

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2009

aruandeaasta lõpp: 31.12.2009

ärinimi või sihtasutuse nimi: Osaühing GERMUND HULGI

registrikood: 10464964

tänavatalu nimi, Haaviku tee 4
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Tallinn

vald:

postisihtnumber: 12113

maakond: Harju maakond

telefon:

faks:

e-posti aadress:

veebilehe aadress:

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	12
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 5 Varud	12
Lisa 6 Materiaalne põhivara	13
Lisa 7 Laenukohustused	14
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 9 Osakapital	15
Lisa 10 Müügitulu	15
Lisa 11 Tööjõukulud	15
Lisa 12 Seotud osapooled	16

Tegevusaruanne

OÜ Germund Hulgi asutati 1999.a. Samal aastal alustati majandustegevusega ning aastani 2009 oli põhitegevuseks toiduainete jae -ja hulgimüük. 2009.aastal realiseerimise netokäive moodustas 113 771 540 krooni, mis on 11% vähem kui 2008. aastal.

OÜ Germund Hulgi majandustegevust iseloomustas 2009. aastal müüginahuhoidmine nii kohalikul kui ka välisturgudel. Tähelepanu pöörati eelkõige tootearendusele ja äritegevuse kindlustamisele nii praegustel kui ka uutel turgudel. Oma positsiooni kinnitati Eesti turul. Võttes arvesse äri -ja finantskeskkonna prognoose järgneva aastaks, on OÜ Germund Hulgi põhieesmärkideks turuosa säilitamine Eestis, positsiooni tugevdamine muudel turgudel ning teenindustaseme jätkuv parandamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

OÜ Germund Hulgi juhatus on äriseadustikust lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt äriühingu vara, kohustusi ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust ja rahavoogusid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on järgitud raamatupidamise seaduse ja Eesti hea raamatupidamistava nõudeid.

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesisid bilansi kuupäeva 31.12.2009 ja aastaaruande koostamispäeva 21.06.2010 vahemikul.

Vara ja kohustusi on hinnatud kaalutletud ja konservatiivsetel alustel. Raamatupidamise aastaaruande koostamine nõuab hinnangute andmist. Need hinnangud põhinevad aktuaalsel informatsioonil äriühingu seisundist ning kavatsustest ja riskidest raamatupidamise aastaaruande koostamispäeva seisuga. Majandusaastal või varasematel perioodidel kajastatud majandustehingute lõplik tulemus võib erineda käesoleval perioodil antud hinnangust.

Juhatus hinnangul on OÜ Germund Hulgi jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Juhatus kinnitab 2009.a aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	305 878	355 889	2
Nõuded ja ettemaksed	27 561 723	23 768 325	3
Varud	16 848 901	26 777 400	5
Kokku käibevara	44 716 502	50 901 614	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	10 540 716	12 637 267	6
Kokku põhivara	10 540 716	12 637 267	
Kokku varad	55 257 218	63 538 881	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	16 552 521	21 541 982	7
Võlad ja ettemaksed	11 790 726	15 282 576	8
Kokku lühiajalised kohustused	28 343 247	36 824 558	
Pikaajalised kohustused			
Laenukohustused	9 263 316	6 868 703	7
Kokku pikaajalised kohustused	9 263 316	6 868 703	
Kokku kohustused	37 606 563	43 693 261	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 000 000	2 000 000	9
Kohustuslik reservkapital	282 055	282 055	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	17 563 565	15 609 232	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 194 965	1 954 333	
Kokku omakapital	17 650 655	19 845 620	
Kokku kohustused ja omakapital	55 257 218	63 538 881	

Kasumiaruanne

(kroonides)

	2009	2008	Lisa nr
Müügitulu	113 771 540	127 621 836	10
Muud äritulud	952 928	2 471 643	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-98 056 623	-102 634 649	
Mitmesugused tegevuskulud	-8 034 462	-7 430 750	
Tööjõukulud	-4 441 544	-4 641 396	11
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 735 345	-2 040 616	
Muud ärikulud	-1 600 283	-5 226 658	
Ärikasum (-kahjum)	856 211	8 119 410	
Finantstulud ja -kulud	-3 051 176	-6 165 077	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-2 194 965	1 954 333	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 194 965	1 954 333	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2009	2008	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	856 211	8 119 410	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 735 345	2 040 616	6
Kokku korrigeerimised	1 735 345	2 040 616	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-3 793 398	-7 611 821	
Varude muutus	9 928 499	9 110 644	5
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-3 491 850	-4 203 845	
Laekunud intressid	163 389	80 668	
Makstud intressid	-6 340 780	-6 245 745	
Kokku rahavood äritegevusest	-942 584	1 289 927	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	361 206	1 916 920	
Antud laenude tagasimaksed	-1 427 646		
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-1 066 440	1 916 920	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenude tagasimaksed		-142 538	
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	-1 167 202		
Makstud dividendid	0	-3 176 034	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-1 167 202	-3 318 572	
Kokku rahavood	-3 176 226	-111 725	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	355 889	467 614	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-3 176 226	-111 725	
Valuutakursside muutuste mõju	3 126 215		
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	305 878	355 889	2

