

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: OÜ Aiameister

registrikood: 10589502

tänava/talu nimi, Suur-Sõjamäe tn 30h
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 11415

telefon: +372 6720214

faks: +372 6720215

e-posti aadress: aiameister@aiameister.ee

veebilehe aadress: www.aiameister.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

OÜ Aiameister asutati 1999.a. Ettevõtte põhitegevus oli 2022. aastal klientidele komplekssete lahenduste pakkumine piirete ja väravate alal. Ettevõtte pakkus laias valikus erinevat tüüpi aedu, väravaid, väravate automaatikat, fonosüsteeme ja sisepiirdeid.

Majandusaasta realiseerimise netokäive oli 134 368 EUR. Ettevõtte varade maht oli 31. detsembri 2022 seisuga 82 162 EUR.

2023. a on endiselt plaanis oluliselt suurendada toodete müüki teistesse EL riikidesse eeskätt Soome ja Rootsi.

Materiaalse põhivara soetamiseks kulutusi ei tehtud.

Ettevõtte keskmine töötajate arv oli 2 ja tööjõukulu kokku oli 20 787 EUR.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	165	1 326
Nõuded ja ettemaksed	14 289	4 909
Varud	54 130	68 252
Kokku käibevarad	68 584	74 487
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	13 578	15 570
Kokku põhivarad	13 578	15 570
Kokku varad	82 162	90 057
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	2 308	100
Võlad ja ettemaksed	14 256	29 166
Kokku lühiajalised kohustised	16 564	29 266
Kokku kohustised	16 564	29 266
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	12 000	12 000
Oma osad	-4 000	-4 000
Kohustuslik reservkapital	1 200	1 200
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	51 591	48 012
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 807	3 579
Kokku omakapital	65 598	60 791
Kokku kohustised ja omakapital	82 162	90 057

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	134 368	121 845
Muud äritulud	65	4 717
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-69 885	-64 751
Mitmesugused tegevuskulud	-36 233	-35 538
Tööjõukulud	-20 787	-22 061
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 992	0
Ärikasum (kahjum)	5 536	4 212
Intressikulud	-729	-633
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	4 807	3 579
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 807	3 579

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad alahindlused. Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 450 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides. Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes. Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulum.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 450 eurot

Finantskohustised

Finantsvara ja –kohustised võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustise eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustisega otseselt seotud tehingukulutusi. Finantskohustised kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantskohustis eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 06.06.2023

OÜ Aiameister (registrikood: 10589502) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MÄRT SORGUS	Juhatuse liige	20.06.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	51 591
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 807
Kokku	56 398
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	56 398
Kokku	56 398

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	51 591
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 807
Kokku	56 398
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	56 398
Kokku	56 398

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Metallkonstruktsioonide ja nende osade tootmine	2511	134368	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
SK Grupp OÜ	10572269	Eesti	8000 EUR (Lihtomand)
OÜ Aiameister	10589502	Eesti	4000 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6720214
Faks	+372 6720215
E-posti aadress	aiameister@aiameister.ee
Veebilehe aadress	www.aiameister.ee