

03.07.2006

SISSE TULNUD
nr.29779....

SIHTASUTUS JÕHVI HOOLDUSHAIGLA

MAIE TÕEVÄLI
Tehniline sekretär

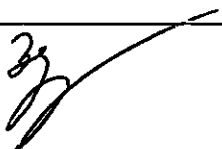
JÕHVI

2005. A MAJANDUSAASTA ARUANNE

Juriidiline aadress:	Jaama 34 41532 Jõhvi linn, Jõhvi vald Eesti Vabariik
Äriregistri nr.	90003522
Telefon:	372 3370 462
Faks:	372 3370 538
E-mail:	tiiu@corrigo.ee
Interneti koduleht:	www.corrigo.ee
Põhitegevusala:	Ambulatoorse ja statsionaarse tervishoiuteenuse kõrgetasemeline osutamine ja sellega kooskõlas olevate muude teenuste osutamine
Audiitor:	FIE Piret Hiielaid
Aruandeaasta algus ja lõpp:	27.04.2005-31.12.2005

SISUKORD

ETTEVÖTTE LÜHIISELOOMUSTUS JA KONTAKTANDMED.....	3
TEGEVUSARUANNE	4
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	5
BILANSS.....	6
TULEMIARUANNE	7
RAHAVOOGUDE ARUANNE.....	8
NETOVARA MUUTUSTE ARUANNE.....	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad.....	10
Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	10
Lisa 1 Raha.....	13
Lisa 2 Materiaalne põhivara	13
Lisa 3 Laenukohustused	13
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 5 Sihtkapital.....	14
Lisa 6 Laenude tagatised ja panditud varad	15
Lisa 7 Bilansipäevajärgsed sündmused	15
AUDIITORI JÄRELDUSOTSUS.....	16
Juhatuse ja nõukogu allkirjad 2005. a majandusaasta aruandele.....	17



ETTEVÕTTE LÜHISELOOMUSTUS JA KONTAKTANDMED

Sihtasutus Jõhvi Hooldushaigla asutamise eesmärgiks on vara valitsemise ja kasutamise kaudu ambulatoorse ja statsionaarse tervishoiuteenuse kõrgetasemeline osutamine ja sellega kooskõlas olevate muude teenuste osutamine.

Juriidiline aadress:	Jaama 34 41532 Jõhvi linn, Jõhvi vald Eesti Vabariik
Äriregistri nr.	90003522
Telefon:	372 3370 462
Faks:	372 3370 538
E-mail:	tiiu@corrigo.ee
Interneti koduleht:	www.corrigo.ee
Audiitor:	FIE Piret Hiielaid
Aruandeaasta algus ja lõpp:	27.04.2005-31.12.2005



TEGEVUSARUANNE

Jõhvi Hooldushaigla asutati 27.aprillil 2005.a. eesmärgiga osutada kõrgetasemelist ambulatoorset ja statsionaarset tervishoiuteenust ja sellega kooskõlas olevate muude teenuste osutamist.

Hooldushaiglal on juhatuse liige ja 3- liikmeline nõukogu.

19. mail 2005.a. tegi Jõhvi Linnavolikogu otsuse ühendada sihtasutus Jõhvi Haigla sihtasutusega Jõhvi Hooldushaigla. Otsustati, et ühendatavaks sihtasutuseks on Jõhvi Haigla ja ühendav sihtasutus on Jõhvi Hooldushaigla. Ühendamise tagajärjel loetakse sihtasutus Jõhvi Haigla lõppenuks.

Linnavolikogu otsustas võõrandada linnale kuuluv kinnistu, aadressil Jaama 34, Jõhvi linn, sihtasutusele Jõhvi Hooldushaigla hinnaga 3 000 000 krooni.. Võõrandamise üheks tingimuseks oli jätkata kinnistul asuvas hoones eelkõige tervishoiualaste teenuste osutamist. Kinnistu ostuks sõlmis Jõhvi Hooldushaigla laenulepingu Hansapangaga kokku summas 3 000 000 krooni, laenu tagastamise tähtajaga 11.2011.a.

