

23 -08- 2006

9

Madli Juhani

KONTROLLITUD

Majandusaasta aruanne

OÜ TIMEMAKER

Majandusaasta algus: 1. veebruar 2005
Majandusaasta lõpp: 31. detsember 2005

Äriregistri kood 11100302
Aadress: Pärnu mnt. 160/I, Tallinn 11 317
Telefon: 6 55 70 50
Faks: 6 55 70 49
Elektronpost -
Põhitegevusala: -
Tegevjuht: Oliver Leif

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestus- meetodid ja hindamisalused	8
Juhatuse ja Nõukogu allkirjad majandusaasta aruandele.	9

TEGEVUSARUANNE

OÜ Timemakeril 2005 aastal majandustegevus puudus. Lähiajal on plaanis alustada majandustegevust ja investeeringuid.



23-08-2006

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

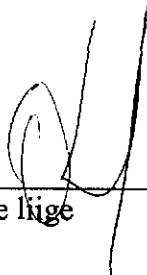
.....

OÜ Timemaker juhatus on äriseadustikust lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt äriühingu vara, kohustusi ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust ja rahavoogusid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on järgitud raamatupidamise seaduse ja Eesti hea raamatupidamistava nõudeid.

Juhatus hinnangul on OÜ Timemaker jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Juhatus kinnitab 2005.a aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Tallinnas, 20.juunil 2006.a


Juhatuses liige

23 -08- 2006

Bilanss**VARAD**

	31.12.2005	01.02.2005
Käibevara		
Raha	100 000	100 000
Käibevara kokku	100 000	100 000
Põhivara	0	0
Põhivara kokku	0	0
VARAD KOKKU	100 000	100 000

KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL

	31.12.2005	01.02.2005
KOHUSTUSED		
Lühiajalised kohustused		
Lühiajalised kohustused kokku	0	0
Pikaajalised kohustused		
Pikaajalised kohustused kokku	0	0
Kohustused kokku	0	0
OMAKAPITAL		
Osakapital	100 000	100 000
Omakapital kokku	100 000	100 000
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU	100 000	100 000

23-08-2006

Kasumiaruanne

	2005
Müügitulu	0
Mitmesugused tegevuskulud	0
Tööjõu kulud	
Tööjõu kulud kokku	0
Muud ärikulud	0
Ärikasum (-kahjum)	0
Finantstulud ja -kulud	0
Kasum enne maksustamist	0
ARUANDEAASTA KASUM	0

Rahavoogude aruanne

	2005
Rahavood äritegevusest	
Ärikasum	0
<i>Raha sissetulek äritegevusest</i>	<i>0</i>
Kokku rahavood äritegevusest	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0
Rahavood finantseerimistegevusest	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0
RAHAVOOD KOKKU	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus	0

Omakapitali muutuste aruanne

	Osakapital	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum	Kokku
Saldo 01.02.2005	100 000		0	100 000
Aruandeperioodi puhaskasum	-	-	0	0
Saldo 31.12.2005	100 000	-	0	100 000



Raamatupidamise aastaaruande lisad

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Oü Timemaker 2005. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule tuleb moodustada kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsia- või osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.



**JUHATUSE JA NÕUKOGU ALLKIRJAD 2005. A MAJANDUSAASTA
ARUANDELE**

OÜ TIMEMAKER 2005. a majandusaasta aruande, mis on kinnitatud osanike
üldkoosoleku poolt 29. juuni 2006, kinnitamine

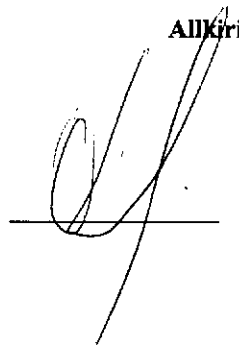
A. Nimi

Ametinimetus

Allkiri

Oliver Leif

juhatuse liige

A handwritten signature in dark ink, consisting of a large, stylized 'O' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.