

TARTU MAAKOHTS
REGISTRIKAMOND
SIKEM TOLKUD

11. 07. 2007

Hlu 77129

EP

2006. majandusaasta aruanne

(periood 01.01.2006-31.12.2006)

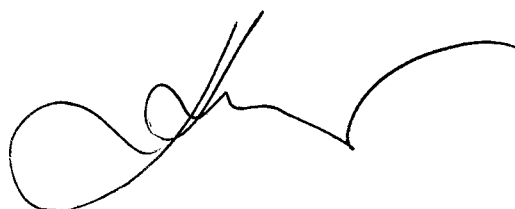
ärinimi	OÜ A-TRÜKK
registrikood	10301694
aadress	Jõgevamaa Torma vald 48502 Torma
sidevahendid	telefonid: +372 5083046 +372 7734233 +3727760046 e-post atrykk@atrykk.ee koduleht www.atrykk.ee
põhitegevusala	reklaami- ja trükiteenuste osutamine

SISUKORD**LK**

Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE	4
Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	9-12
Lisa 2 Raha	13
Lisa 3 Pikaajalised finantsinvesteeringud	13
Lisa 4 Materiaalne põhivara	13
Lisa 5 Maksud	14
Lisa 6 Osakapital	14
Lisa 7 Müügitulu	14
Juhatuse allkirjad 2006 majandusaasta aruandele	15

Majandusaasta aruandele lisatud dokumendid:

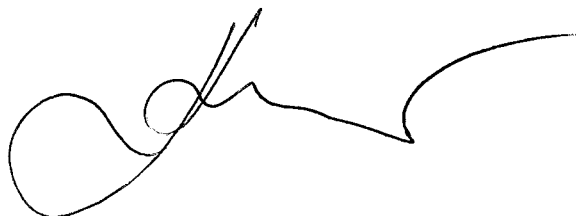
1. Kasumi jaotamise ettepanek



TEGEVUSARUANNE

- 1) 2006.a. jätkas OÜ A-Trükk oma põhitegevust- reklaamiteenuste osutamist.
- 2) Jätkati ruumide renoveerimistööd tootmise laiendamiseks tootmishoones. Seoses jätkuva interneti teel tellimuste osakaalu suurenemisega toodi tellimuste vastuvõtmine üle Torma tootmishoonesse.
- 3) Peamiseks tootegrupiks oli ka 2006 a. reklaam- ja firmariiete hulgimüük ja trükiteenuste osutamine erinevatele firmadele.
- 4) Põhivarasse investeeriti ca 0,5 mln krooni nagu oli ka planeeritud. Lisaks osteti vaba ressursi vahenditest aktsiad 0,1 mln krooni väärtuses. 2007 aastal olulisi investeeringuid ei planeerita.
- 5) Töötajatele kokku arvestatud tasu oli 173026 krooni. Keskmine töötajate arv oli 4. Sealhulgas oli juhatuse tasu 63000 krooni ja tegevdirektori tasu oli 72640 krooni.

Kaivi Aasa
Juhatuse liige



Tormas, 30.06.2007

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE alates 01.01.2006 kuni 31.12.2006**Juhatus kinnitus raamatupidamise aastaaruandele**

Juhatus kinnitab OÜ A-Trükk 2006.a. raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust ning kinnitab et:

- 1) raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- 2) raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
- 3) OÜ A-Trükk on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.

