

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

ärinimi: osühing Tõrva Tervisekeskus

registrikood: 10831216

tänava/talu nimi, Tartu tn 1

maja ja korteri number:

linn: Tõrva linn

vald: Tõrva vald

maakond: Valga maakond

postisihtnumber: 68606

telefon: +372 5256216

e-posti address: tervisekeskus@torva.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	9
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 8 Võlad tarnijatele	11
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	11
Lisa 10 Osakapital	11
Lisa 11 Müügitulu	11
Lisa 12 Muud äritulud	12
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 14 Tööjõukulud	12
Lisa 15 Intressitulud	13
Lisa 16 Seotud osapooled	13
Lisa 17 Sündmused pärast aruandekuupäeva	14
Aruande allkirjad	15
Vandeauditori aruanne	16

Tegevusaruanne

TÕRVA TERVISEKESKUS OÜ tegutseb kahes hoones aadressiga Tartu 1 ja Tartu 4 Tõrva linn, Tõrva vald.

Hoonete omanik on Tõrva Vallavalitsus. Kasutusvalduse lepingute alusel on hoonete kasutaja Tõrva Tervisekeskus OÜ. Tervisekeskuse eesmärgiks on tagada kohalikeleelanikele kvaliteetsete tervishoiuteenuste, sh esmatasandi tervishoiuteenuse kättesaadavus ja arendada välja kaasaegne infrastruktuur arstiabi pakkumiseks lähtudes majanduslikust otstarbekusest.

Tegevust mõjutavad tegurid:

- patsientide ootuste kasv tervishoiuteenusele;
- jätkuv rahvastiku vananemine;
- elanikkonna vähenemine;
- struktuurimuutus (teenuste koondumine suurtesse keskustesse);
- Eesti tervishoiu arengusuunad;
- Haigekassa geograafilise kättesaadavuse põhimõtted eriarstiasis;
- Perearstipraksiste kvaliteedijuhis;
- Tõrva valla arengukava 2018 -2023

Tegevusega kaasnevad sotsiaalsed mõjud:

- kohaliku elanikkonna vajadused Tõrva tervisekeskuse teeninduspiirkonnas paremini rahuldatud, sh töökoht kodu lähedal;
- kohalikele elanikele kvaliteetsete tervishoiuteenuste parem kättesaadavus, teenuste koondamine ühtsesse keskusesse muudab tervishoiuteenuste pakkumise komplekssemaks, paindlikumaks ja efektiivsemaks;
- OÜ-le antud õigus hooneid tasuta kasutada ja omandada selle kasutamisest saadavat tulu.

2019.a. oli TÕRVA TERVISEKESKUS OÜ tulu **127 842.-** eurot (2018.a tulu oli 1 473 574.-eurot), seejuures **74,17%** saadud tulust saadi teenuste eest Eesti Haigekassalt, **20,21%** äriühingutelt, **3,73%** eraisikutelt ja **1,89%** omavalitsustelt.

Põhilisteks meditsiinilisteks tegevusteks 2019.aastal olid:

- koolitervishoiuteenuse osutamine;
- ambulatoorne hooldusravi (koduõendushooldus);
- radioloogiateenuse osutamine (röntgen);
- dermestii teenus.

2019. aastal oli TÕRVA TERVISEKESKUS OÜ keskmine töötajate arv 5,55 töötajat. 2019. aastal oli tööjõukulu **109 599.-**eurot. Juhatare liikmete ametist lahkumisel ja nõukogu liikmetele nende ametist lahkumisel hüvitist ei maksta.

Ettevõtte tegevust mõjutavad põhilised lepingud on Eesti Haigekassaga õendusabi ja koolitervishoiuleping.

2018 aastal on algatatud projekt „Tõrva tervisekeskuse hoone rekonstrueerimine esmatasandi tervisekeskuseks“, mida jätkatakse 2021.a. II pooleni. Ehituse alguseks planeeritud august 2020.a.

Projekti kogumaksumus on ca 1 270 774 eurot, toetus Euroopa Regionaalarengu Fondist 641 300 eurot, omafinantseering kokku 629 474 eurot.

