijatele	14
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	14
Lisa 10 Sihtfinantseerimine	14
Lisa 11 Müügitulu	15
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 13 Tööjõukulud	15
Lisa 14 Muud ärikulud	16
Lisa 15 Muud finantstulud ja -kulud	16
Lisa 16 Seotud osapooled	16
Lisa 17 Sündmused pärast bilansipäeva	17
Aruande allkirjad	18
Vandeauditori aruanne	19

Tegevusaruanne

2015.aastal oli TÕRVA TERVISEKESKUS OÜ tulu 1 236 977 eurot (2014.aastal tulu oli 1 136 462 eurot). Seejuures 87,54% saadud tulust saadi teenuste eest Terviseametilt, 7,88% Eesti Haigekassast, 2,57% äriühingutelt, 1,16% kinnisvara haldamisest, 0,72% omavalitsuselt ja 0,13% eraisikutelt.

Põhilisteks meditsiinilisteks tegevusteks 2015.aastal oli:

- kiirabiteenuse osutamine
- ambulatoorse eriarstiabi osutamine (kirurgia)
- iseseisva ambulatoorse õendusabi osutamine (koduõendushooldus, koolitervishoid)
- radioloogilised uuringud (röntgen ja sonograafia)
- laboriteenuse osutamine

TÕRVA TERVISEKESKUS OÜ tegutseb kahes majas aadressiga Tartu 1 ja Tartu 4 Tõrva linnas. Majade omanik Tõrva linn.

Kasutusvalduselepingute alusel on Tõrva Tervisekeskus OÜ-le antud õigus maju tasuta kasutada ja omandada selle kasutamisest saadavat tulu.

2015.aastal oli TÕRVA TERVISEKESKUS OÜ keskmine töötajate arv 11 (2014.aastal oli keskmine töötajate arv 14), töötajate palgakulu oli 77 tuhat eurot (2014.aastal oli töötajate palgakulu 80 tuhat eurot), s.h. juhatuse liikmete (=tegevusjuht) tasud koos sotsiaalmaksudega 14 tuhat eurot (2014.aasta tegevusjuhi tasu koos sotsiaalmaksudega oli 14 tuhat eurot), nõukogu liikmed tasu ei saanud. Juhatuse liikmete ametist lahkumisel ja nõukogu liikmete nende ametist lahkumisel hüvitist ei maksta.

Ettevõtte tegevust mõjutavad põhilised lepingud Terviseametiga (Kiirabiteenuse osutamiseks sõlmitud teenuseleping kuni 31.12.2018) ja Eesti Haigekassaga (ambulatoorne eriarstiabi ja õendusabi, leping kuni 30.06.2018).

2016 aastal teostatakse eeltõid esmatasandi tervisekeskuse rajamiseks ERF meetme 2.4 tegevuse 2.4.2 raames, et tagada teeninduspiirkonnas kättesaadavad, mitmekülgsed, jätkusuutlikud ja kvaliteetsed esmatasandi tervishoiuteenused.

2016 aastal makstakse nõukogu liikmetele tasu (nõukogu esimehele 65,00 eurot kuus, nõukogu liikmetele 65,00 eurot ühe koosoleku eest, isikliku sõiduauto hüvitist kuni 335,00 eurot kuus).

TÕRVA TERVISEKESKUS OÜ peamised võrreldavad finantsuhtarvud:

	2015.a	2014.a
Maksevõime üldine tase (käibevara/ lühiajalised kohustused)	2,51	2,34
Rahaliste vahendite tase (raha/ lühiajalised kohustused)	2,30	2,12
Üldine võlasuhe (võlad/varad)	34,7%	35,0 %
Võlad omakapitali suhtes (kohustused kokku/ omakapital)	53%	54 %
Tegevustulukus (puhaskasum/ müügitulu)	1,6%	1,8 %

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	267 751	228 059	2
Nõuded ja ettemaksud	24 938	23 210	3
Kokku käibevara	292 689	251 269	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	43 550	56 158	6
Kokku põhivara	43 550	56 158	6
Kokku varad	336 239	307 427	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksud	108 734	107 458	7
Sihtfinantseerimine	7 828	0	10
Kokku lühiajalised kohustused	116 562	107 458	
Kokku kohustused	116 562	107 458	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 557	2 557	
Kohustuslik reservkapital	255	255	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	197 157	176 844	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	19 708	20 313	
Kokku omakapital	219 677	199 969	
Kokku kohustused ja omakapital	336 239	307 427	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Müügitulu	1 236 977	1 136 462	11
Mitmesugused tegevuskulud	-1 113 956	-1 018 215	12
Tööjõukulud	-76 881	-80 388	13
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-12 608	-4 443	6
Muud äriikulud	-13 841	-13 115	14
Kokku ärikasum (-kahjum)	19 691	20 301	
Muud finantstulud ja -kulud	17	12	15
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	19 708	20 313	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	19 708	20 313	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	19 691	20 301	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	12 608	4 443	6
Kokku korrigeerimised	12 608	4 443	6
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-1 724	20 921	3
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	9 104	17 059	8
Kokku rahavood äritegevusest	39 679	62 724	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud intressid	13	13	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	13	13	
Kokku rahavood	39 692	62 737	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	228 059	165 322	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	39 692	62 737	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	267 751	228 059	2

