

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2009

aruandeaasta lõpp: 31.12.2009

sihtasutuse nimi: EELK Kirikupäeva ja laulupeo sihtasutus

registrikood: 90009269

tänava nimi, maja number: Kiriku plats 3

linn: Tallinn

postisihtnumber: 10130

maakond: Harju maakond

telefon: +3726277375

faks: +3726277376

e-posti aadress: info@eelk.ee

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	7
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	7
Bilanss	8
Tulemiaruanne	9
Rahavoogude aruanne	10
Netovara muutuste aruanne	11
Raamatupidamise aastaaruande lisad	12
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	12
Lisa 2 Raha	14
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	14
Lisa 4 Varud	14
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 6 Võlad töövõtjatele	15
Lisa 7 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	15
Lisa 8 Annetused ja toetused	15
Lisa 9 Tulu ettevõtlusest	15
Lisa 10 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	16
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	16
Lisa 12 Tööjõukulud	16
Lisa 13 Seotud osapooled	16

Tegevusaruanne

2006. aasta oktoobris asutatud EELK Kirikupäeva ja laulupeo SA tegevuse eesmärk on EELK Kirikupäevade ning laulupidude ettevalmistamine ja korraldamine. Lähim neist on järgmine, 2010. aastal Tartus toimuv Kirikupäev ja Laulupidu.

SA nõukogu koosseisu kuuluvad:

- Jüri Ehasalu (esimees)
- Piret Aidulo (aseesimees)
- Joel Luhamets
- Jaan Tammsalu
- Ene Üleoja

SA juhatusse kuuluvad:

- Heli Jürgenson (esimees)
- Elo Süld
- Kaie Tanner

Sihtasutuse 2009. aasta tegevuse eesmärkideks olid:

- Ettevalmistuste jätkamine 2010. aasta kirikupäevaks ja vaimulikuks laulupeoks.
- Läbirääkimised koostööpartneritega
- Kirikupäeva teadvustamine EELK kogudustes

Märkimisväärsed probleeme ja viivitusi ei esinenud ning õnneks pole projekti eesmärgid ja teostumine mingil määral ohus. Oleme väga rõõmsad, et täna on kirikupäevale registreerunud **149 koori ja 8 puhkpilliorkestrit kokku 3215 lauljaga ning 134 mängijaga**, lisaks oma tulekust teatanud mitmete koguduste grupid nii Eestist kui välismaalt. Laulupeole on tulemas koore lisaks eestlastele Soomest (Lahti Keskaigla naiskoor Syke, Porin Laulajat, Rauma Franciscuskoor, segakoor Verbum Sonans, Laitila kirikukoor, Pirkkalan Kirkkokuoro, Vaajakosken kirkkokuoro ja Pyhäjoen kirkkokuoro), Saksamaalt (Johanneskantorei Tostedt, Stadtkirchenchor Preetz, Kreiskantorei Wolfhagen, Kantorei Eschwege) kui Venemaalt (Peterburi Eesti Segakoor KAJA).

Olulisemad tegevused ning tegevusajad:

Jaauar

Kirikupeo registreerimislehe saatmine praostkondadesse

Info avaldamine ajalehes Eesti Kirik

Kirikulaulupeo nootide ettevalmistamine: seadete tellimine, kirjastusload.

Festivalisündmustekoostööstamine Tartu Lauluväljaku ja Jaani kirikuga

Veebruar

Hotellide reserveerimine

Töö kirikulaulupeo nootide ettevalmistamine: korrektuur, kirjastusload, autorilepingud, noodigraafika, küljendus, kujundus.

