

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

ärinimi: TULUNDUSÜHISTU SOTER

registrikood: 10692648

tänava/talu nimi, Jaama 14

maja ja korteri number:

linn: Jõhvi vallasisene linn

vald: Jõhvi vald

maakond: Ida-Viru maakond

postisihtnumber: 41533

telefon: +372 3370156, +372 5531663

faks: +372 3370153

e-posti aadress: paul@soter.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	10
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 6 Materiaalne põhivara	11
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	11
Lisa 9 Müügitulu	12
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 11 Tööjõukulud	12
Lisa 12 Seotud osapooled	12

Tegevusaruanne

2010 aasta jooksul oli ainsaks tegevuseks õigusabi osutamine Eestis.

	2010	2009
Käibevara rentaablus(ärikasum/müügitulu)	3.50	-67.92
Omakapitali rentaablus (ärikasum/omakapital)	1	-67.92
Üldse maksevõime tase (käibevara/lühiajalised kohustused)	163.35	-138.17
Omakapitali ja laenukapitali suhted (laenukapital/omakapital)	0	-139.20

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Tulundusühistu Soter juhatus on äriseadusliku paragrahvis 331 lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaaruande, mis koosneb bilansist, kasumiaruandest ja aastaaruande lisadest. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on järgitud Eesti Vabariigis kehtivaid raamatupidamise seadust ning rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtteid tuginevat hea raamatupidamistava.

Koostatud raamatupidamise aastaaruanne kajastab juhatuse hinnangul õigesti ja õiglaselt Tulundusühistu Soter vara kohustuse ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust.

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad sündmused ning asjaolud, mis ilmneseid aruande koostamisperioodil (01.01.2011 kuni 10.06.2011).

Juhatus hinnangul on Tulundusühistu Soter jätkuvalt tegutsev äriühing.

Raamatupidamise aastaaruande koostamiskuupäev on 10.06.2011.a.

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	3 804	67	2
Nõuded ja ettemaksed	23 822	23 514	3
Kokku käibevara	27 626	23 581	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	43 924	52 285	6
Kokku põhivara	43 924	52 285	
Kokku varad	71 550	75 866	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	16 912	152 306	7
Kokku lühiajalised kohustused	16 912	152 306	
Kokku kohustused	16 912	152 306	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	50 000	50 000	
Kohustuslik reservkapital	0	5 000	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	0	-25 833	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 638	-105 607	
Kokku omakapital	54 638	-76 440	
Kokku kohustused ja omakapital	71 550	75 866	

Kasumiaruanne

(kroonides)

	2010	2009	Lisa nr
Müügitulu	132 550	155 484	9
Kaubad, toore, materjal ja teenused	0	-547	
Mitmesugused tegevuskulud	-51 395	-78 954	10
Tööjõukulud	-63 395	-168 694	11
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-12 961	-12 347	6
Muud ärikulud	-161	-553	
Ärikasum (-kahjum)	4 638	-105 611	
Finantstulud ja -kulud	0	4	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	4 638	-105 607	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 638	-105 607	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	2009	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	4 638	-105 611	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	12 961	12 347	6
Kokku korrigeerimised	12 961	12 347	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-308	34 214	3,4
Varude muutus	0	571	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-135 394	57 786	7
Kokku rahavood äritegevusest	-118 103	-693	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-4 600	-1 929	6
Laekunud intressid	0	4	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-4 600	-1 925	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Tasutud omaaktsiate või -osade tagasiostmisel	126 440	0	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	126 440	0	
Kokku rahavood	3 737	-2 618	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	67	2 685	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	3 737	-2 618	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	3 804	67	

Omakapitali muutuste aruanne

(kroonides)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2008	50 000	5 000	-25 834	29 166
Aruandeperioodi kasum (kahjum)			-105 607	-105 607
Muud muutused omakapitalis			1	1
31.12.2009	50 000	5 000	-131 440	-76 440
Aruandeperioodi kasum (kahjum)			4 638	4 638
Muutused muudest omanike sissemaksetest			131 440	131 440
Muud muutused omakapitalis		-5 000		-5 000
31.12.2010	50 000		4 638	54 638

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Soter OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti heale raamatupidamistavale ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi, v.a. juhtudel, kui arvestuspõhimõtetes alljärgnevalt on kirjeldatud teisiti. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud tuhandetes kroonides, kui ei ole teisiti märgitud.

Järgnevalt on välja toodud peamised arvestuspõhimõtted ja hindamisalused.

