

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: osühing SALIBAR

registrikood: 10300677

tänava/talu nimi, Tähel tn 131e

maja ja korteri number:

linn: Tartu linn, Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihnumber: 50113

telefon: +372 7308427

e-posti aadress: salibar@salibar.ee

veebilehe aadress: www.salibar.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

OÜ Salibar tegutseb alates 1997. aastast. Põhitegevusalaks on reklaamide kujundamine ja tootmine. Teeme suure- ja väikeseformaadilisi printimistöid. 2017. aastal laiendasime oma trükivõimalusi ja soetasime firma Qres Technologies tasapinnalise UV-printeri. Printerit trükiala on 160x320 cm ja maksimaalne materjalikõrgus 5 cm. Selle masinaga trükime põhiliselt Reboard-plaatidele, papile, vineerile, alumiiniumkomposiidile ja pvc-materjalidele. Töö lõppviimistluseks lisasime masinaparki ESKO lõikekeskuse. Sellega saame UV-printeriga trükitud lainepapist tooriku muuta kvaliteetseks ja isikupäraseks pakendiks. Masinaga saab lõigata Reboard-plaate, paberit, kleebiseid ja pvc-materjali, lisaks freesime sellega vineer-, plastik-, akrüül- ja muudest materjalidest detaile. Xerox laserprinterit vahetasime välja uuema põlvkonna mudeli "Versant 180 Press" vastu, mis võimaldab erinevaid kontoritrükiseid kiiremini valmistada. Printeril on ka sisseehitatud spektromeeter, mis tagab trükiste kõrge kvaliteedi. Uue printeriga saab toota flaiereid, voldikuid, brožüüre, pileteid jms väiketrükiseid. Lisaks on sellel mitmeid järeltöötlusvõimalusi nagu voltimine, soonimine, köitmine, lamineerimine ja perforatsioon. 2021. aastal suuri investeeringuid ei teinud, põhirõhu suunasime töötajate koolitamisele ja tööprotsesside täpsemale ning kvaliteetsemale juhtimisele. Alustasime projektijuhtimise ja tootmise protsesside kirjeldamist ja kvaliteedikontrolli meetmete väljatöötamist. Selle tegevuse lõpptulem peaks olema kiirem ja kvaliteetsem müügi- ja tootmisprotsess ning kulumaterjalide säästlik kasutamine, praaktoodangu vähendamine. 2020. aastal soetasime köitmismasina, millega saab valmistada kõva- ja pehmeaanelisi liimköites raamatuid, albumeid, mappkaasi jne. Selline köitmisseade on mõeldud eelkõige väiketiraažis toodete valmistamiseks. Digitrüki turusegmentis oleme väljaspool Tallinna piirkonda suurim trükikoda. Osaühingus töötas 2021. aastal keskmiselt 11 töötajat, palgakuluga 145 451 eurot.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Varad		
Käibevarad		
Raha	83 245	63 613
Nõuded ja ettemaksud	20 648	17 937
Kokku käibevarad	103 893	81 550
Põhivarad		
Finantsinvesteeringud	5 005	5 005
Materiaalsed põhivarad	41 846	60 188
Kokku põhivarad	46 851	65 193
Kokku varad	150 744	146 743
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksud	70 235	58 392
Kokku lühiajalised kohustised	70 235	58 392
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	37 040	46 249
Kokku pikaajalised kohustised	37 040	46 249
Kokku kohustised	107 275	104 641
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	511	511
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 035	3 634
Aruandeaasta kasum (kahjum)	37 367	35 401
Kokku omakapital	43 469	42 102
Kokku kohustised ja omakapital	150 744	146 743

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2021	2020
Müügitulu	641 416	544 126
Muud äritulud	974	19 320
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-241 758	-186 348
Mitmesugused tegevuskulud	-128 935	-121 694
Tööjõukulud	-192 195	-181 610
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-32 837	-30 447
Muud ärikulud	-1 008	-52
Ärikasum (kahjum)	45 657	43 295
Muud finantstulud ja -kulud	-1 816	-2 208
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	43 841	41 087
Tulumaks	-6 474	-5 686
Aruandeaasta kasum (kahjum)	37 367	35 401

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Salibar 2021.a. raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhimõtted on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamisseaduses, mida täiendavad raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. OÜ Salibar kasutab kasumiaruande koostamisel kasumiaruande skeemi nr 1.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Muudatusi arvestuspõhimõtetes võrreldes eelmise aastaaruandega ei ole.

Raha

Raha kajastatakse kassas ja arvelduskontodel.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Iga kliendi laekumata arveid hinnatakse eraldi.

Varud

Varusid ei ole.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivarana käsitletakse vara soetusmaksumusega üle 1278 euro ja eeldatava kasuliku elueaga üle ühe aasta. Põhivara kulumit arvestatakse soetusmaksumuselt lineaarse meetodi järgi.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1278

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle ettevõttele. Kapitalirenti kajastatakse bilansis põhivara ja pikaajalise kohustusena. Rendimaksud jaotatakse intressikuluks ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks.

Tulud

Tulude arvestamisel rakendatakse tekkepõhisuse printsiipi.

Kulud

Kulude arvestamisel rakendatakse tekkepõhisuse printsiipi.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	144 630	135 916
Sotsiaalmaksud	47 565	45 694
Kokku tööjõukulud	192 195	181 610
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	11	10
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	10	10
Võlaõigusliku lepingu alusel teenust osutav isik, välja arvatud füüsilisest isikust ettevõtja	1	0

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ega kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 05.04.2022

osaühing SALIBAR (registrikood: 10300677) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MÄRT POTTER	Juhatuse liige	05.04.2022

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 035
Aruandeaasta kasum (kahjum)	37 367
Kokku	40 402
Jaotamine	
Dividendideks	36 000
Kokku	36 000

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 035
Aruandeaasta kasum (kahjum)	37 367
Kokku	40 402
Jaotamine	
Dividendideks	36 000
Kokku	36 000

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata trükkimine, k.a siiditrükk	18129	641416	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Märt Potter	37112162718		1278 EUR (Lihtomand)
Aivo Jakobson	36810062721		1278 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7308427
E-posti aadress	salibar@salibar.ee
Veebilehe aadress	www.salibar.ee