

TARTU MAAKOHUS
REGISTRIOSAKOND
SISSE TULNUD

29.06.2009

HK 100170

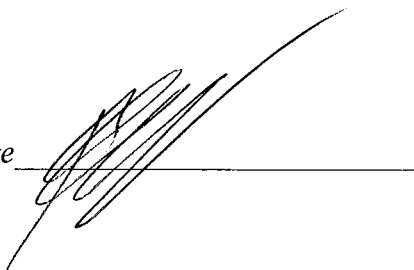
88

MAJANDUSAASTA ARUANNE

Aruandeaasta algus:	1. jaanuar 2008
Aruandeaasta lõpp:	31. detsember 2008
Äriühing	Hansareisibüroo AS
Äriregistri kood	10271993
Aadress	Tiigi 17, Tartu 50410 Eesti Vabariik
Telefon	+372 7 420 521
Fax	+372 7 427 407
Elektronpost	hansareisid@hot.ee www.hansareisid.ee

Sisukord

Tegevusaruanne.....	3
Raamatupidamise aastaaruanne.....	3
Tegevjuhtkonna deklaratsioon.....	3
Bilanss.....	3
Kasumiaruanne.....	5
Rahavoogude aruanne.....	6
Omakapitali muutuste aruanne.....	6
Lisad raamatupidamise aastaaruandele.....	7
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamise alused.....	7
Arvestusprintsipiibid ja hindamisalused.....	7
Lisa 2. Raha ja pangakontod.....	8
Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed.....	8
Lisa 4. Materiaalne põhivara.....	9
Lisa 5. Kohustused ja ettemaksed.....	9
Lisa 6. Müügitulu.....	10
Lisa 7. Tööjõukulud.....	10
Lisa 8. Finantstulud ja -kulud.....	10
Majandusaasta kasumi jaotuse ettepanek.....	10
Juhatuse ja nõukogu allkirjad 2008.a majandusaasta aruandele.....	10
Registritoimik.....	11



Tegevusaruanne

Käive

2008.a. oli käive 2 915 371 krooni, võrreldes eelmise aastaga suurenes käive 5%.

Tegevusvaldkondadeks on busside rent ja piletite ning teiste reisibüroode poolt koostatud reisipakettide vahendamine.

Tööjõukulu

Palgakulu oli 427 028 krooni, sellest juhatuse liikme tasu 83 556 krooni.

Keskmine töötajate arv aastas oli 7 inimest.

Investeeringud.

2008.a. jätkati bussi TEMSA BG1 rendimaksete tasumist. Kohandatakse ettevõtte tegevust majanduslanguse tingimustes, korrigeeritakse tegevuskulusid. Üritame raske aja üle elada.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

AS juhatus on äriseadustikust lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt äriühingu vara, kohustusi ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust ja rahavoogusid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on järgitud raamatupidamise seaduse ja Eesti hea raamatupidamistava nõudeid.

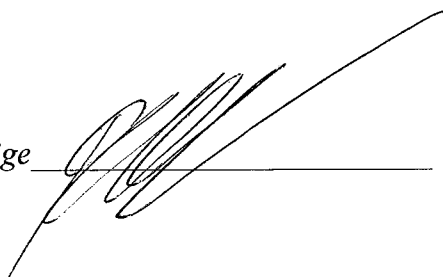
Vara ja kohustusi on hinnatud kaalutletud ja konservatiivsetel alustel. Raamatupidamise aastaaruande koostamine nõuab hinnangute andmist. Need hinnangud põhinevad aktuaalsel informatsioonil äriühingu seisundist ning kavatsustest ja riskidest raamatupidamise aastaaruande koostamispäeva seisuga. Majandusaastal või varasematel perioodidel kajastatud majandustehingute lõplik tulemus võib erineda käesoleval perioodil antud hinnangust.

Juhatuse hinnangul on AS jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Juhatus kinnitab 2008.a aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Tartu, 14. juunil 2009. a.

