

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.09.2009

aruandeaasta lõpp: 31.08.2010

ärinimi või sihtasutuse nimi: Mittetulundusühing Haridus- ja Kultuuriselts Meelespea

registrikood: 80000675

tänavatalu nimi, F.R.Faehlmanni 54-2
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Tallinn

vald:

postisihtnumber: 10125

maakond: Harju maakond

telefon: +3726016504

faks:

e-posti aadress: tallinn@waldorf.ee

veebilehe aadress:

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 5 Materiaalne põhivara	12
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Võlad tarnijatele	12
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 9 Tööjõukulud	13

Tegevusaruanne

MTÜ HKS Meelespea 2009/2010 majandusaasta tegevusaruanne

HKS Meelespea põhikirjaline tegevus on lasteaias ja kooli kaudu tagada waldorfpedagoogika alusel lastele vaba tervikliku isiksuse kujunemine lähtuvalt lapse arengu seaduspärasusest, õpetust kasvatusel lahutamata.

HKS Meelespea on Tallinna Vaba Waldorfkooli ja Tallinna Meelespea Waldorflasteia pidaja. 2009/2010 õppeaastal rentis MTÜ HKS Meelespea Tallinna Haridusametilt koolile Tallinna Paekaare Gümnaasiumi vabu ruume aadressil Punane 17. Koolis õppis 37 õpilast 1-5.klassini.

Seoses ruumikitsikusega ja pedagoogilise kaadri nappusega otsustas Õpetajate Kolleegium 2009. aasta kevadel mitte avada uuel õppeaastal 6.-9. klassi. Seetõttu vähenes 2009/2010 õppeaastal õpilaste ja õpetajate arv ning koolis tegutses 5 klassi. Uute ruumide ja pedagoogide olemasolul otsustati järgnevatel aastatel jätkata kooli senist traditsiooni võtta igal aastal juurde uus 1. klass.

Kindlaks eesmärgiks on esimesel võimalusel areneda põhikooliks ja sealt edasi juba gümnaasiumiks.

Lasteaed tegutseb Tallinna Pallasti Lasteaia vabades ruumides, aadressil Pallasti 39.

2009/2010 õppeaastal tegutses lasteaias 2 rühma kokku 40 lapsega. Waldorflasteaed ja –kool moodustavad kokku ühe terviku nii, et lasteaias waldorfkasvatuse põhimõtetel oma haridusteed alustanud lastel on võimalus jätkata oma arengut waldorfkoolis.

MTÜ kõrgemaks organiks on Üldkogu, MTÜ igapäevatoöd korraldab Juhatus. Juhatusel koosseisu kuuluvad õpetajad nii lasteaiast kui ka koolist ning lapsevanemad. Juhatusel tööd juhib Juhatusel esimees. Juhatusel liikmetele töötasu ega muid hüvitisi ei ole makstud.

Kooli pedagoogilist ja kultuurilist juhtimist teostab õpetajate kolleegium. Kolleegiumi juhatajal on kooli direktori kohustused erakooli seaduse §20 lg 2 ja 3 tähenduses.

Lasteaia rühmade tööd korraldab juhataja kohustes lasteaiapedagoog.

MTÜ HKS Meelespea annab tööd 5 täiskohaga õpetajale ja 5 mittetäieliku tööajaga õpetajale Tallinna Vaba Waldorfkoolis ja 6 töötajale Meelespea Waldorflasteaias. Lisaks on töölepingu alusel tööl ka aineõpetajad.

Kuna oli teada, et Paekaare Gümnaasiumi ruumidesse kool rohkem kui aastaks enam ei mahu, siis tegeles MTÜ Juhatus aktiivselt uute ruumide otsimisega. Kuna oma maja ehitamiseks vajalike finantside leidmine osutus ebareaalseks, otsustati leida sobiv rendipind.

2010.aasta kevadel otsustas Tallinna linn sulgeda 3 kooli, mistõttu avanes MTÜl võimalus taotleda rendile vabaks jäänud pindu. Tänu Tallinna linnaametnike vastutulekule sõlmisime 15.juulil 2010 10-aastase rendilepingu koolihoone rendiks aadressil Tuulemaa 12. Seega on MTÜ kasutuses nüüd 3713,1 m² koolihoone. Hoone on 4. korruselise. 1. korrusel plaanime avada 2 uut laseaiarühma, 3. korrusele kolib kool. Järgnevatel aastatel jooksul laieneb kool ka 2. korrusele. Seni on meil vabade pindade majandamiseks lubatud sõlmida allrendilepinguid MTÜ tegevusega kooskõlas olevate ja tema arengut toetavate organisatsioonide ning ettevõtetele. Suur heameel on meil ka sellest, et Aruküla Vaba Waldorfkool plaanib avada meie maja 2. korrusel oma gümnaasiumiastme esimese ehk 10.klassi. Seetõttu jõuame juba nelja aasta pärast olukorran, kus majas tegutseb täismahus waldorgümnaasium (1.-12.klass). Maja 4. korrusel asuvad aula ning võimla, mille kasutamise võimalus meil seni täielikult puudus ja kus on suurepärane võimalus laiendada meie tegevust erinevate koolituste ja seminaride korraldamisel nii õpetajatele kui ka lapsevanematele.