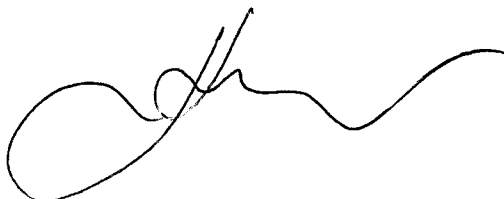
Kaivi Aasa
Juhatus liige

Tormas, 30.06.2007



BILANSS (kroonides)		31.12.2006	31.12.2005
AKTIVA (varad)			
Käibevara			
Raha ja pangakontod	Lisa 2	240229	446631
Nõuded ja ettemaksed			
Ostjatelt laekumata arved		199907	150894
Nõuded ja ettemaksed kokku		199907	150894
Varud			
Müügiks ostetud kaubad		10550	19292
Varud kokku		10550	19292
Käibevara kokku		450686	616817
Põhivara			
Pikaajalised finantsinvesteeringud	Lisa 3		
Muud aktsiad ja väärtpaberid		107158	
Pikaajalised finantsinvesteeringud kokku		107158	
Materiaalne põhivara	Lisa 4		
Ehitised		56269	57790
Masinad ja seadmed		502970	108872
Materiaalne põhivara kokku		559239	166662
Põhivara kokku		666397	166662
AKTIVA (varad) KOKKU		1117083	783479
PASSIVA (kohustused ja omakapital)			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed			
Võlad tarnijatele		30407	47960
Võlad töövõtjatele		22345	13718
Maksuvõlad	Lisa 5	26215	15053
Intressivõlad		29	1058
Viitvõlad kokku		78996	77789
Lühiajalised kohustused kokku		78996	77789
Kohustused Kokku		78996	77789
Omakapital			
Osakapital	Lisa 6	40200	40200
Kohustuslik resrvkapital		4200	4200
Eelmiste perioodide jaotamata kasum		661290	301877
Aruande perioodi puhaskasum		332397	359413
Omakapital kokku		1038087	705690
PASSIVA (kohustused ja omakapital) KOKKU		1117083	783479

Kaivi Aasa
juhatuse liige

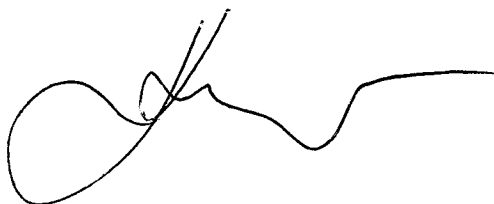


KASUMIARUANNE

Skeem 1

		2006	2005
Müügitulu	Lisa 7	1696990	1980501
Muud äritulud		67	
Valmis ja lõpetamata toodangu varude jääkide muutus		8742	6915
Kaubad, toore, materjal ja teenused		775866	1070282
Mitmesugused tegevuskulud		253676	259216
Tööjõukulud			
Palgakulu		173026	153718
Sotsiaalmaksud		57621	51652
Põhivara kulum ja väärtuse langus		101440	36929
Muud ärikulud		2045	6298
ÄRIKASUM		324641	395491
Finantstulud ja kulud			
Finantstulud ja -kulud muudelt pikaajalistelt finantsinvesteeringutelt		8235	
Intressitulud		644	500
Muud finants tulud ja kulud		-747	-36577
Finantstulud ja -kulud kokku		8132	-36077
Kasum enne tulumaksustamist		332773	359414
Tulumaks		376	
ARUANDEAASTA KASUM		332397	359414

