

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: Puumerkki AS

registrikood: 10140647

tänavanimi ja maja number: Sinikivi tee 2

küla: Lehmja küla

vald: Rae vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 75306

telefon: +372 6646960

faks: +372 6646961

e-posti aadress: ee@puumerkki.com

veebilehe aadress: www.puumerkki.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 3 Varud	11
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	12
Lisa 6 Kasutusrent	13
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 8 Tingimuslikud kohustised ja varad	14
Lisa 9 Aktsiakapital	14
Lisa 10 Müügitulu	15
Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused	15
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 13 Tööjõukulud	16
Lisa 14 Seotud osapooled	16
Aruande allkirjad	18
Vandeaudiitori aruanne	19

Tegevusaruanne

Puumerkki AS on Soome ettevõtte Puumerkki OY tütarettevõtte, omades pikaajalisi kogemusi puitmaterjalide turul.

Ettevõtte peamiseks tegevusalaks on erinevate saematerjalide, järelvääristatud puittoodete ja plaatmaterjalide hulgi- ja projektimüük tööstustele ja edasimüüjatele. Ettevõtte turustab parema teeninduse tagamiseks nii Eestis kui ka väljaspool Eestit tegutsevate rahvusvaheliselt tuntud tootjate toodangut. Tunnustamaks meie vastutust ja ökoloogilisi väärtusi, omab Puumerkki AS FSC ja PEFC tarneahela sertifikaate.

Puumerkki AS-i aruandeaasta müügitulu oli 15 778 tuhat eurot (2016: 14 760 tuhat eurot) ja aruandeaasta kasumiks kujunes 92 tuhat eurot (2016: kahjum 177 tuhat eurot).

Ettevõtte keskmine töötajate arv 2017. aastal oli 32 (2016: 30 töötajat) ning palgakulu koos sotsiaalmaksudega 761 tuhat eurot (2016: 742 tuhat eurot).

Müügitulude 6,9%-line suurenemine võrreldes eelmise aastaga on peamiselt saavutatud aktiivsest koostööst pikaajaliste partneritega kui ka müügihindade tõusust.

Põhivarainvesteeringuid tehti 2017. aastal 5 tuhat eurot (2016: 2 tuhat eurot).

Muudatused ettevõttes:

Taivo Pivnik alustas tööd juhatuse liikmena alates 2017 a. jaanuarist.

01.11.2017 – senine omanikfirma Stora Enso Eesti AS müüs 100% ettevõtte aktsiad Puumerkki OY kasuks.

Esko Tapani Mukkula alustas tööd juhatuse liikmena 2017.a. detsembrist

2018. aasta tegevusplaan

2018. aasta eesmärgiks on suurendada ettevõtte müügitulu ja teenuse kvaliteeti läbi kaupade tarnekindluse ning säilitada kasumlikkus läbi jätkusuutliku äriprotsesside juhtimise.

Jätkuvalt pöörame suurt tähelepanu pakutavate toodete ja teenuste stabiilsele kvaliteedile. Tootevaliku ja kliendiportfelli osas olulisi muudatusi ei ole planeeritud teha.

2018 aasta IV. kvartalis on planeeritud Puumerkki AS'i Tartu osakond kolida uuele laopinnale, mida ettevõtte hakkab rentima.

Puumerkki AS'is müüdavad tooted on vastavuses Euroopa Liidu nõuetega. Pöörame tähelepanu keskkonناسäästlikkusele läbi jäätmete sorteerimise ning nende taaskasutusse suunamise. Ettevõtte tegevusega ei ole kaasnenud olulisi keskkonna- ega sotsiaalseid mõjusid.

