

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: Osaühing Unicorn Marketing

registrikood: 10770549

tänavanimi: Tiigi 6

maja number:

linn: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihthnumber: 51003

telefon: +372 7420645, +372 5028252

faks: +372 7420644

e-posti aadress: annelii@point.ee, raul@point.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Varud	10
Lisa 5 Materiaalne põhivara	11
Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 7 Immateriaalne põhivara	12
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 9 Osakapital	13
Lisa 10 Müügitulu	13
Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused	13
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	14
Lisa 13 Tööjõukulud	14
Lisa 14 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	16

Tegevusaruanne

Tegevusaruanne hõlmab majandusaastat 01.01.2014-31.12.2014.a.

2014 aastal oli peamiseks tulu teenimise allikaks vaipade ja põrandakatete müük.

Aruandeaasta müügitulu oli 3750,- eurot ja majandustulemuseks 9280,- eurot kahjumit.

2015 aastal plaanib ettevõtte juhatus parandada majandustulemusi ning otsitakse uusi tegevussuundasid.

2014 aastal ettevõttes töötajaid ei olnud.

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale ei ole arvestatud tasusid ja tehtud muid olulisi soodustusi.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	35 896	33 537	2
Nõuded ja ettemaksed	35 428	44 322	3
Varud	0	2 840	4
Kokku käibevara	71 324	80 699	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	4 298	4 281	5
Kokku põhivara	4 298	4 281	
Kokku varad	75 622	84 980	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	96	174	8
Kokku lühiajalised kohustused	96	174	
Kokku kohustused	96	174	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	9
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	81 994	84 269	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-9 280	-2 275	
Kokku omakapital	75 526	84 806	
Kokku kohustused ja omakapital	75 622	84 980	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Müügitulu	3 750	4 387	10
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-2 868	-4 343	11
Mitmesugused tegevuskulud	-8 755	-988	12
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 391	-1 331	5
Muud ärikulud	-16	0	
Kokku ärikasum (-kahjum)	-9 280	-2 275	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-9 280	-2 275	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-9 280	-2 275	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	-9 280	-2 275
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 391	1 331
Kokku korrigeerimised	1 391	1 331
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-1 124	320
Varude muutus	2 840	3 552
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-60	167
Kokku rahavood äritegevusest	-6 233	3 095
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-1 408	0
Antud laenude tagasimaksed	10 000	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	8 592	0
Kokku rahavood	2 359	3 095
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	33 537	30 442
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 359	3 095
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	35 896	33 537

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	2 556	256	84 269	87 081
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-2 275	-2 275
31.12.2013	2 556	256	81 994	84 806
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-9 280	-9 280
31.12.2014	2 556	256	72 714	75 526

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Unicorn Marketing raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamise tavaga. Hea raamatupidamise tava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, välja arvatud teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevaid mittetagastavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide maksumus, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja –seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse reeglina ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640.-eurot. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Muu inventar ja IT seadmed – 20% aastas

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Aruandeaasta finantsaruanded kajastavad olulisi vara ja kohustuste hindamist mõjutavaid asjaolusid, mis ilmnesid bilansipäeva ja aruande koostamispäeva vahemikul ning on seotud aruandeperioodi või eelnevate perioodide tehingutega. Olulisi bilansipäevajärgseid sündmusid, mis ei ole seotud aruandeperioodi või eelnevate perioodide tehingutega, ei kajastata bilansis, nende olemasolul on nende sisu avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha (eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Arvelduskonto	9 264	6 789
Sularaha kassas	26 632	26 748
Kokku raha	35 896	33 537

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	241	241
Ostjatelt laekumata arved	241	241
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 014	1 014
Muud nõuded	34 173	34 173
Laenunõuded	34 173	34 173
Kokku nõuded ja ettemaksed	35 428	35 428
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	130	130
Ostjatelt laekumata arved	130	130
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	19	19
Muud nõuded	44 173	44 173
Laenunõuded	44 173	44 173
Kokku nõuded ja ettemaksed	44 322	44 322

