

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: OÜ ÄDALA PEREARSTIKESKUS

registrikood: 10724168

tänava/talu nimi, Mustamäe tee 3
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10615

telefon: +372 6262333

faks: +372 6262334

e-posti aadress: juta.puvi@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 3 Müügitulu	10
Lisa 4 Tööjõukulud	10
Lisa 5 Seotud osapooled	11
Lisa 6 Sündmused pärast bilansipäeva	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

Osaühing ÄDALA PEREARSTIKESKUS (äriregistrikood 10724168) asutati ja põhikiri kinnitati osanike poolt detsembris 2000. a. Esmakande kohta tehti otsus Tallinna Linnakohtu registriosakonnas äriregistrisse kandmiseks 23.jaanuaril 2001.a. Osaühingu põhiliseks tegevusalaks on esmatasandi üldarstiabi teenuste osutamine (perearstiteenus - EMTAK2008 kood 8621).

Osaühing ÄDALA PEREARSTIKESKUS põhieesmärgiks on osutada ja arendada perearstiteenust.

Keskuses on 3 perearsti, kes kõik omavad oma nimistuid. 26.mai 2014 aasta osanike koosoleku otsuse alusel laiendati osaühingu osakapitali ning uueks osakapitali suuruseks on 3128 eurot. Kaasati uus investor, kelleks on osaühingus töötav perearst.

2014. aastal oli osaühingus ÄDALA PEREARSTIKESKUS keskmiselt 8 koosseisulist töötajat ja 1 arst resident. Juhatuse liikmeteks on kolm praktiseerivat perearsti. Juhatuse liikmeks oleku eest eraldi tasu ei ole makstud, samuti ei ole juhatuse liikmetele ettenähtud soodustusi ega hüvitisi lahkumisel ega tagasikutsumisel.

Kokku arvestati osaühingus töötajatele töötasu summas 122,6 tuhat eurot.

Põhilised finantsnäitajad 2014.aastal:

Brutokasumimäär (%)	12,38
Puhasrentaablus (%)	10,2
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades)	2,95
ROA (%)	45,72
ROE (%)	65,90

Finantsnäitajate arvutamisel on aluseks võetud alljärgnevad valemid:

Brutokasumimäär (%) = brutokasum/müügitulu * 100
Puhasrentaablus (%) = puhaskasum/ müügitulu * 100
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) = käibevara/lühiajalised kohustused
ROA (%) = puhaskasum/ varad kokku * 100
ROE (%) = puhaskasum/ omakapital kokku * 100

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Varad		
Käibevara		
Raha	59 666	64 879
Nõuded ja ettemaksed	10 398	19 136
Kokku käibevara	70 064	84 015
Põhivara		
Materiaalne põhivara	7 493	5 130
Kokku põhivara	7 493	5 130
Kokku varad	77 557	89 145
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	23 750	47 427
Kokku lühiajalised kohustused	23 750	47 427
Kokku kohustused	23 750	47 427
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	3 128	2 556
Kohustuslik reservkapital	0	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	15 218	5 715
Aruandeaasta kasum (kahjum)	35 461	33 191
Kokku omakapital	53 807	41 718
Kokku kohustused ja omakapital	77 557	89 145

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu	347 780	325 788
Muud äritulud	0	243
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-91 439	-84 279
Mitmesugused tegevuskulud	-45 057	-44 642
Tööjõukulud	-164 825	-147 986
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-3 389	-2 840
Muud ärikulud	0	-1 001
Kokku ärikasum (-kahjum)	43 070	45 283
Muud finantstulud ja -kulud	-1 229	-1 459
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	41 841	43 824
Tulumaks	-6 380	-10 633
Aruandeaasta kasum (kahjum)	35 461	33 191

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	43 070	45 283
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	3 389	2 840
Kokku korrigeerimised	3 389	2 840
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	8 738	-381
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-8 328	4 228
Makstud intressid	-1 229	-1 467
Makstud ettevõtte tulumaks	-11 696	-10 633
Kokku rahavood äritegevusest	33 944	39 870
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-5 729	-4 409
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-5 729	-4 409
Rahavood finantseerimistegevusest		
Laekunud aktsiate või osade emiteerimisest	572	0
Makstud dividendid	-34 000	-30 000
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-33 428	-30 000
Kokku rahavood	-5 213	5 461
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	64 879	59 418
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-5 213	5 461
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	59 666	64 879

