

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: Saloni Büroomööbli AS

registrikood: 10289177

tänavanimi: Vahe tn 4

maja number:

alevik: Märja alevik

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 61406

telefon: +372 7493291

faks: +372 7493291

e-posti aadress: saloni@saloni.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 3 Laenukohustised	9
Lisa 4 Müügitulu	9
Lisa 5 Tööjõukulud	9
Lisa 6 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	11
Vandeaudiitori aruanne	12

Tegevusaruanne

Saloni Büroomööbli AS põhilisteks tegevussuundadeks on mööbli tootmine, arendus ja mööbli turustamine. Suurema osa toodangust moodustab erinevat liiki mööbli valmistamine. Eesmärk on jätkata klientidele sisustamise kompleksteenuse pakkumist – kõik ruumide sisustuseks ja töö alustamiseks vajalik ühest kohast. Selleks on ettevõttel ka teine tegevusliin – istemööbli ja muude sisustuselementide ja toodete valmistamine.

Aastal 2018 oli Saloni Büroomööbli AS müügitulu 2 915 596 EUR

2019.a. on eesmärgiks tootmisprotsesside parandamine ja ümberkorraldamine.

2018 aastal pikendas Saloni Büroomööbli AS olemasolevate sertifikaatide ISO 9001, ISO 14001 ja OHSAS 18001 kehtivusaegu läbides edukalt vastava ettevõttevälise audiitorkontrolli.

Saloni Büroomööbli AS keskmine töötajate arv 2018. aastal oli 18 inimest.

Saloni Büroomööbli AS olulisemad finantssuhtarvud:

	31.12.2018	31.12.2017
Käibe muutus %	45,76	14,4
Käiberentaablus %	9,39	1,88
Kasumi muutus %	622%	263%
Puhasrentaablus %	9,14	1,85
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	4,69	3,42
Koguvara rentaablus % ROA	8,09	1,29
Omakapitali tootlus % ROE	9,36	1,39

Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

Käibe muutus (%) = (müügitulu 2018- müügitulu 2017)/müügitulu 2017*100

Käiberentaablus (%) = ärikasum/müügitulu*100

Kasumi muutus (%) = (puhaskasum 2018-puhaskasum 2017)/puhaskasum 2017*100

Puhasrentaablus (%) = puhaskasum/müügitulu*100

Lühiajaliste kohustuste kattekordaja = käibevara/lühiajalised kohustused

ROA (%) = puhaskasum/varad*100

ROE (%) = puhaskasum/omakapital*100

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 571 788	36 892	
Nõuded ja ettemaksed	361 833	494 908	
Varud	147 853	144 892	
Kokku käibevarad	2 081 474	676 692	
Põhivarad			
Finantsinvesteeringud	0	930 000	
Materiaalsed põhivarad	1 211 800	1 243 807	2
Kokku põhivarad	1 211 800	2 173 807	
Kokku varad	3 293 274	2 850 499	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	443 983	197 817	
Kokku lühiajalised kohustised	443 983	197 817	
Kokku kohustised	443 983	197 817	
Omakapital			
Aktiivkapital nimiväärtuses	25 200	25 200	
Kohustuslik reservkapital	2 556	2 556	
Muud reservid	1 278 233	1 278 233	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 276 693	1 309 787	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	266 609	36 906	
Kokku omakapital	2 849 291	2 652 682	
Kokku kohustised ja omakapital	3 293 274	2 850 499	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Müügitulu	2 915 596	2 000 231	4
Muud äritulud	12 955	14 069	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-2 130 152	-1 480 921	
Mitmesugused tegevuskulud	-143 916	-116 793	
Tööjõukulud	-338 027	-335 078	
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-40 042	-43 694	2
Muud ärikulud	-2 705	-111	
Ärikasum (kahjum)	273 709	37 703	
Muud finantstulud ja -kulud	10 400	16 703	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	284 109	54 406	
Tulumaks	-17 500	-17 500	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	266 609	36 906	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Saloni Büroomööbli AS aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti finantsaruandluse standardile. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Kasumiaruande koostamisel on kasutatud kasumiaruande skeemi 1.
Aastaaruanne on koostatud eurodes.

Vastavalt raamatupidamise seaduses toodud ettevõtjate kategooriatele liigitub ettevõtte väikeettevõtjaks, kellel on lubatud koostada lühendatud mahus aastaaruanne. Käesolev aruanne on koostatud lähtudes väikeettevõtja lühendatud aastaaruannetele kohalduvatest nõuetest.

