

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: Saloni Büroomööbli AS

registrikood: 10289177

tänavanimi: Vahe 4

maja number:

alevik: Märja alevik

vald: Tähtvere vald

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 61406

telefon: +372 7493291

faks: +372 7493291

e-posti aadress: saloni@saloni.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Varud	12
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 6 Pikaajalised finantsinvesteeringud	12
Lisa 7 Materiaalne põhivara	13
Lisa 8 Kasutusrent	13
Lisa 9 Laenukohustused	14
Lisa 10 Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 11 Tingimuslikud kohustused ja varad	15
Lisa 12 Aktsiakapital	15
Lisa 13 Müügitulu	15
Lisa 14 Kaubad, toore, materjal ja teenused	16
Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud	16
Lisa 16 Tööjõukulud	16
Lisa 17 Muud finantstulud ja -kulud	17
Lisa 18 Tulumaks	17
Lisa 19 Seotud osapooled	17
Aruande allkirjad	19
Vandeauditori aruanne	20

Tegevusaruanne

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: Saloni Büroomööbli AS

Tegevusaruanne

Saloni Büroomööbli AS põhilisteks tegevussuundadeks on mööbli tootmine, arendus ja mööbli turustamine. Suurema osa toodangust moodustab erinevat liiki mööbli valmistamine. Eesmärk on jätkata klientidele sisustamise kompleksteenuse pakkumist – kõik ruumide sisustuseks ja töö alustamiseks vajalik ühest kohast. Selleks on ettevõttel ka teine tegevusliin – istemööbli ja muude sisustuselementide ja toodete valmistamine.

Aastal 2014 oli Saloni Büroomööbli AS müügitulu 1 920 110 EUR

Saloni Büroomööbli AS 2014. aruandeaasta majandustulemiks oli puhaskasum summas 60 434 EUR

2015.a. on eesmärgiks tootmisprotsesside parandamine ja ümberkorraldamine.

2014. aastal pikendas Saloni Büroomööbli AS olemasolevate sertifikaatide ISO 9001, ISO 14001 ja OHSAS 18001 kehtivusaegu läbides edukalt vastava ettevõttevälise audiitorkontrolli.

Saloni Büroomööbli AS keskmine töötajate arv 2014. aastal oli 21 inimest.

Saloni Büroomööbli AS olulisemad finantssuhtarvud:

	31.12.2014	31.12.2013
Käibe muutus %	-4	-6,3
Käiberentaablus %	2,42	12,95
Kasumi muutus %	-77,2	-27,78
Puhasrentaablus %	3,15	13,25
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	3,88	3,95
Koguvara rentaablus % ROA	2,3	10,08
Omakapitali tootlus % ROE	2,5	10,87

Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

Käibe muutus (%) = (müügitulu 2014 - müügitulu 2013)/müügitulu 2013*100

Käiberentaablus (%) = ärikasum/müügitulu*100

Kasumi muutus (%) = (puhaskasum 2014-puhaskasum 2013)/puhaskasum 2013*100

Puhasrentaablus (%) = puhaskasum/müügitulu*100

Lühiajaliste kohustuste kattekordaja = käibevara/lühiajalised kohustused

ROA (%) = puhaskasum/varad*100

ROE (%) = puhaskasum/omakapital*100

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	47 140	345 385	2
Nõuded ja ettemaksed	659 446	344 626	3
Varud	86 347	67 190	4
Kokku käibevara	792 933	757 201	
Põhivara			
Finantsinvesteeringud	1 210 800	1 210 800	6
Materiaalne põhivara	619 548	661 954	7
Kokku põhivara	1 830 348	1 872 754	
Kokku varad	2 623 281	2 629 955	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	204 574	191 682	10
Kokku lühiajalised kohustused	204 574	191 682	
Kokku kohustused	204 574	191 682	
Omakapital			
Aktsiakapital nimiväärtuses	25 200	25 200	12
Kohustuslik reservkapital	2 556	2 556	
Muud reservid	1 278 233	1 278 233	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 052 284	867 230	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	60 434	265 054	
Kokku omakapital	2 418 707	2 438 273	
Kokku kohustused ja omakapital	2 623 281	2 629 955	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Müügitulu	1 920 110	2 000 070	13
Muud äritulud	23 307	18 814	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-1 478 010	-1 302 223	14
Mitmesugused tegevuskulud	-99 879	-101 064	15
Tööjõukulud	-273 190	-303 344	16
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-44 791	-44 620	7
Muud ärikulud	-1 173	-8 564	
Kokku ärikasum (-kahjum)	46 374	259 069	
Muud finantstulud ja -kulud	34 534	32 567	17
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	80 908	291 636	
Tulumaks	-20 474	-26 582	18
Aruandeaasta kasum (kahjum)	60 434	265 054	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	46 374	259 069	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	44 791	44 620	7
Kasum (kahjum) põhivara müügist	1 032	0	7
Kokku korrigeerimised	45 823	44 620	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-172 289	333 977	3
Varude muutus	-19 157	30 314	4
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	13 684	-244 755	10
Makstud intressid	-2 240	-2 005	17
Makstud ettevõtte tulumaks	-21 266	-17 730	18
Kokku rahavood äritegevusest	-109 071	403 490	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-5 500	-3 926	7
Laekunud materiaalse ja immateriaalse põhivara müügist	2 083	0	7
Antud laenud	-115 900	-85 300	3
Antud laenude tagasimaksed	8 960	340	3
Laekunud intressid	1 183	74 156	17
Muud väljamaksed investeerimistegevusest	0	-90 800	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-109 174	-105 530	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Makstud dividendid	-80 000	-66 700	10,18
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-80 000	-66 700	
Kokku rahavood	-298 245	231 260	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	345 385	114 125	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-298 245	231 260	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	47 140	345 385	2

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

					Kokku
	Aktiikapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Muud reservid	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	25 200	2 556	1 278 233	967 230	2 273 219
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	0	0	265 054	265 054
Makstud dividendid	0	0	0	-100 000	-100 000
31.12.2013	25 200	2 556	1 278 233	1 132 284	2 438 273
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	0	0	60 434	60 434
Makstud dividendid	0	0	0	-80 000	-80 000
31.12.2014	25 200	2 556	1 278 233	1 112 718	2 418 707

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Saloni Büroomööbli AS aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Kasumiaruande koostamisel on kasutatud kasumiaruande skeemi 1.
Aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahana kajastatakse aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke, lühiajalisi pangadeposiite ja garantiitihoiuseid. Rahavoogude aruandes kajastatakse äritegevuse rahavoogusid kaudmeetodil. Rahavood investeerimis- ja finantstegevusest kajastatakse otsemeetodil. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on võetakse aluseks tehingu toimumise päeval kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustused seisuga 31. detsember 2014 on ümber hinnatud eurodesse bilansipäeval kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded hinnatakse alla ja kajastatakse tegevuskuludes. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja. Pikaajaliste nõueteena on kajastatud nõuded, mille laekumine on peale 12 kuud.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Müügiks ostetud kaupade puhul lähtutakse nende soetusmaksumuse määramisel konkreetselt iga objekti soetamiseks tehtud kulutustest ja kuluks kandmisel kasutatakse individuaalse hindamise meetodit. Materjalide kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivarana on arvele võetud üle ühe aastase eeldatava kasuliku kasutuseaga varad soetusmaksumusega üle 640 EUR. Erand tehakse arvutitele. Arvutid võetakse arvele põhivarana alates 300 eurost. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle

peetakse arvestust bilansiväliselt.

Kulumit arvestatakse lineaarselt lähtuvalt vara eeldatavalt kasulikust tööeast. Vara eeldatavat eluiga hinnatakse vajadusel majandusaastal ümber ja sellest tulenevalt muudetakse kulunorme.

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv kulumiperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud kuluminormid vaadatakse üle, kui on ilmnunud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkust eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kuluminormide vahemikud on põhivara gruppidele alljärgnevad:

Maa	Ei amortiseerita
Ehitised	2-5%
Transpordivahendid	5-20%
Arvutid ja -süsteemid	12,5-20%
Muud masinad ja seadmed	5-20%
Muu materiaalne põhivara	5-20%

Rendid

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustused

Kohustused, millede maksetähtajad on bilansi kuupäevast arvestatuna üle ühe aasta, on bilansis esitatud pikaajaliste kohustustena, ülejäänud lühiajaliste kohustustena.