Sihtasutuste ühinemisleping sõlmiti 01.09.2005.a. Ühinemise tulemusel lõpeb sihtasutus Jõhvi Haigla likvideerimismenetlusest. Sihtasutus Jõhvi Hooldushaigla on sihtasutuse Jõhvi Haigla õigusjärglane. Ühinemisega läheb sihtasutuse Jõhvi Haigla vara, sealjuures kõik õigused ja kohustused, üle sihtasutusele Jõhvi Hooldushaigla alates ühinemise kandmisena Ühendava sihtasutuse asukoha mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse. Kanne registreeriti 07.veebruari 2006.a.

2005.a. majandustegevust ei toimunud.

Seisuga 31.detsember 2005 töötajaid sihtasutusel ei olnud.

2005.a. tasusid juhatuse liikmele ja nõukogu liikmetele ei makstud.



RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE**Juhatus kinnitus raamatupidamise aastaaruandele**

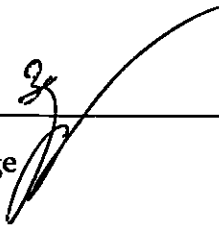
Juhatus kinnitab lehekülgedel 5 kuni 15 toodud sihtasutus Jõhvi Hooldushaigla 2005. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. Sihtasutus Jõhvi Hooldushaigla on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.

Juhatus liige

Tiiu Sepp



Jõhvi, 26.juuni 2006



B I L A N S S

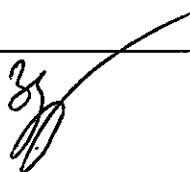
<i>(eesti kroonides)</i>	Lisa nr	31.12.2005	26.04.2005
VARAD			
Käibevara			
Raha	1	1 793	0
Käibevara kokku		1 793	0
Põhivara			
Materiaalne põhivara	2	2 965 000	0
Põhivara kokku		2 965 000	0
VARAD KOKKU		2 966 793	0
KOHUSTUSED JA NETOVARA			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	3	399 937	0
Võlad ja ettemaksed	4	195 000	0
Lühiajalised kohustused kokku		594 937	0
Pikaajalised kohustused			
Pikaajalised laenukohustused	3	2 474 008	0
Pikaajalised kohustused kokku		2 474 008	0
KOHUSTUSED KOKKU		3 068 945	0
Netovara			
Sihtkapital	5	50 000	0
Aruandeaasta tulem		- 152 152	0
NETOVARA KOKKU		- 102 152	0
KOHUSTUSED JA NETOVARA KOKKU		2 966 793	0



TULEMIARUANNE

(eesti kroonides)

	Lisa		
	nr	27. 04 – 31. 12. 2005	26. 04. 2005
Mitmesugused tegevuskulud		- 38 644	0
Põhivara kulum ja väärtuse langus	2	- 35 000	0
Tulem		- 73 644	0
Finantstulud ja -kulud			
Intressikulud		- 78 508	0
Finantstulud ja -kulud kokku		- 78 508	0
Aruandeaasta tulem		- 152 152	0



RAHAVOOGUDE ARUANNE

(eesti kroonides)

	Lisa		
	nr	27. 04. – 31. 12. 2005	26. 04. 2005
Rahavood äritegevusest			
Tulem		- 152 152	0
<u>Korrigeerimised:</u>			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	2	35 000	0
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	4	195 000	0
Kokku rahavood äritegevusest		77 848	0
Rahavood investeerimistegevusest			
Materiaalse põhivara soetus	2	- 3 000 000	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest		- 3 000 000	0
Rahavood finantseerimistegevusest			
Rahalised laekumised kapitali suurendamisel		50 000	
Saadud laenud	3	2 998 945	0
Saadud laenude tagasimaksed		- 125 000	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest		2 923 945	0
Rahavood kokku		1 793	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses		0	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1	1 793	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1	1 793	0