Kaivi Aasa
juhatuse liige

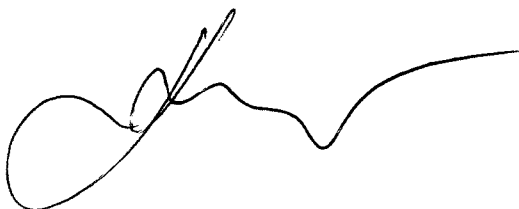


RAHAVOOGUDE ARUANNE

kroonides kaudne meetod

	2006	2005
Rahavood äritegevusest		
Ärikasumkasum	332397	359413
Korrigeerimine amortisatsiooni kuluga	101440	36929
Kokku	433837	396342
Käibevara jääkide muutus		
* nõuded ostjate vastu	-49013	-76928
* ettemaksed, tulevaste perioodide kulud		45365
* varud	8742	6915
Käibevara jääkide muutus kokku	-40271	-24648
Lühiajaliste kohustuste jääkide muutus		
* võlad hankijatele	-17553	-50983
* maksuvõlad	11162	-16598
* muud lühiajalised kohustused	7597	-481
Lühiajaliste kohustuste jääkide muutus kokku	1206	-68062
Kokku rahavood äritegevusest	394772	303632
Rahavood investeeringutest		
Materjaalse põhivara soetus	-494016	
Muude finantsinvesteeringute soetus	-107158	
Kokku rahavood investeeringutest	-601174	
Rahavood finantseerimisest		
Makstud dividendid		-50071
Kokku rahavood finantseerimisest		-50071
KOKKU RAHAVOOD	-206402	253561
Rahajäägi muutus		
Raha jääk 01.01.	446631	193070
Raha jääk 31.12.	240229	446631
KOKKU RAHAJÄÄGI MUUTUS	-206402	253561

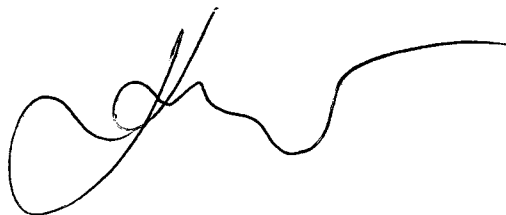
Kaivi Aasa
juhatuse liige



Omakapitali muutuste aruanne

	Osakapital Lisa 5	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum/kahjum	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2004	40200	4200	301876	346276
2004.a puhaskasum			359414	359414
Saldo seisuga 31.12.2005	40200	4200	661290	705690
Aruandeperioodi puhaskasum			332397	332397
Saldo seisuga 31.12.2006	40200	4200	993687	1038087

Kaivi Aasa
juhatuse liige



Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

OÜ A-Trükk 2006. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ja kergesti realiseeritavaid väärtpabereid (pankade rahaturufondide osakuid).

Aktsiad ja muud väärtpaberid

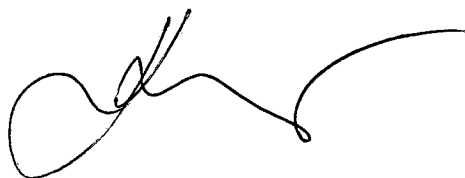
Finantsinvesteeringud aktsiatesse ja teistesse omakapitali instrumentidesse on bilansis näidatud õiglasel väärtusel, kui see on usaldusväärselt hinnatav. Õiglase väärtuse määramisel on aluseks võetud turuhind. Kui õiglane väärtus ei ole usaldusväärselt hinnatav, kajastatakse lühiajalised finantsinvesteeringud bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste finantsinvesteeringute väärtuse muutus kajastatakse kasumiaruandes. Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Kaivi Aasa
Juhatuse liige



Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevaid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalne põhivara

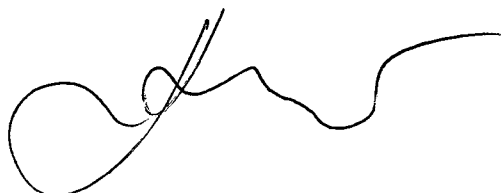
Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10000 krooni. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Kaivi Aasa
Juhatuse liige



Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidele järgmised:

* Masinad ja seadmed	20 %
* Maa	0 %
* Arvutid	40 %
* Ehitised	2,5 %

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

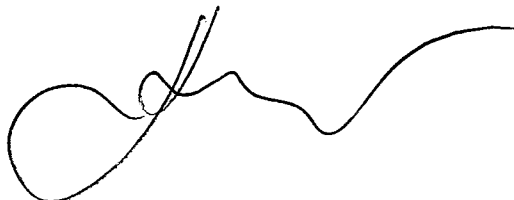
Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõttel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Kaivi Aasa
Juhatuse liige



Tulude arvestus

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Kaivi Aasa
Juhatuse liige



Raha

Lisa 2

	31.12.2006	31.12.2005
Sularaha kassas	66 048	89 170
Pangakontod	173 851	357 461
Raha väärtpaberi kontol	329	0
Raha kokku	240 228	446 631