Juhatuse liige

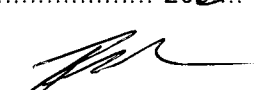


Bilanss
 (kroonides)

AKTIVA	Lisa d	31.12.2008	31.12.2007
Käibevara			
Raha	2	1 039 259	660 969
Nõuded ja ettemaksed	3	84 455	144 069
Varud		0	232 588
Käibevarakokku		1 123 714	1 037 626
Põhivara			
Materiaalne põhivara	4	2 251 888	2 870 864
Põhivara kokku		2 251 888	2 870 864
AKTIVA KOKKU		3 375 602	3 908 490
PASSIVA			
Võlad ja ettemaksed	5,6	1 058 174	860 291
Lühiajalised kohustused kokku		1 058 174	860 291
Pikaajalised laenukohustused		671 496	1 323 465
PIKAAJALISED KOKUSTUSED KOKKU		671 496	1 323 465
KOHUSTUSED KOKKU		1 729 670	2 183 756
Aktiivkapital	7	400 000	400 000
Kohustuslik reservkapital		40 000	40 000
Jaotamata kasum		1 284 734	929 717
Aruandeaasta kasum/kahjum		-78 802	355 017
Omakapital kokku		1 645 932	1 724 734
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU		3 375 602	3 908 490

 Juhatuse liige
 

4

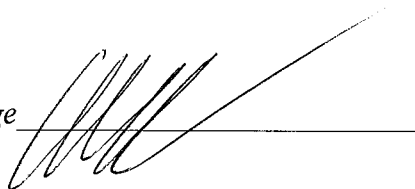
 Allkirjastatud identitiseerimiseks
 "16" 2009 a.
 

Kasumiaruanne

(kroonides)

	Lisad	2008	2007
Äritulud			
Müügitulu	8	2 915 371	2 599 229
Muud äritulud	9	0	224 271
Äritulud kokku			2 823 500
Ärikulud			
Kaubad, toore, materjalid ja teenused	10	-868 562	-652 761
Mitmesugused tegevuskulud	10	-1 300 676	-1 190 167
Tööjõu kulud	11	-569 072	-461 527
Põhivara kulum ja väärtuse langus		-146 210	-146 725
Muud ärikulud	9	-48 197	0
Ärikulud kokku		- 2 932 717	-2 451 180
Ärikasum/kahjum		-17 346	372 320
Finantstulud(+)/kulud (-)		-61 456	-17 303
Intressikulud		-90 647	-19 389
Intressitulud		29 191	2 086
KASUM/KAHJUM			
MAJANDUSTEGEVUSEST		-78 802	355 017

Juhatuse liige



 Allkirjastatud identifitseerimiseks
 "11" 2009



Rahavoogude aruanne

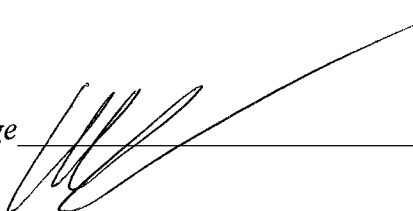
(kroonides)

	2008	2007
RAHVOOD ÄRITEGEVUSEST		
Ärikasum	-17 346	372 320
Korrigeerimised:		
Saadud intressid	29 191	2 086
Põhivara kulum ja väärtuse langus	146 210	146 725
Makstud intressid	-90 647	-19 389
Põhivara müügi kahjum	48 197	
Tegevuskasum enne käibekapitali muutust	115 605	501 742
Rahavood käibekapitali muutusest		
Nõuete ja ettemaksete muutus	59 614	-50 979
Kohustuste ja ettemaksete muutus	-156 671	348 167
Varude muutus	232 588	-232 588
Kokku rahavood käibekapitalist	135 531	64 600
Rahavood finantseerimisest		
Põhivara müük	424 569	0
Kapitalirendi maksed	-297 415	-233 245
Kokku rahavood finantseerimisest	127 154	-233 245
MUUTUS	378 290	333 097
Raha ja raha ekvivalendid aasta alguses	660 969	327 872
Raha ja raha ekvivalentide aasta lõpus	1 039 259	660 969
RAHA JA SELLE EKVIVALENT MUUTUS	-378 290	333 097

Omakapitali muutuste aruanne

(kroonides)

Juhatuse liige



6

 Allkirjastatud identifitseerimiseks
 "17" 06 2009 a.