Omakapitali muutuste aruanne

(kroonides)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2007	2 000 000	282 055	15 609 232	17 891 287
Aruandeperioodi kasum (kahjum)			1 954 333	1 954 333
31.12.2008	2 000 000	282 055	17 563 565	19 845 620
Aruandeperioodi kasum (kahjum)			-2 194 965	-2 194 965
31.12.2009	2 000 000	282 055	15 368 600	17 650 655

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ-i Germund Hulgi 2009. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

OÜ Germund Hulgi ei ole koostanud konsolideeritud raamatupidamise aastaaruannet, kuna 95% tema aktsiatest kuulub Eestis registreeritud konsolideerivale üksusele, mis koostab ja avalikustab konsolideerimisgrupi auditeeritud majandusaasta aruande.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja -kohustused ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber Eesti kroonidesse ametlikult kehtivate Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Faktooring on nõuete müük, kusjuures sõltuvalt faktooringlepingu tüübist on ostjal õigus teatud aja jooksul nõue müüjale tagasi müüa (regressiõigusega faktooring) või tagasimüügi õigus puudub ning kõik nõudega seotud riskid ja tulud lähevad ka sisuliselt üle müüjalt ostjale (regressiõigusega faktooring).

Regressiõigusega faktooringut kajastatakse kui finantseerimistehingut (s.t nõude tagatisel võetud laenu) ning nõuet kajastatakse bilansis kuni nõue on laekunud või regressiõigus aegunud. Faktooringtehingust tekkinud faktooringkohustust kajastatakse analoogiliselt muudele võlakohustustele.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseselt toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate toodete hinnanguline maksumus ületab samade valmistoote neto realiseerimismaksumuse. Varude allahindlusi nende neto realiseerimismaksumusele kajastatakse allahindluse tegemise perioodil müüdud toodangu kuluna.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Ehitised ja rajatised

20-30 aastat

Tootmisseadmed

8-12 aastat

Muud masinad ja seadmed

5-10 aastat

Muu inventar ja IT seadmed

3-5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 10000

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle ettevõttele. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kapitalirendi alusel väljarenditud vara kajastatakse bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas (võrdub saadaolevate rendimaksete nüüdsväärtusega, pluss renditava vara garanteerimata jääkväärtus rendiperioodi lõpuks). Rentnikult saadavad rendimaksud jagatakse kapitalirendinõude põhiosa tagasimakseteks ja finantstuluks. Finantstulu jagatakse rendiperioodile arvestusega, et rendileandja tuluse määr on igal ajahetkel kapitalirendi netoinvesteeringu jäägi suhtes konstantne.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt põhivaraga. Väljarenditavat vara amortiseeritakse lähtudes ettevõttes sama tüüpi varade osas rakendatavatest amortiseerimispõhimõtetest. Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Ettevõtte moodustab eraldisi nende kohustuste osas, mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad.

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustusi, mis on tekkinud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta.

Tingimuslikuks kohustuseks klassifitseeritakse need kohustused, mille realiseerimise tõenäosus jääb alla 50% või mille suurus ei saa usaldusväärselt hinnata. Tingimuslike kohustuste üle peetakse arvestust bilansiväliselt

Garantiieraldis

Ettevõtte annab enda poolt müüdud toodetele garantii. Ettevõtte bilansis on moodustatud eraldis summas, mis on vajalik bilansipäevaks müüdüd toodetega seotud garantiikohustuse rahuldamiseks. Eraldise hindamisel on lähtutud eelmiste aastate kogemusest.

