

Majandusaasta aruanne

Äriniimi	OÜ Arhitex
Äriregistri kood	11293809
Aadress	Vanakooli Küdema küla, Mustjala vald, Saaremaa 93824
Telefon	372 50 68 206
Elektronpost	jengel@arhitex.ee
Põhitegevusala	Arhitektuurehituslik projekteerimine (71111)
Majandusaasta algus	14. september 2006. a
Majandusaasta lõpp	31. detsember 2007. a
Tegevjuht	Jengel Ansip

Lisatud dokumendid	1. Kasumi jaotamise ettepanek 2. Üle 10 protsendi osade omavate osanike nimekiri
---------------------------	--

SISUKORD

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused	9
Lisa 2. Raha	11
Lisa 3. Põhivara	11
Lisa 4. Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 5. Maksunõuded ja kohustused	11
Lisa 6. Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7. Osakapital	12
Lisa 8. Müügitulu	12
Lisa 9. Kaubad, toore, materjal ja teenused	13
Lisa 10. Muud tegevuskulud	13
Lisa 11. Tööjõu kulud	13
Lisa 12. Tehingud seotud osapooltega	13
Tegevjuhtkonna ja nõukogu allkirjad 2007. aasta majandusaasta aruandele	14
Kasumi jaotamise ettepanek	15
Üle 10% osade omavate osanike nimekiri	16

TEGEVUSARUANNE

OÜ Arhitex alustas oma tegevust 14. septembril 2006. aastal. Osaühingu tegevusaladeks on arhitektuurehituslik projekteerimine ja projektijuhtimine, detailplaneeringute koostamine, 3D modelleerimine ja visualiseerimine ning nõustamine Eesti Vabariigis. Tegevjuhiks on Jengel Ansip.

Järgnevate aastate jooksul planeerib firma teenuste müügi suurendamist projektijuhtimise ja nõustamise osas.

Juhatuse liige

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

19. september 2006 - 31. detsember 2007

JUHATUSE KINNITUS RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDELE

Käesolevaga deklareerin oma vastutust lehekülgedel 2 kuni 13 esitatud OÜ Arhitex raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitan, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. kõik teadaolevad olulised asjaolud, mis on selgunud aruande valmimise kuupäevani, on raamatupidamise aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud;
4. OÜ Arhitex on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.

Jengel Ansip
Juhataja

Tartus, 10.aprill 2008. a

Juhatuse liige

BILANSS

tuhandetes kroonides, seisuga 31. detsember

AKTIVA	2007. a	Algbilanss	Lisad
Käibevara			
Raha	4	40	2
Nõuded ja ettemaksed	170	0	4,5
Käibevara kokku	174	40	
 Põhivara			
Materiaalne põhivara	21	0	3
Immateriaalne põhivara	59	0	
Põhivara kokku	80	0	
VARAD KOKKU	254	40	
 KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Lühiajalised laenud ja võlakirjad	28	0	
Võlad ja ettemaksed	17	0	6
Lühiajalised kohustused kokku	46	0	
 Omakapital			
Osakapital	40	0	7
Aruandeaasta kasum/kahjum	168	0	
Omakapital kokku	208	40	
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU	254	40	

Juhatuse liige**KASUMIARUANNE (Skeem 1)**

tuhandetes kroonides, aasta kohta

2007. a	2006.a	Lisad
----------------	---------------	--------------

Müügitulu	535	0	8
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-59	0	9
Mitmesugused tegevuskulud	-225	0	10
Tööjõu kulud	-79	0	11
Põhivara amortisatsioon ja väärtuse langus	-11	0	
Ärikasum [-kahjum]	161	0	
Kasum [kahjum] enne maksustamist	161	0	
Puhaskasum [-kahjum]	161	0	

RAHAVOOGUDE ARUANNE

tuhandetes kroonides, aasta kohta

	2007. a	2006.a
Puhaskasum	161	0
Materiaalse põhivara kulum ning alahindlus	11	0
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-170	0
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	17	0
Rahavood äritegevusest kokku	19	0
Põhivara soetus	-83	0
Osakapitali sissemakse	40	
Rahavood investeerimistegevusest kokku	-43	0
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	44	0
Saadud laenude tagasimakse	16	0
Kokku rahavood finantsinvesteerimistegevusest	28	0
Rahavood kokku	4	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi algul	0	0
Raha ja rahaekvivalentide muutus	4	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpul	4	0

Juhatuse liige

OMAKAPITALI MUUTUSTE ARUANNE

tuhandetes kroonides, aasta kohta

	Osa- kapital	Kohustus- lik reserv- kapital	Jaotamata kasum	Kokku
Seisuga 31.12.05	0	0	0	0
Makstud dividendid				
Reservi suurendamine	0			
Aruandeperioodi kasum				
Seisuga 31.12.06	0	0	0	0
Seisuga 01.01.07	0	0	0	0
Aruandeperioodi puhaskasum		0	168	168
Reservkapitali suurendamine	40			40
Seisuga 31.12.07	40	0	168	208

 Juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamiselused

OÜ Arhitex 2007. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

OÜ Arhitex kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud *tuhandetes* Eesti kroonides.

Finantsvara ja –kohustused

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Lühiajalised finantsinvesteeringud

Lühiajalised finantsinvesteeringud aktsiatesse on bilansis hinnatud lähtudes nende õiglasest väärtusest. Õiglase väärtuse hindamisel on aluseks finantsinvesteeringu turuväärtus bilansipäeval. Juhtudel kui õiglast väärtust ei ole võimalik usaldusväärselt hinnata, on lühiajalised finantsinvesteeringud kajastatud bilansis soetusmaksumuses.