Oma otsustes lähtume järgmistest põhimõtetest ja väärtustest : „Tee head inimestele ja planeedile“, „Juhi ja juhenda“ ning „Tee seda, mis on õige“.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 525 338	0	
Nõuded ja ettemaksed	1 516 605	3 104 018	2
Varud	1 878 518	1 801 757	3
Kokku käibevarad	4 920 461	4 905 775	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	179 480	0	2
Materiaalsed põhivarad	40 242	47 881	5
Kokku põhivarad	219 722	47 881	
Kokku varad	5 140 183	4 953 656	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	1 074 293	980 087	7
Kokku lühiajalised kohustised	1 074 293	980 087	
Kokku kohustised	1 074 293	980 087	
Omakapital			
Aksiakapital nimiväärtuses	25 568	25 568	9
Kohustuslik reservkapital	2 556	2 556	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 945 445	4 122 400	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	92 321	-176 955	
Kokku omakapital	4 065 890	3 973 569	
Kokku kohustised ja omakapital	5 140 183	4 953 656	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Müügitulu	15 778 120	14 759 572	10
Muud äritulud	219 355	194 914	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-14 260 262	-13 558 601	11
Mitmesugused tegevuskulud	-833 412	-812 271	12
Tööjõukulud	-760 607	-741 626	13
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-12 206	-13 918	5
Muud ärikulud	-4 825	-5 025	
Ärikasum (kahjum)	126 163	-176 955	
Muud finantstulud ja -kulud	-33 842	0	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	92 321	-176 955	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	92 321	-176 955	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	126 163	-176 955	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	12 206	13 918	5
Kasum (kahjum) põhivarade müügist	-20 375	0	
Kokku korrigeerimised	-8 169	13 918	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	1 374 091	-16 496	2
Varude muutus	-76 761	118 787	3
Äritegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	94 206	62 453	7
Kokku rahavood äritegevusest	1 509 530	1 707	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-4 942	-1 707	5
Laekunud materiaaalsete ja immateriaalsete põhivarade müügist	20 750	0	5
Kokku rahavood investeerimistegevusest	15 808	-1 707	
Kokku rahavood	1 525 338	0	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 525 338	0	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 525 338	0	2

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Aktiikapitali nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2015	25 568	2 556	4 122 401	4 150 525
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	0	-176 956	-176 956
31.12.2016	25 568	2 556	3 945 445	3 973 569
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	0	92 321	92 321
31.12.2017	25 568	2 556	4 037 766	4 065 890

Omakapitali osas täiendav informatsioon lisas 8 ja 9.

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Puumerkki AS (edaspidi "Ettevõtte") 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finanstaruandluse Standardiga. Eesti Finanstaruandluse Standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumusest välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes, kui ei ole viidatud mõnele teisele vääringule.

Raha

Rahavoogude aruande koostamisel on kasutatud kaudset meetodit.

Stora Enso kontserni ettevõtete vabu rahalisi vahendeid hoiti kuni 31.10.2017 grupi emajärgsele Stora Enso OY-jale kuuluvatel arveldusarvetel. Kirjeldatud rahaliste arvelduste saldod kajastatakse bilansis muude lühiajaliste nõuete või muude võlgade all.

Rahavoogude aruandes on kajastatud kuni 2015. aastani (k.a) kontserni emajärgse arveldusarvetel hoitavaid rahalisi vahendeid kui raha ja raha ekvivalendid. 2017. aastal muudeti arvestuspõhimõtteid ja emajärgse arveldusarvetel hoitavaid vahendeid kajastatakse rahavoogudes äritegevusega seotud nõuete muutuste all. Arvestuspõhimõtte parandus on sisse viidud ka 2016 aasta rahavoogudesse.

Alates 01.11.2017 on Puumerkki AS emajärgse Puumerkki OY ja rahalisi vahendeid hoitakse Puumerkki AS-le kuulavas Luminor AS panga arveldusarvel.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanka valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja -kohustused ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse aruandekuupäeval ümber eurodesse ametlikult kehtivate Euroopa Keskpanka valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu või kuluna.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tekkivad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdiseväärtusest. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude maksumus sisaldab kaupade täiendavaks väärtustamiseks tehtud otseseid kulutusi.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud on bilansis hinnatud sõltuvalt sellest, kumb on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Neto realiseerimisväärtuseks loetakse arvatavat müügihinda, mida on vähendatud müügiga seotud kulutuste võrra. Varude soetusmaksumuse arvestamisel ja kuluks kandmisel rakendatakse FIFO meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1 000 EUR. Väheväärtuslikud varad kantakse kuludesse soetamise hetkel.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal aruandekuupäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Ettevõtte juhtkond hindab põhivara võimalike väärtuse langemise tunnuste esinemist. Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o. kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, hinnatakse põhivara objektid alla nende kaetavale väärtusele.

