

MAJANDUSAASTA ARUANNE

TARTU MAAKOHUS
REGISTRIKODI
SIIRDE KULUTUD

27.05.2003

16285643
88

aruandeaasta algus: 24.07.2006
aruandeaasta lõpp: 31.12.2007

ärinimi: BALTIC CORPORATE TRAINING OÜ
registrikood: 11264363

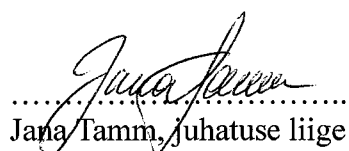
tänava nimi, maja number: Vallikraavi 16a
linn: Tartu
postisihtnumber: 51003
maakond: Tartumaa

telefon: 51 59 146
e-posti aadress: post@baltic-training.ee



SISUKORD

SISUKORD.....	2
TEGEVUSARUANNE.....	3
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	6
<u>JUHATUSE DEKLARATSIOON</u>	6
<u>RAAMATUPIDAMISBILANSS</u>	7
<u>KASUMIARUANNE</u>	8
<u>RAHAVOOGUDE ARUANNE</u>	9
<u>OMAKAPITALI MUUTUSTE ARUANNE</u>	9
<u>RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD</u>	10
LISA 1. Aastaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamiselused.....	11
LISA 2. Materiaalse põhivara liikumine.....	12
LISA 3. Maksuvõlad ja ettemaksed.....	13
LISA 4. Võlad töövõtjatele.....	13
LISA 5. Potentsiaalne tulumaksukohustus.....	13
LISA 6. Müügitulu.....	13
LISA 7. Tehingud seotud osapooltega.....	13
<u>JUHATUSE ALLKIRJAD MAJANDUSAASTA ARUANDELE</u>	14
<u>KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK</u>	15
<u>OSANIKE NIMEKIRI SEISUGA 31.JAANUAR 2008A.</u>	16


.....
Jana Tamm, juhatuse liige

TEGEVUSARUANNE

OÜ Baltic Corporate Training alustas tegevust juulis 2006 aastal. Põhitegevusalaks on koolituste korraldamine ja läbiviimine, mis vastab EMTAK koodile 85599.

Tegevus 2007

1. Ettevõtte arendamine

a) Siseprotsesside arendamine

Siseprotsesside arendamiseks viisime läbi järgmisi tegevusi:

- Hooaja alustamise ja lõpetamise seminari korraldamine eesmärgiga analüüsida tehtut, tõsta töötajate motivatsiooni, anda tagasisidet ning planeerida eesolevat tööperioodi.
- Ettevõtte missiooni, väärtuste ja põhieesmärkide sõnastamise seminar.

b) Meeskonnasisese koostöö arendamine

Koostöö edendamiseks viisime läbi järgmisi tegevusi:

- Regulaarne (koolitusjärgne) tagasiside ja selle analüüs koostöö tõhustamiseks ja probleemide lahendamiseks.
- Erinevad tegevused töötajate motivatsiooni tõstmiseks, firmasiseste traditsioonide loomine, motivatsioonipakettide välja töötamine.

2. Toodete arendamine

a) Käesoleval perioodil koostasime ja teostasime järgmisi uusi programme:

- 8-päevane „Võtmeisikute koolitus teenindusettevõttes“
- Stressijuhtimise koolitus spetsialistidele
- Stressijuhtimise koolitus spetsialistidele vene keeles
- Ajajuhtimise koolitus spetsialistidele vene keeles
- Koosolekute läbiviimise koolitus spetsialistidele ja juhtidele
- Konfliktijuhtimise koolitus spetsialistidele vene keeles
- Müügi- ja klienditeeninduskoolitus IT-alastele ettevõtetele
- Meeskonna- ja koostöö arendamise koolitus
- Juhtimisalane koolitus tootmisettevõtetele eesti ja vene keeles
- Sisekoolitajate oskuste arendamise koolitus eesti ja vene keeles
- Enesejuhtimise arendamise koolitus

b) Lisaks koolitus- ja konsultatsiooni programmidele koostasime kursuse teemasid kajastavaid materjale nii eesti kui vene keeles.

c) Töötajate osalemine erialastel koolitustel eesmärgiga tõsta toodete kvaliteeti, mitmekesistada koolituse meetodeid ning arendada töötajate toimetuleku ja enesejuhtimise oskusi.

3. Kliendisuhete arendamine

- Uute kliendikontaktide sõlmimine
- Kliendiandmebaasi loomine

4. Turundus

- Ettevõtte sümboolika, kodulehe jm vajalike esindusmaterjalide loomine ja kasutusele võtmine.