Toetuste taotlemine autoritele: Mikk Üleoja, Kadri Hunt, Piret Rips, Mart Siimer (Kultuurkapital, Kultuuriministeerium)

Ingliseelse kodulehekülje loomine

Märts

Hotellide ja koolide reserveerimine

Kirikupeo nootide trükkimine ja levitamine

Saatenootide ettevalmistamine

Aastaruannete koostamine (2008)

Kirikumuusika Liidu üldkoosolek – kirikupäeva tutvustus (16.03)

Programmitoimkonna koosolek (03.03)

Aprill

Hotellide ja koolide reserveerimine

Saatenootide ettevalmistamine

Kirikupeo nootide levitamine

Tasu maksmine autoritele, seadjatele ja noodigraafikule

Kultuurkapitali aruandlus nootide väljaandmise kohta

Mai

Programmitoimkonna koosolek (04.05)

Saatenootide ettevalmistamine

Sega- ja valikkoori laulikute uue tiraaži ettevalmistamine ja trükkimine

Kirikupeo nootide levitamine

Juuni

Majutust vajavate kooride jagamine hotellidesse ja hostelitesse

Pasunakooride repertuaari kinnitamine

Kirikupeo nootide levitamine

Tasu maksmine autoritele, seadjatele ja noodigraafikule

Saatenootide ettevalmistamine

Pöördumised laulupäevalisi majutavate koolide poole

Juuli

Kirikupeoliste meililisti koostamine

August

Toetuse taotlemine Tartu linnalt ja Kultuurkapitalilt

Kirikupäeval osalevate kooride infolehtede koostamine ning levitamine (e-post)

Tasu maksmine autoritele, seadjatele ja noodigraafikule

September

Programmitoimkonna koosolek (22.09)

Pöördumine juhatuse esimeeste ja vaimulike konverentsi poole

Dirigentide seminari infolehtede koostamine ja levitamine (elektrooniline)

Saatenootide valmimine ning levitamine kooridele

Kirikupäeva info saatmine ajalehte Kotimaa ning kokkulepe avaldamiseks

Kirikulaulupeo dirigentide seminaride ettevalmistamine Tallinnas ja Tartus

Oktoober

Kohtumine Tartu LV kultuuriosakonna juhataja ja spetsialistidega (19.10)

Tutvumine festivalipaikadega Tartus (kirikud, Antoniuse Õu, Lauluväljak jne)

Kirikupäeva koosolek Konsistooriumis (20.10)

Saatenootide valmimine ning levitamine kooridele

Kirikupäeva ajakava esimese versiooni kinnitamine ja levitamine

Kodulehe täiendamine

Kirikupäeva reklaami koostamine EELK kalendrisse

Kirikupäeva plakatite ettevalmistamine

Kirikupäeva ruumide reserveerimine: Peetri ja Katoliku kirik, Antoniuse Õu.

Külaliste nimekirjade koostamine ja kooskõlastamine allasutustega

Kirikulaulupeo dirigentide seminaride ettevalmistamine Tallinnas ja Tartus

Pöördumised laulupäevalisi majutavate koolide poole

November

Kirikupäeva plakatite ettevalmistamine, kavandite tellimine, trükkimine.

Programmitoimkonna koosolek (10.11)

Vaimuliku laulupeo dirigentide seminarid Tallinnas Kaarli koguduse majas (27.11) ja Tartu Maarja kirikus (28.11) – ettevalmistamine ja läbiviimine

Saatenootide levitamine kooridele

Taotluste esitamine Kultuurkapitalile

Allasutuste eelarvete kogumine

Külaliste nimekirjade koostamine ja kooskõlastamine allasutustega

Kokkulepped meeskonnaga: transport, majutus, toitlustus, reklaam, tehnika, lava jne

Lastekoorilaulikute uue tiraaži ettevalmistamine

Detsember

Kirikupäeva plakatite levitamine kogudustes

Üle-eestiliste eelproovide ettevalmistamine

Allasutuste eelarvete kogumine ja kirikupäeva kogueelarve koostamine

Külaliste nimekirjade koostamine ja kooskõlastamine allasutustega

Kokkulepped meeskonnaga: transport, majutus, toitlustus, reklaam, tehnika, lava jm

Lastekoorilaulikute uue tiraaži ettevalmistamine ja trükkimine

Jooksvalt läbi aasta toimus suhtlemine kirikupäeval osalevate kooride ning infot soovivate külastajatega, programmitoimkonnaga, toetajatega jne.