Väärtuse langusest tekkinud kahjum kajastatakse summas, mille võrra vara bilansiline maksumus ületab selle kaetava väärtuse. Vara kaetav väärtus on vara õiglane väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused või selle kasutusväärtus, vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Vara väärtuse languse hindamise eesmärgil hinnatakse kaetava väärtus, kas üksiku varaobjekti või väikseima võimaliku varade grupi kohta, mille jaoks on võimalik rahavoogusid eristada (cash generating unit).

Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kord alla hinnatud varade puhul hinnatakse igal järgmisel aruandekuupäeval, kas võib olla tõenäoline, et vara kaetav väärtus on vahepeal tõusnud. Allahindluse tühistamist kajastatakse aruandeaasta kasumiaruandes põhivara allahindluse kulu vähendamisenä.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1 000 EUR**Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)**

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Ehitised	10
Masinaid ja seadmed	5
Muu inventar	2

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustisena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustise jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustise jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirendi lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad esmased otsekulutused kajastatakse renditava vara soetusmaksumuse koosseisus.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisemisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustistelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks kui selle tasumise tähtaeg on 12 kuu jooksul alates aruandekuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast aruandekuupäeva.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellisel juhul arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Muude äritulude all kajastatakse administreerimis- ja muude teenuste osutamist.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse alusel ei maksa Eestis registreeritud äriühing tulumaksu teenitud kasumilt. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks on 20/80 väljamakstavalt netosummalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustisena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või, millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Seotud osapooled

Ettevõtte raamatupidamise aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a) omanikke (emaettevõtja ning emaettevõtjat kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud);
- b) teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid (s.h. emaettevõtja teised tütarettevõtted);
- c) tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- d) eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Sündmused pärast aruandekuupäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustiste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid aruandekuupäeva ja aruande koostamispäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega. Aruandeaastale järgnenud sündmused, mida ei ole varade ja kohustiste hindamisel arvesse võetud, kuid mis võivad oluliselt mõjutada järgmise aruandeaasta tulemust, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisas.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	1 360 968	1 360 968	0	0	
Ostjatelt laekumata arved	1 414 945	1 414 945	0	0	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-53 977	-53 977	0	0	
Muud nõuded	327 259	147 779	0	179 480	6
Ettemaksed	4 202	4 202	0	0	
Laekumata nõuded kontserni ettevõtetelt	3 656	3 656	0	0	14
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 696 085	1 516 605	0	179 480	

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	1 364 191	1 364 191	0	0	
Ostjatelt laekumata arved	1 432 028	1 432 028	0	0	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-67 837	-67 837	0	0	
Ettemaksed	3 807	3 807	0	0	
Rahalised vahendid grupiettevõtete arveldusarvetel	1 426 422	1 426 422	0	0	14
Laekumata nõuded kontserni ettevõtetelt	154 320	154 320	0	0	14
One Collection Account* nõuded	155 278	155 278	0	0	
Kokku nõuded ja ettemaksed	3 104 018	3 104 018	0	0	

*- One Collection Account: Puumerkki AS kuulus kuni 31.10.2017 Stora Enso kontserni, kus kasutatakse kogumiskontosid teistes riikides asuvates kontserni ettevõtetes, et kliendid saaksid arvete tasumisel teha siseriiklikke makseid.

Pikaajalise nõude kohta on rohkem infot lisas 6.