	Aktiakapital	Reservkapital	Aruandeaasta kasum/kahjum	Jaotamata kasum	Kokku omakapital
Aasta algul 01.01.2005	400 000	40 000	154 988	627 444	1 222 432
Saldo 31.12.2005	400 000	40 000	79 344	782 432	1 301 776
Saldo 31.12.2006	400 000	40 000	67 919	861 798	1 369 717
Saldo 31.12.2007	400 000	40 000	355 017	929 717	1 724 734
Saldo 31.12.2008	400 000	40 000	-78 802	1 284 734	1 645 932

Lisad raamatupidamise aastaaruandele

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamise alused.

OÜ 2008.a. raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisast 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Arvestusprintsiibid ja hindamisalused

Nõuded ostjate vastu

Nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadatud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

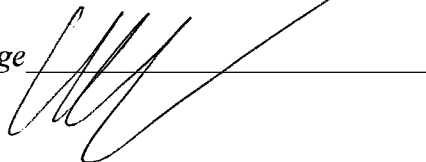
Varud on arvele võetud soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastavatest maksudest ja soetamisega seotud otsestest kuludest. Varude arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 10 000 krooni ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varad, mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutusele võtmisel kantakse 100%-liselt kuludesse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventari üle peetakse arvestust

Juhatusel liige



Allkirjastatud identifitseerimiseks

"14" 2009 a.



Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidele järgmised:

Masinad ja seadmed 20%

Muu inventar 10%

Tulude arvestus

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Müügitulu kajastatakse tekkepõhiselt realiseerimise printsiibi alusel. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsiakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsiakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele.

Rahavoo aruanne

Rahavoo aruanne on koostatud kaudselt meetodil. Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes panga arvelduskontode jääke.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva ja aruande koostamispäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasemal perioodil toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on raamatupidamise aastaaruandes avalikustatud.

Lisa 2. Raha ja pangakontod

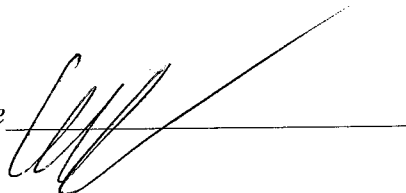
	31.12.2008	31.12.2007
Sularaha kassas	47 379	121 276
Swedbank	76 318	2 684
Danskebank	23 272	386
Deposiit	859 017	520 000
SEB	33 180	13 324
Valuuta	93	3 300
Raha kokku	1 039 259	660 969

Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvaid arveid ei ole.

	31.12.2008	31.12.2007
Maksude ettemaksed	0	70 239
Nõuded ostjate vastu	84 455	73 830

Juhatusel liige



Allkirjastatud identifitseerimiseks

"17" 2009 a.



Nõuded ja ettemaksed kokku

84 455

144 069

Lisa 4. Materiaalne põhivara

Põhivaraks loetakse vara kasuliku tööega üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kuludesse.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum.

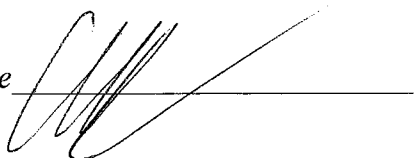
Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Amortisatsiooninormiks on arvestatud 20% aastas.