2010. aastal jätkuvad ettevalmistused 11.-13. juunil toimuva kirikupäeva läbiviimiseks. Ees on:

- Kirikupäeva flaierite produtseerimine ja levitamine
- Laulupeo eelproovid praostkondades
- Reklaamikampaania ajalehtedes, raadiotes, TVs
- Kutsete saatmine aukülastele
- Koostöö Tartu ja Tartumaa kirikutega: nende ürituste kaasamine kirikupäeva programmi, kirikupäeval osalevate kooride esinemine jumalateenistustel.
- Kirikupäeva teatmiku koostamine, trükkimine, levitamine
- Kirikupäeva läbiviimine

EELK Kirikupäeva ja Laulupeo SA töö tulemused 2009. aastal:

- Laulupeonoodid on valmis ning saadetud osalevatele kooridele
- Kirikupäeval on toimiv ning üksmeelne programminõukogu ja meeskond
- Kokkulepped on sõlmitud kirikupäeva kohtade ja koostööpartneritega
- Kokku on lepitud kirikupäeva tegevused
- Koostatud on kirikupäeva eelarve ning saavutatud kokkulepped ja taotletud toetused selle tulupoole täitmiseks
- Alustatud kirikupäeva tutvustamisega: info Eesti Kirikus, EELK kirikukalendris, plakatid kogudustesse, tutvustamine Kirikumuusika Liidu üldkoosolekul ning juhatuste esimeeste konverentsil

Projekti mõju

EELK kirikupäeval kui EELK maineüritusel on oluline roll kiriku nähtavaks muutmisel ühiskonnas ning sellest on saanud ilus üldkiriklik traditsioon, mis ühendab kristlasi nii Eestis kui piiri taga. Kirikupäev kajastab aegumatuid väärtusi ja põlvkondade sidusust.

Kirikupäeva ettevalmistustel teevad koostööd Konsistooriumi allasutused, Tartu praostkond, EELK koorid ja kogudused ning ka teised konfessioonid (baptistid, adventistid, metodistid, uusapostlik kirik jne) – see on suur oikumeeniline koostööprojekt, mis edendab üksmeelt ja koostöötahet ühise eesmärgi nimel: levitada kristlikku sõnumit.

EELK Kirikupäeva ja laulupeo Sihtasutuses oli 2009 aastal üks osalise tööajaga töötaja. Kokku moodustasid tööjõukulud 2009 aastal 28 000 krooni.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Juhatus kinnitab EELK Kirikupäeva ja laulupeo SA 2009. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamise tavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. EELK Kirikupäeva ja laulupeo SAon jätkuvalt tegutsev.

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	143 066	76 568	2
Nõuded ja ettemaksed	4 844	0	3
Varud	29 607	0	4
Kokku käibevara	177 517	76 568	
Kokku varad	177 517	76 568	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	13 259	7 019	5,6,7
Kokku lühiajalised kohustused	13 259	7 019	
Kokku kohustused	13 259	7 019	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	69 549	46 354	
Aruandeaasta tulem	94 709	23 195	
Kokku netovara	164 258	69 549	
Kokku kohustused ja netovara	177 517	76 568	

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2009	2008	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	126 402	65 000	8
Tulu ettevõtlusest	130 627	0	9
Kokku tulud	257 029	65 000	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-107 465	-14 557	10
Jagatud annetused ja toetused	-500	0	
Mitmesugused tegevuskulud	-14 370	-3 985	11
Tööjõukulud	-41 584	-24 000	12
Kokku kulud	-163 919	-42 542	
Kokku põhitegevuse tulem	93 110	22 458	
Finantstulud ja -kulud	1 599	737	
Aruandeaasta tulem	94 709	23 195	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2009	2008	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	93 110	22 458	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-4 844	0	3
Varude muutus	-29 607	0	4
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	6 240	2 744	5
Laekunud intressid	1 599	737	
Kokku rahavood põhitegevusest	66 498	25 939	
Kokku rahavood	66 498	25 939	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	76 568	50 629	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	66 498	22 939	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	143 066	73 568	