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Müügiks ostetud kaubad	1 878 518	1 801 757
Kokku varud	1 878 518	1 801 757

Seoses varude realiseerimismaksumuse langemisega alla soetamismaksumuse on varusid alla hinnatud summas 0 eurot (2016: 0 eurot)

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	44 315	13 433
Üksikisiku tulumaks	8 472	8 068
Sotsiaalmaks	16 329	15 489
Kohustuslik kogumispension	851	795
Töötuskindlustusmaksed	1 128	1 062
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	71 095	38 847

Vaata täiendavalt lisa 7.

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

					Kokku
	Ehitised	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2015					
Soetusmaksumus	69 981	357 258	357 258		427 239
Akumuleeritud kulum	-21 048	-346 099	-346 099		-367 147
Jääkmaksumus	48 933	11 159	11 159		60 092
Ostud ja parendused	0	1 707	1 707		1 707
Muud ostud ja parendused		1 707	1 707		1 707
Amortisatsioonikulu	-6 591	-7 327	-7 327		-13 918
31.12.2016					
Soetusmaksumus	69 981	347 331	347 331		417 312
Akumuleeritud kulum	-27 639	-341 792	-341 792		-369 431
Jääkmaksumus	42 342	5 539	5 539		47 881
Ostud ja parendused	0	1 450	1 450	3 492	4 942
Muud ostud ja parendused		1 450	1 450	3 492	4 942
Amortisatsioonikulu	-6 590	-5 383	-5 383	-233	-12 206
Müügid	0	-375	-375	0	-375
31.12.2017					
Soetusmaksumus	49 981	309 550	309 550	3 492	363 023
Akumuleeritud kulum	-14 229	-308 319	-308 319	-233	-322 781
Jääkmaksumus	35 752	1 231	1 231	3 259	40 242

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2017	2016
Masinad ja seadmed	20 750	0
Muud masinad ja seadmed	20 750	0
Kokku	20 750	0

Lisa 6 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2017	2016	Lisa nr
Kasutusrendikulu	475 384	407 883	12
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest			
	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
12 kuu jooksul	401 565	390 843	
1-5 aasta jooksul	1 469 734	117 593	
Üle 5 aasta	711 075	0	

Mittekatkestatavate rendilepingutena on sõlmitud autode ja tõstukite kasutusrendilepingud ning kontori- ja laohoonete rendileping. Kõikide kasutusrendilepingute alusvaluutaks on euro. Lepingud ei sea piiranguid ettevõtte dividendi- ega finantspoliitikale. Rendile võetud vara ei ole antud allrendile.

2007 a. sõlmitud kontori- ja laohoonete rendilepingut pikendati 2017 a. 7 aastaks ning seda käsitletakse kasutusrendina. Rendilepingu tagatiseks on Puumerkki AS-i poolt rendileandjale tasutud deposiit väärtuses 213 323 EUR, mida kajastatakse bilansis nüüdiseväärtuses pikaajaliste nõuete all diskontomääraga 2,5%.

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	962 580	962 580	0	0	
Võlad töövõtjatele	23 124	23 124	0	0	
Maksuvõlad	71 095	71 095	0	0	4
Saadud ettemaksed	17 075	17 075	0	0	
Tulevaste perioodide tulud	17 075	17 075	0	0	
Võlad kontserni tarnijatele	419	419	0	0	14
Kokku võlad ja ettemaksed	1 074 293	1 074 293	0	0	

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	616 616	616 616	0	0	
Võlad töövõtjatele	29 200	29 200	0	0	
Maksuvõlad	38 847	38 847	0	0	4
Saadud ettemaksed	9 241	9 241	0	0	
Tulevaste perioodide tulud	9 241	9 241	0	0	
Võlad kontserni tarnijatele	286 183	286 183	0	0	14
Kokku võlad ja ettemaksed	980 087	980 087	0	0	

Lisa 8 Tingimuslikud kohustised ja varad

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Tingimuslikud kohustised		
Võimalikud dividendid	3 156 356	3 297 920
Tulumaksukohustis võimalikelt dividendidelt	789 089	824 480
Kokku tingimuslikud kohustised	3 945 445	4 122 400