MTÜ HKS Meelespea palgafond oli majandusaastal 2,28 miljonit.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Juhatus kinnitab lehekülgedel 3 kuni 13 toodud MTÜ HKS Meelespea 2009/2010 raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. MTÜ HKS Meelespea on jätkuvalt tegutsev majandusüksus..

Bilanss

(kroonides)

	31.08.2010	31.08.2009
Varad		
Käibevara		
Raha	54 015	158 191
Nõuded ja ettemaksed	185 443	166 954
Kokku käibevara	239 458	325 145
Põhivara		
Kinnisvarainvesteeringud	51 525	
Materiaalne põhivara	131 865	
Kokku põhivara	183 390	
Kokku varad	422 848	325 145
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	328 740	157 937
Kokku lühiajalised kohustused	328 740	157 937
Kokku kohustused	328 740	157 937
Netovara		
Reservid	10 909	10 909
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	156 299	306 890
Aruandeaasta tulem	-73 100	-150 591
Kokku netovara	94 108	167 208
Kokku kohustused ja netovara	422 848	325 145

Tulemiaruanne

(kroonides)

	01.09.2009 - 31.08.2010	01.09.2008 - 31.08.2009
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	1 205 313	1 292 714
Annetused ja toetused	1 857 028	2 492 000
Muud tulud	59 149	3 379
Kokku tulud	3 121 490	3 788 093
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-881 327	-980 266
Tööjõukulud	-2 279 347	-2 941 872
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-28 320	
Muud kulud	-5 596	-16 546
Kokku kulud	-3 194 590	-3 938 684
Kokku põhitegevuse tulem	-73 100	-150 591
Aruandeaasta tulem	-73 100	-150 591

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	01.09.2009 - 31.08.2010	01.09.2008 - 31.08.2009
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-73 100	-150 591
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	28 320	
Kokku korrigeerimised	28 320	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-18 489	-11 448
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	170 802	49 562
Kokku rahavood põhitegevusest	107 533	-112 477
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-160 184	
Tasutud kinnisvarainvesteeringute soetamisel	-51 525	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-211 709	
Kokku rahavood	-104 176	-112 477
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	158 191	270 668
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-104 176	-112 477
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	54 015	158 191

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

			Kokku netovara
	Reservid	Akumuleeritud tulem	
31.08.2008	10 909	306 890	317 799
Aruandeaasta tulem		-150 591	-150 591
31.08.2009	10 909	156 299	167 208
Aruandeaasta tulem		-73 100	-73 100
31.08.2010	10 909	83 199	94 108

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ HKS Meelespea 2009/2010. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides (tuhandetes Eesti kroonides).

Raha

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks on võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused.

Finantsvara ja -kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglase väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolele üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Kõik välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja -kohustused (rahas tasutavad nõuded ja laenud) ning välisvaluutas fikseeritud mittemonetaarsed varad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil (õiglase väärtuse meetodil kajastatavad kinnisvarainvesteeringud; bioloogilised varad; lühi- ja pikaajalised finantsinvesteeringud aktsiatesse ja teistesse omakapitaliinstrumentidesse, mille õiglase väärtus on usaldusväärselt hinnatav), hinnatakse bilansipäeval ümber Eesti kroonidesse ametlikult kehtivate Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded õppemaksude osas

Nõuetena õppemaksude osas kajastatakse ettevõtte tavapärase 668tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kinnisvarainvesteeringud

on kajastatud kinnisvaraobjekte maa ja hoone, mida ettevõtte hoiab omanikuna renditulu teenimise või turuväärtuse kasvu eesmärgil ja mida ei kasutata enda majandustegevuses. Kinnisvarainvesteering võetakse bilansis algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis sisaldab ka soetamisega otseselt seonduvaid tehingutasusid (s.o notaritasud, riigilõivud, nõustajatele makstud tasud ja muud kulutused, ilma milleta ei oleks ostutehing tõenäoliselt aset leidnud). Edasi kajastatakse kinnisvarainvesteeringuid soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud allahindlused väärtuse langusest.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale kinnisvarainvesteeringu objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Juhul kui kinnisvarainvesteeringu objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Ettevõtte kinnisvarainvesteeringutele rakendatav amortisatsiooni-määrade vahemik on 2-10% aastas.