Nõuded ostjate vastu

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud müüdud toodangu kulus. Ostjatelt laekumata arved, mille maksetähtaeg on ületatud rohkem kui 180 päeva võrra, on kantud kuludesse täies ulatuses. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Materiaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 10 000 krooni ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead ja amortisatsiooninormid

Materiaalse põhivara grupp	Amortisatsiooninorm
Muu inventar	25%
Imateriaalne põhivara	15%

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnunud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkust eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Juhutuse liige

Kui materiaalse põhivara objektil vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Tulude arvestus

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil - äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva, 31. detsembri 2007 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2. Raha

	2007	2006
Raha ja pangakontod, EEK	3	0
Kokku	3	0

Lisa 3. Põhivara

	Muu materiaalne põhivara	Immateriaalne põhivara	Kokku
Soetusmaksumus			
Soetusmaksumus seisuga 31.12.2006		59	59
Põhivara soetus	23		23
Soetusmaksumus seisuga 31.12.2007	23	59	82
Akumuleeritud kulum ja allahindlused			
Akumuleeritud kulum seisuga 31.12.2006		1	1
Aruandeperioodi amortisatsioonikulu	1	8	9
Akumuleeritud kulum seisuga 31.12. 2007	1	9	10
Jääkväärtus	22	50	72
Jääkväärtus seisuga 31.12.2006		58	
Jääkväärtus seisuga 31.12.2007	22	50	72

Põhivara on vara, mille kasutusiga on pikem kui 1 aasta ja mille soetusmaksumus ületab 10 000 krooni.

Lisa 4. Nõuded ja ettemaksed

	2007	2006
Nõuded ostjate vastu	170	0
Kokku	170	0

Lisa 5. Maksunõuded ja -kohustused

	2007		2006	
Maksuliik	Nõue	Kohustus	Nõue	Kohustus
Käibemaks		2	0	0
Sotsiaalmaks		2	0	0
Kokku		4	0	0

Juhatuse liige

Lisa 6. Võlad ja ettemaksed

tuhandetes kroonides, seisuga 31. detsember

	2007	2006
Võlad tarnijatele	2	0
Võlad töövõtjatele	10	0
Maksuvõlad	5	0
Võlad ja ettemaksed kokku	17	0

Lisa 7. Osakapital

	Osade arv (tk)	Osakapital
Algbilanss	1	40
Saldo 31.12.2007	1	40

OÜ Arhitex põhikirja kohaselt on minimaalne osakapital 40 000 krooni ja maksimaalne osakapital 160 000 krooni.

Lisa 8. Müügitulu

tuhandetes kroonides, aasta kohta

Müügitulu jaguneb geograafiliste alade lõikes järgmiselt.

Geograafilised piirkonnad	2007. a.	2006.a.
Eesti	535	0
Kokku	535	0

Müügitulu jaguneb tegevusalade lõikes järgmiselt:

EMTAK	TEGEVUSALA	2007.a.	2006.a.
71111	Arhitektuurehituslik projekteerimine	535	0
	Kokku	535	0

Lisa 9. Kaubad, toore, materjal ja teenused

	2007	%	2006.a.	%
Tooraine ja põhimaterjalid	22	37	0	0
Auto varuosad	10	17	0	0
Ostetud kütus	27	46	0	0
Kokku kaupade kulud	59	100	0	100

Lisa 10. Muud tegevuskulud

	2007	%	2006.a.	%
Lähetuskulu	6	3	0	0
Raamatupidamisteenus	15	7	0	0
Bürookulud	66	31	0	0
Ostetud teenused	129	58	0	0
Kindlustus	2	1	0	0
Kokku tegevuskulud	218	100	0	100

Lisa 11. Tööjõu kulud

	2007	%	2006	%
Palgakulu	59	75	0	0
Sotsiaalmaks	20	25	0	0
Kokku tööjõu kulud	79	100	0	100

Lisa 12. Tehingud seotud osapooltega

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Seotud osapooled on osaühingu tegevdirektor, juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Juhatuse liige Jengel Ansip on andnud ettevõttele omanikulaenu 28 000 krooni. Jengel Ansipile on makstud majandusaastal tegevjuhi tasu 59 000 krooni.

Juhatuse liige

Tegevjuhtkonna ja nõukogu allkirjad 2007. aasta majandusaasta aruandele

OÜ Arhitex tegevjuhtkond on koostanud 2007. aasta tegevusaruande ja raamatupidamise aastaaruande.

Tegevjuhtkond:

Jengel Ansip juhatuse liige _____ 10.04.2008

Juhatuse liige

Kasumi jaotamise ettepanek

Eelmiste perioodide jaotamata kasum	
2007. aasta puhaskasum	168
Kokku jaotuskõlbulik kasum seisuga 31.12.2007:	168
Juhatus teeb ettepaneku kasumi jaotamiseks alljärgnevalt:	
Reservkapitaliks	4
Dividendideks	
Jaotamata kasumi jääk peale kasumi jaotamist	

Jengel Ansip juhatuse liige _____ 10.04.2008

Juhatuse liige

OÜ ARHITEX NIMELISTE OSADE OMAMISE NIMEKIRI SEISUGA

10.04.2007. A.

	Jengel Ansip	Inge-Ly Ansip
Isikukood	38210162713	46111302715
Elukoht	Uus 13c-44	
	Tartu	Tartu
Osade arv	200	200
Kokku osade suurus	20 000 EEK	20 000 EEK
Osade omandamine		
Omandamine	14.09.2006	14.09.2006
Arv	200 osa	200 osa
Osa suurus	100 EEK	100 EEK

Juhatuse liige

Majandusaasta aruande allkirjad

Arhitex OÜ (registrikood: 11293809) 01.01.2007 - 31.12.2007 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Jengel Ansip (Juhatuse liige) - kinnitanud 18.02.2009