

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

ärinimi või sihtasutuse nimi: Mittetulundusühing VIITKA

registrikood: 80026284

küla/alev/alevik/linn: Viitka küla

vald: Vastseliina vald

postisihtnumber: 65256

maakond: Võru maakond

telefon: 372 55944538

telefon: 372 56225085

e-posti aadress: viitkakula@hotmail.ee

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Materiaalne põhivara	10
Lisa 3 Liikmetelt saadud tasud	10
Lisa 4 Annetused ja toetused	11
Lisa 5 Tööjõukulud	11
Lisa 6 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

MTÜ Viitka on registreeritud 16.12.2005.a. Tartu Maakohtu registriosakonnas ja alustas tegevust põhikirja järgi, mis kinnitati 02.12.2005.a.

MTÜ Viitka majandus-aasta pikkuseks on 12 kuud. MTÜ Viitka põhitegevus- alaks on külaliikumise arendamine, ühiste ürituste korraldamiseks tingimuste loomine, tervisekeskuse kujundamine ja küla looduskeskkonna parandamine.

2009.a. avati endise Viitka algkooli hoones Viitka Päevakeskus. Samal aastal esitati Viitka Päevakeskuse renoveerimise projekt PRIA meetmesse 3.2, mille tulemusena sai uuendatud hoone aknad, soojustatud ja krohvitud välisseinad.

2010.a. esitati projekt PRIA meetmesse 3.2 Viitka Päevakeskusele katuse ja vihmavee süsteemide parandamiseks, kuid see projekt jäi rahastamata.

MTU juhatuse liikme algatusel hakkas tegutsema külakapell.

2010.a. aruande aasta põhiliseks tegevuseks kujunes ürituste korraldamine:

1. Veebruar- Vastlapäev – osalejaid ligi 40; pakuti vastlakukleid ja kuuma teed
2. Märts- Rahavalikutantsuõhtu- osavõtjaid 30; tantsuks mängis külakapell
3. Aprill - Pesakastide valmistamine lindudele- pesakaste valmistasid 10 last ja 10 lapsevanemat.
4. Juuni-Jaanipäev – osavõtjaid kuni 50; esines külakapell
5. August-Üritus lastele "Saadame suve sügisesse"- oa võttis 20 last ,päeva sisustas Anu Kommer
6. September-Tervisepäev- osavõtjaid alates 6.a. kuni 80.a.-ni kokku ligi 20
7. September-Fotopäev- huvilisi 10
8. September-Volikogu istung-läbiviijaks oli Vasteliina valla volikogu; osalesid valla esindajad ja Viitka küla elanikud.
9. Detsember-Õppepäev metsatöölisele- osavõtjaid 10
10. Detsember-Külakapellipäev- osalesid 5 kapelli liiget ja küla rahvas.
11. Detsember-Kohviõhtu- osalesid 10 eakat võimlejat koos kaaslastega kus arutati käsitööringi moodustamise võimalust.

Viitka Päevakeskuses on avatud raamatukogu, töötab eakate võimlemisrühm

ja iga kuu viimasel pühapäeval toimub lastele muinasjututund.

2010.a.MTÜ Viitka palgalist tööjõudu ei kasutatud. Juhatuse liikmetele tasu ei makstud.

MTÜ Viitka planeerib 2011.a. jätkata küla arengut, muutes piirkonda veelgi kultuursemaks ja tervisesportlikumaks.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Viitka MTÜ on koostanud 2010.a. majandusaasta aruande. Aruande koostamisel on lähtutud mittetulundusühingute seadusest ja Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse sätetest ja muudatustest, Raamatupidamise Toimkonna juhendist RTJ 12 „Valitsusepoolne abi“, RTJ 14 „Mittetulundusühingud ja sihtasutused“ ning Eesti Vabariigis kehtivatest seadustest.

Aastaaruande koostamisel rakendatud põhimõtted, arvestusmeetodid ja hindamise alused on kooskõlas hea raamatupidamistava nõuetega.

Juhatuse hinnangul on Viitka MTÜ jätkuvalt tegutsev.

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Varad		
Käibevara		
Raha	6 196	3 838
Nõuded ja ettemaksed	0	414 688
Kokku käibevara	6 196	418 526
Põhivara		
Materiaalne põhivara	423 048	527 945
Kokku põhivara	423 048	527 945
Kokku varad	429 244	946 471
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	0	414 688
Võlad ja ettemaksed	4 689	3 785
Kokku lühiajalised kohustused	4 689	418 473
Pikaajalised kohustused		
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	418 958	524 459
Kokku pikaajalised kohustused	418 958	524 459
Kokku kohustused	423 647	942 932
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	3 539	-141
Aruandeaasta tulem	2 058	3 680
Kokku netovara	5 597	3 539
Kokku kohustused ja netovara	429 244	946 471

