

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: tulundusühistu Salo-Kala

registrikood: 10019130

tänava/talu nimi, Ranna

maja ja korteri number:

küla: Raigla küla

vald: Räpina vald

maakond: Põlva maakond

postisihthnumber: 64417

telefon: +372 5106987

e-posti aadress: salokala.salokala@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 5 Võlad töövõtjatele	9
Lisa 6 Kaubad, toore, materjal ja teenused	9
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 8 Tööjõukulud	10
Aruande allkirjad	11
Revisjoni kokkuvõte	12

Tegevusaruanne

Tulundusühistu Salo - Kala alustas oma põhitegevusega 1996. aasta märtsist.

2023.aastal oli tulundusühistu Salo-Kala põhitegevusvaldkonnaks kalapüük Lämmijärvel ja sellega seotud vahendustegevus. Kalapüük on hooajaline tegevus, mis sõltub püügihooajast ja ilmastiku tingimustest.

2023. aastal aastal püüti 38,4 tonni kala, mis oli 26% võrra väiksem kui eelmisel aastal. Tulu saadi vähem 17% võrreldes mullusega ja aasta lõpetati kahjumiga. Kala kogused oleksid võinud olla veelgi suuremad, kuid ebasoodsate ilmastikutingimuste, täiendavate püügikitsenduste ja kalapoliitika tõttu polnud see võimalik. Lämmijärve kalavarude liigiline koosseis on muutunud ja tulusaima kalaliigi koha arvukus on tunduvalt langenud.

Majandulangusega on ka kala nõudlus turul vähenenud.

Kalapüügi parendamiseks osteti uus kalapaat.

Juhtkonnal ei ole võimalik usaldusväärselt ennustada, milline on tulundusühistu kalapüügimaht ja finantspositsioonid järgmisel aastal, kuna see sõltub suurel määral kala olemasolust, ilmastikust ja kalanduspoliitikast. Tulundusühingu Salo - Kala liikmed võtavad kasutusele kõik meetmed, et tagada jätkusuutlikkus praegustes tingimustes.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	84 779	83 222
Nõuded ja ettemaksed	6 414	4 656
Varud	40 041	40 748
Kokku käibevarad	131 234	128 626
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	163 836	169 861
Kokku põhivarad	163 836	169 861
Kokku varad	295 070	298 487
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	10 816	7 522
Kokku lühiajalised kohustised	10 816	7 522
Kokku kohustised	10 816	7 522
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	3 103	3 103
Kohustuslik reservkapital	594	594
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	287 268	263 423
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 711	23 845
Kokku omakapital	284 254	290 965
Kokku kohustised ja omakapital	295 070	298 487

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	95 358	115 334
Muud äritulud	8 995	-1
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-30 570	-28 745
Mitmesugused tegevuskulud	-32 003	-13 325
Tööjõukulud	-26 105	-21 187
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-22 387	-28 406
Ärikasum (kahjum)	-6 712	23 670
Intressikulud	0	-22
Muud finantstulud ja -kulud	1	197
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-6 711	23 845
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 711	23 845

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

TÜ Salo-Kala 2023.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti Finantsaruandluse standardiga. Eesti Finantsaruandlusestandard tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendites.

TÜ Salo-Kala kasutab kasumiaruande koostamisel Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1.

Raamatupidamise aruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid pankades.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid.

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldavast tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded kajastatakse mitmesugustes tegevuskuludes.

Varud

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, kuluks kantakse FIFO meetodil

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 500 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Materiaalne põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja allahindlused.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 800

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Ehitised	10-30 aastat
Masinad ja seadmed	3-15 aastat
Mõrrad ja paadid	7-10 aastat
Muu inventar	2-5 aastat

Lõpetamata ehitust ei amortiseerita.

Igal bilansipäeval hinnatakse amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ja lõppväärtuse põhjendatust.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Sihtfinantseerimine

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Aruandeperioodi kasumiaruandes kajastatakse aruandeperioodi tulude teenimisega seotud kulud.

Põhivara või varude soetamisel tehtud mittetagastatavad maksud ja lõivud, sh. käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, kajastatakse soetushetkel kuluna.

Üldhalduskulud, mis otseselt ei genereeri tulusid, kajastatakse kuluna nende toimumise hetkel.

Seotud osapooled

TÜ Salo-Kala seotud isikuteks on omanikud.

Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2023		31.12.2022	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		245		1 765
Üksikisiku tulumaks		44		125
Sotsiaalmaks		375		485
Kohustuslik kogumispension		23		29
Töötuskindlustusmaksed		27		35
Ettemaksukonto jääk	1 031		279	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	1 031	714	279	2 439

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

								Kokku
	Ehitised				Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	
		Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed				
31.12.2021								
Soetusmaksumus	192 330	147 846	370	128 315	276 531	91 091		559 952
Akumuleeritud kulum	-31 485	-134 318	-370	-104 937	-239 625	-88 928		-360 038
Jääkmaksumus	160 845	13 528	0	23 378	36 906	2 163		199 914
Ostud ja parendused				1 415	1 415			1 415
Amortisatsioonikulu	-10 418	-7 646		-12 246	-19 892	-1 158		-31 468
31.12.2022								
Soetusmaksumus	192 330	147 846	0	129 730	277 576	91 091		560 997
Akumuleeritud kulum	-41 903	-141 964	0	-117 183	-259 147	-90 086		-391 136
Jääkmaksumus	150 427	5 882	0	12 547	18 429	1 005		169 861
Ostud ja parendused				2 740	2 740	12 000	2 626	17 366
Muud ostud ja parendused				2 740	2 740	12 000	2 626	17 366
Amortisatsioonikulu	-9 617	-5 411		-6 158	-11 569	-2 205		-23 391
31.12.2023								
Soetusmaksumus	192 330	147 846		132 470	280 316	98 067	2 626	573 339
Akumuleeritud kulum	-51 520	-147 375		-123 341	-270 716	-87 267	0	-409 503
Jääkmaksumus	140 810	471		9 129	9 600	10 800	2 626	163 836