Raha

Rahana kajastatakse bilansis kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke ning kuni 3-kuulusi tähtajalisi deposiite.
Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel võetakse aluseks tehingu toimumise päeval kehtinud Euroopa Keskpanka valuutakursid.
Välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustused seisuga 31. detsember 2018 on ümber hinnatud eurodesse bilansipäeval kehtinud Euroopa Keskpanka valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.
Ebatõenäoliselt laekuivad nõuded hinnatakse alla ja kajastatakse tegevuskuludes.
Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.
Pikaajaliste nõuetena on kajastatud nõuded, mille laekumine on peale 12 kuud.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.
Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimakstu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.
Müügiks ostetud kaupade puhul lähtutakse nende soetusmaksumuse määramisel konkreetselt iga objekti soetamiseks tehtud kulutustest ja kuluks kandmisel kasutatakse individuaalse hindamise meetodit.
Materjalide kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivarana on arvele võetud üle ühe aastase eeldatava kasuliku kasutuseaga varad soetusmaksumusega üle 640 EUR.
Erand tehakse arvutitele. Arvutid võetakse arvele põhivarana alates 300 eurost.
Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.
Kulumit arvestatakse lineaarselt lähtuvalt vara eeldatavalt kasulikust tööeast. Vara eeldatavat eluiga hinnatakse vajadusel majandusaastal ümber ja sellest tulenevalt muudetakse kulunorme.
Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldi isvana ning määratakse talle sobiv kulumiperiood.
Materiaalsele põhivarale määratud kuluminormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või

põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides.

Kuluminormide vahemikud on põhivara gruppidel alljärgnevad:

Maa	Ei amortiseerita
Ehitised	2-5%
Transpordivahendid	5-20%
Arvutid ja -süsteemid	12,5-20%
Muud masinad ja seadmed	5-20%
Muu materiaalne põhivara	5-20%

Rendid

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kohustused, millede maksetähtajad on bilansi kuupäevast arvestatuna üle ühe aasta, on bilansis esitatud pikaajaliste kohustustena, ülejäänud lühiajaliste kohustustena.

Materiaalselt fikseeritavad ja teadaolevad kohustused on kajastatud bilansis.

Tulud

Tulud ja kulud on kirjendatud tekkepõhise arvestusprintsipi alusel. Tulud kirjendatakse raamatupidamises siis, kui müüdud toote või teenuse omandiõigus on üle läinud ostjale ja Saloni Büroomööbli AS'il on tekkinud summale nõudeõigus.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Maksustamine

Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ja kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 20/80 netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes kuluna samal perioodil kui dividend välja kuulutatakse.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse ettevõtte omanikke, nendega seotud ettevõtteid, nende lähisugulasi ning juhatuse ja nõukogu liikmeid.

Lisa 2 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

											Kokku
	Maa	Ehitised	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	Ettemaksed	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2016											
Soetusmaksumus	443 756	421 271	185 496	17 436	337 111	540 043	23 997	120 028	200 760	320 788	1 749 855
Akumuleeritud kulum	0	-106 640	-97 667	-11 207	-259 987	-368 861	-14 752	0	0	0	-490 253
Jääkmaksumus	443 756	314 631	87 829	6 229	77 124	171 182	9 245	120 028	200 760	320 788	1 259 602
Ostud ja parendused	0	0	3 652	2 841	0	6 493	0	4 000	17 406	21 406	27 899
Amortisatsioonikulu	0	-8 582	-12 726	-2 253	-18 421	-33 400	-1 712	0	0	0	-43 694
Ümberliigitamised	0	120 028	0	0	0	0	0	-120 028	0	-120 028	0
Ümberliigitamised lõpetamata projektidest	0	120 028	0	0	0	0	0	-120 028	0	-120 028	0
31.12.2017											
Soetusmaksumus	443 756	541 299	189 148	20 277	337 111	546 536	23 997	4 000	218 166	222 166	1 777 754
Akumuleeritud kulum	0	-115 222	-110 393	-13 460	-278 408	-402 261	-16 464	0	0	0	-533 947
Jääkmaksumus	443 756	426 077	78 755	6 817	58 703	144 275	7 533	4 000	218 166	222 166	1 243 807
Ostud ja parendused	0	0	0	2 162	0	2 162	0	8 000	0	8 000	10 162
Muud ostud ja parendused			0	2 162	0	2 162	0	8 000	0	8 000	10 162
Amortisatsioonikulu	0	-10 983	-7 520	-2 332	-17 712	-27 564	-1 495	0	0	0	-40 042
Müügid	0	0	-2 127	0	0	-2 127	0	0	0	0	-2 127
31.12.2018											
Soetusmaksumus	443 756	541 299	185 159	22 439	337 111	544 709	23 997	12 000	218 166	230 166	1 783 927
Akumuleeritud kulum	0	-126 205	-116 051	-15 792	-296 120	-427 963	-17 959	0	0	0	-572 127
Jääkmaksumus	443 756	415 094	69 108	6 647	40 991	116 746	6 038	12 000	218 166	230 166	1 211 800

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2018	2017
Masinad ja seadmed	250	0
Transpordi- vahendid	250	0
Kokku	250	0

Lisa 3 Laenukohustised

(eurodes)

Tagatiseks panditud varade bilansiline (jääk)maksumus		
	31.12.2018	31.12.2017
Maa	6 176	6 176
Ehitised	234 321	240 900
Muud varad	211 350	211 350
Kokku	451 847	458 426

- Arvelduskrediidi limiit on 165 000 EUR, mida seisuga 31.12.2018 kasutatud ei ole.
Arvelduskrediidi intress on 6 kuu euribor + 3,2%.
Arvelduskrediidi Lõpptähtaeg on 06.11.2019
- Pangagarantiid seisuga 31.12.2018 on summas 90 918,71 eur. Viimase nõude esitamise tähtpäev on 02.12.2021.a.

