

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

ärinimi: Osaühing GEOMARK INFO

registrikood: 10814152

tänavatalu nimi, Räitsaka tee 17
maja ja korteri number:

küla: Viti küla

vald: Harku vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 76910

telefon: +372 5087689

e-posti aadress: ap.raamatupidaja@gmail.com

veebilehe aadress: www.rodoad.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 3 Tööjõukulud	8
Lisa 4 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

2020.aastal jätkas Geomark Info OÜ tegevust

- kasvatati kasvuhoonete ja talveaedade ning vajalikke tarvikute müüki;
- kasvatati uute toodete müüki e-poes rodoaed.ee;
- müüdi uusi toodeid model-shop.ee;
- osutades raamatupidamise teenust.

2020.majandusaasta põhiosa tegevusest moodustas kasvuhoonete ja e-poodide toodete müük, millele järgnes raamatupidamisteenuse osutamine. Seoses uute toodete müügi laiendamisega kasvas 2020.a äritulud ligi 26% eelmise aastaga võrreldes. Selle mõju realiseerib end aastal 2021 märksa suurema kasvuga.

Aruandeperioodi lõppedes jõuti heasse kasumisse. Kasvuhooned koos tavikutega ning e-poodide uued tooted on kogunud tuntust Eestis.

Geomark Info OÜ põhieesmärgiks järgmisel majandusaastal on kohaloleku tugevdamine olemasoleval turul ja rakendada mitmeid uusi tegevussuundi firma arengu tõhustamiseks.

Keskmine töötajate arv oli 2 ning tööjõukulu 36 065 eurot. Juhatus on kaheliikmeline ning liikmetasusid ei ole makstud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	35 566	23 223
Nõuded ja ettemaksed	3 641	3 492
Varud	58 710	35 251
Kokku käibevarad	97 917	61 966
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	75 607	70 922
Immateriaalsed põhivarad	10 426	10 361
Kokku põhivarad	86 033	81 283
Kokku varad	183 950	143 249
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	8 330	13 022
Võlad ja ettemaksed	37 657	32 225
Kokku lühiajalised kohustised	45 987	45 247
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	8 597	20 474
Kokku pikaajalised kohustised	8 597	20 474
Kokku kohustised	54 584	65 721
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	4 791	4 791
Kohustuslik reservkapital	479	479
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	72 258	43 918
Aruandeaasta kasum (kahjum)	51 838	28 340
Kokku omakapital	129 366	77 528
Kokku kohustised ja omakapital	183 950	143 249

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2020	2019
Müügitulu	411 057	304 466
Muud äritulud	286	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-225 310	-167 715
Mitmesugused tegevuskulud	-84 872	-64 340
Tööjõukulud	-36 065	-29 982
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-11 642	-10 715
Muud ärikulud	-81	-129
Ärikasum (kahjum)	53 373	31 585
Intressikulud	-1 539	-3 258
Muud finantstulud ja -kulud	4	13
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	51 838	28 340
Aruandeaasta kasum (kahjum)	51 838	28 340

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava on IFRS standarditele, kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele, tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid. Geomark Info OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Vigade korrigeerimine

Ebakorrektne raamatupidamiskirjend parandatakse paranduskirjenditega, mis sisaldab viidet parandatava raamatupidamiskirjendi järjekorranumbrile. Kui parandus ei põhine algdokumendil, koostatakse parandust selgitav raamatupidamisõiend (parandusdokument). Parandusdokument sisaldab paranduse sisu, varasemat algdokumenti ja raamatupidamiskirjendit täiendatakse viitega hilisemale parandusdokumendile ja -kirjendile.

Finantsvarad

Finantsvaradeks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid ning lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi. Finantsvarad ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi. Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdü finantsvara üle.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas oleva sularaha ja arvelduskontode jääke.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud periooditulu või –kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatel laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud üldhalduskuludes. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Muud nõuded

Muude nõuete all on kajastatud muud lühiajalised nõuded, mida kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses, mis üldjuhul võrdub nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalised nõuded kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Varud

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetoit. Varud kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimisväärtuses, sõltub sellest, kumb on madalam.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Põhivarana loetakse varasid kasuliku tööajaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 500 eurot. Varad, mille kasuliku tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 500 euro, kantakse vara kasutusele võtmise hetkel 100%-liselt kulusse.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalne põhivara võetakse arvele ja kajastatakse bilansis lähtudes samadest põhimõtetest, mida rakendatakse materiaalsetele põhivaradele. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit. Immateriaalse põhivarana on

arvestatud mittemonetaarne vara, mida ettevõtte kavatseb kasutada pikema perioodi jooksul kui üks aasta ning ettevõtte saab objekti kasutamisest majanduslikku kasu. Immateriaalseks põhivaraks Geomark Info OÜ-s on raamatupidamistarkvara litsents, mida ei amortiseerita.