Materiaalselt fikseeritavad ja teadaolevad kohustused on kajastatud bilansis.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt Äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustab 10 % aktsiakapitalist. Reservkapitali saab kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsiakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei teha väljamakseid omanikele.

Tulud

Tulud ja kulud on kirjendatud tekkepõhise arvestusprintsipi alusel. Tulud kirjendatakse raamatupidamises siis, kui müüdud toote või teenuse omandiõigus on üle läinud ostjale ja Saloni Büroomööbli AS'il on tekkinud summale nõudeõigus.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Maksustamine

Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ja kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 21/79 (alates 01.01.2015 on maksumäär 20/80) netodividendidena väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes kuluna samal perioodil kui dividend välja kuulutatakse.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse ettevõtte omanikke, nendega seotud ettevõtteid, nende lähisugulasi ning juhatuse ja nõukogu liikmeid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Sularaha kassas	8 766	7 910
Arvelduskontod	38 374	337 475
Kokku raha	47 140	345 385

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	311 659	311 659	
Ostjatelt laekumata arved	312 326	312 326	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-667	-667	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	600	600	5
Muud nõuded	279 098	279 098	
Laenunõuded	217 400	217 400	
Intressinõuded	61 621	61 621	
Viitlaekumised	77	77	
Ettemaksed	67 489	67 489	
Tulevaste perioodide kulud	1 014	1 014	
Muud makstud ettemaksed	66 475	66 475	
Tagatised	600	600	
Kokku nõuded ja ettemaksed	659 446	659 446	

	31.12.2013	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	196 830	196 830	
Ostjatelt laekumata arved	201 611	201 611	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-4 781	-4 781	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	600	600	5
Muud nõuded	136 537	136 537	
Laenunõuded	110 460	110 460	
Intressinõuded	26 030	26 030	
Viitlaekumised	47	47	
Ettemaksed	356	356	
Tulevaste perioodide kulud	356	356	
Tagatised	2 450	2 450	
Muud nõuded ostjate vastu	7 853	7 853	
Kokku nõuded ja ettemaksed	344 626	344 626	

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Tooraine ja materjal	77 749	32 532
Müügiks ostetud kaubad	7 682	26 025
Ettemaksed varude eest	916	8 633
Kokku varud	86 347	67 190

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014		31.12.2013	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	0	35 665	0	31 269
Üksikisiku tulumaks	0	3 122	0	3 084
Sotsiaalmaks	0	6 076	0	6 085
Kohustuslik kogumispension	0	367	0	361
Töötuskindlustusmaksed	0	523	0	545
Ettemaksukonto jääk	600		600	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	600	45 753	600	41 344

Lisa 6 Pikaajalised finantsinvesteeringud

(eurodes)

	31.12.2013	
	Muud	Kokku
Soetamine	90 800	90 800
Muud	1 120 000	1 120 000
31.12.2013	1 210 800	1 210 800
	31.12.2014	
	Muud	Kokku
31.12.2013	1 210 800	1 210 800
31.12.2014	1 210 800	1 210 800

Lisa 7 Materiaalne põhivara

(eurodes)

										Kokku
	Maa	Ehitised	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2012										
Soetusmaksumus	10 496	421 271	117 846	10 210	332 449	460 505	18 292	106 027	106 027	1 016 591
Akumuleeritud kulum		-72 312	-50 728	-2 966	-178 214	-231 908	-9 723			-313 943
Jääkmaksumus	10 496	348 959	67 118	7 244	154 235	228 597	8 569	106 027	106 027	702 648
Ostud ja parendused	0	0	0	3 926	0	3 926	0	0	0	3 926
Amortisatsioonikulu	0	-8 582	-12 352	-1 822	-20 755	-34 929	-1 109	0	0	-44 620
31.12.2013										
Soetusmaksumus	10 496	421 271	117 846	14 136	332 449	464 431	18 292	106 027	106 027	1 020 517
Akumuleeritud kulum	0	-80 894	-63 080	-4 788	-198 969	-266 837	-10 832	0	0	-358 563
Jääkmaksumus	10 496	340 377	54 766	9 348	133 480	197 594	7 460	106 027	106 027	661 954
Ostud ja parendused	0	0	0	0	4 662	4 662	838	0	0	5 500
Amortisatsioonikulu	0	-8 582	-12 083	-1 974	-20 989	-35 046	-1 163	0	0	-44 791
Müügid	0	0	-3 115	0	0	-3 115	0	0	0	-3 115
31.12.2014										
Soetusmaksumus	10 496	421 271	113 740	14 136	337 111	464 987	19 130	106 027	106 027	1 021 911
Akumuleeritud kulum	0	-89 476	-74 172	-6 762	-219 958	-300 892	-11 995	0	0	-402 363
Jääkmaksumus	10 496	331 795	39 568	7 374	117 153	164 095	7 135	106 027	106 027	619 548