Tõrva Tervisekeskus OÜ finantssuhtarvud	2019.a.	2018.a.
Maksevõime üldine tase (käibevara /lühiajalised kohustused)	10,13%	12,00%
Rahaliste vahendite tase (raha/ lühiajalised kohustused)	9,39%	11,62%
Üldine võlasuhe (võlad /varad)	8,18%	7,19%
Võlad omakapitali suhtes (võlad / netovara)	8,9 %	7,75 %

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	211 008	275 680	2
Nõuded ja ettemaksud	16 778	8 655	
Kokku käibevarad	227 786	284 335	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	47 137	45 476	6
Kokku põhivarad	47 137	45 476	
Kokku varad	274 923	329 811	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	22 477	23 720	7
Kokku lühiajalised kohustised	22 477	23 720	
Kokku kohustised	22 477	23 720	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	303 280	236 215	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-53 646	67 064	
Kokku omakapital	252 446	306 091	
Kokku kohustised ja omakapital	274 923	329 811	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Müügitulu	127 842	1 393 501	12
Muud äritulud	0	80 073	
Mitmesugused tegevuskulud	-68 556	-1 293 494	14
Tööjõukulud	-109 599	-105 042	15
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-3 359	-8 000	6
Ärikasum (kahjum)	-53 672	67 038	
Intressitulud	26	26	17
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-53 646	67 064	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-53 646	67 064	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

TÕRVA TERVISEKESKUS OÜ peamiseks tegevusalaks on meditsiiniteenuste osutamine elanikkonnale Tõrva Vallas ja ümberkaudsetes valdades Valga maakonnas.

Tõrva Tervisekeskus OÜ 2019. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevides arvestuspõhimõtetes.

Aruanne on koostatud lähtudes põhimõttest, et ettevõtte on jätkuvalt tegutsev. Tegemist on väikeettevõtja lühendatud aastaaruandega.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

OÜ Tõrva Tervisekeskus on 100% Tõrva Vallavalitsuse osalusega äriühing.

Alates 01. jaanuarist 2005 kohaldatakse OÜ-le Tõrva Tervisekeskus avaliku sektori finantsarvestuse ja aruandluse juhendit. Sellest tulenevalt kuulub ettevõtte aruandekohustuslaste hulka, kes esitavad Rahandusministeeriumi saldoandmike infosüsteemi raamatupidamise saldoandmike vastavuses sätestatud arvestuspõhimõtetega. Konsolideeritud majandusaastaaruande koostab Tõrva Vallavalitsus.

Investeeringis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil. Brutosummadena esitatakse kõik põhilised investeeringis- ja finantseerimistegevusega seotud laekumiste ja väljamaksete kategooriad (mõlemad eraldi).

Raha

Raha ja selle lähendid kajastatakse bilansis raha kirjel kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtjalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediit kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a. nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööaega üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 eurot (ilma käibemaksuta). Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Muud masinad ja seadmed 3-20%
- Muu inventar, tööriistad ja sisseseadmed 10-20%
- Transpordivahendid 5-20%
- Hooned 10-20%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Põhivara väärtuse languse korral (osaline või täielik demonteerimine, lammutamine, hävimine, kahjustumine, kadumine) viiakse läbi allahindlus. Varade allahindlust kajastatakse koos amortisatsiooniga.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustised ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustistelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Laenukohustisi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustisi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena.

Varade sihtfinantseerimise korral võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses ja vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks ja sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Kulud

Kulude liigitamine toimub vastavalt valitud kasumiaruande skeemi kirjetele. Kulusid kajastatakse samas perioodis kui kajastatakse nendega seotud tulusid.

Kulud, mis tehakse äritegevuse käigus, on kas perioodikulud või ettemakstud kulud.

Kulud, mis on võrdsed aruandeperioodiga või pikemad, kuuluvad perioodiseerimisele lähtudes olulisuse printsiibist. Sellisteks perioodideks on kuu, kvartal, aasta.

Kulud kajastatakse tulemiaruanDES.

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasi lükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustisi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 20/80 netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruanDES tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse.