Raha

Raha ekvivalentina kajastatakse rahavoogude aruandes lühiajalisi (kuni 3 kuulise tähtajaga soetatud) kõrge likviidsusega investeeringuid, mida on võimalik konverteerida teadaoleva summa raha vastu ning mille puhul puudub oluline turuväärtuse muutuse risk, sh. kassas ja panga arvelduskontodel olev raha, mille kasutamisel ei esine olulisi piiranguid, kuni 3-kuulised tähtajalised deposiidid ning rahaturufondi osakud.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 16 000 kroonist ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 16 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varudena ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Amortisatsioonimäärad aastast on põhivara gruppidele järgmised:

- Maa 0%
- Ehitised 8 %
- Masinad ja seadmed 20 %
- Transpordivahendid 20 %
- Muu inventar, tööriistad ja sisseseade 5 %

Juhul, kui teatud materiaalse põhivara kaetav väärtus on langenud alla tema bilansilise väärtuse, siis hinnatakse see vara alla kuni kaetava väärtuseni, milleks on kas sellest varast tulevikus saadavate rahavoogude nüüdisväärtus või selle vara neto müügihind, olenevalt kumb on kõrgem. Vara neto müügihinna määramisel kasutatakse ettevõtteväliste ekspertide abi. Allahindlus kajastatakse aruandeperioodi kuluna kasumiaruandes real "põhivara amortisatsioon ja väärtuse langus".

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1500

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Inventaar	8

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Sularaha kassas	3 520	0
Arvelduskontod	284	67
Kokku raha	3 804	67

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Nõuded ostjate vastu	23 612	22 973
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	210	541
Kokku Nõuded ja ettemaksed	23 822	23 514

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Kokku nõuded ostjate vastu	23 612	22 973

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(kroonides)

	31.12.2010		31.12.2009	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		1 271	541	
Üksikisiku tulumaks		298		446
Sotsiaalmaks		1 080		2 806
Töötuskindlustusmaksed		138		189
Ettemaksukonto jääk	210			
Kokku Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	210	2 787	541	3 441

Lisa 6 Materiaalne põhivara

(kroonides)

	Muu materiaalne põhivara	Kokku
31.12.2008		
Jääkmaksumus	62 703	62 703
Ostud ja parendused	1 929	1 929
Amortisatsioonikulu	-12 347	-12 347
31.12.2009		
Soetusmaksumus	248 230	248 230
Akumuleeritud kulum	-195 945	-195 945
Jääkmaksumus	52 285	52 285
Ostud ja parendused	4 600	4 600
Amortisatsioonikulu	-12 961	-12 961
31.12.2010		
Soetusmaksumus	252 830	252 830
Akumuleeritud kulum	-208 906	-208 906
Jääkmaksumus	43 924	43 924

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Võlad tarnijatele	5 793	864
Võlad töövõtjatele	3 929	3 928
Maksuvõlad	2 787	3 441
Muud võlad	2 284	141 953
Potenstiaalsed maksuvõlad	2 119	2 120
Kokku võlad ja ettemaksed	16 912	152 306

Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Töötasude kohustus	3 929	3 928
Kokku võlad töövõtjatele	3 929	3 928

Lisa 9 Müügitulu

(kroonides)

Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
	2010	2009
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	132 550	155 484
Kokku müük Euroopa Liidu riikidele	132 550	155 484
Kokku müügitulu	132 550	155 484
Müügitulu tegevusalade lõikes		
	2010	2009
Õigusnõustajate ja õigusbüroode tegevus	132 550	155 484
Kokku müügitulu	132 550	155 484

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud

(kroonides)

	2010	2009
Üür ja rent	7 373	7 438
Mitmesugused bürookulud	15 422	11 773
Lähetuskulud	1 896	5 721
Reklaamikulud	0	2 130
Transpordikulud	0	10 260
Sidekulud	26 704	31 098
Muud	0	10 534
Kokku mitmesugused tegevuskulud	51 395	78 954

Lisa 11 Tööjõukulud

(kroonides)

	2010	2009
Palgakulu	47 293	126 068
Sotsiaalmaksud	16 102	42 626
Kokku tööjõukulud	63 395	168 694
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	1	3

Lisa 12 Seotud osapooled

(kroonides)

Aruandeperioodil ei olnud juhatus tasu saanud

Aruande digitaalallkirjad

TULUNDUSÜHISTU SOTER (registrikood: 10692648) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PAUL PAAS	Juhatuse liige	16.02.2012

REVIDENDI ARUANNE

Tulundusühistu Soter osanikele

Olen revideerinud **Tulundusühistu Soter** (Äriregistri kood 10692648, aadress: Jaama 14, Jõhvi linn, Jõhvi vald) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31. detsember 2010, kasumiaruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne on kaasatud minu poolt identifitseerituna käesolevale aruandele.

Juhatuse kohustused raamatupidamise aastaaruande osas

Juhatuse kohustuseks on raamatupidamise aastaaruande koostamine ning õige ja õiglane esitamine kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava nõuetega. Selle kohustuse hulka kuulub asjakohase sisekontrollisüsteemi kujundamine ja töös hoidmine, mis tagab raamatupidamise aastaaruande korrektse koostamise ja esitamise ilma pettustest või vigadest tulenevate oluliste väärkajastamisteta, asjakohaste arvestuspõhimõtete valimine ja rakendamine ning antud tingimustes põhjendatud raamatupidamishinnangute tegemine.