Hilisemad kulutused on lisatud kinnisvarainvesteeringu soetusmaksumusele juhul, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab seoses kulutustega tulevikus majanduslikku kasu ning kulutuste soetusmaksumust on võimalik usaldusväärselt mõõta. Muud hilisemad kulutused (näiteks remont, hooldus) on kajastatud aruandeperioodi kuludes. Juhul, kui kinnisvarainvesteeringu objektil vahetatakse välja mõni komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele ning asendatava komponendi jääkmaksumus kantakse bilansist maha.]

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 krooni.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muud hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 2-8%
- Tootmiseseadmed 10-20%
- Muud masinad ja seadmed 15-30%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-40%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 5000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Inventar	10

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

MTÜ moodustab eraldise ehitusfondi oma lasteaia- ja koolihoonete ehitamiseks.

Käesoleval majandusaastal moodustub see juba tehtud kulutustest projekteerimisele ja arvet tehtud kuludest peetakse bilansiväliselt kuni kõik omandi ja ehitusega seotud nõuetekohased dokumendid on vormistatud ja kooskõlastatud seaduses ettenähtud organisatsioon

Annetused ja toetused

MTÜ on lähtunud sihtfinantseerimiste kajastamisel brutomeetodist.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Saadud summasi kajastatakse tuluna kui selts aksepteerib finantseerimisega kaasnevaid tingimusi ja kavatseb neid täita ning finantseerimise summa on usaldusväärselt määratav ja selle laekumine on tõenäoline. Saadud toetus kajastatakse kasumiaruandes tuluna.

Tulud

Tulu õppemaksudest kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.08.2010	31.08.2009
Sularaha kassas	7 727	3 320
Arvelduskontod	46 288	154 871
Kokku raha	54 015	158 191

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.08.2010	31.08.2009
Nõuded ostjate vastu	147 761	152 022
Muud nõuded	4 480	280
Ettemaksed	33 202	14 652
Kokku Nõuded ja ettemaksed	185 443	166 954

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(kroonides)

	31.08.2010	31.08.2009
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	15 433	17 438
Sotsiaalmaks	34 216	38 130
Kohustuslik kogumispension	65	
Töötuskindlustusmaksed	4 313	4 852
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	54 027	60 420

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(kroonides)

				Kokku
	Muu materiaalne põhivara	Ettemaksed	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
Ostud ja parendused	141 600	18 585	18 585	160 185
Muud ostud ja parendused	141 600	18 585	18 585	160 185
Amortisatsioonikulu	-28 320			-28 320
31.08.2010				
Jääkmaksumus	113 280	18 585	18 585	131 865

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.08.2010	31.08.2009
Võlad tarnijatele	202 342	54 895
Võlad töövõtjatele	27 355	2 304
Maksuvõlad	54 293	60 420
Muud võlad	2 065	
Saadud ettemaksed	42 685	40 221
Kokku võlad ja ettemaksed	328 740	157 840

Lisa 7 Võlad tarnijatele

(kroonides)

	31.08.2010	31.08.2009
Võlad Tarnijatele	202 342	54 895
Kokku võlad tarnijatele	202 342	54 895

Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(kroonides)

	31.08.2010	31.08.2009
Palgavõlgnevus	27 355	2 304
Kokku võlad töövõtjatele	27 355	2 304

Lisa 9 Tööjõukulud

(kroonides)

	01.09.2009 - 31.08.2010	01.09.2008 - 31.08.2009
Palgakulu	1 697 624	2 207 868
Sotsiaalmaksud	581 723	734 004
Kokku tööjõukulud	2 279 347	2 941 872
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	18	20

Aruande digitaalallkirjad

Mittetulundusühing Haridus- ja Kultuuriselts Meelespea (registrikood: 80000675) 01.09.2009 - 31.08.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MADIS ALTROFF	Juhatuse liige	12.05.2011
AIVAR HALLER	Juhatuse liige	17.05.2011
KERSTI MERI	Juhatuse liige	18.05.2011

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Lasteaedade tegevus	85102	Jah
Algkoolide tegevus	85202	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6016504
Mobiiltelefon	+372 5162211
E-posti aadress	aivar@haller.ee
E-posti aadress	kool@waldorf.ee