Müüdnud materiaalne põhivara müügihinna

	2014	2013
Masinad ja seadmed	2 083	0
Transpordivahendid	2 083	0
Kokku	2 083	0

Lisa 8 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2014	2013
Kasutusrendikulu	10 175	4 481
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		

	31.12.2014	31.12.2013
12 kuu jooksul	8 958	4 632
1-5 aasta jooksul	29 648	8 638

Lisa 9 Laenukohustused

(eurodes)

Tagatiseks panditud varade bilansiline (jääk)maksumus		
	31.12.2014	31.12.2013
Maa	6 176	6 176
Ehitised	260 634	267 212
Muud varad	211 350	211 350
Kokku	478 160	484 738

1. Arvelduskrediidi limiit on 250 000 EUR, mida seisuga 31.12.2014 kasutatud ei ole.

Arvelduskrediidi intress on 6 kuu euribor + 3,2220%. Alates 28.02.2015 on laenulemiidiiks 165 000 EUR, mille tagastamise tähtaeg on 13.09.2015.

2. Pangagarantiid seisuga 31.12.2014 on summas 96 882 eur. Viimase nõude esitamise tähtpäev on 23.05.2017.a.

Lisa 10 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	57 461	57 461	
Võlad töövõtjatele	28 921	28 921	
Maksuvõlad	45 753	45 753	5
Muud võlad	59 924	59 924	
Dividendivõlad	50 062	50 062	
Muud viitvõlad	9 862	9 862	
Dividendi tulumaks	12 515	12 515	
Kokku võlad ja ettemaksed	204 574	204 574	
	31.12.2013	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	52 924	52 924	
Võlad töövõtjatele	24 428	24 428	
Maksuvõlad	41 344	41 344	5
Muud võlad	59 679	59 679	
Dividendivõlad	50 062	50 062	
Muud viitvõlad	9 617	9 617	
Dividendi tulumaks	13 307	13 307	
Kokku võlad ja ettemaksed	191 682	191 682	

Lisa 11 Tingimuslikud kohustused ja varad

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Tingimuslikud kohustused		
Võimalikud dividendid	890 174	894 504
Tulumaksukohustus võimalikelt dividendidelt	222 544	237 780
Kokku tingimuslikud kohustused	1 112 718	1 132 284

Lisa 12 Aktsiakapital

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Aktsiakapital	25 200	25 200
Aktsiate arv (tk)	4 000	4 000
Aktsiate nimiväärtus	6.30	6.30

Lisa 13 Müügitulu

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	1 914 516	1 988 143
Rootsi	5 594	11 807
Müük Euroopa Liidu riikidele, muud	0	120
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	1 920 110	2 000 070
Kokku müügitulu	1 920 110	2 000 070
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Kontori- ja õppemööbli tootmine	1 094 463	1 125 680
Muu mööbli tootmine	220 812	224 738
Kontorimööbli hulgimüük	595 234	638 417
Muu müük	9 601	11 235
Kokku müügitulu	1 920 110	2 000 070

Lisa 14 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2014	2013
Tooraine ja materjal	600 278	584 319
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	777 907	587 243
Müügi eesmärgil ostetud teenused	44 125	61 537
Energia	21 564	20 972
Elektrienergia	14 905	15 810
Kütus	6 659	5 162
Transpordikulud	18 095	23 577
Seadmete hooldus ja remont	4 568	9 620
Muud	11 473	14 955
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	1 478 010	1 302 223

Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2014	2013
Energia	11 722	14 254
Kütus	11 722	14 254
Mitmesugused bürookulud	3 562	4 718
Lähetuskulud	6 496	3 350
Koolituskulud	1 872	968
Remondi- ja haldusteenus	34 523	29 805
Muud	41 704	47 969
Kokku mitmesugused tegevuskulud	99 879	101 064

Lisa 16 Tööjõukulud (eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	203 283	225 521
Sotsiaalmaksud	69 017	76 687
Haigushüvitise kulu	890	1 136
Kokku tööjõukulud	273 190	303 344
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	21	23

Lisa 17 Muud finantstulud ja -kulud

(eurodes)

	2014	2013
Finantstulud-ja kulud muudelt finantsinvesteeringutelt	35 591	33 376
Intressitulud	1 183	1 196
Intressikulud	-585	-332
Muud finantstulud-ja kulud	-1 655	-1 673
Kokku muud finantstulud ja -kulud	34 534	32 567

Lisa 18 Tulumaks

(eurodes)

Tulumaksukulu komponendid	2014		2013	
	Maksustatav summa	Tulumaks	Maksustatav summa	Tulumaks
Väljakuulutatud dividendid	80 000	20 474	100 000	26 582
Eesti	80 000	20 474	100 000	26 582
Kokku	80 000	20 474	100 000	26 582

Lisa 19 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2014		31.12.2013
	Nõuded	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	55 167	15 273	8 772

2014	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	171 706	0

2013	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	27 412	33

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	9 716	9 716

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 22.06.2015

Saloni Büroomööbli AS (registrikood: 10289177) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ENN RÕIGAS	Juhatuse liige	29.06.2015
TOOMAS REINOJA	Juhatuse liige	22.06.2015

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Saloni Büroomööbli AS aktsionäridele

Oleme auditeerinud Saloni Büroomööbli AS raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2014, kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisaasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 4 kuni 18 on kaasatud käesolevale aruandele.

Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada oma auditi põhjal arvamust selle raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime oma auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimisstandarditega (Eesti). Nende standardite kohaselt on nõutav, et oleme kooskõlas eetikanõuetega ning planeerime ja viime auditi läbi omandamiseks põhjendatud kindluse selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne on olulise väärkajastamiseta.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnahtajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali hankimiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Valitud protseduurid sõltuvad vandeaudiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Nende riskihinnangute tegemisel võtab vandeaudiitor arvesse sisekontrolli, mis on relevantne majandusüksuse raamatupidamise aastaaruande koostamisel ja õiglasel kajastamisel, kavandamaks antud tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamise eesmärgil majandusüksuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab samuti juhtkonna poolt kasutatud arvestuspoliitikate asjakohasuse ja tehtud arvestushinnangute põhjendatuse ning ka raamatupidamise aastaaruande üldise esitusviisi hindamist.

Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie auditiarvamusele.

Arvamus

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt Saloni Büroomööbli AS finantsseisundit seisuga 31.12.2014 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

/digitaalselt allkirjastatud/

Vilja Kübar

Vandeaudiitori number 276

Audiitorbüroo Fides OÜ

Audiitorettevõtja tegevusloa number 234

Vanemuise 21a, Tartu 51014

25.06.2015

Audiitorite digitaalallkirjad

Saloni Büroomööbli AS (registrikood: 10289177) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VILJA KÜBAR	Vandeaudiitor	25.06.2015

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 052 284
Aruandeaasta kasum (kahjum)	60 434
Kokku	1 112 718
Jaotamine	
Dividendideks	60 000
Kokku	60 000

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 052 284
Aruandeaasta kasum (kahjum)	60 434
Kokku	1 112 718
Jaotamine	
Dividendideks	60 000
Kokku	60 000

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kontori- ja kauplusemööbli tootmine	31011	1196228	62.30%	Jah
Kontorimööbli hulgimüük	46651	717792	37.38%	Ei
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	6090	0.32%	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7493291
Faks	+372 7493291
E-posti aadress	saloni@saloni.ee