

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

ärinimi: Osaühing AIASÕBER

registrikood: 10209468

tänava/talu nimi, Ändi tee 18

maja ja korteri number:

küla: Tüki küla

vald: Tähtvere vald

maakond: Tartu maakond

postisihthnumber: 61411

telefon: +372 7351278

faks: +372 7351278

e-posti aadress: aiasober@aiasober.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Materiaalne põhivara	10
Lisa 3 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 4 Müügitulu	11
Lisa 5 Tööjõukulud	11
Lisa 6 Seotud osapooled	12

Tegevusaruanne

Aastal 2012 võtsime aiandis kasutusele istikute juurutamiseks spetsiaalse varjualuse ca 120 m². Rajasime 0,1 ha suuruse paljundusaia sordivaatluste tegemiseks ja mõnede püsililledel paljundamiseks. Jätkasime aed-päevaliiliate kollektsooniaia laiendamist ja korrastamist. Hetkel paikneb kollektsoonis üle 200 erineva aed-päevaliilia sordi, mille edenemist on võimalik suviti jälgida. Viisime lõpule mitmed uuendused Aiasõbra kodulehel. 2012 mais andsime edukalt välja kataloogi mahus 70000 eksemplari, mis levis üle kogu Eesti nädalaleht Maaleht vahel, ajakirjade Kodukiri ja Maakodu vahel. Tulemusena võitsime juurde hulgaliselt uusi kliente. 2012-ndal aastal juhendati ettevõttes kokku 6 aianduse ja maastiku-ehituse eriala õppurit praktika raames. Järgneval 2013-ndal majandusaastal jätkame intensiivselt kogu loodud kompleksi (aiand, roheline auditoorium, kollektsooniaed) kujundamist atraktiivseks külastusobjektiks. Aastal 2013 töötame välja plaani, kuidas muuta Aiasõbra aiand koos juurdekuuluvate rajatistega ja kollektsooniaiaga atraktiivseks Helsingi ja Peterburgi regiooni elanikkonnale. Viisime 2012 aasta esimesel poolel lõpule Leader programmi toetuse raames projekti: Aiasõber - sõber Sinu kõrval. Interaktiivne aiand. Nimetatud projekti raames hangiti polüfunktsionaalne ilmastiku ja põrutuskindel pihuarvuti tööks aiandis klienditeenindajale. Samuti hangiti nimetatud projekti raames Aiasõbra klienditeenindajale uus kaasaegne kahe monitoriga lauaarvuti kontoris. Sama projekti raames rajati ja seadistati juurikate ning muu istutusmaterjali paremaks säilitamiseks külmkamber ca 20 m³, mis õnnestus ka tõrgeteta kasutusele võtta. Fütopatoloogiliste riskide maandamiseks oleme korrastanud müügisortimenti selliselt, et ohtlike taimekahjustajate peremeestaimede osakaal oleks võimalikult väike.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Osaühing Aiasõber tegevjuhtkond deklareerib, et nimetatud ettevõtte on jätkuvalt tegutsev, kõik esitatud andmed on tõesed ja vastavad tegelikkusele.

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Varad		
Käibevara		
Raha	11 156	10 849
Varud	25 427	41 126
Kokku käibevara	36 583	51 975
Põhivara		
Materiaalne põhivara	49 168	45 057
Kokku põhivara	49 168	45 057
Kokku varad	85 751	97 032
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	475	1 518
Sihtfinantseerimine	5 561	5 670
Kokku lühiajalised kohustused	6 036	7 188
Pikaajalised kohustused		
Laenukohustused	0	11 000
Sihtfinantseerimine	17 228	22 680
Kokku pikaajalised kohustused	17 228	33 680
Kokku kohustused	23 264	40 868
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Kohustuslik reservkapital	398	398
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	53 266	52 640
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 323	626
Kokku omakapital	62 487	56 164
Kokku kohustused ja omakapital	85 751	97 032

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2012	2011
Müügitulu	60 951	55 180
Muud äritulud	15 205	14 888
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-29 987	-32 333
Mitmesugused tegevuskulud	-25 119	-20 461
Tööjõukulud	-8 622	-8 295
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-5 887	-8 360
Ärikasum (kahjum)	6 541	619
Finantstulud ja -kulud	-218	7
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	6 323	626
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 323	626

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	6 541	619
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	5 887	8 360
Kokku korrigeerimised	5 887	8 360
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	0	2 272
Varude muutus	15 699	11 217
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-1 043	-8 781
Laekunud intressid	0	7
Makstud intressid	-218	0
Laekumised sihtfinantseerimisest	0	26 877
Kokku rahavood äritegevusest	26 866	40 571
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-15 559	-28 025
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-15 559	-28 025
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenude tagasimaksed	-11 000	-2 421
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-11 000	-2 421
Kokku rahavood	307	10 125
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	10 849	724
Raha ja raha ekvivalentide muutus	307	10 125
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	11 156	10 849

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2010	2 556	398	52 584	55 538
Aruandeaasta kasum (kahjum)			626	626
Muud muutused omakapitalis	-56		56	0
31.12.2011	2 500	398	53 266	56 164
Aruandeaasta kasum (kahjum)			6 323	6 323
31.12.2012	2 500	398	59 589	62 487

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ AIASÖBER 2012. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud järgmistest arvestuse ja aruandluse põhimõtete osaks olevatest alusprintsiipidest: majandusüksuse, jätkuvuse, arusaadavuse, olulisuse, järjepidevuse ja võrreldavuse, objektiivsuse, tulude ja kulude vastavuse, konservatiivsuse, avalikustamise ning sisu ülimuslikkuse printsiipidest.

