

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: OÜ Karjaküla Sotsiaalkeskus

registrikood: 10827611

tänava/talu nimi, Keila tee 15

maja ja korteri number:

alevik: Karjaküla alevik

vald: Lääne-Harju vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 76603

telefon: +372 6049152

e-posti address: karjakyla@laaneharju.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Kasutusrent	9
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	10
Lisa 9 Osakapital	10
Lisa 10 Müügitulu	11
Lisa 11 Muud äritulud	11
Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused	12
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 14 Tööjõukulud	12
Lisa 15 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14
Vandeauditori aruanne	15

Tegevusaruanne

Tegevusaruanne 2023

OÜ Karjaküla Sotsiaalkeskus tegutseb tegevusloa nr SÜH000106 alusel üldhooldusteenuse osutajana.

2023. majandusaasta lõppes ettevõttele 35 149 € kasumiga (2022: -2 859 €). Eelmiste perioodide jaotamata kasum on 570 211 €

Alates 01.06.2022.a. kuni 01.02.2023 .a. maksis ööpäevaringne hooldus-põetusteenus 1-kohalises toas 1030 € kuus ja mitmekohalises toas 975 € kuus. Alates 01.02.2023 kuni 31.12.2023.a. maksis ööpäevaringne hooldus-põetusteenus 1-kohalises toas 1300 € kuus ja mitmekohalises toas 1200 € kuus (hoolduskomponent 545 € kuus). Alates 01.01.2024.a. maksab ööpäevaringne hooldus-põetusteenus 1-kohalises toas 1500 € kuus ja mitmekohalises toas 1380 € kuus (hoolduskomponent 660 € kuus).

2023. aastal oli ööpäevaringset hooldus-põetusteenust saanud isikute arv 73 (2022: 74).

2023. aasta alguses oli teenusel 52 klienti (2022: 53) ning aasta lõpuks oli teenusel 56 klienti (2022: 52), nendest 17 meest ja 39 naist. Klientidest 17 (2022: 10) on ametlikult määratud puudega inimesed. Dementsuse sündroomi on teenusel olevatest inimestest diagnoositud 7 inimesel.

Töötajate arv 2023. a. alguses oli 15 (2022: 17), ning aruandeaasta lõpul 18 inimest (2022: 15), neist erialase ettevalmistusega 7 töötajat.

2023. aasta juunist kuni septembrini teostati Riigi Tugiteenuste Keskuse rahastusel (21 844 €) projekt „Karjaküla Sotsiaalkeskuse hoone elektripaigaldiste nõuetekohasuse tagamine ja elektrienergia varustuskindluse suurendamine“.

Juhatuse- ja nõukogu liikmetele makstud tasud olid aasta jooksul kokku 41 506 € bruto (2022: 37 555 €).

OÜ Karjaküla Sotsiaalkeskus on üldhooldusteenuse pakkujana konkurentsivõimeline, jätkusuutlik ja kvaliteetset sotsiaalteenust pakkuv ettevõtte.

Juhatuse ettepanek: jätta 2023. aasta kasum jaotamata.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	105 938	56 210	2
Nõuded ja ettemaksud	44 968	11 341	3
Varud	0	2 348	
Kokku käibevarad	150 906	69 899	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	803 708	820 904	5
Kokku põhivarad	803 708	820 904	
Kokku varad	954 614	890 803	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	96 204	67 542	7
Kokku lühiajalised kohustised	96 204	67 542	
Kokku kohustised	96 204	67 542	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	250 500	250 500	9
Kohustuslik reservkapital	2 550	2 550	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	570 211	573 070	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	35 149	-2 859	
Kokku omakapital	858 410	823 261	
Kokku kohustised ja omakapital	954 614	890 803	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Müügitulu	745 127	585 858	10
Muud äritulud	39 644	0	11
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-246 978	-196 759	12
Mitmesugused tegevuskulud	-97 562	-68 109	13
Tööjõukulud	-387 915	-302 319	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-17 196	-17 196	5
Ärikasum (kahjum)	35 120	1 475	
Intressitulud	29	12	
Intressikulud	0	-4 346	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	35 149	-2 859	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	35 149	-2 859	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Karjaküla Sotsiaalkeskus raamatupidamise aastaaruanne (väikeettevõtja lühendatud aastaaruanne) on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning Avaliku sektori finantsarvestuse ja aruandluse juhend. Vastavalt raamatupidamise seaduses toodud ettevõtja kategooriale liigitub ettevõtte väikeettevõtjaks, kellel on lubatud koostada lühendatud mahus aastaaruanne. Käesolev aruanne on koostatud lähtudes väikeettevõtja lühendatud aastaaruannetele kohalduvatest nõuetest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Varade arvelevõtmisel rakendatakse soetusmaksumuse printsiipi.