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Müügiks ostetud kaubad		2 840
Kokku varud		2 840

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

					Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2012					
Soetusmaksumus	15 618	1 170	16 788	13 966	30 754
Akumuleeritud kulum	-15 089	-1 170	-16 259	-8 928	-25 187
Jääkmaksumus	529	0	529	5 038	5 567
Amortisatsioonikulu	-423		-423	-863	-1 286
31.12.2013					
Soetusmaksumus	11 160	0	11 160	13 316	24 476
Akumuleeritud kulum	-11 054	0	-11 054	-9 141	-20 195
Jääkmaksumus	106	0	106	4 175	4 281
Ostud ja parendused	1 408		1 408		1 408
Amortisatsioonikulu	-528		-528	-863	-1 391
31.12.2014					
Soetusmaksumus	12 568		12 568	13 316	25 884
Akumuleeritud kulum	-11 582		-11 582	-10 004	-21 586
Jääkmaksumus	986		986	3 312	4 298

Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014		31.12.2013
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks
Käibemaks		29	19
Ettemaksukonto jääk	1 014		
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	1 014	29	19

Lisa 7 Immateriaalne põhivara

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2012		
Soetusmaksumus	444	444
Akumuleeritud kulum	-399	-399
Jääkmaksumus	45	45
Amortisatsioonikulu	-45	-45
31.12.2013		
Soetusmaksumus	444	444
Akumuleeritud kulum	-444	-444
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2014		
Soetusmaksumus	444	444
Akumuleeritud kulum	-444	-444
Jääkmaksumus	0	0

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	45	45
Maksuvõlad	29	29
Muud võlad	22	22
Muud viitvõlad	22	22
Kokku võlad ja ettemaksed	96	96
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	30	30
Muud võlad	144	144
Muud viitvõlad	144	144
Kokku võlad ja ettemaksed	174	174

Lisa 9 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	2	2
1 osa nimiväärtusega 1917,-eurot. 1 osa nimiväärtusega 639,-eurot.		

Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	3 750	4 387
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	3 750	4 387
Kokku müügitulu	3 750	4 387
Müügitulu tegevusalade lõikes		
13921 Kodutekstiili tootmine, sh voodipesu, köögirätikud,	544	218
47531 Vaipade, mattide, seina-, põrand- ja aknakatete jaemüük	3 206	3 552
Muud	0	617
Kokku müügitulu	3 750	4 387

Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2014	2013
Tooraine ja materjal	0	-196
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	-2 840	-3 552
Muud	-28	-595
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	-2 868	-4 343

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Mitmesugused bürookulud	-125	0
Lähetuskulud	-1 605	0
Telefoni- ja arvutikulud	-518	-542
Pangateenused	0	-17
Remondi-ja hoolduskulud	0	-173
Väikevahendid	-4 377	0
Reklaamikulud	-980	0
Muud	-1 150	-256
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-8 755	-988

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

Raamatupidamiskohuslasel ei olnud 2014.a. töötajaid.

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2014	31.12.2013
	Nõuded	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõttjad	241	46

2014	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõttjad	2 388	368
2013	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõttjad	295	5 179

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale ei ole arvestatud tasusid ja tehtud muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.06.2015

Osaühing Unicorn Marketing (registrikood: 10770549) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
RAUL PIIRIMEES	Juhatuse liige	29.06.2015

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	81 994
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-9 280
Kokku	72 714

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	81 994
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-9 280
Kokku	72 714

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Vaipade, mattide, seina-ja põrandakatete jaemüük	47531	3206	85.49%	Jah
Kodutekstiili tootmine, sh voodipesu, köögirätikud, kardinad, aknasisekatted jm eesriided	13921	544	14.51%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Raul Piirimees	36707142719		639 EUR
Virje Pärtin	46801062756		1917 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7420645
Faks	+372 7420644
Mobiiltelefon	+372 5028252
E-posti aadress	annelii@point.ee
E-posti aadress	raul@point.ee