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2013	2 557	255	176 844	179 656
Aruandeaasta kasum (kahjum)			20 313	20 313
31.12.2014	2 557	255	197 157	199 969
Aruandeaasta kasum (kahjum)			19 708	19 708
31.12.2015	2 557	255	216 865	219 677

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

TÕRVA TERVISEKESKUS OÜ peamiseks tegevusalaks on meditsiiniteenuste osutamine elanikkonnale Tõrva linnas ja ümberkaudsetes valdades Valga maakonnas.

Tõrva Tervisekeskus OÜ 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Aruanne on koostatud lähtudes põhimõttest, et ettevõtte on jätkuvalt tegutsev.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

OÜ Tõrva Tervisekeskus on 100% Tõrva Linnavalitsuse osalusega äriühing.

Alates 01.jaanuarist 2005 kohaldatakse OÜ-le Tõrva Tervisekeskus Riigi raamatupidamise üldeeskirja. Sellest tulenevalt kuulub ettevõtte alates 01.01.2005 aruandekohustuslaste hulka, kes esitavad Rahandusministeeriumi saldoandmike infosüsteemi raamatupidamise saldoandmike vastavuses üldeeskirjas sätestatud arvestuspõhimõtetega. Konsolideeritud majandusaastaaruande koostab Tõrva Linnavalitsus.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil-äritegevus rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused. Investeeringis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid kajastatakse otsemeetodil. Brutosummadena esitatakse kõik põhilised investeeringis- ja finantseerimistegevusega seotud laekumiste ja väljamaksete kategooriad (mõlemad eraldi).

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediit kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a. nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööaega üle ühe aasta ja maksumusega alates 2000 eurot (ilma käibemaksuta). Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 2000 eurot, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud

tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Muud masinad ja seadmed 3-20%
- Muu inventar, tööriistad ja sisseseadmed 1-3%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Põhivara väärtuse languse korral (osaline või täielik demonteerimine, lammutamine, hävimine, kahjustumine, kadumine) viiakse läbi allahindlus. Varade allahindlust kajastatakse koos amortisatsiooniga.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule..

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksете miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirenti tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirenti lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad esmased otsekulutused kajastatakse renditava vara soetusmaksumuse koosseisus.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglasest väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena.

Varade sihtfinantseerimise korral võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses ja vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks ja sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt põhikirjale on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsia- või osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Kulud

Kulude liigitamine toimub vastavalt valitud kasumiaruande skeemi kirjetele. Kulusid kajastatakse samas perioodis kui kajastatakse nendega seotud tulusid.

Kulud, mis tehakse äritegevuse käigus, on kas perioodikulud või ettemakstud kulud.

Kulud, mis on võrdsed aruandeperioodiga või pikemad, kuuluvad perioodiseerimisele lähtudes olulisuse printsiibist. Sellisteks perioodideks on kuu, kvartal, aasta.

Kulud kajastatakse ametiasutuse tulemiaruanDES, eristades neid tegevusala koodiga.

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasi lükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 20/80 netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruanDES tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse.

Bilansis ei kajastata potentsiaalset tulumaksukohustust ettevõtte vaba omakapitali väljamaksmisel dividendidena.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapooli üle või olulist mõju teise osapooli äriliste otsustele.

OÜ Tõrva Tervisekeskuse seotud osapoolteks on:

- a) emaettevõtte;
- b) tegev- ja kõrgem juhtkond (juhatuse liige, nõukogu liikmed);
- c) punktis b kirjeldatud isikute lähisugulased ning nendega seotud ettevõtted;

Tehingud seotud osapooltega kajastatakse majandusaasta aruande lisa "Seotud osapooled"

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi ja aruande koostamiskuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mis ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Sularaha kassas	2 695	4 285
Arvelduskontod	265 056	223 774
Kokku raha	267 751	228 059

