

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Osaühing ANANKE

registrikood: 10754071

tänava/talu nimi, Rannarootsi tee 1
maja ja korteri number:

küla: Uuemõisa küla

vald: Haapsalu linn

maakond: Lääne maakond

postisihthumber: 90401

telefon: +372 5211135, +372 53443395

e-posti aadress: kerttu@ananke.ee

veebilehe aadress: www.ananke.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 3 Osakapital	8
Lisa 4 Müügitulu	8
Lisa 5 Kaubad, toore, materjal ja teenused	8
Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud	9
Lisa 7 Tööjõukulud	9
Aruande allkirjad	10

TEGEVUSARUANNE 2022

Osaühing Ananke on asutatud 25.05.2001. aastal.

Firma põhitegevusalaks on mööbli jaekaubandus (eritellimusel mööbli projekteerimine, müük, paigaldus).

Osaühingul Ananke on neli müügisalongi ning e-pood:

- Läänemaal Uuemõisas Rannarootsi tee 1 (Rannarootsi Keskus),
- Paides Suur-Aia 19, - Tallinnas Pärnu mnt 160,
- Pärnus Papiniidu 42 (Mai Selver)
- Tallinnas Pärnu mnt 160
- e-pood aadressil www.ananke.ee

2022. aasta lõpetas OÜ Ananke väikese kasumiga. Müügitulu suurenes 4% võrra võrreldes eelneva aastaga.

2022. aastal Ananke kauplustes suuri muudatusi ei toimunud, märksõnadeks oli energiakriisis (suurenenud rendikulud, küttekulud, transport, küte jne) toimetulek ja ettevõtte jätkusuutlikkuse tagamine.

2022. aastal oli OÜ Ananke keskmine töötajate arv 10 inimest. OÜ Ananke juhatus on kolmeliikmeline. Juhatuse liikmetele tasu ei makstud.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

OÜ Ananke põhieesmärgiks 2023. majandusaastal on firma jätkusuutlikkuse tagamine ning müügitulu ja kasumi suurendamine

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	11 003	120 512
Nõuded ja ettemaksed	52 784	16 204
Varud	139 911	76 242
Kokku käibevarad	203 698	212 958
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	15 465	17 997
Immateriaalsed põhivarad	8 581	8 581
Kokku põhivarad	24 046	26 578
Kokku varad	227 744	239 536
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	27 946	38 720
Võlad ja ettemaksed	124 933	126 794
Kokku lühiajalised kohustised	152 879	165 514
Kokku kohustised	152 879	165 514
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	7 968	7 968
Kohustuslik reservkapital	639	639
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	65 415	36 169
Aruandeaasta kasum (kahjum)	843	29 246
Kokku omakapital	74 865	74 022
Kokku kohustised ja omakapital	227 744	239 536

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	1 559 711	1 499 494
Muud äritulud	0	1 667
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-1 203 672	-1 101 642
Mitmesugused tegevuskulud	-147 260	-188 152
Tööjõukulud	-202 143	-169 738
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-2 532	-2 280
Muud ärikulud	0	-6 896
Ärikasum (kahjum)	4 104	32 453
Intressikulud	-3 261	-3 207
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	843	29 246
Aruandeaasta kasum (kahjum)	843	29 246

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Ananke 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise Seaduses ning Vabariigi valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

OÜ Ananke kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi nr.1. Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Arvestuspõhimõtete muutusi aruandeperioodil ei ole.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassades olevat sularaha, arvelduskontode jääke, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3-kuulise lunastustähtjaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil.

Finantsinvesteeringud

Finantsvaradeks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantskohustusteks on võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised finantskohustused.

Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustusi kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil st. päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Iga konkreetse kliendi laekumata arveid hinnatakse eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani (allahindlus kajastatakse bilansis eraldi real "Ebatõenäoliselt laekuvad arved") ja lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Faktooring

Faktooring on nõuete müük, kusjuures sõltuvalt faktooringlepingu tüübist on nõude ostjal õigus teatud aja jooksul nõue müüjale tagasi müüa (regressiõigusega faktooring) või tagasimüügi õigus puudub ning kõik nõudega seotud riskid lähevad sisuliselt üle müüjalt ostjale (regressiõigusetu faktooring).

Varud

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kuludest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse..

Varude arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtuvalt sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus/tootmisomahind või neto realiseerimismaksumus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate toodete hinnanguline soetusmaksumus ületab samade valmistoodete neto realiseerimisväärtust.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta kuid soetusmaksumus on alla 1000 eurot kantakse kasutusse võtmisel 100%-liselt kuludesse ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende komponentide kasulikule elueale.

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui vara maksumus on amortiseeritud nullini või vara on eemaldatud kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivaraobjekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse selle soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist välja. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse mahakantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügilukulused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testi tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kui varem alla hinnatud varade kaetava testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000**Rendid**

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist: teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused. Intressitulud kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividenditulud kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022		31.12.2021	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		1 894		2 316
Üksikisiku tulumaks		3 464		3 245
Sotsiaalmaks		8 367		8 087
Kohustuslik kogumispension		319		352
Töötuskindlustusmaksed		473		537
Ettemaksukonto jääk	2 221		2 202	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	2 221	14 517	2 202	14 537

Lisa 3 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Osakapital	7 968	7 968
Osade arv (tk)	80	80

Lisa 4 Müügitulu

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	1 559 711	1 499 494
Kokku müügitulu	1 559 711	1 499 494
Müügitulu tegevusalade lõikes		
47591 mööbli jaemüük	1 559 711	1 499 494
Kokku müügitulu	1 559 711	1 499 494

Lisa 5 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2022	2021
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	1 102 316	1 101 642
Müügi eesmärgil ostetud teenused	101 356	0
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	1 203 672	1 101 642

Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Üür ja rent	39 093	23 722
Energia	17 637	13 472
Elektrienergia	5 827	5 461
Soojusenergia	899	1 219
Kütus	10 911	6 792
Mitmesugused bürookulud	0	590
Koolituskulud	0	2 252
Muud	90 530	148 116
Kokku mitmesugused tegevuskulud	147 260	188 152

Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	151 344	127 022
Sotsiaalmaksud	50 798	42 717
Kokku tööjõukulud	202 142	169 739
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	9	9
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	10	10

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2023

Osaühing ANANKE (registrikood: 10754071) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KERTTU LIIVA-KULBOK	Juhatuse liige	30.06.2023
Resolutsioon:	Kerttu Liiva-Kulbok	

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	65 415
Aruandeaasta kasum (kahjum)	843
Kokku	66 258
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	66 258
Kokku	66 258

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	65 415
Aruandeaasta kasum (kahjum)	843
Kokku	66 258
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	66 258
Kokku	66 258

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mööbli ja valgustite jaemüük spetsialiseeritud kauplustes	47591	1559711	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Rita Liiva	46212284712	Haapsalu linn, Lääne maakond, Eesti	6374 EUR (Lihtomand)
Kerttu Liiva	48305124715	Haapsalu linn, Lääne maakond, Eesti	717 EUR (Lihtomand)
Jaak Liiva	36010164724	Eesti	877 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5211135
Mobiiltelefon	+372 53443395
E-posti aadress	kerttu@ananke.ee
Veebilehe aadress	www.ananke.ee