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividendide maksumääraga 21/79 netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide väljamaksmisega, on ära toodud aastaaruande lisades

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Sularaha kassas	295 951	340 798
Arvelduskontod	9 927	15 091
Kokku raha	305 878	355 889

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Nõuded ostjate vastu	9 788 519	12 780 415
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	0	27 157
Muud nõuded	17 676 364	10 850 325
Ettemaksed	96 839	110 428
Kokku Nõuded ja ettemaksed	27 561 722	23 768 325

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008	
	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	8 508		242 431
Käibemaks	1 514 929		1 299
Üksikisiku tulumaks	186 472		89 325
Sotsiaalmaks	404 873		163 435
Kohustuslik kogumispension			9 073
Töötuskindlustusmaksed	45 367		4 322
Maamaks	12 453		
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	475		
Ettemaksukonto jääk		27 157	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	2 173 077	27 157	509 885

Lisa 5 Varud

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Müügiks ostetud kaubad	11 144 545	19 024 424
Ettemaksed varude eest	5 704 356	7 752 976
Kokku varud	16 848 901	26 777 400

Lisa 6 Materiaalne põhivara

(kroonides)

					Kokku
	Maa	Ehitised	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2007					
Soetusmaksumus	336 530	8 360 557	8 342 201	1 624 469	18 663 757
Akumuleeritud kulum	0	-1 251 415	-3 542 001	-594 110	-5 387 526
Jääkmaksumus	336 530	7 109 142	4 800 200	1 030 359	13 276 231
Ostud ja parendused			714 340	1 202 580	1 916 920
Amortisatsioonikulu		-519 320	-284 874	-478 509	-1 282 703
Müügid			-974 397	-329 600	-1 303 997
Muud muutused		30 817			30 817
31.12.2008					
Soetusmaksumus	336 530	8 360 557	8 082 144	2 497 449	19 276 680
Akumuleeritud kulum	0	-1 739 918	-3 826 875	-1 072 619	-6 639 412
Jääkmaksumus	336 530	6 620 639	4 255 269	1 424 830	12 637 268
Ostud ja parendused				46 265	46 265
Amortisatsioonikulu		-519 320	-723 141	-492 884	-1 735 345
Varasemate allahindluste tühistamised			389 901		389 901
Muud muutused			-797 373		-797 373
31.12.2009					
Soetusmaksumus	336 530	8 360 557	7 284 771	2 543 714	18 525 572
Akumuleeritud kulum	0	-2 259 238	-4 160 115	-1 565 503	-7 984 856
Jääkmaksumus	336 530	6 101 319	3 124 656	978 211	10 540 716

Lisa 7 Laenukohustused

(kroonides)

	31.12.2009	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
AS SEB Pank	11 799 230	11 799 230		
Lühiajalised laenud kokku	11 799 230	11 799 230		
Lühiajalised võlakirjad				
Muud	3 035 330	3 035 330		
Lühiajalised võlakirjad kokku	3 035 330	3 035 330		
Pikaajalised võlakirjad				
AS SEB Pank	8 759 169	827 500	7 931 669	
Pikaajalised võlakirjad kokku	8 759 169	827 500	7 931 669	
Muud laenukohustused				
Kapitalirendikohustused	2 222 108	890 461	1 331 647	
Muud laenukohustused kokku	2 222 108	890 461	1 331 647	
Laenukohustused kokku	25 815 837	16 552 521	9 263 316	

	31.12.2008	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
AS SEB EESTI ÜHISPANK	18 163 020	13 787 571	4 375 449	
Kapitalirendikohustused	3 389 310	896 056	2 493 254	
Muud	6 858 355	6 858 355		
Lühiajalised laenud kokku	28 410 685	21 541 982	6 868 703	
Laenukohustused kokku	28 410 685	21 541 982	6 868 703	

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Võlad tarnijatele	9 523 854	7 298 704
Võlad töövõtjatele	44 908	83 238
Maksuvõlad	2 173 077	509 885
Muud võlad	43 651	2 122
Saadud ettemaksed	5 236	7 388 627
Kokku võlad ja ettemaksed	11 790 726	15 282 576

Lisa 9 Osakapital

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Osakapital	2 000 000	2 000 000
Osade arv (tk)	2	2

Ettevõtte jaotamata kasum seisuga 31.12.2009 moodustas 15 568 600 krooni. Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võib kaasneda kogu jaotamata kasumi väljamaksmisel dividendidena on 3 227 406 krooni. Seega oleks dividendidena võimalik välja maksta 12 141 194 krooni.

Maksimaalse võimaliku tulumaksukohustuse arvestamisel on lähtutud eeldusest, et jaotatavate netodividendide ja 2009. aasta kasumiaruandes kajastatava dividendide tulumaksu kulu summa ei või ületada jaotuskõlblikku kasumit seisuga 31.12.2009.