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	24 406	24 406	
Ostjatelt laekumata arved	24 685	24 685	4
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-279	-279	4
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	3	3	5
Muud nõuded	13	13	
Intressinõuded	13	13	
Ettemaksed	516	516	
Muud makstud ettemaksed	516	516	
Kokku nõuded ja ettemaksed	24 938	24 938	
	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	23 198	23 198	
Ostjatelt laekumata arved	23 477	23 477	4
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-279	-279	4
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	3	3	5
Muud nõuded	9	9	
Intressinõuded	9	9	
Kokku nõuded ja ettemaksed	23 210	23 210	

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Ostjatelt laekumata arved	24 686	23 477
Ostjatelt laekumata arved	24 686	23 477
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-279	-279
Kokku nõuded ostjate vastu	24 407	23 198
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded		
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi alguses	-279	-279
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi lõpuks	-279	-279

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2015		31.12.2014	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	0	1 057	0	863
Sotsiaalmaks	0	1 722	0	1 635
Kohustuslik kogumispension	0	84	0	50
Töötuskindlustusmaksed	0	97	0	125
Ettemaksukonto jääk	3		3	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3	2 960	3	2 673

Lisa 6 Materiaalne põhivara

(eurodes)

					Kokku
	Ehitised			Masinad ja seadmed	
		Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed		
31.12.2013					
Soetusmaksumus	81 777	107 536	121 606	229 142	310 919
Akumuleeritud kulum	-72 737	-67 866	-109 715	-177 581	-250 318
Jääkmaksumus	9 040	39 670	11 891	51 561	60 601
Amortisatsioonikulu	-1 130	-2 389	-924	-3 313	-4 443
31.12.2014					
Soetusmaksumus	81 777	107 536	121 606	229 142	310 919
Akumuleeritud kulum	-73 867	-70 255	-110 639	-180 894	-254 761
Jääkmaksumus	7 910	37 281	10 967	48 248	56 158
Amortisatsioonikulu	-1 130	-10 554	-924	-11 478	-12 608
31.12.2015					
Soetusmaksumus	81 777	107 536	121 606	229 142	310 919
Akumuleeritud kulum	-74 997	-80 809	-111 563	-192 372	-267 369
Jääkmaksumus	6 780	26 727	10 043	36 770	43 550

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	103 114	103 114	8
Võlad töövõtjatele	2 660	2 660	9
Maksuvõlad	2 960	2 960	5
Kokku võlad ja ettemaksed	108 734	108 734	
	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	93 289	93 289	8
Võlad töövõtjatele	9 948	9 948	9
Maksuvõlad	2 673	2 673	5
Saadud ettemaksed	1 548	1 548	
Kokku võlad ja ettemaksed	107 458	107 458	

Lisa 8 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Äriühingud	9 233	6 023
Füüsilised isikud	1 796	125
Avalik sektor	92 085	87 141
Kokku võlad tarnijatele	103 114	93 289

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Puhkusetasude kohustus	2 660	9 948
Kokku võlad töövõtjatele	2 660	9 948

Lisa 10 Sihtfinantseerimine

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2013	Saadud	31.12.2014
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks			
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		1 548	1 548
Kokku sihtfinantseerimine		1 548	1 548
	31.12.2014	Saadud	31.12.2015
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks			
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	1 548	6 280	7 828
Kokku sihtfinantseerimine	1 548	6 280	7 828

Lisa 11 Müügitulu

(eurodes)

	2015	2014
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	1 236 977	1 136 462
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	1 236 977	1 136 462
Kokku müügitulu	1 236 977	1 136 462
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Tulud tervishoiust	1 236 977	1 136 462
Kokku müügitulu	1 236 977	1 136 462

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2015	2014
Üür ja rent	-566	-1 002
Energia	-4 513	-9 463
Elektrienergia	-345	-1 964
Soojusenergia	-2 527	-5 470
Kütus	-1 641	-2 029
Mitmesugused bürookulud	-1 623	-1 980
Uurimis- ja arengukulud	-1 890	0
Lähetuskulud	0	-132
Koolituskulud	-28 739	-422
Meditsiini- ja hügieenikulud	-6 840	-5 421
Raviteenused	-1 053 528	-963 205
Muud	-16 257	-36 590
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-1 113 956	-1 018 215

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	-57 508	-60 400
Sotsiaalmaksud	-19 373	-19 988
Kokku tööjõukulud	-76 881	-80 388
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	5	6

Lisa 14 Muud ärikulud

(eurodes)

	2015	2014
Maksu-, lõivu- ja trahvikulud	-13 841	-13 115
Kokku muud ärikulud	-13 841	-13 115

Lisa 15 Muud finantstulud ja -kulud

(eurodes)

	2015	2014
Muud finantstulu	17	12
Kokku muud finantstulud ja -kulud	17	12

Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Tõrva Linnavalitsus
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2015		31.12.2014	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Emaettevõtja	349	1	353	228
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	2 705	230	4 710	307