Pikaajalised finantsinvesteeringud

Lisa 3

	31.12.2006	31.12.2005
Aksiad	85 525	
Fondiosakud	21 633	
Õiglasest väärtuses muutustega läbi kasumiaruande kokku	107 158	

Materiaalne põhivara

Lisa 4

	Ehitised	Masina- ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2004				
Soetusmaksumus	60 832	248 740	0	309 572
Akumuleeritud kulum	1 521	104 461	0	105 982
Jääkmaksumus	59 311	144 279	0	203 590
2005. a toimunud muutused				
Amortisatsioonikulu	1 521	35 407	0	36 928
Saldo seisuga 31.12.2005				
Soetusmaksumus	60 832	248 740	0	309 572
Akumuleeritud kulum	3 042	139 868	0	142 910
Jääkmaksumus	57 790	108 872	0	166 662
2006. a toimunud muutused				
Ostud ja parendused perioodi jooksul		472 873	21 144	494 017
Amortisatsioonikulu	1 521	92 871	7 048	101 440
Saldo seisuga 31.12.2006				
Soetusmaksumus	60 832	721 613	21 144	803 589
Akumuleeritud kulum	4 563	232 739	7 048	244 350
Jääkmaksumus	56 269	488 874	14 096	559 239

Kaivi Aasa
juhatuse liige



Maksud

Lisa 5

Maksuliik	31.12.2006		31.12.2005	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks		376		
Käibemaks		8068		4245
Üksikisiku tulumaks		5045		3208
Sotsiaalmaks		11702		7076
Kohustuslik kogumispension		709		262
Töötuskindlustusmaks		315		262
Kokku		26215		15053

Omakapital

Lisa 6

	31.12.2006	31.12.2005
Osakapital (kroonides)	40200	40200
Osade arv (tk)	3	3
Osade nimiväärtus (kroonides)	13400	13400

Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes

Lisa 7

Riik	Tegevusala	2006	2005
Eesti	Reklaamiteenused	1693682	1971050
Soome	Reklaamiteenused	3308	9451
Kokku		1696990	1980501

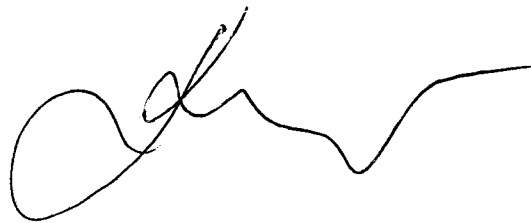
Kaivi Aasa
juhatuse liige



Juhatuse allkirjad 2006 majandusaasta aruandele

OÜ A-Trükk 2006. majandusaasta aruande, mis on kinnitatud osanike poolt 30.06.2007.a.,
allkirjastamine 30.06.2007.a.

Kaivi Aasa
juhatuse liige

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop on the left and a series of connected, somewhat wavy lines extending to the right.

30. 06. 07

KASUMIJAOTAMISE ETTEPANEK

Eelmiste perioodide jaotamata kasumi jääk seisuga 31.12.05. **661290**

2006.a. aruandeaasta kasum **332397**

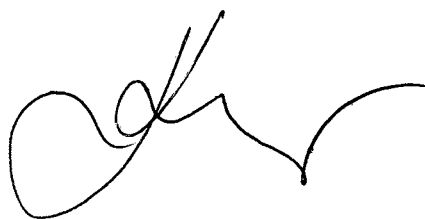
Dividende makstakse välja kasumi arvelt 150000

Eelmiste perioodide jaotamata kasumi jääk pärast
2006.a. majandusaasta aruande kinnitamist **843687**

Kaivi Aasa

juhataja

Tormas 30.06.2007.



Osanike nimekiri

1. Kaivi Aasa

Isikukood: 36509062742

Elukoht: Kooli tee 18, 48502 Torma alevik, Jõgevamaa

1 osa suurusega 26800 EEK

2. Erika Aasa

Isikukood: 46606210213

Elukoht: Kooli tee 18, 48502 Torma alevik, Jõgevamaa

1 osa suurusega 13400 EEK