Lisa 9 Aktsiakapital

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Aktsiakapital	25 568	25 568
Aktsiate arv (tk)	4	4
Aktsiate nimiväärtus	6 392	6 392

Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2017	2016
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	13 474 967	13 139 993
Soome	621 079	387 849
Läti	1 640 544	1 201 158
Leedu	32 683	22 369
Müük Euroopa Liidu riikidele, muud	8 847	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	15 778 120	14 751 369
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike		
Müük väljaspool Euroopa Liidu riike, muud	0	8 203
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike, kokku	0	8 203
Kokku müügitulu	15 778 120	14 759 572
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Saematerjali müük	2 336 595	1 991 731
Järeltöödeldud saematerjal	8 137 492	8 224 400
Muud kaubad	5 304 033	4 543 441
Kokku müügitulu	15 778 120	14 759 572

Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2017	2016
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	-13 907 800	-13 162 931
Transpordikulud	-312 585	-347 610
Muud	-39 877	-48 060
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	-14 260 262	-13 558 601

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Üür ja rent	-475 384	-407 883	6
Administratiivteenused	-163 117	-168 563	
Muud tegevuskulud	-194 911	-235 825	
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-833 412	-812 271	

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	-569 185	-558 619
Sotsiaalmaksud	-186 939	-178 989
Töötuskindlustus	-4 483	-4 017
Kokku tööjõukulud	-760 607	-741 625
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	32	30

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustustlase emaettevõtja nimetus	Puumerkki OY
Riik, kus aruandekohustustlase emaettevõtja on registreeritud	Soome
Kontserni nimetus, millesse kuulub emaettevõtja	Puumerkki OY
Riik, kus kontserni emaettevõtja on registreeritud	Soome

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2017		31.12.2016	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Emaettevõtja	3 656	419	269 815	259 294
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	0	0	1 466 205	26 889

Ostud ja müügid

	2017		2016	
	Ostud	Müügid	Ostud	Müügid
Emaettevõtja	4 846 372	100 557	5 306 335	5 116
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	249 284	1 252	645 194	558 237

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2017	2016
Arvestatud tasu	54 934	77 579

Vaata täiendavalt lisa 2 ja lisa 7.

Puumerkki AS aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- omanikke (emaettevõtja ning emaettevõtjat kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud);
- teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid (s.h. emaettevõtte teised tütaretevõtted);
- tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Nõukogu liikmetele tasu ei maksta. Juhatuse liikme teenistuslepingu ennetähtaegsel lõpetamisel kaasneks ettevõttele lahkumishüvitise maksmise kohustus 4 kuu tasu ulatuses. Juhatuse liikmetele arvestatud tasud on lisas välja toodud koos sotsiaalmaksuga.

Puumerkki AS emaettevõtte oli kuni 31.10.2017 Stora Enso Eesti AS, alates 01.11.2017 on Puumerkki emaettevõtte Puumerkki OY. Lisas välja toodud nõuded ja kohustused kuuluvad Puumerkki OY-le, ostude ja müükide jaotus on alljärgnev:

Ostud Stora Enso Eesti AS-lt olid perioodil 01.01.2017-31.10.2017 4 823 891 EUR, müügid Stora Enso Eesti AS-le 3 500 EUR.

Ostud Puumerkki OY-lt olid perioodil 01.11.2017-31.12.2017 22 482 EUR, müügid Puumerkki OY-le 97 057 EUR.

Ostu- ja müügitehingud samasse konsolideerimisgruppi kuuluvate ettevõtjatega on perioodi 01.01.2017-31.10.2017 kohta. Perioodil 01.11.2017-31.12.2017 sama konsolideerimisgrupi ettevõtjad puuduvad.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 05.06.2018

Puumerkki AS (registrikood: 10140647) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TAIVO PIVNIK	Juhatuse liige	05.06.2018

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Puumerkki AS aktsionärile

Arvamus

Oleme auditeerinud Puumerkki AS (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31. detsember 2017, kasumiaruannet, rahavoogude aruannet ja omakapitali muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, mis sisaldavad oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muud selgitavat informatsiooni.