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2007	46 354	46 354
Aruandeaasta tulem	23 195	23 195
31.12.2008	69 549	69 549
Aruandeaasta tulem	94 709	94 709
31.12.2009	164 258	164 258

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

EELK Kirikupäeva ja laulupeo SA 2009. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

EELK Kirikupäeva ja laulupeo SA tulemiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid ja lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja -kohustused ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber Eesti kroonidesse ametlikult kehtivate Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas.

Varud

Varudeks on ostetud kaubad müügiks ja hankijatele tehtud ettemaksed. Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega seotud otsestest veokuludest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 10 000 krooni ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 10000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia seadmed	3
Mööbel ja inventar	5

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtusest (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või kontsernil pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused**Sihtfinantseerimine**

Sihtfinantseerimiste kajastamisel kasutab asutus brutomeetodit. Sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses; varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse selle saamisel tuludes. Soetatud vara amortiseeritakse vara kasuliku eluea jooksul.

Kulude sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud.

Seotud osapooled

EELK Kirikupäeva ja Laulupeo SA aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- Eesti Evangeelne Luterliku Kirik kui sihtasutuse asutaja
- tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Tulud

Tulud liikmemaksudest, toetustest ja annetustest kajastatakse vastavalt nende laekumisele. Tulud muust majandustegevusest kajastatakse tekkepõhiselt.

Kulud

Kulud kajastatakse tulude-kulude aruandes vastavalt tulude kulude vastavuse printsiibile. Laulupeo korraldamisega otseselt seotud kulud kajastatakse kuludes laulupeo toimumise ajal.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Sularaha kassas	10 884	0
Arvelduskontod	102 182	6 568
Tähtajalised hoiused	30 000	70 000
Kokku raha	143 066	76 568

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2009
Nõuded ostjate vastu	4 844
Kokku Nõuded ja ettemaksed	4 844

Lisa 4 Varud

(kroonides)

	31.12.2009
Müügiks ostetud kaubad	23 427
Ettemaksed varude eest	6 180
Kokku varud	29 607

Ostetud kaubad müügiks real on kajastatud Kirikupäeva ja vaimuliku laulupeo tarbeks koostatud müümata laulikud.

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008	Lisa nr
Võlad töövõtjatele	8 584	4 529	6
Maksuvõlad	4 675	2 490	7
Kokku võlad ja ettemaksed	13 259	7 019	

Lisa 6 Võlad töövõtjatele

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Võlad töövõtjatele	3 008	1 154
Puhkusetasude reserv	5 376	1 400
Autoritasud	0	1 975
Muud viitvõlad	200	0
Kokku võlad töövõtjatele	8 584	4 529

Lisa 7 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	1 618	1 412
Sotsiaalmaks	2 640	990
Kohustuslik kogumispension	80	60
Töötuskindlustusmaksed	337	28
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	4 675	2 490

Lisa 8 Annetused ja toetused

(kroonides)

	2009	2008
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	37 556	27 000
Sihtfinantseerimine 2010 a. kirikupäeva ja vaimuliku laulupeo ettevalmistuskuludeks	88 846	38 000
Kokku annetused ja toetused	126 402	65 000

Lisa 9 Tulu ettevõtlusest

(kroonides)

	2009	2008
Eesti	120 779	0
Soome	9 848	0
Kokku tulu ettevõtlusest	130 627	0

EELK Kirikupäeva ja laulupeo SA müügitulud koosnevad laulikute müügist.