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2010	2009	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	100	550	3
Annetused ja toetused	149 897	116 579	4
Kokku tulud	149 997	117 129	
Kulud			
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-35 236	-36 449	
Tööjõukulud	0	-32 504	5
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-104 897	-44 535	
Muud kulud	-222		
Kokku kulud	-140 355	-113 488	
Kokku põhitegevuse tulem	9 642	3 641	
Finantstulud ja -kulud	-7 584	39	
Aruandeaasta tulem	2 058	3 680	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	2009
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	100	550
Laekunud annetused ja toetused	45 000	62 160
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-35 159	-50
Väljamaksed töötajatele	0	-32 504
Laekunud intressid	28	39
Makstud intressid	-7 647	-7 451
Muud rahavood põhitegevusest		-28 998
Kokku rahavood põhitegevusest	2 322	-6 254
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel		-460 804
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	414 724	470 688
Muud väljamaksed investeerimistegevusest	-414 688	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	36	9 884
Kokku rahavood	2 358	3 630
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	3 838	208
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 358	3 630
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	6 196	3 838

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2008	-141	-141
Aruandeaasta tulem	3 680	3 680
Asutajate ja liikmete sissemaksed		0
31.12.2009	3 539	3 539
Aruandeaasta tulem	2 058	2 058
31.12.2010	5 597	5 597

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ majandusaasta algab 01. jaanuar ja lõpeb 31. detsember.
Aruande koostamisel on võetud aluseks 2003.a. jõustunud ERS-is esitatud põhimõtted ja 2005.a. jõustunud raamatupidamise seaduse muudatused, Raamatupidamise Toimkonna Juhendites RTJ 12 ja RTJ 14 arvestuspõhimõtted lähtuvalt heast raamatupidamistavast.
Aruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis arvelduskonto jääki.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle aasta ja maksumusega 10 000 krooni. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kuludesse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulu- tustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta.

Muid hooldud-ja remondikulutusi kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amorisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise

lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eritatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Amortisatsioonimäärad on järgmised:

- Ehitised ja rajatised 10-20%
- Renoveerimine 14,29%
- Masinad ja seadmed 20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Finantskohustused

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtustega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajalisteks, kui selle tasumise tähtaeg on 12 kuu jooksul alates bilansikuupäevast või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajalisteks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruane kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Annetused ja toetused

Osaühingu liikmetelt saadud liikmemaksude ning muude tasude arvestusel kajastatakse need tuluna sellel perioodil, mille eest on need tasutud. Varade sihtfinantseerimise kajastamisel kasutatakse brutomeetodit.

Sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema õiglase väärtuses ning saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena.

Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja finantseerimise tulusse tema kasuliku eluea jooksul. Amortisatsiooni arvutatakse lineaarsel meetodil. Sihtfinantseerimine.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist (tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega).

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse tulemiaruaandes kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemal eraldi. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetuse saaja vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine leiab aset.

Lisa 2 Materiaalne põhivara

(kroonides)

				Kokku
	Ehitised	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2008				
Jääkmaksumus	100 731	10 945	10 945	111 676
Ostud ja parendused	460 804			460 804
Amortisatsioonikulu	-39 062	-5 473	-5 473	-44 535
31.12.2009				
Soetusmaksumus	628 687	27 364	27 364	656 051
Akumuleeritud kulum	-106 214	-21 892	-21 892	-128 106
Jääkmaksumus	522 473	5 472	5 472	527 945
Amortisatsioonikulu	-99 425	-5 472	-5 472	-104 897
31.12.2010				
Soetusmaksumus	628 687	27 364	27 364	656 051
Akumuleeritud kulum	-205 639	-27 364	-27 364	-233 003
Jääkmaksumus	423 048	0	0	423 048

Lisa 3 Liikmetelt saadud tasud

(kroonides)

	2010	2009
Mittesihtotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	100	550
Kokku liikmetelt saadud tasud	100	550

Lisa 4 Annetused ja toetused

(kroonides)

	2010	2009
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	45 000	62 160
Sihtfinantseerimise amortisatsioon	104 897	54 419
Kokku annetused ja toetused	149 897	116 579

Lisa 5 Tööjõukulud

(kroonides)

	2010	2009
Palgakulu	0	24 218
Sotsiaalmaksud	0	8 286
Kokku tööjõukulud	0	32 504
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	0	1

Lisa 6 Seotud osapooled

(kroonides)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	MTÜ Viitka
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2010	
	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	0	0

Raamatupidamiskohuslane ei ole tegev-ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Mittetulundusühing VIITKA (registrikood: 80026284) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TIIT LÕHMUS	Juhatuse liige	22.05.2011
KALJU PALUMÄE	Juhatuse liige	06.06.2011
Resolutsioon:	01121	

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud mujal liigitamata lõbustus- ja vaba aja tegevused	93299	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7851308
Mobiiltelefon	+372 56225085
E-posti aadress	lija.sikk@mail.ee