

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2011

aruandeaasta lõpp: 31.12.2011

nimi: mittetulundusühing Dokumendihaldurite Ühing

registrikood: 80203639

tänava/talu nimi, Posti 1

maja ja korteri number:

linn: Viljandi linn

maakond: Viljandi maakond

postisihtnumber: 71004

telefon: +372 435243

faks: +372 435231

e-posti aadress: info@kultuur.edu.ee

veebilehe aadress: www.dokumendihaldus.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9

Tegevusaruanne

MTÜ Dokumendihaldurite Ühing (edaspidi Ühing) asutati 12. juunil 2004. aastal. Ühing ühendab isikuid, kelle tegevus on vahetult seotud dokumendihaldusega ja kes omavad ühiseid huve dokumendihalduse valdkonnas. Alates 21. juunist 2006. aastast on Ühing kutsekvalifikatsiooni omistav organ.

Ühingu **visioon** on saada juhtivaks dokumendihalduse alal tegutsevate inimeste ühenduseks Eestis. Selle saavutamiseks soovime teha koostööd ühinguga sarnaseid eesmärke taotlevate isikute ja organisatsioonidega nii Eestis kui ka mujal maailmas ning korraldada dokumendihaldurite omavahelist kutsealast suhtlemist ja koostööd.

Ühingu **missioon** on väärtustada dokumendihalduri kutset ning teadvustada hästi toimiva dokumendihalduse vajalikkusest nii tööandjaid, spetsialiste kui ka laiemat üldsust. Selleks korraldame dokumendihaldusealase info võimalikult head kättesaadavust, kasutades selleks erinevaid kanaleid. Levitame oma erialaseid teadmisi ja kogemusi, nõustame ning jagame asjatundlikke soovitusi.

Meie eesmärgid on:

- dokumendihalduri kutse populariseerimine ja väärtustamine ühiskonnas;
- dokumendihaldurite kutsealase suhtlemise ja koostöö korraldamine;
- erialaste teadmiste ja kogemuste levitamine;
- dokumendihalduse alal tegutsevate isikute kutsealaste, majanduslike ja sotsiaalsete õiguste ja huvide kaitsmine.
- dokumendihaldurite huvide esindamine Eesti Vabariigi teadus- ja hariduspoliitika kujundamisel ning rakendamisel;
- koostöö arendamine kõigi ühinguga sarnaseid eesmärke taotlevate isikute ja organisatsioonidega dokumendihalduse valdkonna edendamiseks Eestis.

Meie tunnuslauseks on „**Süteemset ja paindlikult**“. See iseloomustab kokkuvõtlikult tegutsemislaadi, mida ühelt healt dokumendihaldurilt oodatakse. Pidades oluliseks

innovatiivsust ja rohelist mõtteviisi püüame edendada neid väärtusi, mis aitavad muuta dokumendihaldurid ühtehoidvaks ja sõbralikuks kogukonnaks.

Seisuga 31.12.2011 oli ühingul liikmeid 106 ning aruandeaasta jooksul liitus ühinguga 8 inimest ning 1 asutus. 2011. a aasta lõpu seisuga on toimunud 7 kutseeksami ning kutsetunnistuse omanikke on 66. Ühingu 2011. aasta põhilised tegevused olid:

1. dokumendihalduri kutseeksami ettevalmistus ning läbiviimine;
2. uudiskirja toimetamine;
3. liikmete koolitus;
4. infoportaali www.dokumendihaldus.ee arendamine;
5. terminoloogia tööühma tegevuse jätkamine,
6. ühingu logo loomine.

Ühingu tulud on planeeritud liikmemaksudest. Ühingu tegevus toimub vabatahtlikul alusel – juhatuse liikmete tegevused ei ole tasustatud. Kõik ühingu kulud on tehtud otseselt põhikirjalistel eesmärkidel.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Ühingu juhatus deklareerib oma vastutust raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja

kinnitab, et:

- raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt Ühingu finantsseisundit, aruandeaasta tulemit ja rahavoogusid;
- Ühing on jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Varad		
Käibevara		
Raha	2 319	2 707
Nõuded ja ettemaksed	355	121
Kokku käibevara	2 674	2 828
Kokku varad	2 674	2 828
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	19	54
Kokku lühiajalised kohustused	19	54
Kokku kohustused	19	54
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	2 774	1 759
Aruandeaasta tulem	-119	1 015
Kokku netovara	2 655	2 774
Kokku kohustused ja netovara	2 674	2 828

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2011	2010
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	731	598
Annetused ja toetused	209	6
Tulu ettevõtlusest	1 866	0
Muud tulud	1 679	4 659
Kokku tulud	4 485	5 263
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-1 911	-1 560
Mitmesugused tegevuskulud	-298	-300
Tööjõukulud	-1 099	-730
Muud kulud	-1 296	-1 657
Kokku kulud	-4 604	-4 247
Põhitegevuse tulem	-119	1 016
Aruandeaasta tulem	-119	1 016

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2011	2010
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-119	1 016
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-234	224
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-35	35
Kokku rahavood põhitegevusest	-388	1 275
Kokku rahavood	-388	1 275
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 707	1 432
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-388	1 275
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2 319	2 707

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2009	1 759	1 759
Aruandeaasta tulem	1 015	1 015
31.12.2010	2 774	2 774
Korrigeeritud saldo 31.12.2010	2 774	2 774
Aruandeaasta tulem	-119	-119
31.12.2011	2 655	2 655

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Üldine informatsioon

Ühingu raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Tulud

Muud tulud – muude tulude all kajastatakse ühingule laekunud kutseeksami korraldamisega seotud tulusid, kodulehe reklaami müügitulusid ja neid ei kajastata tuluna enne, kui nende laekumine on praktiliselt kindel ning intressitulud ja sihtotstarbelise projekti tulud.

Kulud

Muud kulud - muude kulude all kajastatakse kutseeksami seotud kulusid, tegevuskulusid ning pangateenused.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2011	2010
Palgakulu	759	417
Sotsiaalmaksud	330	179
Pensionikulu	10	0
Muud	0	134
Kokku tööjõukulud	1 099	730
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	1 101	1 558
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	5	4

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2011	31.12.2010
Füüsilisest isikust liikmete arv	105	97
Juriidilisest isikust liikmete arv	1	0

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2011	
	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	355	19

Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

mittetulundusühing Dokumendihaldurite Ühing (registrikood: 80203639) 01.01.2011 - 31.12.2011 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TIIA OTS	Juhatuse liige	07.03.2012
LEA BAUMANN	Juhatuse liige	07.03.2012
Resolutsioon:	Allkirjastan, aruande sisuga nõus.	
TEELE KURM	Juhatuse liige	07.03.2012
MIRJE SEPP	Juhatuse liige	08.03.2012
KATRIN ROOSILEHT	Juhatuse liige	09.03.2012

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 435243
Faks	+372 435231
E-posti aadress	info@kultuur.edu.ee
Veebilehe aadress	www.dokumendihaldus.ee