Lisa 10 Müügitulu

(kroonides)

Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
	2009	2008
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	90 203 192	77 976 230
Muud Euroopa Liidu riigid	18 588 310	43 279 160
Kokku müük Euroopa Liidu riikidele	108 791 502	121 255 390
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike		
Muud riigid väljaspool Euroopa Liidu riike	4 980 038	6 366 446
Kokku müük väljapoole Euroopa Liidu riike	4 980 038	6 366 446
Kokku müügitulu	113 771 540	127 621 836
Müügitulu tegevusalade lõikes		
	2009	2008
46311	113 771 540	127 621 836
Kokku müügitulu	113 771 540	127 621 836

Lisa 11 Tööjõukulud

(kroonides)

	2009	2008
Palgakulu	3 352 580	3 481 920
Sotsiaalmaksud	1 088 964	1 159 476
Kokku tööjõukulud	4 441 544	4 641 396
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	18	19

Lisa 12 Seotud osapooled

(kroonides)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2009	31.12.2008	
	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud	5 243 375	3 102 050	6 647 472

	2009		2008	
	Tulud	Kulud	Tulud	Kulud
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud	31 723 965	36 904 765	22 566 977	27 454 965

Juhatuse liikmetele tasusid ei maksta.

Aruande digitaalallkirjad

Osaühing GERMUND HULGI (registrikood: 10464964) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
RAIVO OISSAR	Juhatuse liige	16.09.2010
AIVAR VOMM	Juhatuse liige	16.09.2010

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Osaühing GERMUND HULGI osanikele

Oleme auditeerinud Osaühing GERMUND HULGI raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2009, kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisaasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 4 kuni 15, on kaasatud käesolevale aruandele.

Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas

Juhtkonna kohustuseks on raamatupidamise aastaaruande koostamine ning õige ja õiglane esitamine kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava nõuetega. Selle kohustuse hulka kuulub asjakohase sisekontrollisüsteemi kujundamine ja töös hoidmine, mis tagab raamatupidamise aastaaruande korrektse koostamise ja esitamise ilma pettustest või vigadest tulenevate oluliste väärkajastamisteta, asjakohaste arvestuspõhimõtete valimine ja rakendamine ning antud tingimustes põhjendatud raamatupidamishinnangute tegemine.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada auditi põhjal arvamust raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimisstandarditega, mis nõuavad, et me oleme vastavuses eetikanõuetega ning et me planeerime ja viime auditi läbi omandamiseks põhjendatud kindlustunne, et raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi väärkajastamisi.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnahtajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali kogumiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Nende protseduuride hulk ja sisu sõltuvad vandeaudiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Asjakohaste auditi protseduuride kavandamiseks võtab vandeaudiitor nende riskihinnangute tegemisel arvesse õige ja õiglase raamatupidamise aastaaruande koostamiseks ja esitamiseks juurutatud sisekontrollisüsteemi, kuid mitte selleks, et avaldada arvamust sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab ka kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasuse, juhtkonna poolt tehtud raamatupidamislike hinnangute põhjendatuse ja raamatupidamise aastaaruande üldise esituslaadi hindamist.

Usume, et meie kogutud auditi tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane meie arvamuse avaldamiseks.

Arvamus

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne olulises osas õigesti ja õiglaselt Osaühing GERMUND HULGI finantsseisundit seisuga 31.12.2009 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Audiitorettevõtja nimel allkirjastava vandeaudiitori nimi: Ilmar Tälli

Vandeaudiitori number: 443

Audiitorettevõtja nimi: TPMM Nordic OÜ

Audiitorettevõtja tegevulda number: 70

Audiitorettevõtja asukoha aadress: Tulika 15/17 Tallinn 10613

Vandeaudiitori aruande kuupäev: 21.06.2010

Audiitorite digitaalallkirjad

Osaühing GERMUND HULGI (registrikood: 10464964) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ILMAR TÄLLI	Vandeaudiitor	16.09.2010

Kasumi jaotamise ettepanek

(kroonides)

	31.12.2009
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	17 563 565
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 194 965
Kokku	15 368 600

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EEK)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Puu- ja köögivilja hulgimüük	46311	113768277	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Raivo Oissar	36312240230	Tallinn, Harju maakond, Eesti	1000000 EEK
Aivar Vomm	36807134916	Tallinn, Harju maakond, Eesti	1000000 EEK

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5032140
Telefon	+372 6870178
E-posti aadress	germund@germund.ee
Veebilehe aadress	www.germund.ee