	Maa ja ehitised	Masinad ja seadmed	Inventar	Kokku
Soetusmaksumus 31.12.2007	200 000	3 449 884	190 000	3 839 884
Akumuleeritud kulum 31.12.2007	16 000	877 020	76 000	969 020
Jääkmaksumus 31.12.2007	184 000	2 572 865	114 000	2 870 864
Müük 2008.a		-1 150 000		-1 150 000
Soetusmaksumus 31.12.2008	200 000	2 299 884	190 000	2 689 884
Kulum 2008.a.	4 000	123 210	19 000	146 210
Müüdud põhivara akum. kulum		677 234		
Akumuleeritud kulum 31.12.2008	20 000	322 996	95 000	437 996
Jääkmaksumus 31.12.2008	180 000	1 976 888	95 000	2 251 888

Lisa 5. Kohustused ja ettemaksed

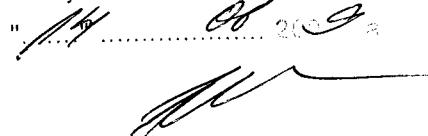
	31.12.2008	31.12.2007
Võlad tarnijatele	301 145	500 159
Ostjate ettemaksed	0	4 220
Võlad töövõtjatele	30 183	27 739
Maksuvõlad	74 880	30 761
Kapitalirendi kohustus lühiajaline	651 966	297 412
Võlad ja ettemaksed kokku	1 058 174	860 291

Juhatuse liige



9

Allkirjastatud identifitseerimiseks



Lisa 6. Müügitulu

	2008	2007
Transporditeenus Eestis	1 429 598	1 473 585
Transporditeenus väljaspool Eestit	456 009	508 527
Piletite, kindlustuse ja reisipakettide vahendustasu	1 029 764	617 117
Kokku	2 915 371	2 599 229

Lisa 7. Tööjõukulud

	2008	2007
Palgakulu	427 028	346 272
Töötuskindlustusmakse	1 014	985
Sotsiaalmaks	141 030	114 270
Tööjõu kulud kokku	569 072	461 527

Lisa 8. Finantstulud ja -kulud

Finantstulud	2008	2007
Intressitulud	29 191	2 086
Finantstulud kokku	29 191	2 086
Finantskulud		
Intressikulud	90 647	19 389
Finantskulud kokku	90 647	19 389

Majandusaasta kasumi jaotuse ettepanek

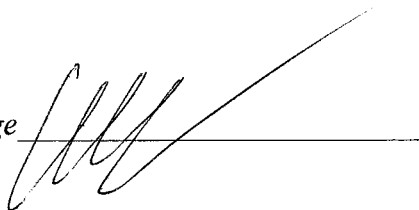
Eelmiste perioodide jaotamata kasum seisuga 31.12.2007. a.	1 284 734
2008. aruandeaasta kahjum	-78 802
Jaotamata kasumi jääk pärast majandusaasta aruande kinnitamist	1 205 932

Juhatus otsustab jätta kasumi jaotamata

Juhatus ja nõukogu allkirjad 2008.a majandusaasta aruandele

Toomas Elmet
Juhatus liige

Juhatus liige



Allkirjastatud identifitseerimiseks
"11".....06..... 2008.a.



14. juunil 2009.a.

Nõukogu allkirjad majandusaasta aruandele

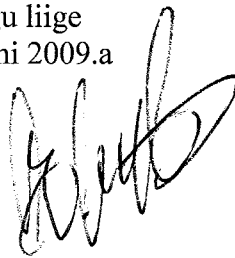
Küllike Parves
nõukogu esimees
14. juuni 2009.a.



Natalia Gurba
nõukogu liige
14. juuni 2009.a



Toivo Elmet
nõukogu liige
14. juuni 2009.a



Registritoimik

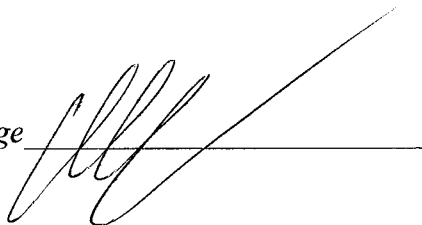
Omanike nimekiri majandusaasta aruande kinnitamise seisuga

AS HANSAREISIBÜROO omanik omab 100% aktsiaseltsi aktsiatest
2008. majandusaasta aruande kinnitamisel.