Meie arvates kajastab lehekülgedel 4 kuni 17 esitatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31. detsember 2017 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Teostasime oma auditi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meile nende standarditega pandud kohustusi on täiendavalt kirjeldatud käesoleva aruande alalõigis „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas Eesti Vabariigis raamatupidamise aruande auditile kohalduvate eetikanõuetega ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt neile nõuetele. Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane, et olla aluseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhatus vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon sisaldab tegevusaruannet, kuid ei sisalda raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei esita selle kohta mitte mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga on meil kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seejuures, kas see lahkneb oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või teadmistest, mille auditi käigus omandasime, või kas see näib olevat muul viisil oluliselt väärkajastatud. Kui me teeme oma töö alusel järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, siis oleme kohustatud sellest asjaolust teavitama. Meil ei ole sellega seoses millestki teavitada.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhatus vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, ja sellise sisekontrolli eest, mida juhatus peab vajalikuks, et oleks võimalik koostada pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta raamatupidamise aastaaruanne.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhatus kohustatud hindama, kas ettevõtte suudab oma tegevust jätkata, esitama infot tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta, kui see on asjakohane, ja kasutama arvestuses tegevuse jätkuvuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhatus kavatseb ettevõtte likvideerida või selle tegevuse lõpetada või kui tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte finantsaruandlusprotsessi järelevalve eest

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise esinemisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) teostatud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Rahvusvaheliste auditeerimise standardite (Eesti) kohase auditi käigus kasutame kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi vältel. Lisaks:

- teeme kindlaks raamatupidamise aastaaruande pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid ja hindame neid, kavandame riskidele vastavad auditiprotseduureid ja teostame neid ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, informatsiooni tahtlikku esitamata jätmist või väärarvestust või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi jaoks asjakohasest sisekontrollist, et kavandada antud tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte selleks, et avaldada arvamus ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhatuse raamatupidamishinnangute ja nende kohta avalikustatud informatsiooni põhjendatust;
- teeme järelduse selle kohta, kas arvestuses tegevuse jätkuvuse alusprintsipi kasutamine juhatuse poolt on asjakohane ja kas hangitud auditi tõendusmaterjali põhjal esineb sündmustest või tingimustest tulenevat olulist ebakindlust, mis võib tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte jätkuva tegutsemise suhtes. Kui järeldame, et eksisteerib oluline ebakindlus, siis oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud informatsioonile või kui avalikustatud informatsioon on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad kuni vandeauditori aruande kuupäevani hangitud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad põhjustada seda, et ettevõtte ei jätkaks oma tegevust;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab selle aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi õiglasel viisil.

Vahetame informatsiooni nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, muuhulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute, kaasa arvatud auditi käigus tuvastatud märkimisväärsete sisekontrolli puuduste kohta.

/digitaalselt allkirjastatud/

Indrek Alliksaar

Vandeauditori number 446

KPMG Baltics OÜ

Auditoortetvõtte tegevusloa number 17

Narva mnt 5, Tallinn, Harju maakond, 10117

05.06.2018

Audiitorite digitaalallkirjad

Puumerkki AS (registrikood: 10140647) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
INDREK ALLIKSAAR	Vandeaudiitor	05.06.2018

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 945 445
Aruandeaasta kasum (kahjum)	92 321
Kokku	4 037 766
Jaotamine	
Kokku	4 037 766

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 945 445
Aruandeaasta kasum (kahjum)	92 321
Kokku	4 037 766
Jaotamine	
Kokku	4 037 766

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Puidu ja ehitusmaterjalide vahendamine	46131	15778120	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6646960
Faks	+372 6646961
E-posti aadress	ee@puumerkki.com
Veebilehe aadress	www.puumerkki.ee