2015	Ostud	Müügid
Emaettevõtja	2 928	5 119
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	3 289	27 333
2014	Ostud	Müügid
Emaettevõtja	1 623	3 671
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	3 306	19 325

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2015	2014
Arvestatud tasu	10 965	11 112

Lisa 17 Sündmused pärast bilansipäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmsid bilansi kuupäeva 31.12.2015 ja aruande koostamiskuupäeva vahemikul. Bilansipäevajärgseid sündmusi, mis oluliselt mõjutaksid järgmise majandusaasta tulemust aastaaruande koostamise kuupäeva seisuga ilmnenu ei ole.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 15.04.2016

osaühing Tõrva Tervisekeskus (registrikood: 10831216) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HELI HOLM	Juhatuse liige	15.04.2016

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Osaühing Tõrva Tervisekeskus ainuosanikule.

Oleme üle vaadanud osaühing Tõrva Tervisekeskus raamatupidamise aastaaruande, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2015, nimetatud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta koostatud kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet, raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Ülevaadatud raamatupidamise aastaaruanne on esitatud lehekülgedel 4 kuni 17.

Juhtkonna vastutus raamatupidamisaruannete eest

Juhtkond vastutab selle eest, et see raamatupidamise aastaaruanne koostatakse ja esitatakse õiglaselt kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks sellise raamatupidamise aastaaruande koostamiseks, mis on vaba olulisest, kas pettusest või veast tingitud väärkajastamisest.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada kokkuvõtte raamatupidamise aastaaruande kohta. Ülevaatus viidi läbi kooskõlas ülevaatuses töövõtude rahvusvahelise standardiga (ISRE) (Eesti) 2400 (muudetud) *Möödunud perioodide finantsaruannete ülevaatamise teenus*. ISRE (Eesti) 2400 (muudetud) nõuab meilt kokkuvõtte tegemist selle kohta, kas me oleme saanud teadlikuks millestki, mis paneks meid uskuma, et raamatupidamise aastaaruanne tervikuna ei ole kõigis olulistest osades koostatud kooskõlas rakendatava finantsaruandluse raamistikuga. Selle standardi kohaselt oleme ka kohustatud järgima asjassepuutuvaid eetikanoõudeid.

Raamatupidamise aastaaruande ülevaatus kooskõlas ISRE (Eesti) 2400-ga (muudetud) on piiratud kindlust andev töövõtt. Ülevaatuses käigus viiakse läbi protseduurid, mis eelkõige tähendab järelepäringute tegemist juhtkonnale ja teistele isikutele majandusüksuses (nagu asjakohane) ja analüütiliste protseduuride rakendamist, ning hangitud tõendusmaterjali hindamist.

Ülevaatuses käigus läbiviidud protseduurid on palju vähem mahukad kui rahvusvaheliste auditeerimise standarditega kooskõlas tehtud auditi käigus läbiviidud protseduurid. Seetõttu ei avalda me nende finantsaruannete kohta auditiarvamust.

Kokkuvõtte

Ülevaatuses põhjal ei saanud me teadlikuks millestki sellisest, mis paneks meid uskuma, et raamatupidamise aastaaruanne ei esita kõigis olulistest osades õiglaselt osaühing Tõrva Tervisekeskus finantsseisundit seisuga 31.12.2015 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

/digitaalselt allkirjastatud/

Tiina Lindmäe

Vandeaudiitori number: 372

Audiitorettevõtja nimi: Assertum Audit OÜ

Audiitorettevõtja tegevusloa number: 62

Audiitorettevõtja asukoha aadress: A.H.Tammsaare tee 47 Tallinn

18.04.2016

Audiitorite digitaalallkirjad

osaühing Tõrva Tervisekeskus (registrikood: 10831216) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TIINA LINDMÄE	Vandeaudiitor	18.04.2016

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2015
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	197 157
Aruandeaasta kasum (kahjum)	19 708
Kokku	216 865
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasumi arvele	
Kokku	216 865

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kiirabi ja parameedikute tegevus	86901	1082807	87.54%	Jah
Õendusabi osutamine	86903	65530	5.30%	Ei
Eriarstiabi osutamine	86221	44311	3.58%	Ei
Diagnostikakabinettide ja –keskuste tegevus, nt röntgenlaborid, magnetresonants jms kabinetid	86906	15357	1.24%	Ei
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	14328	1.16%	Ei
Mujal liigitamata tervishoiualad	86909	8184	0.66%	Ei
Meditsiinilaborite, vere-, sperma- jms pankade tegevus	86902	4277	0.35%	Ei
Sõitjate muu maismaavedu	49399	2183	0.18%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Tõrva linn	75005699	Eesti	2556 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7665341
Faks	+372 7665341
E-posti aadress	tervisekeskus@torva.ee