Aruandeperiood 01.01-31.12.2023.a.

Raha

Raha ekvivalentideks loetakse lühiajalisi (üldjuhul kuni 3 kuud) kõrge likviidsusega investeeringuid, mida on võimalik konverteerida teadaoleva summa raha vastu ning millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saada oleva tasu õiglases väärtuses (nüüdsväärtuses), arvestades järgnevatel perioodidel nõutelt intressitulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Varud

Varud kajastatakse ostul soetusmaksumuses kuludena. Kuu lõpul jäägid inventeeritakse, mille alusel varud kajastatakse raamatupidamises soetusmaksumuses.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivarad on varad, mille kasulik eluiga on üle ühe aasta ja maksumus alates 10000 eurost. Varad, mille kasulik eluiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10000 euro, kantakse kasutusele võtmise hetkel täielikult kulusse. Kuludesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ja määratakse iga komponendi amortisatsiooninorm lähtuvalt selle kasulikust elueast.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud, kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Põhivara kasulike eluigade tabel:

Ehitised ja rajatised	2-5%, eluiga 20 - 50 aastat;
Tootmisseaded	10-20%, eluiga 5 - 10 aastat;
Muud masinad ja seadmed	15-30%, eluiga 3 - 6 aastat;
Muu inventar ja IT seadmed	30-40%, eluiga 2,5 - 3,5 aastat.

Piiramatult kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust või vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

Rendid

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kapitalirendi alusel renditud vara kajastatakse rentniku bilansis vara ja kohustustena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses juhul, kui see on madalam.

Makstavad rendimaksud jagatakse intressikuluks ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Intressikulu kajastatakse rendiperioodi jooksul.

Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga. Amortisatsiooniperioodiks on rendisuhte kehtivuse periood või vara eeldatav kasulik tööiga olenevalt sellest, kumb on lühem.

Kasutusrendi maksed kajastatakse (ettevõtte kui rentniku poolt)rendiperioodi jooksul lineaarse kuluna.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuse sihipärasest kasutamist. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetuse saaja vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine leiab aset.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude

ja kulude vastavuse printsiibist(tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega).

Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks kajastatakse põhivara soetamise perioodis tuluna, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel.

Sihtfinantseerimise abil soetatud põhivara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses, sihtfinantseerimise summa aga kajastatakse bilansis samal ajal tuluna.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse tekkepõhiselt teenuse osutamise perioodil.

Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tekib nõudeõigus dividendile.

Kulud

Kulud kajastatakse tekkepõhiselt lähtudes kasumiaruande skeem nr.1 nõuetest.

Seotud osapooled

Karjaküla Sotsiaalkeskus OÜ aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- emaettevõtte;
- tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Sularaha kassas	34	351
Arvelduskontod	105 904	55 859
Kokku raha	105 938	56 210

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	44 968	44 968
Ostjatelt laekumata arved	55 738	55 738
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-10 770	-10 770
Kokku nõuded ja ettemaksed	44 968	44 968
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	11 222	11 222
Ostjatelt laekumata arved	11 222	11 222
Ettemaksed	119	119
Tulevaste perioodide kulud	119	119
Kokku nõuded ja ettemaksed	11 341	11 341

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	4 141	2 565
Sotsiaalmaks	7 768	5 264
Kohustuslik kogumispension	84	32
Töötuskindlustusmaksed	345	232
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12 338	8 093

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Maa	Ehitised	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2021				
Soetusmaksumus	190	859 799	21 755	881 744
Akumuleeritud kulum		-21 889	-21 755	-43 644
Jääkmaksumus	190	837 910	0	838 100
Amortisatsioonikulu		-17 196		-17 196
31.12.2022				
Soetusmaksumus	190	859 799	21 755	881 744
Akumuleeritud kulum	0	-39 085	-21 755	-60 840
Jääkmaksumus	190	820 714	0	820 904
Amortisatsioonikulu		-17 196		-17 196
31.12.2023				
Soetusmaksumus	190	859 799	0	859 989
Akumuleeritud kulum		-56 281	0	-56 281
Jääkmaksumus	190	803 518	0	803 708

Lisa 6 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2023	2022
Kasutusrendikulu	-3 550	-2 758
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2023	31.12.2022
12 kuu jooksul	-3 550	-2 800
1-5 aasta jooksul	-6 670	8 456

Renditud on üks sõiduauto.