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

					Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Muud reservid	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	2 556	256		45 715	48 527
Aruandeaasta kasum (kahjum)				33 191	33 191
Makstud dividendid				-40 000	-40 000
31.12.2013	2 556	256		38 906	41 718
Aruandeaasta kasum (kahjum)				35 461	35 461
Emiteeritud osakapital	628				628
Makstud dividendid				-24 000	-24 000
Muutused reservides		-256	0	256	0
Muud muutused omakapitalis	-56			56	0
31.12.2014	3 128	0	0	50 679	53 807

26.mai 2014 aasta osanike koosoleku otsuse alusel laiendati osaühingu osakapitali ning uueks osakapitali suuruseks on 3128 eurot. Kaasati uus investor, kelleks on osaühingus töötav perearst.

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Ädala Perearstikeskus OÜ 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 200 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 200 euro kantakse vara kasutuselevõtmise hetkel kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sar-na-selt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Muud masinad ja seadmed 20-30%

- Muu inventar ja IT seadmed 30-40%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põh-jendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objek-tid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitali-seeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 200

Rendid

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul kasumiaruandes kuluna

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetus-maksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaal-väär-tusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järg-nevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustusi, mis on avaldunud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna või sõltumatute ekspertide hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta.

Lubadused, garantiid ja muud kohustused, mille realiseerumine on vähetõenäoline või millega kaasnevate kulutuste suurust ei ole võimalik piisava usaldusväärsusega hinnata, kuid mis teatud tingimustel võivad tulevikus muutuda kohustusteks, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisades potentsiaalsete kohustustena.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividendide maksumääraga 21/79 netodividendina väljamakstud summalt.

Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid

välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

Seotud osapooled

Ädala Perearstikeskus OÜ aastaaruande koostamise ajal on loetud seotud osapoolteks:

- a) Omanikke;
- b) Juhatuse liikmeid ning nendega seotud ettevõtjaid;
- c) Eelpool loetletud isikute lähikondlasi;

Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks		5 316
Üksikisiku tulumaks	1 927	1 923
Sotsiaalmaks	3 594	3 629
Kohustuslik kogumispension	184	186
Töötuskindlustusmaksed	318	323
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	6 023	11 377

Lisa 3 Müügitulu

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	347 780	325 788
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	347 780	325 788
Kokku müügitulu	347 780	325 788
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Üldarstiabi	347 780	325 788
Kokku müügitulu	347 780	325 788

Lisa 4 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	122 586	110 068
Sotsiaalmaksud	42 239	37 918
Kokku tööjõukulud	164 825	147 986
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	8	7

Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	56 104	35 368

Lisa 6 Sündmused pärast bilansipäeva

Seoses hoone Mustamäe tee 3 lammutamisega omaniku poolt on perearstikeskus sunnitud vahetama oma tegevuseks vajalikke ruume alates augustist 2015. Uued ruumid on välja valitud ja ruumide rendileping sõlmitud. Uueks asukohaks saab alates 1.august 2015 Madara 29, Tallinn.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.06.2015

OÜ ÄDALA PEREARSTIKESKUS (registrikood: 10724168) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PILLE ÖÖPIK	Juhatuse liige	26.06.2015

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	15 218
Aruandeaasta kasum (kahjum)	35 461
Kokku	50 679
Jaotamine	
Dividendideks	26 250
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	24 429
Kokku	50 679

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	15 218
Aruandeaasta kasum (kahjum)	35 461
Kokku	50 679

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Üldarstiabi osutamine	86211	347780	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Annely Kase	47206252715	Eesti	1225 EUR
Liis Mägi	48401060297	Eesti	628 EUR
Pille Ööpik	46011262726	Eesti	1275 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6262333
Faks	+372 6262334
E-posti aadress	juta.puvi@gmail.com