Lühiajaliste kohustustena kajastatakse kohustusi, millede maksetähtaeg bilansi kuupäevast arvestatuna on alla 1 aasta. Kohustusi tähtajaga üle 1 aasta kajastatakse pikaajalistena.

Tulude ja kulude arvestamisel on lähtutud tekkepõhisuse printsiibist ja tulude ning kulude vastavuse printsiibist. Tulud kirjendatakse raamatupidamises siis, kui müüdüd teenuse omandiõigus on üle läinud kliendile ja on tekkinud nõudeõigus summale.

Varud

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varusid kajastatakse bilansis kaalutud keskmises ostuhinnas.

Bioloogilised varad

Müügikõlbulikud bioloogilised varad kajastatakse kaubana laos. Müügikõlbmatuks muutunud bioloogiline vara kantakse laost välja mahakandmise aktiga ja komposteeritakse.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1 000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 000 euro, kantakse ostmisel otse kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjoudlust algselt arvatud tasemel ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ja säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuldades.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt, vähemalt korra kvartalis. Ostetud põhivaralt hakatakse amortisatsiooni arvestama alates ostmise kuust, väljaäinud põhivara amortiseerimine lõpetatakse alates väljaäineku kuule järgnevast kuust. Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale. OÜ Aiasõber materiaalse põhivara amortisatsiooninormid ja kasulikud tööead on järgmised:

Transpordivahendite amortisatsiooninorm on 20% aastas, kasulik tööiga 5 aastat.

Masinate ja seadmete amortisatsiooninorm on 20 - 30% aastas, kasulik tööiga 3,33 - 5 aastat. Rajatiste amortisatsioon on 20% aastas, kasulik tööiga 5 aastat.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1 000 eurot

Kasuliku eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga

Finantskohustused

Finantskohustused kajastatakse bilansis pikaajalistena (üle ühe aasta) ja lühiajalistena (alla ühe aasta).

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse pearaamatus eraldi kontodel erinevate projektide lõikes.

Lisa 2 Materiaalne põhivara

(eurodes)

	Ehitised	Transpordi- vahendid	Masinad ja seadmed	Kokku
31.12.2010				
Soetusmaksumus	24 490	6 391	6 391	30 881
Akumuleeritud kulum	-830	-4 474	-4 474	-5 304
Jääkmaksumus	23 660	1 917	1 917	25 577
Ostud ja parendused	28 025			28 025
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused	28 025			28 025
Amortisatsioonikulu	-7 906	-639	-639	-8 545
31.12.2011				
Soetusmaksumus	52 515	6 391	6 391	58 906
Akumuleeritud kulum	-8 736	-5 113	-5 113	-13 849
Jääkmaksumus	43 779	1 278	1 278	45 057
Ostud ja parendused	15 559			15 559
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused	15 559			15 559
Amortisatsioonikulu	-10 809	-639	-639	-11 448
31.12.2012				
Soetusmaksumus	68 074	6 391	6 391	74 465
Akumuleeritud kulum	-19 545	-5 752	-5 752	-25 297
Jääkmaksumus	48 529	639	639	49 168

Lisa 3 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	15	15		
Võlad töövõtjatele	259	259		
Maksuvõlad	201	201		
Kokku võlad ja ettemaksed	475	475		

	31.12.2011	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	152	152		
Võlad töövõtjatele	688	688		
Maksuvõlad	678	678		
Kokku võlad ja ettemaksed	1 518	1 518		

Lisa 4 Müügitulu

(eurodes)

	2012	2011
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	60 951	55 180
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	60 951	55 180
Kokku müügitulu	60 951	55 180
Müügitulu tegevusalade lõikes		
EMTAK 01301 Taimede paljundamine, istikukasvatus, puukooli tegevus	55 909	50 699
EMTAK 58141 Ajakirjade jm perioodika kirjastamine (Valla leht)	5 042	4 481
Kokku müügitulu	60 951	55 180

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

	2012	2011
Palgakulu	6 380	6 207
Sotsiaalmaksud	2 242	2 088
Kokku tööjõukulud	8 622	8 295
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	2	2

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2011
	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	11 000

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2012	2011
Arvestatud tasu	3 470	3 336

Aruande digitaalallkirjad

Osaühing AIASÖBER (registrikood: 10209468) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LEMBIT KAARNA	Juhatuse liige	07.03.2013
SAIMA KAARNA	Juhatuse liige	07.03.2013

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2012
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	53 266
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 323
Kokku	59 589

Jätta kasum jaotamata

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2012
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	53 266
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 323
Kokku	59 589

Jätta kasum jaotamata

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Taimede paljundamine	01301	55909	91.73%	Jah
Ajakirjade jm perioodika kirjastamine	58141	5042	8.27%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Saima Kaarna	46001062710	Eesti	1225 EUR
Lembit Kaarna	35902012726	Eesti	1275 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7351278
Faks	+372 7351278
E-posti aadress	aiasober@aiasober.ee