.....
Jana Tamm, juhatuse liige

- Ettevõtte tegevuse strateegia loomine, põhisuundade (teenuste ja toodete vallas) määratlemine.
- Osalemine erialastel üritustel ja konverentsidel: Pärnu Juhtimiskonverents (osalemine), Hea Teeninduse Päev 2007 (ettekandega esinemine, videosalvestus avalikes meediakanalites), Pärnu Kristlik Juhtimiskonverents 2007 (ettekandega esinemine), Eesti Suhtlemistreenerite Ühingu Turunduskonverents (osalemine), Eesti Suhtlemistreenerite Ühingu korraldatud üritustel osalemine.
- Artiklite avaldamine erialastes artiklite kogumikes.

Tegevusplaan 2008

1. Ettevõtte arendamine

a) Siseprotsesside arendamine

- Jätkata hooaja alustamise ja lõpetamise seminaride korraldamist eesmärgiga analüüsida tehtut, tõsta töötajate motivatsiooni, anda tagasisidet ning planeerida eesolevat tööperioodi.
- Luua ettevõttesse infojuhi ametikoht.

b) Meeskonnasisese koostöö arendamine

- Regulaarne (koolitusjärgne) tagasiside ja selle analüüs koostöö tõhustamiseks ja probleemide lahendamiseks.
- Erinevad tegevused töötajate motivatsiooni tõstmiseks, firmasiseste traditsioonide hoidmine.

2. Toodete arendamine

a) Töötada välja uus 2-päevane Meeskonna arendamise koolitus erinevatele sihtgruppidele. Koostada infomaterjale ja mitmekesistada metoodikat.

b) Võimaldada töötajatel osaleda erialastel koolitustel eesmärgiga tõsta toodete kvaliteeti, mitmekesistada koolituse meetodeid ning arendada töötajate toimetuleku ja enesejuhtimise oskusi.

c) Jätkata venekeelsete toodete (programmide ja materjalide) loomist.

3. Kliendisuhete arendamine

- Uute kliendikontaktide sõlmimine.
- Kliendiürituste korraldamine.
- Kliendiandmebaasi arendamine.

4. Turundus

- Ettevõtte tegevuse strateegia täiendamine, põhisuundade (teenuste ja toodete vallas) määratlemine.
- Osalemine erialastel üritustel ja konverentsidel: Pärnu Juhtimiskonverents, Eesti Suhtlemistreenerite Ühingu korraldatud üritustel osalemine.
- Artiklite avaldamine erialastes artiklite kogumikes, meedia väljaannetes.

Keskmine töötajate arv aruandeaastal oli 3. Töötasusid arvestati aruandeaastal 255868krooni. Juhatusel liikme tasusid aruandeperioodil arvestatud ei ole.

.....
Jana Tamm, juhatusel liige

Peamised suhtarvud 2007a majandusaasta kohta:

	ühik	2007
Müügitulu	kr	1 190 540
Puhasrentaablus (puhaskasum/ müügitulu * 100)	%	34,5
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (käibevara/ lühiajalised kohustused)	korda	7,1
ROA (puhaskasum/ varad kokku * 100)	%	80,5
ROE (puhaskasum/ omakapital kokku * 100)	%	91,1

.....
Jana Tamm, juhatuse liige

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE JUHATUSE DEKLARATSIOON

Käesolevaga deklareerib juhatus järgmist:

1. OÜ Baltic Corporate Training raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestus-põhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. Kõik teadaolevad olulised asjaolud, mis on selgunud aruande valmimise kuupäevani, on raamatupidamise aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud. Raamatupidamise aastaaruanne kajastab õieti ja õiglaselt OÜ Baltic Corporate Training finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. OÜ Baltic Corporate Training on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.

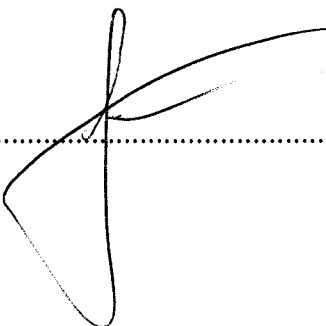
Jana Tamm, juhatuse liige

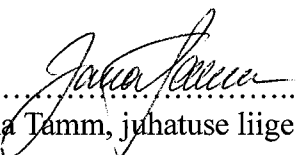
.....

Priit Tamm, juhatuse liige

.....