Toomas Elmet Tartu linn, Vaba 31-1, isikukood 36901042722

aktsiate arv 400, nimiväärtusega 1000.- krooni.

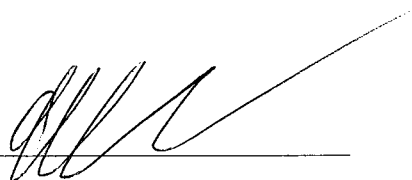
Juhatuse liige



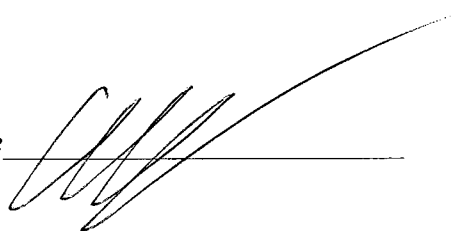
AS HANSAREISIBÜROO reg. 10271993 müügitulu jaotus 2008.a.

	2008
Transporditeenus Eestis	1 429 598
Transporditeenus väljaspool Eestit	456 009
Piletite, kindlustuse ja reisipakettide vahendustasu	1 029 764
Kokku	2 915 371

Juhatuse liige



Juhatuse liige

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping loops and strokes, positioned over a horizontal line.

FIBROIIN

osaühing

reg.nr.10012671

Tartu, 51014, Tuglase 19-209

Sõltumatu audiitori aruanne

HANSAREISIBÜROO AS Aktsionärile ja Nõukogule

Olen auditeerinud HANSAREISIBÜROO AS raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.detsember 2008.a., kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid.

Juhatuse kohustused raamatupidamise aastaaruande osas

Juhatuse kohustuseks on raamatupidamise aastaaruande koostamine ning õige ja õiglane esitamine kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava nõuetega. Selle kohustuse hulka kuulub asjakohane sisekontrollisüsteemi kujundamine ja töös hoidmine, mis tagab raamatupidamise aastaaruande korrektse koostamise ja esitamise ilma vigadest tulenevate oluliste väärkajastamiseta, asjakohaste arvestuspõhimõtete valimine ja rakendamine ning antud tingimustes põhjendatud raamatupidamishinnangute tegemine.

Audiitori kohustused

Minu kohustuseks on avaldada auditi põhjal arvamust raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisin auditi läbi kooskõla Eesti auditeerimiseeskirjaga, mis nõuab vastavust eetikanõuetega ning et audit viiakse läbi omandamaks põhjendatud kindlustunnet, et raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi väärkajastamisi.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnäitajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali kogumiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Nende protseduuride hulk ja sisu sõltuvad audiitori otsustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Asjakohaste auditi protseduuride kavandamiseks võtab audiitor nende riskihinnangute tekkimisel arvesse õige ja õiglase raamatupidamise aastaaruande koostamiseks ja esitamiseks juurutatud sisekontrollisüsteemi, kuid mitte selleks, et avaldada arvamust sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab ka kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasuse, juhatuse poolt tehtud raamatupidamislike hinnangute põhjendatuse ja raamatupidamise aastaaruande üldise esitluslaadi hindamist.

Usun, et kogutud tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane minu arvamuse avaldamiseks.

Arvamus

Minu arvates, kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne olulises osas õigesti ja õiglaselt HANSAREISIBÜROO AS finantsseisundit seisuga 31.detsember 2008.a.ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Tartus, 14. juuni 2009.a.

Aime Terasmaa
Vannutatud audiitor
Tunnistus nr.381

