

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.11.2021

aruandeaasta lõpp: 31.10.2022

ärinimi: Osaühing Greenfinger

registrikood: 10706480

tänava/talu nimi, Kadaka tee 137-8
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 12915

telefon: +372 56464003

e-posti aadress: info@greenfinger.ee

veebilehe aadress: www.greenfinger.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 7 Osakapital	10
Lisa 8 Müügitulu	10
Lisa 9 Tööjõukulud	10
Lisa 10 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

OÜ Greenfinger põhitegevuseks on haljastusteenused.

OÜ Greenfinger majandusaasta algab 1.11. ja lõpeb 31.10. Perioodi erinevus kalendriaastast on tingitud tegevusala iseloomust.

Perioodil 01.11.2021 - 31.10.2022 oli OÜ Greenfingeri müügitulu 53 837 eurot (01.11.2020 - 31.10.2021.a. 63 547 eurot).

Aruandeperioodil jääd kahjumisse 2 876 euroga (eelmise perioodi kahjum 2 092 eurot).

Põhilisteks teenusteks on aastaringelt toimuv kontoritaimede hooldus, sisehaljastuse rajamine ning suveperioodil välishaljastusteenused.

Aruandeperioodil maksti ettevõtte juhatuse liikmete tasudeks 18 000 eurot (01.11.2020 - 31.10.2021.a. 18 000 eurot).

Juhatus koosseis: juhatus liige	Erik Viilup
juhatus liige	Merike Viilup

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.10.2022	31.10.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	4 443	6 239	2
Nõuded ja ettemaksed	5 265	4 545	3
Kokku käibevarad	9 708	10 784	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	11 359	14 119	5
Kokku põhivarad	11 359	14 119	
Kokku varad	21 067	24 903	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	10 979	11 939	6
Kokku lühiajalised kohustised	10 979	11 939	
Kokku kohustised	10 979	11 939	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 570	2 570	7
Ülekurs	2 074	2 074	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	8 320	10 412	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 876	-2 092	
Kokku omakapital	10 088	12 964	
Kokku kohustised ja omakapital	21 067	24 903	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	01.11.2021 - 31.10.2022	01.11.2020 - 31.10.2021	Lisa nr
Müügitulu	53 837	63 547	8
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-12 517	-21 014	
Mitmesugused tegevuskulud	-6 271	-7 208	
Tööjõukulud	-33 410	-33 199	
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-3 451	-3 615	5
Muud ärikulud	-868	-364	
Ärikasum (kahjum)	-2 680	-1 853	
Muud finantstulud ja -kulud	-196	-239	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-2 876	-2 092	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 876	-2 092	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Greenfinger raamatupidamise aastaaruanne perioodi 01.11.2021 - 31.10.2022 kohta on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standarditega. Eesti finantsaruandluse standardid on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, ja arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb varude soetamisega seotud väljaminekutest. Varud hinnatakse bilansis lähtuvalt sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus. Varude hindamisel kasutatakse kaalutud keskmise soetushinna meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle 1 aasta ja maksumusega alates 500 eurot. Varad alla põhivara piiri kantakse kulude soetamisel.

Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500**Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)**

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Transpordivahendid	10 aastat
Masinad ja seadmed	7 aastat
Arvutid	5 aastat
Inventar	5 aastat

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulude ja kulude arvestamisel on lähtutud tekkepõhisuse printsiibist.

Kaupade ja teenuste müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on üle läinud ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav.

Intressitulu kajastatakse kassapõhiselt.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.10.2022	31.10.2021
sularaha kassas	1 100	119
raha pangakontol	3 343	6 120
Kokku raha	4 443	6 239

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.10.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	5 265	5 265
Ostjatelt laekumata arved	5 265	5 265
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 265	5 265
	31.10.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	4 545	4 545
Ostjatelt laekumata arved	4 545	4 545
Kokku nõuded ja ettemaksed	4 545	4 545

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.10.2022	31.10.2021
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	445	343
Üksikisiku tulumaks	239	225
Erisoodustuse tulumaks	0	2
Sotsiaalmaks	1 398	1 379
Kohustuslik kogumispension	25	23
Töötuskindlustusmaksed	30	28
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	2 137	2 000

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

						Kokku
	Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.10.2020						
Soetusmaksumus	13 404	1 619	3 800	18 823	7 762	26 585
Akumuleeritud kulum	-2 011	-1 619	-807	-4 437	-4 414	-8 851
Jääkmaksumus	11 393	0	2 993	14 386	3 348	17 734
Amortisatsioonikulu	-2 011	0	-570	-2 581	-1 034	-3 615
31.10.2021						
Soetusmaksumus	13 404	1 619	3 800	18 823	7 762	26 585
Akumuleeritud kulum	-4 022	-1 619	-1 377	-7 018	-5 448	-12 466
Jääkmaksumus	9 382	0	2 423	11 805	2 314	14 119
Ostud ja parendused					690	690
Muud ostud ja parendused					690	690
Amortisatsioonikulu	-2 010	0	-570	-2 580	-870	-3 450
31.10.2022						
Soetusmaksumus	13 404	1 619	3 800	18 823	8 452	27 275
Akumuleeritud kulum	-6 032	-1 619	-1 947	-9 598	-6 318	-15 916
Jääkmaksumus	7 372	0	1 853	9 225	2 134	11 359

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.10.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	6 817	6 817	
Võlad töövõtjatele	2 025	2 025	
Maksuvõlad	2 137	2 137	4
Kokku võlad ja ettemaksed	10 979	10 979	
	31.10.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	7 989	7 989	
Võlad töövõtjatele	1 950	1 950	
Maksuvõlad	2 000	2 000	4
Kokku võlad ja ettemaksed	11 939	11 939	

Lisa 7 Osakapital

(eurodes)

	31.10.2022	31.10.2021
Osakapital	2 570	2 570
Osade arv (tk)	2	2

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	01.11.2021 - 31.10.2022	01.11.2020 - 31.10.2021
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	53 837	63 547
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	53 837	63 547
Kokku müügitulu	53 837	63 547
Müügitulu tegevusalade lõikes		
välisjaljastustööd	4 718	8 487
sisehaljastus, taimede hooldus	49 119	55 060
Kokku müügitulu	53 837	63 547

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	01.11.2021 - 31.10.2022	01.11.2020 - 31.10.2021
Palgakulu	25 078	24 920
Sotsiaalmaksud	8 332	8 279
Kokku tööjõukulud	33 410	33 199
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	3	3
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	2	2

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	01.11.2021 - 31.10.2022	01.11.2020 - 31.10.2021
Arvestatud tasu	18 000	18 000

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.04.2023

Osaühing Greenfinger (registrikood: 10706480) 01.11.2021 - 31.10.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MERIKE VIILUP	Juhatuse liige	29.04.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.10.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	8 320
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 876
Kokku	5 444
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	5 444
Kokku	5 444

Ettepanek kasutada eelmiste aastate jaotamata kasumit aruandeaasta kahjumi katmisel.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Hoonehalduse abitegevused	81101	49119	91.24%	Jah
Maastiku hooldus ja korrashoid	81301	4718	8.76%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Merike Viilup	46106240296	Tallinn, Harju maakond, Eesti	1000 EUR (Lihtomand)
Erik Viilup	36607280288	Tallinn, Harju maakond, Eesti	1570 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56464003
E-posti aadress	info@greenfinger.ee
Veebilehe aadress	www.greenfinger.ee