Revidendi kohustused

Minu kohustuseks on avaldada revisjoni põhjal arvamust raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisin revisjoni läbi kooskõlas Eesti auditeerimiseeskirjaga, mis nõuab, et mina olen vastavuses eetikanõuetega ning et mina planeerin ja viin revisjoni läbi omandamaks põhjendatud kindlustunne, et raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi väärkajastamisi. Revisjon hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arv näitajate ja avalikustatud informatsiooni kohta revisjoni tõendusmaterjali kogumiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Nende protseduuride hulk ja sisu sõltuvad revidendi otsustustest, sealhulgas hinnangute riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettusest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Asjakohaste revisjoni protseduuride kavandamiseks võtab revident nende riskihinnangute tegemisel arvesse õige ja õiglase raamatupidamise aastaaruande koostamiseks ja esitamiseks juurutatud sisekontrollisüsteemi, kuid mitte selleks, et avaldada arvamust sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Revisjon hõlmab ka kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasuse, juhatuse poolt tehtud raamatupidamislike hinnangute põhjendatuse ja raamatupidamise aastaaruande üldise esituslaadi hindamist. Usun, et minu kogutud revisjoni tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane minu arvamuse avaldamiseks.

Arvamus

Minu arvates, kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne olulises osas õigesti ja õiglaselt **Tulundusühistu Soter** finantsseisundit seisuga 31. detsember 2010 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Jelena Zolotõhh
Revident

17. jaanuar 2012.a., Jõhvi linnas.

REVIDENDI ARUANNE

Tulundusühistu Soter osanikele

Olen revideerinud **Tulundusühistu Soter** (Äriregistri kood 10692648, aadress: Jaama 14, Jõhvi linn, Jõhvi vald) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31. detsember 2010, kasumiaruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne on kaasatud minu poolt identifitseerituna käesolevale aruandele.

Juhatuse kohustused raamatupidamise aastaaruande osas

Juhatuse kohustuseks on raamatupidamise aastaaruande koostamine ning õige ja õiglane esitamine kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava nõuetega. Selle kohustuse hulka kuulub asjakohase sisekontrollisüsteemi kujundamine ja töös hoidmine, mis tagab raamatupidamise aastaaruande korrektse koostamise ja esitamise ilma pettustest või vigadest tulenevate oluliste väärkajastamisteta, asjakohaste arvestuspõhimõtete valimine ja rakendamine ning antud tingimustes põhjendatud raamatupidamishinnangute tegemine.

Revidendi kohustused

Minu kohustuseks on avaldada revisjoni põhjal arvamust raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisin revisjoni läbi kooskõlas Eesti auditeerimiseeskirjaga, mis nõuab, et mina olen vastavuses eetikanõuetega ning et mina planeerin ja viin revisjoni läbi omandamaks põhjendatud kindlustunne, et raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi väärkajastamisi. Revisjon hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arv näitajate ja avalikustatud informatsiooni kohta revisjoni tõendusmaterjali kogumiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Nende protseduuride hulk ja sisu sõltuvad revidendi otsustustest, sealhulgas hinnangute riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettusest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Asjakohaste revisjoni protseduuride kavandamiseks võtab revident nende riskihinnangute tegemisel arvesse õige ja õiglase raamatupidamise aastaaruande koostamiseks ja esitamiseks juurutatud sisekontrollisüsteemi, kuid mitte selleks, et avaldada arvamust sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Revisjon hõlmab ka kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasuse, juhatuse poolt tehtud raamatupidamislike hinnangute põhjendatuse ja raamatupidamise aastaaruande üldise esituslaadi hindamist. Usun, et minu kogutud revisjoni tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane minu arvamuse avaldamiseks.

Arvamus

Minu arvates, kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne olulises osas õigesti ja õiglaselt **Tulundusühistu Soter** finantsseisundit seisuga 31. detsember 2010 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Jelena Zolotõhh
Revident

17. jaanuar 2012.a., Jõhvi linnas.

Kahjumi katmise ettepanek

(kroonides)

	31.12.2010
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 638
Kokku	4 638
Katmine	
Kohustusliku reservkapitali suurendamine (vähendamine)	4 638
kanda maha osanike poolt eelnevalt tasutud osakapital ja teha uued sissemaksed osakapitali	
võlausaldaja loobumine nõudest Tulundusühistu Soter vastu	
Kokku	4 638

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EEK)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Õigusnõustajate ja õigusbüroode tegevus	69102	132550	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3370156
Faks	+372 3370153
Mobiiltelefon	+372 5531663
E-posti aadress	paul@soter.ee