Kaie Jõeveer, juhatuse liige

.....

.....
Jana Tamm, juhatuse liige

RAAMATUPIDAMISBILANSS

	<i>Lisa nr</i>	EEK 31.12.2007	EEK 24.07.2006
AKTIVA			
Käibevara			
Raha		417 543	20 000
Nõuded ja ettemaksed		1 769	0
<i>Ettemaksed teenuste eest</i>		1 769	0
Käibevara kokku		419 312	20 000
Põhivara			
Muu inventar jääkmaksumuses	2	90 465	20 000
Materiaalne põhivara kokku		90 465	20 000
AKTIVA KOKKU			
		509 777	40 000
PASSIVA			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed		59 371	0
<i>Tarnijatele tasumata arved</i>		4 737	0
Võlad töövõtjatele	4	28 581	0
Maksumõlud	3	21 913	0
Muud viitvõlad	4	4 140	0
Lühiajalised kohustused kokku		59 371	0
Kohustused kokku		59 371	0
Omakapital			
Omakapital nominaalväärtuses		40 000	40 000
Aruandeaasta kasum		410 406	0
Omakapital kokku		450 406	40 000
PASSIVA KOKKU			
		509 777	40 000

.....
Jana Tamm, juhatuse liige

	<i>Lisa nr</i>	EEK
		24.07.2006-31.12.2007
Müügitulu	6	1 190 540
Tulud kokku		1 190 540
Kaubad, materjal, teenused		-59 782
Mitmesugused tegevuskulud		-328 387
Tööjõukulud		
a) palgakulud		-255 868
b) sotsiaalmaksukulud		-85 203
C) puhkusereservikulud		-28 581
Põhivara kulum	2	-13 811
Muud ärikulud		-3 022
Kulud kokku		-774 654
ÄRIKASUM		415 886
Muud intressi- ja finantstulud		-5 480
ARUANDEAASTA PUHASKASUM		410 406


.....
Jana Tamm, juhatusese liige

RAHAVOOGUDE ARUANNE

EEK

Lisa nr **24.07.2006-31.12.2007**

RAHAVOOD ÄRITEGEVUSEST

Ärikasum **415 885**

Korrigeerimised

Materiaalse põhivara kulum	2	13 811
Kahjum põhivara mahakandmisest	2	20 000
Äritegevusega seotud nõuete muutus		-1 770
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus		59 372
Makstud intressid		-5 945

Rahavood äritegevusest kokku **501 353**

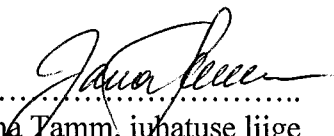
INVESTEERIMISTEGEVUSE RAHAVOOD

Materiaalse põhivara soetamine	2	-104 276
Saadud intressid		466

Rahavood investeerimistegevusest kokku **-103 810**

RAHAVOOD KOKKU **397 543**

Raha algjääk	20 000
Raha lõppjääk	417 543


.....
Jana Tamm, juhatuse liige

OMAKAPITALI MUUTUSTE ARUANNE

	Osakapital	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum	KOKKU
24.07.2006	40 000	0	0	40 000
Aruandeperioodi kasum	0	0	410 406	410 406
31.12.2007	40 000	0	410 406	450 406


.....
Jana Tamm, juhatuse liige

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD

LISA 1. Aastaaruaande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamiselused

OÜ Baltic Corporate Training raamatupidamise aastaruanne on koostatud lähtudes Eesti heast raamatupidamise tavast.

OÜ Baltic Corporate Training kasutab kasumiaruaande koostamisel raamatupidamise seaduse 2.lisas toodud kasumiaruaande skeemi nr.1.

Raamatupidamise aastaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Põhivara

Põhivarana võetakse arvele varad, mille kasutusaeg on üle ühe aasta ja soetusmaksumus üle 15 000 krooni. Materiaalsed põhivarad võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb vara ostuhinnast, kohaletoimetamise ja paigaldamise kuludest. Põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil, lähtudes iga põhivara kasulikust tööeest. Amortisatsiooni aastanorm inventaril ning masinatel ja seadmetel jääb vahemikku 20....50%.

Tulud ja kulud

Ettevõtte kulud ja tulud kajastatakse tekkepõhiselt, st. majandustehingute toimumise kuus, sõltumata raha maksmisest või laekumisest. Aasta lõpul tehakse reguleerimis- ja lõpetamiskanded, mis võimaldavad määratleda aruandeperioodi tulud ja kulud. Teenuste osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Nõuete ja kohustuste hindamine

Ostjatelt laekumata arved hinnatakse bilansipäeva seisuga iga arve laekumise tõenäosust arvestades. Ebatõenäoliselt laekuvateks hinnatakse arveid, mille maksetähtajast on möödunud kuus kuud ja mille maksmist ei ole alustatud.