Lisa 4 Müügitulu

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	2 915 596	2 000 231
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	2 915 596	2 000 231
Kokku müügitulu	2 915 596	2 000 231
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Kontori- ja õppemööbli müük	2 915 596	2 000 231
Kokku müügitulu	2 915 596	2 000 231

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	254 743	253 117
Sotsiaalmaksud	82 667	81 149
Haigushüvitise kulu	617	812
Kokku tööjõukulud	338 027	335 078
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	18	23

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2018		31.12.2017	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtted	18 097	3 885	17 800	2 900

Ostud ja müügid

	2018		2017	
	Ostud	Müügid	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtted	59 154	248	93 184	61 000

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	10 327	9 864

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.07.2019

Saloni Büroomööbli AS (registrikood: 10289177) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOOMAS REINOJA	Juhatuse liige	01.07.2019

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Saloni Büroomööbli AS aktsionäridele

Oleme üle vaadanud Saloni Büroomööbli AS raamatupidamise aastaaruande, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2018, nimetatud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta koostatud kasumiaruannet, raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisaasid. Ülevaadatud raamatupidamise aastaaruanne on esitatud lehekülgedel 4 kuni 10.

Juhtkonna vastutus raamatupidamisaruannete eest

Juhtkond vastutab selle eest, et see raamatupidamise aastaaruanne koostatakse ja esitatakse õiglaselt kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks sellise raamatupidamise aastaaruande koostamiseks, mis on vaba olulisest, kas pettusest või veast tingitud väärkajastamisest.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada kokkuvõtte raamatupidamise aastaaruande kohta. Ülevaatus viidi läbi kooskõlas ülevaatuses töövõttude rahvusvahelise standardiga (ISRE) (Eesti) 2400 (muudetud) *Möödunud perioodide finantsaruannete ülevaatamise teenus*. ISRE (Eesti) 2400 (muudetud) nõuab meilt kokkuvõtte tegemist selle kohta, kas me oleme saanud teadlikuks millestki, mis paneks meid uskuma, et raamatupidamise aastaaruanne tervikuna ei ole kõigis olulistes osades koostatud kooskõlas rakendatava finantsaruandluse raamistikuga. Selle standardi kohaselt oleme ka kohustatud järgima asjassepuutuvaid eetikanõudeid.

Raamatupidamise aastaaruande ülevaatus kooskõlas ISRE (Eesti) 2400-ga (muudetud) on piiratud kindlust andev töövõtt. Ülevaatuses käigus viiakse läbi protseduurid, mis eelkõige tähendab järelepäringute tegemist juhtkonnale ja teistele isikutele majandusüksuses (nagu asjakohane) ja analüütiliste protseduuride rakendamist, ning hangitud tõendusmaterjali hindamist.

Ülevaatuses käigus läbiviidud protseduurid on palju vähem mahukad kui rahvusvaheliste auditeerimise standarditega kooskõlas tehtud auditi käigus läbiviidud protseduurid. Seetõttu ei avalda me nende finantsaruannete kohta auditiarvamust.

Kokkuvõtte

Ülevaatuses põhjal ei saanud me teadlikuks millestki sellisest, mis paneks meid uskuma, et raamatupidamise aastaaruanne ei esita kõigis olulistes osades õiglaselt Saloni Büroomööbli AS finantsseisundit seisuga 31.12.2018 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

/digitaalselt allkirjastatud/

Peep Parmakson

Vandeaudiitori number 465

Osaühing Ignase

Auditoorettevõtja tegevusloa number 65

Kuslapuu 16

Soinaste küla

Kambja vald

61709 Tartumaa

01.07.2019

Audiitorite digitaalallkirjad

Saloni Büroomööbli AS (registrikood: 10289177) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PEEP PARMAKSON	Vandeaudiitor	01.07.2019

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 276 693
Aruandeaasta kasum (kahjum)	266 609
Kokku	1 543 302
Jaotamine	
Dividendideks	-70 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	1 543 302
Kokku	1 473 302

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 276 693
Aruandeaasta kasum (kahjum)	266 609
Kokku	1 543 302
Jaotamine	
Dividendideks	-70 000
Kokku	-70 000

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kontori- ja kauplusemööbli tootmine	31011	1895137	65.00%	Jah
Kontorimööbli hulgimüük	46651	1020459	35.00%	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7493291
Faks	+372 7493291
E-posti aadress	saloni@saloni.ee