



MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: osäühing Tripod Grupp

registrikood: 10736400

tänavanimi, maja number: Puhkekodu tee 55

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 12015

telefon: +372 6181570

e-posti aadress: info@tripod.ee

veebilehe aadress: www.tripod.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ostjate vastu	7
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Võlad töövõtjatele	8
Lisa 6 Müügitulu	8
Lisa 7 Tööjõukulud	9
Lisa 8 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

Ettevõtte tegevus

Tripod Grupp OÜ peamisteks tegevusaladeks on ärinõustamine, personaliotsing- ja hindamine, sihtotsing ja värbamine, organisatsiooniuringud, karjäärinõustamine ja *coaching*, psühholoogiliste mõttevahendite väljatöötamine ja vahendamine ning psühholoogiaalne koolitus ja konsultatsioon. Eesmärkide saavutamiseks planeeriti lõppenud perioodil mitmeid tootearenduslikke projekte hindamiskeskuse arendamiseks, teenuse osutamise valdkondade laiendamist ning uute koolitusprogrammide ettevalmistamist. Ettevõtte põhieesmärgiks on järgmisel majandusaastal pakkuda jätkuvalt teenuseid nii Eestis kui kogu Baltikumis kõigi peamiste tegevusalade lõikes.

Ettevõtte majandustegevus

Ettevõtte 2018. aasta majandustegevuse tulemusel oli realiseerimise netokäive 0,780 milj. eurot. Ettevõtte majandustegevuse resultaat oli positiivne, kus majandustegevuse ärikasumiks kujunes 0,324 milj. eurot ja aruandeaasta puhaskasumiks 0,268 milj. eurot. Bilansimaht majandusaasta lõpuks oli 0,360 milj. eurot ja omakapital moodustas kokku 0,294 milj. eurot. Ettevõttel ei olnud majandusaasta lõppedes pikaajalisi kohustusi. Majandusaasta jooksul jäi ettevõtte osakute omaväärtus võrreldes eelmise majandusaastaga samale tasemele, osakuid omistab 100% ulatuses OÜ Tripod Grupp.

Ettevõtte finantsaruandluse analüüs

(seisuga 31.12.2018)

- * Ärikasumimarginaal (*Operating Margin*): 0,42
- * Puhaskasumimarginaal (*Profit Margin*): 0,34
- * Omakapitali tootlus (*ROE = Return-on-Equity*): 0,91
- * Varade käibekordaja (*Asset Turnover*): 2,17
- * Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (*Current Ratio*): 5,05
- * Maksevõime- e. likviidsuskordaja (*Quick Ratio* või *Acid-Test Ratio*): 5,05
- * Maksevalmiduskordaja (*Cash Ratio*): 2,54

Personal ja juhatus

Ettevõtte töötajate arv jäi majandusaasta vältel samale tasemele ja arvestusperioodil töötajate tasustamiseks arvestatud kogukulu oli 0,262 milj. eurot, mis moodustas üle poole majandusaasta üldhalduskuludest. Täiendavalt oli lepingulistel alustel ettevõtte tegevusse kaasatud mitmeid teenuse osutajaid ja kaastöölisi (nt. programmeerimine, tõlketeenuse osutamine, raamatupidamine). Tripod Grupp OÜ-l toimis majandusaasta vältel kaheliikmeline juhatus, ettevõtte juhatuse liikmetele juhatuse liikme tasu ei makstud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	166 850	174 067
Nõuded ja ettemaksed	165 399	91 901
Kokku käibevarad	332 249	265 968
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	26 667	25 337
Kokku põhivarad	26 667	25 337
Kokku varad	358 916	291 305
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	64 577	39 758
Kokku lühiajalised kohustised	64 577	39 758
Kokku kohustised	64 577	39 758
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	256	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	23 736	10 275
Aruandeaasta kasum (kahjum)	267 791	238 460
Kokku omakapital	294 339	251 547
Kokku kohustised ja omakapital	358 916	291 305