Bilansis ei kajastata potentsiaalset tulumaksukohustust ettevõtte vaba omakapitali väljamaksmisel dividendidena.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriiliste otsustele. OÜ Tõrva Tervisekeskuse seotud osapoolteks on:

- a) emaettevõtte;
- b) tegev- ja kõrgem juhtkond (juhatuse liige, nõukogu liikmed);
- c) punktis b kirjeldatud isikute lähisugulased ning nendega seotud ettevõtted;

Tehingud seotud osapooltega kajastatakse majandusaasta aruande lisan "Seotud osapooled"

Aruandekuupäeva järgsed sündmused.

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmsid aruandekuupäeva ja aruande koostamiskuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Aruandekuupäeva järgsed sündmused, mis ei ole varade ja kohustiste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Sularaha kassas	748	2 892
Arvelduskontod	210 260	272 788
Kokku raha	211 008	275 680

AS SEB Pank kontojääk seisuga 31.12.2019.a. 190 826.29 €.

Swedbank AS kontojääk seisuga 31.12.2019.a. 19 433.89 €.

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	16 778	16 778	4
Ostjatelt laekumata arved	16 778	16 778	
Kokku nõuded ja ettemaksed	16 778	16 778	
	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	8 655	8 655	
Ostjatelt laekumata arved	8 655	8 655	
Kokku nõuded ja ettemaksed	8 655	8 655	

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Ostjatelt laekumata arved	16 778	8 656
Ostjatelt laekumata arved	16 778	8 656
Kokku nõuded ostjate vastu	16 778	8 656

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	
	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	1 201		1 418
Erisoodustuse tulumaks	27		
Sotsiaalmaks	2 278		2 396
Kohustuslik kogumispension	86		115
Töötuskindlustusmaksed	123		104
Ettemaksukonto jääk		0	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3 715	0	4 033

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

	Ehitised				Masinad ja seadmed	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	Kokku
	Transpordivahendid	Muud masinad ja seadmed					
31.12.2017							
Soetusmaksumus	81 777	57 839	121 606	179 445			261 222
Akumuleeritud kulum	-77 257	-51 894	-113 411	-165 305			-242 562
Jääkmaksumus	4 520	5 945	8 195	14 140			18 660
Ostud ja parendused						34 815	34 815
Amortisatsioonikulu	-1 130	-5 945	-924	-6 869			-7 999
31.12.2018							
Soetusmaksumus	81 777	57 839	121 606	179 445	34 815		296 037
Akumuleeritud kulum	-78 387	-57 839	-114 335	-172 174			-250 561
Jääkmaksumus	3 390	0	7 271	7 271	34 815		45 476
Ostud ja parendused						5 020	5 020
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused						5 020	5 020
Amortisatsioonikulu	-1 130		-2 229	-2 229			-3 359
31.12.2019							
Soetusmaksumus	81 777	57 839	121 606	179 445	39 835		301 057
Akumuleeritud kulum	-79 517	-57 839	-116 564	-174 403			-253 920
Jääkmaksumus	2 260	0	5 042	5 042	39 835		47 137

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	8 622	8 622	8
Võlad töövõtjatele	10 140	10 140	9
Maksuvõlad	3 715	3 715	5
Kokku võlad ja ettemaksed	22 477	22 477	
	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	11 097	11 097	
Võlad töövõtjatele	8 590	8 590	
Maksuvõlad	4 033	4 033	
Kokku võlad ja ettemaksed	23 720	23 720	

Lisa 8 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Äriühingud	7 182	6 700
Füüsilised isikud	0	0
Avalik sektor	1 440	4 397
Kokku võlad tarnijatele	8 622	11 097

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Töötasude kohustis	5 625	4 687
Puhkusetasude kohustis	714	151
majanduskulude eest	0	385
muud võlad	0	42
maksu kohustised	3 801	3 325
Kokku võlad töövõtjatele	10 140	8 590

Lisa 10 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Osakapital	2 556	2 556

Lisa 11 Müügitulu

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	127 842	1 393 501
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	127 842	1 393 501
Kokku müügitulu	127 842	1 393 501
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Tulud tervishoiust	115 723	1 393 501
Muud tulud	12 119	0
Kokku müügitulu	127 842	1 393 501