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	23 033	23 033
Võlad töövõtjatele	53 976	53 976
Maksuvõlad	12 338	12 338
Saadud ettemaksed	6 857	6 857
Muud saadud ettemaksed	6 857	6 857
Kokku võlad ja ettemaksed	96 204	96 204
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	10 136	10 136
Võlad töövõtjatele	42 410	42 410
Maksuvõlad	8 093	8 093
Saadud ettemaksed	6 903	6 903
Kokku võlad ja ettemaksed	67 542	67 542

Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Töötasude kohustis	23 244	17 599
Puhkusetasude kohustis	15 584	13 765
Deklareerimata kinnipeetud maksud	15 092	11 046
Muud kohustised	56	0
Kokku võlad töövõtjatele	53 976	42 410

Lisa 9 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Osakapital	250 500	250 500
Osade arv (tk)	1	1

Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	745 127	585 858
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	745 127	585 858
Kokku müügitulu	745 127	585 858
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	743 568	575 864
Vanurite ja puuetega inimeste sotsiaalhoolekanne ilma majutuseta	0	8 252
Elektrienergia müük	789	1 742
Muude teenuste müük	770	0
Kokku müügitulu	745 127	585 858

Lisa 11 Muud äritulud

(eurodes)

	2023	2022
Tulu sihtfinantseerimisest	21 844	0
saadud toetused	17 800	0
Kokku muud äritulud	39 644	0

21 844 eurot - toetus Riigi Tugiteenuste Keskuselt elektripaigaldise nõuetekohasuse tagamiseks. Rajati generaatori kasutamise valmidus, renoveeriti energiasäästlikuks hoone sisevalgustus (võeti kasutusele LED valgustid ja üldkasutatavates ruumides liikumisanduritele reageerivad LED valgustid)

17 800 eurot - toetus Sotsiaalministeeriumilt, elektrihinna tõusu kompenseerimine

Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2023	2022
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	-104 729	-103 425
Müügi eesmärgil ostetud teenused	-66 594	-49 345
Energia	-33 258	-38 768
Elektrienergia	-19 623	-26 559
Soojusenergia	-11 738	-10 322
Kütus	-1 897	-1 887
Veevarustusteenused	-8 286	0
Alltöövõtutööd	-28 152	0
Transpordikulud	-2 409	-1 348
Üür ja rent	-3 550	-3 873
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	-246 978	-196 759

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2023	2022
Mitmesugused bürookulud	-4 955	-2 043
Lähetuskulud	-2 049	0
Koolituskulud	-215	-459
Riiklikud ja kohalikud maksud	0	-50
Kulu ebatöenäoliselt laekuvatest nõuetest	-10 770	0
Arvestus- ja auditeerimisteenused	-12 081	-10 500
Inventar ja tarvikud	-15 879	-9 038
Käibemaksukulu	-48 857	-37 540
Muud	-2 756	-8 479
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-97 562	-68 109

Lisa 14 Tööjõukulud (eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	-290 639	-223 569
Sotsiaalmaksud	-97 229	-75 777
Erisoodustused	-47	-1 406
Kokku tööjõukulud	-387 915	-300 752
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	16	15

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Lääne-Harju Vallavalitsus
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2023	31.12.2022
Nõuded ja ettemaksed		
Emaettevõtja	15 861	671
Kokku nõuded ja ettemaksed	15 861	671
Võlad ja ettemaksed		
Emaettevõtja	7 800	0
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	799	725
Kokku võlad ja ettemaksed	8 599	725

MÜÜDUD	2023	2022	
	Teenused	Kaubad	Teenused
Emaettevõtja	148 313		92 583
Kokku müüdnud	148 313		92 583

OSTETUD	2023	2022	
	Teenused	Kaubad	Teenused
Emaettevõtja	7 800		
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	8 039		6 741
Kokku ostetud	15 839		6 741

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2023	2022
Arvestatud tasu	41 506	37 555

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.03.2024

OÜ Karjaküla Sotsiaalkeskus (registrikood: 10827611) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TIIU NETTAN	Juhatuse liige	26.03.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

OÜ Karjaküla Sotsiaalkeskus osanikele

Arvamus

Oleme auditeerinud OÜ Karjaküla Sotsiaalkeskus (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2023 ning kasumiaruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2023 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahknab oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väärarvutuste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;

- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Juri Nedaškovski

Vandeaudiitori number 86

AUDEST AUDIITORTEENUSTE OSAÜHING

Auditiorettevõtja tegevusloa number 21

Narva mnt 19-1, Jõhvi linn, Jõhvi vald, Ida-Viru maakond, 41535

23.04.2024

Audiitorite digitaalallkirjad

OÜ Karjaküla Sotsiaalkeskus (registrikood: 10827611) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JURI NEDAŠKOVSKI	Vandeaudiitor	23.04.2024

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	570 211
Aruandeaasta kasum (kahjum)	35 149
Kokku	605 360
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	605 360
Kokku	605 360

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	87301	744338	99.89%	Jah
Elektrienergia müük	35141	789	0.11%	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6049152
E-posti aadress	karjakyla@laaneharju.ee