Juhatuse liige:



NETOVARA MUUTUSTE ARUANNE*(eesti kroonides)*

	Netovara	Aruande- perioodi tulem	Kokku
Saldo seisuga 26. 04. 2005	0	0	0
Sihtkapital	50 000		
Aruandeperioodi tulem	0	- 152 152	- 102 152
Saldo seisuga 31. 12. 2005	50 000	- 152 152	- 102 152



Raamatupidamise aastaaruande lisad**Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted**

Sihtasutus Jõhvi Hooldushaigla 2005. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

A. Raha ja raha ekvivalendid

Raha kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääki.

B. Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

C. Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeas. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

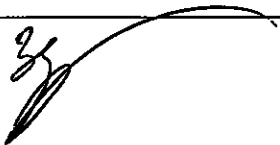
Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 2-5%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.



D. Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Muud võimalikud või eksisteerivad kohustused, mille realiseerumine on vähemtõenäoline kui mitterealiseerumine või millega kaasnevate kulutuste suurus ei ole võimalik piisava usaldusväärsusega hinnata, on avalikustatud aastaaruande lisades tingimuslike kohustustena.

E. Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi.

Lisa 1 Raha

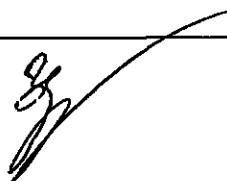
	31.12.2005	26.04.2005
Pangakontod	1 793	0
Raha kokku	1 793	0

Lisa 2 Materiaalne põhivara

	Ehitised	Kokku
Saldo seisuga 26.04.2005	0	0
2005. a toimunud muutused		
Ostetud perioodi jooksul	3 000 000	3 000 000
Amortisatsioonikulu	- 35 000	- 35 000
Saldo seisuga 31.12.2005	2 965 000	2 965 000

Lisa 3 Laenukohustused

	Saldo 31.12.2005	Tagasi maksta 12 kuu jooksul	Tagasimakse Intressi- 1-5 aasta jooksul	tähtaeg	Intressi- määr
Pikaajalised					
pangalaenud					
Hansapank					
Põhivara soetamine					
(alusvaluuta EEK)	375 000	250 000	125 000	2007.a.	6,0 %
Kinnistu soetamine					
(alusvaluuta EUR)	2 498 945	149 937	2 349 008	2011.a.	5,127 %
Kokku	2 873 945	399 937	2 474 008		



	Saldo	Tagasi maksta		Tagasimakse Intressi-	
	26.04.2005	12 kuu jooksul	1-5 aasta jooksul	tähtaeg	määr
Pikaajalised					
pangalaenud	0	0	0	0	0
Kokku	0	0	0	0	

Kõik ettevõtte võlakohustused on Eesti kroonides. Informatsioon võlakohustuste tagatiste kohta on toodud lisas 5.

Laen Hansapangast võeti eesmärgiga tasuda kinnistu Jaama 34 ostu eest. Laenu tähtajad on 2007.a. ja 2011.a.

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

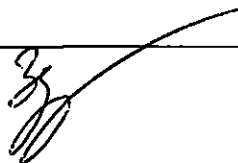
	31.12.2005	26.04.2005
Saadud ettemaksed	195 000	0
Võlad ja ettemaksed kokku	195 000	0

Ettemaksed on saadud järgmiste perioodide rendikulude katteks vastavalt sõlmitud kokkuleppele.

Lisa 5 Sihtkapital

	31.12.2005	26.04.2005
Sihtkapital	50 000	0

Sihtkapitali omanikuks on OÜ Corrigo.