Lisa 12 Muud äritulud

(eurodes)

	2019	2018
Kasum immateriaalsete põhivarade müügist		79 781
Tulu sihtfinantseerimisest		292
Kokku muud äritulud		80 073

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2019	2018
Energia	-3 393	-11 809
Elektrienergia	-283	-2 631
Soojusenergia	-1 925	-7 424
Kütus	-1 185	-1 754
Veevarustusteenused	-370	677
Mitmesugused bürookulud	-5 544	-13 365
Koolituskulud	-488	-42 550
Riiklikud ja kohalikud maksud	-12 508	-18 297
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	0	-1 026
Ravimid ja hügeenitarbed	-1 214	-11 798
Tervishoiuteenused	-3 753	-1 186 200
Sõidukite majandamiskulud	-5 218	-6 805
Korrashoiuteenused	-1 329	-2 212
Valveteenused	-572	0
Info-ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	-5 037	0
Inventari majandamiskulud	-1 911	0
Eri -ja vormiriietus	-96	0
Muud	-27 123	-109
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-68 556	-1 293 494

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	-79 452	-78 681
Sotsiaalmaksud	-28 072	-26 360
erisoodustused	-2 075	0
Muud	0	-1
Kokku tööjõukulud	-109 599	-105 042
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	6	8

Lisa 15 Intressitulud

(eurodes)

	2019	2018
Kokku intressitulud	26	26

Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaeettevõtja nimetus	Tõrva Vallavalitsus
Riik, kus aruandekohustuslase emaeettevõtja on registreeritud	Eesti

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2019		31.12.2018	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Emaettevõtja	175		0	0
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	3 539	343	0	352
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad		7	53	60

Kaupade ja teenuste ostud ja müügid

	2019	
	Kaupade ja teenuste ostud	Kaupade ja teenuste müügid
Emaettevõtja	22	2 350
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	5 024	35 032

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2019	2018
Arvestatud tasu	12 161	16 181

Emaettevõtja:
Tõrva Vallavalitsus

Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad:
SA Tõrva Haigla, Tõrva Veejõud OÜ

Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad:

Nõukogu liige Ilona Osijärv - Tõrva Tarbijate Ühistu juhatuse liige

Lisa 17 Sündmused pärast aruandekuupäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmsid aruandekuupäeva kuupäeva 31.12.2019 ja aruande koostamiskuupäeva vahemikul. Aruandekuupäeva järgsed sündmused on. Tõrva Tervisekeskuse hoone rekonstrueerimisega seoses on rentnikele (perearstidele ja eriarstidele) vajalik remontida ajutine pind Tõrva Tervisekeskuse rekonstrueerimise ajaks, Ehituseks planeeritud aeg 1 aasta. Tõrva Tervisekeskusel on vajalik taotleda laenu oma osaluseks antud objekti ehitamisel.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 21.05.2020

osaühing Tõrva Tervisekeskus (registrikood: 10831216) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LIIVI TARSALAINEN	Juhatuseliige	01.07.2020
MONIKA HORN	Juhatuseliige	21.05.2020

SÖLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

OÜ Tõrva Tervisekeskus osanikule

Arvamus

Oleme auditeerinud OÜ Tõrva Tervisekeskus (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2019 ning kasumiaruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2019 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantsstulemust kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusel.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusel. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamusel avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Merike Kiisk

Vandeauditori number 117

AMC Audit OÜ

Auditiorettevõtja tegevusloa number 34

Priisle tee 8-62, Tallinn, Harju maakond, 13914

28.05.2020

Audiitorite digitaalallkirjad

osaühing Tõrva Tervisekeskus (registrikood: 10831216) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MERIKE KIISK	Vandeaudiitor	28.05.2020

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	303 280
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-53 646
Kokku	249 634
Katmine	
Kohustusliku reservkapitali suurendamine (vähendamine)	303 280
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-53 646
Kokku	249 634

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Õendusabi osutamine	86903	94824	74.17%	Jah
Mujal liigitamata tervishoiualad	86909	20899	16.35%	Ei
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	12119	9.48%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Tõrva linn	75005699	Eesti	2556 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5256216
E-posti aadress	tervisekeskus@torva.ee