Materiaalselt fikseeritavaid teadaolevaid ja potentsiaalseid kohustusi, kulusid ja kahjumit, sealhulgas järgmisse majandusaastasse üleminevat puhkusekohustust, inventeeritakse aasta lõpul ja korrigeeritakse vahet kulude suurendamise või vähendamisega.

Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

.....
Jana Tamm, juhatuse liige

Tehingud seotud osapooltega

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Seotud osapooled on:

- emaettevõtte (ning emaettevõtte omanikud);
- tütar- ja sidusettevõtted;
- teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted;
- aktsiaseltsi tegevdirektor, juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

LISA 2. Materiaalse põhivara liikumine

2007	Inventar
Soetusmaksumus perioodi alguses	20 000
Jääkmaksumus perioodi alguses	20 000
Soetatud aruandeperioodil	104 276
Mahakantud aruandeperioodil	20 000
Arvestatud amort aruandeperioodil	-13 811
Akumuleeritud kulum perioodi lõpus	-13 811
Soetusmaksumus perioodi lõpus	104 276
Jääkmaksumus perioodi lõpus	90 465

.....
Jana Tamm, juhatuse liige

LISA 3. Maksuvõlad ja ettemaksed

	Saldo 31.12.2007
	Võlg
Käibemaks	12 112
Sotsiaalmaks	6 424
Isiku tulumaks	2 865
Töötuskindlustus	163
Kogumispension	350
Erisoodustuse tulumaks	-1
KOKKU	21 913

LISA 4. Võlad töövõtjatele

Seisuga 31.12.2007 on bilansis võlad arvestatud puhkusereserv 28581krooni ja võlgnevus aruandjatele 4140krooni.

LISA 5. Potentsiaalne tulumaksukohustus

Seisuga 31.12.2007a on jaotamata kasum bilansis 410406 krooni. Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võib kaasneda kogu jaotamata kasumi väljamaksmisel dividendidena, on 109095krooni.

LISA 6. Müügitulu

Aruandeperioodi müügitulu 1190540krooni on 100% Eesti Vabariigis tehtud koolitusteenused, mis vastab EMTAK koodile nr85599.

LISA 7. Tehingud seotud osapooltega

Seotud osapoolte vahel toimusid aruandeaastal järgmised tehingud:

Seotud osapool	Osapoole kirjeldus	Ostetud renditeenus (krooni)
1	Juhatuse liikmega seotud ettevõtte	11 732

.....
Jana Tamm, juhatuse liige

JUHATUSE ALLKIRJAD MAJANDUSAASTA ARUANDELE

OÜ Baltic Corporate Training 2007a majandusaasta aruande kinnitamine ja allkirjastamine
juhatuse poolt 31.jaanuaril 2008a, Tartus.

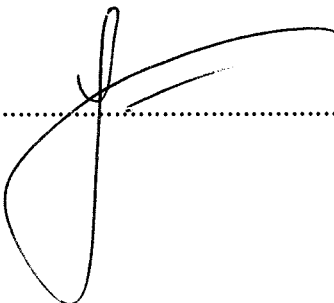
Jana Tamm, juhatuse liige

.....

Priit Tamm, juhatuse liige

.....

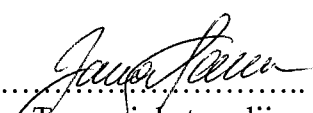
Kaie Jõeveer, juhatuse liige

.....

.....
Jana Tamm, juhatuse liige

KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK

Eelmiste perioodide jaotamata kasum	0,00
2007 aasta kasum	410 406,00
selest,	
kohustusliku reservkapitali arvele	4 000,00
dividendideks	100 000,00
Jaotamata kasum	306 406,00

.....

Jana Tamm, juhatuse liige

OSANIKE NIMEKIRI SEISUGA 31.JAANUAR 2008A

Jrk nr	Osaniku nimi	Elukoht	Isikukood	Osa suurus EEK
1	Jana Tamm	Kulli 4-15, 50416 Tartu	47306262725	24 000,00
2	Kaie Jõeveer	Aardla 132-33, 50415 Tartu	47010252716	16 000,00
	KOKKU			40 000,00

.....
Jana Tamm, juhatuses liige