Lisa 10 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (kroonides)

	2009	2008
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	87 939	9 257
Litsentsitasud	19 526	5 300
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	107 465	14 557

Sihtfinantseerimisega seotud tööjõukulud on tulemiaruaude real tööjõukulud ja kaudsed kulud real mitmesugused tegevuskulud.

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud (kroonides)

	2009	2008
Mitmesugused bürookulud	4 973	985
Postikulud	2 857	0
Ostetud teenused	6 540	3 000
Kokku mitmesugused tegevuskulud	14 370	3 985

Lisa 12 Tööjõukulud (kroonides)

	2009	2008
Palgakulu	30 958	18 000
Sotsiaalmaksud	10 626	6 000
Kokku tööjõukulud	41 584	24 000
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	1	1

Lisa 13 Seotud osapooled (kroonides)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2009	2008
Arvestatud tasu	30 958	18 000

Tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmetele majandusaastal juhatuseliikme tasusid makstud ei ole. Majandusaastal maksti juhatuse liikmele töötasu summas 30985 krooni.

Aruande digitaalallkirjad

EELK Kirikupäeva ja laulupeo sihtasutus (registrikood: 90009269) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HELI JÜRGENSON	Juhatuse liige	28.05.2010
KAIE TANNER	Juhatuse liige	21.06.2010
ELO SÜLD	Juhatuse liige	28.06.2010

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

EELK Kirikupäeva ja laulupeo sihtasutus nõukogule

Oleme auditeerinud EELK Kirikupäeva ja laulupeo sihtasutus raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2009, tulemiaruanne, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisaarandeid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 7 kuni 16, on kaasatud käesolevale aruandele.

Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas

Juhtkonna kohustuseks on raamatupidamise aastaaruande koostamine ning õige ja õiglane esitamine kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava nõuetega. Selle kohustuse hulka kuulub asjakohase sisekontrollisüsteemi kujundamine ja töös hoidmine, mis tagab raamatupidamise aastaaruande korrektse koostamise ja esitamise ilma pettustest või vigadest tulenevate oluliste väärkajastamisteta, asjakohaste arvestuspõhimõtete valimine ja rakendamine ning antud tingimustes põhjendatud raamatupidamishinnangute tegemine.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada auditi põhjal arvamust raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime auditi läbi kooskõlas Eesti auditeerimiseeskirjaga, mis nõuab, et me oleme vastavuses eetikanõuetega ning et me planeerime ja viime auditi läbi omandamaks põhjendatud kindlustunne, et raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi väärkajastamisi.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvandmete ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali kogumiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Nende protseduuride hulk ja sisu sõltuvad vandeaudiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Asjakohaste auditi protseduuride kavandamiseks võtab vandeaudiitor nende riskihinnangute tegemisel arvesse õige ja õiglase raamatupidamise aastaaruande koostamiseks ja esitamiseks juurutatud sisekontrollisüsteemi, kuid mitte selleks, et avaldada arvamust sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab ka kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasuse, juhtkonna poolt tehtud raamatupidamislike hinnangute põhjendatuse ja raamatupidamise aastaaruande üldise esituslaadi hindamist.

Usume, et meie kogutud auditi tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane meie arvamuse avaldamiseks.

Arvamus

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne olulises osas õigesti ja õiglaselt EELK Kirikupäeva ja laulupeo sihtasutus finantsseisundit seisuga 31.12.2009 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Tiina Maalinn
Vandeaudiitor nr 437

KMRA Audiitorbüroo OÜ
Tegevusluba nr 62
Tammsaare 47, Tallinn
30.06.2010

Audiitorite digitaalallkirjad

EELK Kirikupäeva ja laulupeo sihtasutus (registrikood: 90009269) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TIINA MAALINN	Vandeaudiitor	30.06.2010

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kontsertide lavastamine ja esitamine, muusikaline loometegevus jms	90012	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6277375
Faks	+372 6277376
Mobiiltelefon	+372 5510877
E-posti aadress	heli.jyrgenson@gmail.com