Teatud juhtudel võib vara omandada nii materiaalse kui ka immateriaalse põhivara tunnuseid. Sellisel juhul klassifitseeritakse vara vastavalt sellele, kumma tunnustele vastab see rohkem. Firmaväärtust ei amortiseerita. Firmaväärtus kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Firmaväärtus hinnatakse alla tema kaetavale väärtusele, kui see on väiksem bilansilisest jääkmaksumusest.

Igal bilansipäeval viiakse läbi vara kaetava väärtuse test sarnaselt materiaalse põhivaraga. Kui selgub, et firmaväärtuse kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse investeering alla tema kaetavale väärtusele.

Muu immateriaalse vara väärtuse languse kahtluse korral viiakse läbi vara väärtuse test samadel alustel kui materiaalse põhivara puhul.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500 eurot

Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi arvestatakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Kulumit on arvestatud raamatupidamises järgmiste normide järgi:

- masinad ja seadmed 20% aastas;
- kasvuhooned 10% aastas, arvestades tootja garanteeritud kasutusiga;
- inventar 33,33% aastas.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalised finantskohustused kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Pikaajaliste kohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamine toimub sisemise intressimäära meetodil.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi.

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Kulud

Aruandeperioodi tuludest arvatakse maha nendesamade tulude tekkega seotud kulud. Väljaminekuid, millele vastavad tulud tekivad mingil muul perioodil, kajastatakse kuludena samal perioodil, mil tekivad nendega seotud tulud.

Maksustamine

Maksud arvestatakse vastavalt Eestis ja Euroopa Liidus kehtestatud maksuseadustele, kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriolukordadele. Seotud osapooled on: juhatuse liikmed ja olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutele puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte äriolukordadele.

Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Maa			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Kokku
		Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed			
31.12.2018						
Soetusmaksumus	22 000	323	46 982	47 305	12 998	82 303
Akumuleeritud kulum	-92	-323	-3 929	-4 252	-3 794	-8 138
Jääkmaksumus	21 908	0	43 053	43 053	9 204	74 165
Ostud ja parendused			6 052	6 052	1 420	7 472
Muud ostud ja parendused			6 052	6 052	1 420	7 472
Amortisatsioonikulu	-1 100		-5 811	-5 811	-3 804	-10 715
31.12.2019						
Soetusmaksumus	21 908	0	49 105	49 105	10 624	81 637
Akumuleeritud kulum	-1 100	0	-5 811	-5 811	-3 804	-10 715
Jääkmaksumus	20 808	0	43 294	43 294	6 820	70 922
Ostud ja parendused			1 595	1 595	14 732	16 327
Muud ostud ja parendused			1 595	1 595	14 732	16 327
Amortisatsioonikulu	-1 100		-6 132	-6 132	-4 410	-11 642
31.12.2020						
Soetusmaksumus	20 808		44 889	44 889	21 552	87 249
Akumuleeritud kulum	-1 100		-6 132	-6 132	-4 410	-11 642
Jääkmaksumus	19 708		38 757	38 757	17 142	75 607

Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

	2020	2019
Palgakulu	28 800	23 920
Sotsiaalmaksud	7 035	5 871
Töötuskindlustuse kulu	230	191
Kokku tööjõukulud	36 065	29 982
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

2020.majandusaastal tehingud seotud osapooltega puudusid.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 14.12.2021

Osaühing GEOMARK INFO (registrikood: 10814152) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANNELI PÄRTNA	Juhatuse liige	14.12.2021

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2020
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	72 258
Aruandeaasta kasum (kahjum)	51 838
Kokku	124 096
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	124 096
Kokku	124 096

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2020
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	72 258
Aruandeaasta kasum (kahjum)	51 838
Kokku	124 096
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	124 096
Kokku	124 096

2020.majandusaasta kasum arvestata eelmiste perioodide jaotamata kasumi hulka.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Rauakaupade ja tööriistade jaemüük spetsialiseeritud kauplustes	47521	397147	96.62%	Jah
Raamatupidamine, maksualane nõustamine	69202	13910	3.38%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kalev Pärtna	36909190216	Eesti	4791 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5087689
E-posti aadress	ap.raamatupidaja@gmail.com
Veebilehe aadress	www.rodaed.ee