

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: Osaühing Kaarli Talukaup

registrikood: 10196889

tänava/talu nimi, Kaarli

maja ja korteri number:

küla: Ärina küla

vald: Väike-Maarja vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihthnumber: 46235

telefon: +372 5208720, +372 5236582

e-posti aadress: info@kaarlitalu.ee

veebilehe aadress: www.kaarlitalu.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

Tegevusaruanne

OÜ Kaarli Talukaup põhitegevused 2016. aastal olid:

- Teraviljatoodete valmistamine, pakendamine ja müük (73,80%);
- Leiva- ja saiatootmine; säilitusaineteta pagaritoodete tootmine (11,37%);
- Õlitaimeseemnetest külmpress-toiduõlide valmistamine, villimine ja müük (8,36%);
- Teravilja kuivatamise teenus (6,48%)

Tootmine

Teraviljatoodete ja külmpressõlide valdkonna tootmistegevus toimus mitteeluruumide rendilepingu alusel Kaarli talu tootmisruumides.

Kuivatusteenust osutati OÜ Kaarli Talukaup kuivatis.

Tooraine kasvatati ise ja lisaks osteti ka teistelt teravilja ja õliseemnete müüjatelt.

Põhitoodanguks olid täisterajahud ja –helbed, kruubid ning külmpressõlid, mida müüdi nii ettevõttes kohapeal kui ka kauplustele, turgudele, pagaritele ja eraisikutele Rakveres, Tallinnas, Paines, Tartus, Pärnus jm. Kaup toimetati ostjatele kätte oma transpordivahendiga või posti teel. Tootmisjäägid (pühkmed, sõklad, õlisetted) kasutati ära tootmishoone kütmiseks või komposteeriti.

Majandustegevus

OÜ Kaarli Talukaup lõpetas majandusaasta kahjumiga.

Keskkonnahoid

Ettevõtte on sõlmitud leping MTÜga Eesti Pakendiringlus. Ruumide rendileping Kaarli taluga hõlmab ka korraldatud jäätmeveo teenust, mida pakub RagnSells AS.

Reoveemahuti tühjendamine toimub vastavalt vajadusele äraveoga Väike-Maarja reoveepuhastisse Ebavere külas.

Tootmisruumide kütteks kasutatakse puitu ning ettevõtte tootmisjääke.

Töökorraldus

Ettevõttes töötas aasta alguses kolm töötajat: mölder, pakendaja, müügisekretär.

Alates juunikuust sõlmiti lisaks töölepingud tootmisjuhi ja pagariga, novembrist loodi juurde pagari-abilise ametikoht.

Juhatuse liikmeid on kaks. Regulaarselt peeti töökoosolekuid, lisaks kaks protokollitud juhatuse koosolekut.

Vastu võetud otsustest olulisemad:

- Luua alates juunikuust 2016 tootmisjuhi ja pagari ametikohad, sõlmida töölepingud nende ametikohtade täitmiseks.
- Luua alates novembrikuust 201 pagari-abilise ametikoht, korraldada avalik konkurss ametikoha täitmiseks ja võtta tööle katseajaga töötaja.
- Viia 2017.aasta algusest sisse igakuised kaubaringid Lõuna-Eesti suunal.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Varad		
Käibevarad		
Raha	5 351	13 840
Nõuded ja ettemaksed	1 308	1 435
Varud	11 800	12 266
Kokku käibevarad	18 459	27 541
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	10 009	17 776
Kokku põhivarad	10 009	17 776
Kokku varad	28 468	45 317
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	0	4 006
Võlad ja ettemaksed	9 667	8 008
Kokku lühiajalised kohustised	9 667	12 014
Kokku kohustised	9 667	12 014
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	17 257	17 257
Kohustuslik reservkapital	0	958
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	16 046	4 006
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-14 502	11 082
Kokku omakapital	18 801	33 303
Kokku kohustised ja omakapital	28 468	45 317

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Müügitulu	98 189	88 862	
Muud äritulud	15 930	18 872	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-46 863	-36 154	
Mitmesugused tegevuskulud	-26 431	-17 647	
Tööjõukulud	-47 132	-33 757	2
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-8 084	-9 018	
Muud ärikulud	-111	-76	
Ärikasum (kahjum)	-14 502	11 082	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-14 502	11 082	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-14 502	11 082	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Kaarli Talukaup OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IFRS) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Finantsvarad on kajastatud bilansis õiglasel väärtusel, v.a. nõuded teiste osapoolte vastu, mida kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses ning investeeringud sidusfirmadesse, mida kajastatakse kapitaliosaluse meetodil. Finantskohustused on kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses. Kõigi finantsvarade oste ja müüke kajastatakse tehingupäeval.

Mitmed finantsnäitajad tuginevad juhtkonna hinnangutele, sh näiteks põhivara kasuliku tööea hindamine, nõuete ja varude allahindluse summade hindamine, garantiikohustuste eraldiste moodustamine. Juhtkonna hinnangud on tehtud juhtkonna parima teadmise kohaselt, kuid need ei pruugi osutada täpseiks. Raamatupidamishinnangute muutuste mõju kajastatakse muutuse toimumise perioodi kasumiaruandes.