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu	780 109	667 504
Muud äritulud	18 721	0
Mitmesugused tegevuskulud	-200 294	-177 002
Tööjõukulud	-261 913	-197 118
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-6 159	-4 954
Muud ärikulud	-6 550	0
Ärikasum (kahjum)	323 914	288 430
Muud finantstulud ja -kulud	127	30
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	324 041	288 460
Tulumaks	-56 250	-50 000
Aruandeaasta kasum (kahjum)	267 791	238 460

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 6-kuulisi tähtajalisi deposiite ning paigutusi rahaturufondidesse.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale euro. Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Ümberhindamise tulemusena tekkinud kursikasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi kasumiaruandes.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete summa on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete summa võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes 'muude tegevuskuludena'. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavad varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 2000 eurot ja mille kasulik eluiga on üle kahe aasta. Materiaalse põhivara gruppide „seadmed“ on üldjuhul määratud kasulik eluiga 2-5 aastat. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiototel põhivaraks".

Finantskohustised

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust

kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena.

Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab selle üle kontrolli. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividende määraga 20/80 netodividendina väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse kohustusena ja tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks on juhatuse liikmed.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Sularaha kassas	34	376
Arvelduskontod	166 816	173 691
Kokku raha	166 850	174 067

Lisa 3 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Ostjatelt laekumata arved	93 550	54 241
Kokku nõuded ostjate vastu	93 550	54 241

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2018		31.12.2017	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks		1 268		419
Käibemaks		20 223		12 740
Üksikisiku tulumaks		4 475		2 922
Sotsiaalmaks		10 135		5 865
Kohustuslik kogumispension		448		346
Töötuskindlustusmaksed		580		395
Ettemaksukonto jääk	3 691		1 000	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3 691	37 129	1 000	22 687

Lisa 5 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Töötasude kohustis	21 070	6 490
Puhkusetasude kohustis	4 723	4 462
Kokku võlad töövõtjatele	25 793	10 952

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	694 431	591 113
Läti	36 915	30 894
Leedu	37 543	33 554
Soome	0	9 443
Rootsi	10 470	2 500
Poola	750	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	780 109	667 504
Kokku müügitulu	780 109	667 504
Müügitulu tegevusalade lõikes		
70221	447 333	387 317
78101	290 181	233 333
85599	42 595	46 854
Kokku müügitulu	780 109	667 504

Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	196 194	147 507
Sotsiaalmaksud	65 719	49 611
Kokku tööjõukulud	261 913	197 118
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	8	8
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	8	8

Lisa 8 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	18 629	13 200

Juhatuse liikmetele ei ole aruandlusperioodil arvestatud juhatuse liikme tasu, kuid on arvestatud lepingujärgset töötasu. Juhatuse liige on saanud lühiajalist laenu (alla 6 kuu) seadusejärgse intressiga. Soodustusena on võimaldatud ettevõtte telefoni ning ettevõtte sõiduki kasutamine ettevõtlusega mitteseotud tegevuseks, mille eest maksis ettevõtte aruandluse perioodil erisoodustusmaksu vastavalt kehtivale korrale.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 10.01.2019

osaühing Tripod Grupp (registrikood: 10736400) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HELLE PULLMANN	Juhatuse liige	30.06.2019
MARIA VELTMANN	Juhatuse liige	01.07.2019

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	23 736
Aruandeaasta kasum (kahjum)	267 791
Kokku	291 527
Jaotamine	
Dividendideks	275 000
Kokku	275 000

Juhatus teeb ettepaneku puhaskasumi jaotamiseks alljärgnevalt:

- 1) teha puhaskasumi arvelt väljamakseid dividendeks summas 275 000 eurot;
- 2) kanda jaotamata puhaskasumi jääk summas 16 527 eurot järgmisesse majandusaastasse.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Ärinõustamine jm- juhtimiselane nõustamine	70221	447333	57.34%	Jah
Tööhõiveagentuuride tegevus	78101	290181	37.20%	Ei
Muu mujal liigitamata koolitus	85599	42595	5.46%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Maria Veltmann	47509160289	Eesti	1788 EUR (Lihtomand)
Helle Pullmann	47510156038	Eesti	768 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6181570
E-posti aadress	info@tripod.ee
Veebilehe aadress	www.tripod.ee