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	5 559	5 559
Võlad töövõtjatele	3 570	3 570
Maksuvõlad	714	714
Muud võlad	973	973
Muud viitvõlad	973	973
Kokku võlad ja ettemaksed	10 816	10 816
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	1 844	1 844
Võlad töövõtjatele	2 590	2 590
Võlad seotud osapooltele	0	
Maksuvõlad	2 439	2 439
Muud võlad	649	649
Kokku võlad ja ettemaksed	7 522	7 522

Lisa 5 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Töötasude kohustis	1 553	1 321
Puhkusetasude kohustis	2 017	1 270
Kokku võlad töövõtjatele	3 570	2 591

Lisa 6 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2023	2022
Tooraine ja materjal	9 346	7 193
Energia	10 258	13 131
Elektrienergia	5 632	8 759
Kütus	4 626	4 372
Alltöövõtutööd	2 999	0
Transpordikulud	3 860	228
Maarent	8	0
Üür ja rent	127	0
Muud	3 972	8 193
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	30 570	28 745

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2023	2022
Energia	6 707	3 961
Kütus	6 707	3 961
Mitmesugused bürookulud	2 309	1 489
Riiklikud ja kohalikud maksud	8 565	3 561
Remondi- ja hoolduskulud	13 498	2 459
Muud	924	1 855
Kokku mitmesugused tegevuskulud	32 003	13 325

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	19 577	15 866
Sotsiaalmaksud	6 528	5 321
Kokku tööjõukulud	26 105	21 187
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	2	2

javascript:void(0);

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 19.05.2024

tulundusühistu Salo-Kala (registrikood: 10019130) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANDRES HOLLAS	Juhatuse liige	26.05.2024

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

REVISJONI KOKKUVÕTE

tulundusühistu Salo-Kala üldkoosolekule

Olen kontrollinud tulundusühistu Salo-Kala majandusaasta aruannet, mis sisaldab tegevusaruannet, bilanssi seisuga 31.12.2023, nimetatud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta koostatud tulemiaruanne, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet, raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisa.

Juhtkonna vastutus raamatupidamisaruannete eest

Juhatus kohustus on majandusaasta aruande koostamine ning õiglane esitamine kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardi nõuetega. Vastavalt 01.05.2024 allkirjastatud kinnituskirjale kinnitas tulundusühistu Salo-Kala juhatus, et revisjoni teostajale esitatud informatsioon on tõene ja mitteeksitav, kõik juhatuse seisukohad ja arvamused, kavatsused ning tulevikuprognosisid on ausad ja tehtud mõistlikel kaalutlustel ning revisjoni teostajale esitatava informatsiooni hulgast ei ole jäetud välja ühtki fakti või asjaolu, mille tagajärjel muutuks kogu informatsioon või oluline osa sellest vääramaks ja/või eksitavaks.

Revidendi kohustus

Minu kohustuseks oli viia läbi revisjon vastavalt tulundusühistu Salo-Kala üldkoosoleku otsusele ja esitada kokkuvõtte revisjoni tulemuste kohta. Viisin revisjoni läbi kooskõlas Audiitorkogu koostatud Arvestusalase revisjoni läbiviimise juhendiga.

Revisjoni eesmärk

Revisjoni eesmärgiks oli:

1. Uurida, kas majandusaasta aruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardi nõuetega.
2. Kontrollida tegevusaruande vastavust raamatupidamise seaduses sätestatud nõuetele.
3. Võrrelda raamatupidamise aastaaruande andmeid algsaldode, raamatupidamisregistrite, algdokumentide, kinnitatud eelarve ja juhtorganite otsustega
4. Tuvastada ja raporteerida kõik asjaolud, mis on seotud teatud tehingu(te)ga.
5. Tuvastada ja raporteerida kõik asjaolud, mis on seotud määratletud perioodi pangamaksetega.

Revisjoni tulemused

Minu läbiviidud protseduuridest olulisemad olid:

1. Teostatud kontrolli kirjeldus. Teostatud kontrolli tulemus. Ettepanekud.

Kokkuvõtte

Revisjoni käigus ei saanud mulle teatavaks midagi, mis paneks mind kahtlema, et tulundusühistu Salo-Kala majandusaasta aruanne ei kajasta õiglaselt juhtkonna tegevust ja ühingu finantsseisundit 31.12.2023 lõppenud majandusaasta kohta.

/digitaalselt allkirjastatud/

Joosep Hollas

27.05.2024

Revidentide digitaalallkirjad

tulundusühistu Salo-Kala (registrikood: 10019130) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruandele lisatud revisjoni kokkuvõtte on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JOOSEP HOLLAS	Revident	27.05.2024

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	287 268
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 711
Kokku	280 557
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	280 557
Kokku	280 557

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	287 268
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 711
Kokku	280 557
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	280 557
Kokku	280 557

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mageveekalapüük	03121	95357	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5106987
E-posti aadress	salokala.salokala@gmail.com