

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: Osaühing ANANKE

registrikood: 10754071

postiaadress: Lääne maakond, Haapsalu linn, Uuemõisa küla,
Rannarootsi tee 1

postisihthnumber: 90401

telefon: +372 5211135, +372 53443395

e-posti aadress: kerttu@ananke.ee

veebilehe aadress: www.ananke.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 3 Osakapital	8
Lisa 4 Müügitulu	8
Lisa 5 Kaubad, toore, materjal ja teenused	8
Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud	9
Lisa 7 Tööjõukulud	9
Aruande allkirjad	10

TEGEVUSARUANNE 2023

Osaühing Ananke on asutatud 25.05.2001. aastal.

Firma põhitegevusalaks on mööbli jaekaubandus (eritellimusel mööbli projekteerimine, müük, paigaldus).

Osaühingul Ananke oli 2023. aastal neli müügisalongi ning e-pood:

- Läänemaal Uuemõisas Rannarootsi tee 1 (Rannarootsi Keskus),
- Paides Suur-Aia 19, - Tallinnas Pärnu mnt 160,
- Pärnus Papiniidu 42 (Mai Selver)
- Tallinnas Pärnu mnt 160
- e-pood aadressil www.ananke.ee

2023. aasta lõpetas OÜ Ananke kahjumis, kuna müügitulu vähenes 6%, kuid püsikulud jäid samaks.

2023. aasta lõpuks otsustas OÜ Ananke juhatus sulgeda Paide Ananke mööblisalongi.

2023. aastal oli OÜ Ananke keskmine töötajate arv 10 inimest. OÜ Ananke juhatus on kolmeliikmeline. Juhatusel liikmetele tasu ei makstud.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

OÜ Ananke põhieesmärgiks 2024. majandusaastal on Ananke Tallinna salongi arendamine ja uuele äripinnale kolimine. Samuti joonestusprogrammide uuendamine, et pakkuda klientidele kvaliteetset teenust ja toodet.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	33 711	11 003
Nõuded ja ettemaksed	31 261	52 784
Varud	135 410	139 911
Kokku käibevarad	200 382	203 698
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	13 853	15 465
Immateriaalsed põhivarad	8 581	8 581
Kokku põhivarad	22 434	24 046
Kokku varad	222 816	227 744
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	16 624	27 946
Võlad ja ettemaksed	165 799	124 933
Kokku lühiajalised kohustised	182 423	152 879
Kokku kohustised	182 423	152 879
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	7 968	7 968
Kohustuslik reservkapital	639	639
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	66 258	65 415
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-34 472	843
Kokku omakapital	40 393	74 865
Kokku kohustised ja omakapital	222 816	227 744

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	1 471 147	1 559 711
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-1 163 503	-1 203 672
Mitmesugused tegevuskulud	-130 909	-147 260
Tööjõukulud	-204 307	-202 143
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-2 520	-2 532
Muud ärikulud	-158	0
Ärikasum (kahjum)	-30 250	4 104
Intressikulud	-4 222	-3 261
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-34 472	843
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-34 472	843

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Ananke 2023. aasta raamatupidamise aastaaruanne on kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise Seaduses ning Vabariigi valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

OÜ Ananke kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi nr.1. Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Arvestuspõhimõtete muutusi aruandeperioodil ei ole.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassades olevat sularaha, arvelduskontode jääke, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3-kuulise lunastustähtjaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil.

Finantsinvesteeringud

Finantsvaradeks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantskohustusteks on võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised finantskohustused.

Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustusi kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil st. päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Iga konkreetse kliendi laekumata arveid hinnatakse eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani (allahindlus kajastatakse bilansis eraldi real "Ebatõenäoliselt laekuvad arved") ja lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Faktooring

Faktooring on nõuete müük, kusjuures sõltuvalt faktooringlepingu tüübist on nõude ostjal õigus teatud aja jooksul nõue müüjale tagasi müüa (regressiõigusega faktooring) või tagasimüügi õigus puudub ning kõik nõudega seotud riskid lähevad sisuliselt üle müüjalt ostjale (regressiõigusetu faktooring).

Varud

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kuludest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse..

Varude arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtuvalt sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus/tootmisomahind või neto realiseerimismaksumus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate toodete hinnanguline soetusmaksumus ületab samade valmistoodete neto realiseerimisväärtust.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta kuid soetusmaksumus on alla 1000 eurot kantakse kasutusse võtmisel 100%-liselt kuludesse ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende komponentide kasulikule elueale.

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui vara maksumus on amortiseeritud nullini või vara on eemaldatud kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivaraobjekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse selle soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist välja. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse mahakantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügilukulused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testi tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kui varem alla hinnatud varade kaetava testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000**Rendid**

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist: teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused. Intressitulud kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividenditulud kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2023		31.12.2022	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		1 836		1 894
Üksikisiku tulumaks		3 439		3 464
Sotsiaalmaks		8 761		8 367
Kohustuslik kogumispension		289		319
Töötuskindlustusmaksed		637		473
Ettemaksukonto jääk	2 202		2 221	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	2 202	14 962	2 221	14 517

Lisa 3 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Osakapital	7 968	7 968
Osade arv (tk)	80	80

Lisa 4 Müügitulu

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	1 471 147	1 559 711
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	1 471 147	1 559 711
Kokku müügitulu	1 471 147	1 559 711
Müügitulu tegevusalade lõikes		
47591 mööbli jaemüük	1 471 147	1 559 711
Kokku müügitulu	1 471 147	1 559 711

Lisa 5 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2023	2022
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	1 068 521	1 102 316
Müügi eesmärgil ostetud teenused	94 982	101 356
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	1 163 503	1 203 672

Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2023	2022
Üür ja rent	34 122	39 093
Energia	17 564	17 637
Elektrienergia	6 595	5 827
Soojusenergia	1 732	899
Kütus	9 237	10 911
Muud	79 223	90 530
Kokku mitmesugused tegevuskulud	130 909	147 260

Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	152 771	151 344
Sotsiaalmaksud	51 536	50 798
Kokku tööjõukulud	204 307	202 142
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	9	9
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	10	10

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.05.2024

Osaühing ANANKE (registrikood: 10754071) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KERTTU LIIVA-KULBOK	Juhatuse liige	26.06.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	66 258
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-34 472
Kokku	31 786
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	31 786
Kokku	31 786

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	66 258
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-34 472
Kokku	31 786
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	31 786
Kokku	31 786

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mööbli ja valgustite jaemüük spetsialiseeritud kauplustes	47591	1471147	100.00%	Jah