

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2019

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2019

**ärinimi:** Osaühing GL GROVER

**registrikood:** 10229519

**tänava/talu nimi,** Rakvere tn 32

**maja ja korteri number:**

**linn:** Jõhvi linn

**vald:** Jõhvi vald

**maakond:** Ida-Viru maakond

**postisihtnumber:** 41532

**telefon:** +372 55608368, +372 55622240, +372 3370450

**faks:** +372 3370450

**e-posti aadress:** grovergl@hotmail.ee

## Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 4 Tööjõukulud	8
Lisa 5 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

## Tegevusaruanne

OÜ GL GROVER põhitegevus on teenuste osutamine (desinseksioon, desinfektsioon, deratisatsioon, koolitus, jaekaupade jaemüük). 2019.a. kogukäive oli 118 894 eurodes.

Keskmine töötajate arv 2019 aastal oli 8 ning nende palkade ja lisatasude kogusumma oli 43 945euro, sh juhatuse liige –6 480 euro.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Varad		
Käibevarad		
Raha	8 055	7 092
Nõuded ja ettemaksud	34 996	31 588
Varud	24 318	35 164
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>67 369</b>	<b>73 844</b>
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	5 314	9 148
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>5 314</b>	<b>9 148</b>
<b>Kokku varad</b>	<b>72 683</b>	<b>82 992</b>
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksud	57 622	55 774
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>57 622</b>	<b>55 774</b>
<b>Kokku kohustised</b>	<b>57 622</b>	<b>55 774</b>
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	10 226	10 226
Kohustuslik reservkapital	4 442	4 442
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	12 550	26 475
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12 157	-13 925
<b>Kokku omakapital</b>	<b>15 061</b>	<b>27 218</b>
<b>Kokku kohustised ja omakapital</b>	<b>72 683</b>	<b>82 992</b>

## Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu	118 894	124 042
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-53 118	-60 940
Mitmesugused tegevuskulud	-13 470	-11 048
Tööjõukulud	-58 161	-56 939
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-3 834	-7 786
Muud ärikulud	-2 468	-1 254
<b>Ärikasum (kahjum)</b>	<b>-12 157</b>	<b>-13 925</b>
<b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b>	<b>-12 157</b>	<b>-13 925</b>
<b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>	<b>-12 157</b>	<b>-13 925</b>

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

OÜ GL GROVER põhitegevus on teenuste osutamine (desinseksioon, desinfektsioon, deratisatsioon, koolitus, jaekaubade jaemüük). 2019.a. kogukäive oli 118 894 eurodes

Juhatus kinnitab OÜ-u GL GROVER 2020.a. raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

OÜ GL GROVER 2019.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti Vabariigi heale raamatupidamistavale. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsibist, välja arvatud juhtudel, mida on edasiselt eraldi kirjeldatud.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.  
Aruande koostamisel lähtutakse RTJ 2 nõuetest.

### Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks on võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused.

Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolle üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. Vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

### Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevaid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, mis on olulised e. <10 % ning arvatakse maha hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja –seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

#### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivara loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5 000 euro. Varasid, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 4 000 euro kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni varudes ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100 % kuludesse. Materiaalsed põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektide amortiseeritud osa kantakse kuludesse objekt; kasulik eluea jooksul. Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Amortisatsioonimäärad aastas põhivara gruppidele:

- ehitused - 4-10 %
- masinad ja seadmed<sup>1</sup> - 25 %
- muu inventar - 20 %

#### Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärtuselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

## Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	
	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	4 146		3 501
Üksikisiku tulumaks	641		564
Sotsiaalmaks	2 753		2 511
Kohustuslik kogumispension	120		97
Töötuskindlustusmaksed	163		151
Intress		781	
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad		653	
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>7 823</b>	<b>1 434</b>	<b>6 824</b>

## Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Ehitised			Masinad ja seadmed	Kokku
	Transpordivahendid	Muud masinad ja seadmed			
<b>31.12.2017</b>					
Soetusmaksumus	138 177		42 925	42 925	181 102
Akumuleeritud kulum	-125 196		-42 925	-42 925	-168 121
<b>Jääkmaksumus</b>	12 981		0	0	12 981
Ostud ja parendused		3 953		3 953	3 953
Amortisatsioonikulu	-3 833	-3 953		-3 953	-7 786
<b>31.12.2018</b>					
Soetusmaksumus	138 177	3 953	42 925	46 878	185 055
Akumuleeritud kulum	-129 029	-3 953	-42 925	-46 878	-175 907
<b>Jääkmaksumus</b>	9 148	0	0	0	9 148
Amortisatsioonikulu	-3 834				-3 834
<b>31.12.2019</b>					
Soetusmaksumus	138 177		46 878	46 878	185 055
Akumuleeritud kulum	-132 863		-46 878	-46 878	-179 741
<b>Jääkmaksumus</b>	5 314		0	0	5 314

## Lisa 4 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	43 945	44 497
Sotsiaalmaksud	14 216	12 442
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>58 161</b>	<b>56 939</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	8	8

## Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2019	2018
Arvestatud tasu	6 480	6 000



# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 03.07.2020

**Osaühing GL GROVER (registrikood: 10229519) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
GRETTA NOORLIND	Juhatuse liige	03.07.2020

## Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	12 550
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12 157
<b>Kokku</b>	<b>393</b>
Katmine	
<b>Kokku</b>	<b>393</b>

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Jookide jaemüük spetsialiseeritud kauplustes	47251	42802	36.00%	Jah
Muu puhastustegevus	81291	41589	34.98%	Ei
Tubakatoodete jaemüük spetsialiseeritud kauplustes	47261	34503	29.02%	Ei

## Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Gretta Noorlind	45409242224	Kohtla-Järve linn, Ida-Viru maakond, Eesti	10226 EUR (Lihtomand)

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3370450
Faks	+372 3370450
Mobiiltelefon	+372 55622240
Mobiiltelefon	+372 55608368
E-posti aadress	grovergl@hotmail.ee