Kasumiaruandes on ärikulud liigendatud lähtudes kulude olemusest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit).

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne saadaoleva summa nimiväärtusega. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuseks on saadaoleva summa nüüdisväärtus. Pikaajaliste nõuete nimiväärtuse ja nüüdisväärtuse vahet kajastatakse nõude laekumise perioodi jooksul intressituluna.

Nõuded on hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures on iga nõue eraldi hinnatud, arvestades teadaolevat informatsiooni tehingupartneri maksevõime kohta. Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse aruandeperioodi kuludesse.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses.

Varude arvestamisel on kasutatud kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Varud on kajastatud bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimismaksumuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara on materiaalne vara, mida kasutatakse toodete tootmisel, teenuste osutamisel või halduseesmärkidel pikema perioodi jooksul kui üks aasta. Materiaalse põhivarana võetakse arvele varasid soetusmaksumusega alates 200€. Soetusmaksumus koosneb vara ostuhinnast ja muudest otseselt soetamisega seotud kuludest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta.

Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 200€, loetakse väheolulise maksumusega varaks ja kantakse soetamisel kulusse. Väheolulise maksumusega vara üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalset põhivara amortiseeritakse lineaarselt lähtudes eeldatavast kasulikust tööeest järgnevalt:
 ehitised 50 aastat;
 masinad ja seadmed 5-6 aastat;
 muu inventar 2,5-5 aastat.

Maad ei amortiseerita.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Eraldistena kajastatakse tõenäolisi tegevusest tingitud või juriidilisi kohustusi, mis tulenevad enne bilansipäeva toimunud sündmustest. Eraldise moodustamine või olemasoleva eraldise suurendamine kajastatakse aruandeperioodi kasumiaruandes kuluna. Garantiieraldise arvutamisel lähtutakse eelmiste perioodide kogemustest tegelike garantiikulude osas. Tingimuslike kohustustena käsitletakse kohustusi, mille realiseerumine on vähem tõenäoline kui mitterealiseerumine või mille suurust ei ole võimalik usaldusväärselt mõõta. Tingimuslike kohustusi ei kajastata bilansis. Tingimuslike kohustuste olemasolul on nende sisu avatud aastaaruande lisades.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seotud riskid ja hüved on ostjale üle läinud, tasu laekumine on tõenäoline ning tehingu tulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta. Tulu teenuste müügist kajastatakse vastavalt osutatava teenuse valmidusastele bilansipäeval. Valmidusaste on kindlaks määratud lähtudes bilansipäevaks tehtud lepingu tegelike kulude ja lepingu eeldatud kulude suhtest. Intressi- ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ning tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksa juriidilised isikud teenitud kasumilt tulumaksu. Tulumaksuga maksustatakse ettevõtte poolt väljamakstud dividendide. Dividendide maksmisega kaasnev tulumaks kajastatakse dividendide väljakuulutamise hetkel kasumiaruandes kuluna.

Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust ettevõtte vaba omakapitali suhtes, mis kaasneks vaba omakapitali väljamaksmisel dividendidena. Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide väljamaksmisega, on ära toodud lisades.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks on:

- olulist mõju omavate omanike lähedased sugulased;
- juhtkonna võtmeisikud ning nende lähedased sugulased;
- eespool loetletud isikute poolt kontrollitavad ettevõtted.

Olulise mõju olemasolu eeldatakse, kui isikul on rohkem kui 20% hääleõigusest.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	35 806	25 532
Sotsiaalmaksud	11 326	8 225
Kokku tööjõukulud	47 132	33 757
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	5	3
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	5	0

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

Ostud ja müügid

	2015	
	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	8 597	500

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	0	6 287

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.03.2017

Osaühing Kaarli Talukaup (registrikood: 10196889) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KADRI KOPSO	Juhatuse liige	25.03.2017
LEMBIT KOPSO	Juhatuse liige	25.03.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	16 046
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-14 502
Kokku	1 544
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	1 544
Kokku	1 544

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	16 046
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-14 502
Kokku	1 544
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	1 544
Kokku	1 544

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Jahu ja tangainete tootmine, k.a jahvatamine	10611	72462	73.80%	Jah
Leiva- ja saiatootmine; säilitusaineteta pagaritoodete tootmine	10711	11160	11.37%	Ei
Õli ja rasva tootmine	10411	8207	8.36%	Ei
Saagikoristusjärgsed tegevused	01631	6360	6.48%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kadri Kopso	46602060336	Väike-Maarja alevik, Väike-Maarja vald, Lääne-Viru maakond, Eesti	8628 EUR (Lihtomand)
Lembit Kopso	36502030246	Väike-Maarja alevik, Väike-Maarja vald, Lääne-Viru maakond, Eesti	8629 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5236582
Mobiiltelefon	+372 5208720
E-posti aadress	info@kaarlitalu.ee
Veebilehe aadress	www.kaarlitalu.ee