Lisa 6 Laenude tagatised ja panditud varad

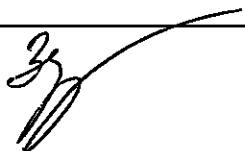
Sihtasutus Jõhvi Hooldushaigla poolt saadud investeerimislaenude (31. detsembri 2005 seisuga 2 873 945 krooni) tagatiseks on panditud järgmised varad:

1. Hüpoteek kinnistule bilansilise väärtusega 2 965 500 krooni.

Lisa 7 Bilansipäevajärgsed sündmused

07.veebruaril 2006.a. ühinesid sihtasutus Jõhvi Haigla sihtasutus Jõhvi Hooldushaiglaga. (Alus: 01.09.2005.a. sõlmitud ühinemisleping)

Ühinemistulemusel lõppes sihtasutus Jõhvi Haigla likvideerimismenetluseta. Sihtasutus Jõhvi Hooldushaigla on sihtasutuse Jõhvi Haigla õigusjärglane. Ühinemisega läheb sihtasutuse Jõhvi Haigla vara, sealjuures kõik õigused ja kohustused, üle sihtasutusele Jõhvi Hooldushaigla. alates 07.02.2006.a. s.o. kande registreerimisel mittetulundusühingute ja sihtasutuste registris. Ühinemisel jäävad sihtasutuse Jõhvi Haigla töötajatega sõlmitud töölepingud jõusse. Seisuga 07.02.2006.a. läks üle sihtasutus Jõhvi Hooldushaiglasse 28 töötajat.



AUDITORI JÄRELDUSOTSUS

SA Jõhvi Hooldushaigla nõukogule

Olen auditeerinud SA Jõhvi Hooldushaigla 31. detsembril 2005 lõppenud majandusaasta kohta koostatud raamatupidamise aastaaruannet, mis on esitatud lehekülgedel 5 kuni 15. Nimetatud raamatupidamise aastaaruande õigsuse eest vastutab ettevõtte juhatus. Minu ülesanne on anda auditi tulemustele tuginedes hinnang raamatupidamise aastaaruande kohta.

Sooritasin auditi kooskõlas Eesti Vabariigi auditeerimiseeskirjaga. Nimetatud eeskiri nõuab, et audit planeeritaks ja sooritataks viisil, mis võimaldaks piisava kindlustundega otsustada, ega raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi vigu ega ebatäpsusi. Auditi käigus olen väljavõtteliselt kontrollinud tõendusmaterjale, millel põhinevad raamatupidamise aastaaruandes esitatud näitajad. Audit hõlmas ka raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtete ja juhtkonnapoolsete raamatupidamislike hinnangute kriitilist analüüsi ning seisukohavõttu raamatupidamise aastaaruande esituslaadi suhtes tervikuna. Arvan, et audit annab piisava aluse arvamuse avaldamiseks.

Olen seisukohal, et ülalmainitud raamatupidamise aastaaruanne, mis näitab 2005 aasta finantstulemuseks 152 152 krooni kahjumit ja bilansimahuks seisuga 31.12.2005 2 966 793 krooni, kajastab kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga olulises osas õigesti ja õiglaselt SA Jõhvi Hooldushaigla finantsseisundit seisuga 31. detsember 2005 ning siis lõppenud aruandeperioodi majandustulemust ja rahavoogusid.

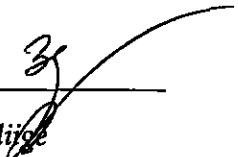
Rakvere
28. juuni 2006.a.

Piret Hiilaid
Vannutatud audiitor



Juhatuse ja nõukogu allkirjad 2005. a majandusaasta aruandele

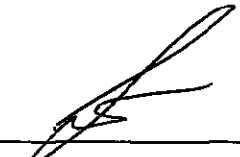
Sihtasutus Jõhvi Hooldushaigla 2005. a majandusaasta aruande, mis on kinnitatud juhatuse üldkoosoleku poolt 29. juunil 2006
otsusega, allkirjastamine 29. juunil 2006:


Juhatuse liige

Tiiu Sepp


Nõukogu esimees

Aleksander Dubrov


Nõukogu liige

Riho Sillari


Nõukogu liige

Sirje Pikhoff

Juhatuse liige:

