

Majandusaasta aruanne

Mimosa Design OÜ

Majandusaasta algus:	01. jaanuar 2008. a
Majandusaasta lõpp:	31. detsember 2008. a
Registrikood:	11282881
Aadress:	Jumika tee 15 11912 Tallinn Eesti Vabariik
Telefon:	+372 603 6116
E-mail:	info@mimosa.ee
Interneti kodulehekülg:	www.mimosa.ee
Põhitegevused:	sisekujundusalased teenused, mööbli ja sisustusaksessuaaride valmistamine ning jae ja hulgikaubandus.

SISUKORD

TEGEVUSARUANNE	2
JUHATUSE KINNITUS RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDELE.....	3
KASUMIARUANNE	4
BILANSS	5
RAHAVOOGUDE ARUANNE	6
OMAKAPITALI MUUTUSTE ARUANNE	7
Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamise alused	8
Lisa 2 Ärikulud ja muud äritulud	11
Lisa 3 Finantstulud ja -kulud	12
Lisa 4 Raha.....	12
Lisa 5 Materiaalne põhivara	12
Lisa 6 Nõuded ja ettemaksed.....	13
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 8 Tehingud seotud osapooltega	13
JUHATUSE ALLKIRI 2008 MAJANDUSAASTA ARUANDELE.....	14

TEGEVUSARUANNE

OÜ Mimosa Design alustas majandustegevusega 2007. aastal sisekujundusalaste teenuste pakkumisega, mööbli ja sisekujundusaksessuaaride jaemüügiga.

2008.a. muutus osanike koosseis. Mimosa Design OÜ juhatuse liikmed on Anneli Teppo ja Aivi Võsa. Juhatuse liikmetele aruandeaastal tasu ei makstud. Osanikud töötasid vastastikusel kokkuleppel tasu saamata.

Töötajate maksti töötasu 64 797 krooni. Palgaliste töötajate arv 2008.a. oli 1.

2008.a. augustis kolis Mimosa müügisalong Tallinna kesklinna rendiruumidesse, kuid aasta lõpus jätkas jaemäägiga internetikaubamajas.

2009.a. käibe suurenemist oodata ei ole. Oluliseks ülesandeks on turul püsima jääda. Suuremat rõhku pannakse sisekujundusalaste teenuste pakkumisele.

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

JUHATUSE KINNITUS RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDELE

Käesolevaga deklareerime oma vastutust lehekülgedel 1 kuni 14 esitatud raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitame, et:

1. Mimosa Design OÜ raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. OÜ Mimosa Design raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. Mimosa Design OÜ on tegutsev ettevõtte.

Anneli Teppo
Juhatuse liige

Aivi Võsa
Juhatuse liige

18. juuni 2009. a.

KASUMIARUANNE

kroonides, aasta kohta

	2008. a	2007. a	<i>Lisad</i>
Müügitulu	565 770	399 126	2
Muud äritulud	142 079	0	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	455 978	335 389	2
Mitmesugused tegevuskulud	139 471	291 876	2
Tööjõukulud	86 375	62 223	2
Põhivara amortisatsioon ja väärtuse langus	0	5 254	5
Muud ärikulud	3 979	642	2
Ärikasum	22 046	--296 258	
Finantstulud ja -kulud	-1 167	77	3
Puhaskasum	20 879	-296 181	

BILANSS

kroonides, seisuga 31. detsember

	2008. a	2007. a	<i>Lisad</i>
Raha	3	11 739	4
Nõuded ja ettemaksed	682	6 223	6
Varud	127 390	208 978	
Käibevara kokku	128 075	226 940	
Materiaalne põhivara	0	12 161	5
Varad kokku	128 075	239 101	
Võlad ja ettemaksed	58 402	272 307	7
Pikaajalised kohustused	322 000	240 000	
Kohustused kokku	380 402	512 307	
Osakapital	40 000	40 000	
Jaotamata kasum	-313 206	-17 025	
Aruandeaasta kasum	20 879	-296 181	
Omakapital kokku	-252 327	-273 206	
Kohustused ja omakapital kokku	128 075	239 101	

RAHAVOOGUDE ARUANNE

kroonides, aasta kohta

	2008.a	2007.a	<i>Lisad</i>
Ärikasum	20 879	-296 181	
Ärikasumi korrigeerimised	0	5 254	
Rahavood äritegevusest kokku	20 879	-290 927	
Äritegevusega seotud varade muutus	99 290	-215 205	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-131 905	512 307	
Rahavood investeerimistegevusest kokku	-32 615	297 102	
Rahavood kokku	-11 736	6 179	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi algul	11 739	5 560	
Raha ja rahaekvivalentide muutus	-11 736	6 179	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpul	3	11 739	4

OMAKAPITALI MUUTUSTE ARUANNE

kroonides, aasta kohta

	Osakapital	Jaotamata kasum	Omakapital kokku
Seisuga 31.12.2005	0	0	0
Rahaline sissemakse	21 000		21 000
Mitterahaline sissemakse	19 000	0	19 000
Aruandeaasta puhaskasum	0	-17 025	-17 025
Seisuga 31.12.2006	40 000	-17 025	22 975
Aruandeaasta puhaskasum	0	-296 181	-296 181
Seisuga 31.12.2007	40 000	-313 206	-273 206
Aruandeaasta puhaskasum	0	20 879	20 879
Seisuga 31.12.2008	40 000	-292 327	-252 327

LISAD RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDELE

Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamise alused

Mimosa Design OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti heale raamatupidamistavale ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Järgnevalt on välja toodud peamised arvestuspõhimõtted ja hindamiselused.

A. Välisvaluutas fikseeritud tehingud

Arvestusvaluutaks on Eesti kroon; kõiki teisi valuutasid loetakse välisvaluutadeks.

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel võetakse aluseks tehingu toimumise päeval ametlikult kehtivad Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud rahalised varad ja kohustused hinnatakse bilansipäeva seisuga ümber Eesti kroonidesse bilansipäeval ametlikult kehtiva Eesti Panga valuutakursside alusel.

Ümberhindamise tulemusena saadud kursikasumid ja -kahjumid kajastatakse aruandeperioodi kasumiaruandes, kusjuures ärituludes ja -kuludes kajastatakse valuutakursi kasumid ja kahjumid, mis on seotud tarnijate ja ostjate arveldustega; muud välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud finantstuludes ja -kuludes.

B. Tulu kajastamine

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses. Kui tasumine toimub tavatingimustest pikema perioodi jooksul, kajastatakse tulu saadava tasu nüüdisväärtuses.

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav.

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt lähtudes intressimäärast. Dividenditulu kajastatakse vastavalt nõudeõiguse tekkimisele.

C. Raha ekvivalendid

Raha ekvivalendina kajastatakse rahavoogude aruandes lühiajalisi (kuni 3-kuulise tähtajaga soetatud) kõrge likviidsusega investeringuid, mida on võimalik konverteerida teadaoleva summa raha vastu ning mille puhul puudub oluline turuväärtuse muutuse risk, sh. kassas ja panga arvelduskontodel olev raha, kuni 3-kuulised tähtajalised deposiidid ning intressiturufondi osakud.

D. Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb varude ostuhinnast, ostuga kaasnevast tollimaksust, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega otseselt seotud veokuludest, millest on maha arvatud hinnaalandid.

Varude soetusmaksumuse kindlaks määramisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus. Varude allahindlusi nende neto realiseerimismaksumusele kajastatakse aruandeperioodi kuluna kasumiaruandes real "kaubad, toore, materjal ja teenused".

E. Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 10 000 kroonist ja kasuliku elueaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt kasulikule elueale.

Arvelevõetud materiaalse põhivaraga seotud hilisemad väljaminekud (näiteks mõne varaobjekti teatud osade asendamine) lisatakse varade bilansilisele väärtusele siis, kui on täidetud järgmised kriteeriumid: (a) on tõenäoline, et osaühing saab sellest tulevikus majanduslikku kasu ning (b) nende soetusmaksumust on võimalik usaldusväärselt mõõta. Asendatud osad kantakse bilansist välja. Kõik teised väljaminekud kajastatakse kuludena perioodil, mil vastavad kulutused tehti.

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast. Amortisatsioonimäärad aastast on põhivara gruppidele järgmised:

• Maa	0%
• Ehitised ja rajatised	5 %
• Masinad ja seadmed	20 %
• Transpordivahendid	20 %
• Muu inventar, tööriistad ja sisseseade	20 %

Vara amortiseerimine lõpetatakse kui vara lõppväärtus, milleks on summa, mida osaühing saaks vara võõrandamisel täna, juhul kui vara oleks sama vana ja samas seisukorras, nagu ta on eeldatavasti tema kasuliku eluea lõppedes, ületab tema bilansilist jääkmaksumust.

Materiaalse põhivara amortisatsioonimeetodid, -normid ja lõppväärtused vaadatakse üle vähemalt iga majandusaasta lõpul ja kui uued hinnangud erinevad eelnevatest, kajastatakse muutused raamatupidamislike hinnangute muutustena, s.t edasiulatuvalt.

Materiaalse põhivara bilansilise väärtuse võimalikku langust kontrollitakse juhtudel, kui mingid sündmused või asjaolude muutumine näitavad, et vara kaetav väärtus võib olla langenud alla tema bilansilise väärtuse. Kui sellised asjaolud on olemas, viib osaühing läbi vara kaetava väärtuse hindamise. Kui hinnanguline kaetav väärtus on väiksem kui bilansiline väärtus, siis hinnatakse see vara või raha genereeriva üksuse moodustavad varad alla kuni kaetava väärtuseni, milleks on kas sellest varast tulevikus saadavate rahavoogude nüüdisväärtus (ehk kasutusväärtus) või selle vara õiglane väärtus, mida on vähendatud müügikulutustega, olenevalt kumb on kõrgem. Vara õiglase väärtuse määramisel kasutatakse vajadusel osaühingiväliste ekspertide abi. Allahindlus kajastatakse aruandeperioodi kuluna kasumiaruande real "põhivara amortisatsioon ja väärtuse langus".

Kui hiljem vara kaetav väärtus on tõusnud üle vara bilansilise väärtuse, siis allahindlus tühistatakse ja suurendatakse vara bilansilist väärtust, kuid mitte suurema summani, kui bilansilise väärtuseni, mis varal oleks, kui allahindlust ei oleks tehtud. Vara allahindluse tühistamine kajastatakse kasumiaruandes samal real, kus kajastati ka varasem allahindlus.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamisel või siis, kui osaühing ei eelda selle vara kasutamist või müügist enam majandusliku kasu saamist. Materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest tekkivad kasumid ja kahjumid kajastatakse selle perioodi, millal kajastamine lõpetati, kasumiaruandes real "muud äritulud" või "muud ärikulud".

Materiaalse põhivara objektid, mis väga tõenäoliselt müüakse lähema 12 kuu jooksul, klassifitseeritakse ümber müügiotel põhivaraks, mida kajastatakse bilansis eraldi real käibevara rühmas. Müügiotel põhivara

amortiseerimine lõpetatakse ning seda kajastatakse kas bilansilises jääkmaksumuses või õiglases väärtuses (miinus müügiikulutused), sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

F. Finantskohustused

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on finantskohustuse eest saadud tasu õiglane väärtus. Edaspidi kajastatakse finantskohustusi nende korrigeeritud soetusmaksumuses, kasutades efektiivset intressimäära. Tehingukulud võetakse arvesse efektiivse intressimäära arvutamisel ning kantakse kuludesse finantskohustuse eluea jooksul.

Finantskohustustega kaasnev intressikulu kajastatakse tekkepõhiselt perioodikuluna kasumiaruande real "finantstulud ja -kulud".

Finantskohustuse kajastamine lõpetatakse siis, kui see on tasutud, tühistatud või aegunud.

G. Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Bilansis kajastatakse eraldis juhul, kui osaühingul lasub enne bilansipäeva toimunud kohustavast sündmusest tulenevalt juriidiline või tegevusest tingitud kohustus, mille realiseerumine on tõenäoline ja mille kohustuse summat on võimalik usaldusväärselt mõõta. Eraldise hindamisel on lähtutud juhatuse hinnangutest, kogemustest ja vajadusel ka sõltumatute ekspertide hinnangutest ning need kajastatakse bilansis summas, mis on bilansipäeva seisuga vajalikud eraldisega seotud kohustuste rahuldamiseks.

Lubadused, garantiid ja muud kohustused, mis teatud tingimustel võivad tulevikus muutuda kohustusteks, kuid mille realiseerumise tõenäosus on juhtkonna hinnangul väiksem kui mitterealiseerumise tõenäosus, on avalikustatud tingimuslike kohustustena raamatupidamise aastaaruande lisades.

H. Ettevõtte tulu maksustamine

Tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis mitte ettevõtete kasumit, vaid väljamakstavaid dividende. Alates 1. jaanuarist 2006. a on maksumääraks 23/77 netodividendidel. Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt väheneb edaspidi tulumaksumäär 1% aastas kuni 20/80-ni peale 1. jaanuari 2009. a väljamakstud dividendidelt. Kuna tulumaksu objektiks on ettevõtte kasumi asemel väljamakstavad dividendid, siis ei eksisteeri erinevusi varade ja kohustuste maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel, millelt tekiks edasilükkunud tulumaksu nõue või kohustus.

Bilansis ei kajastata potentsiaalset tulumaksukohustust osaühingu vaba omakapitali suhtes, mis kaasneks vaba omakapitali väljamaksmisel dividendidena. Dividendide maksmisega kaasnev tulumaks kajastatakse dividendide väljakuulutamise hetkel kasumiaruandes kuluna.

I. Kohustuslik reservkapital

Vastavalt Eesti Vabariigi äriseadustikule ja emaeetevõtte põhikirjale teeb ettevõtte iga aasta puhaskasumist vähemalt 5%-lise eraldise kohustuslikku reservkapitali kuni reservkapital moodustab vähemalt 10% osakapitalist. Kohustuslikku reservkapitali ei tohi dividendidena välja maksta, kuid seda võib kasutada kahjumi katmiseks, kui kahjumeid ei ole võimalik katta vabast omakapitalist. Samuti võib kohustuslikku reservkapitali kasutada osakapitali suurendamiseks.

J. Rendiarvestus

Kapitalirendina kajastatakse selliseid renditehinguid, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Kõiki ülejäänud renditehinguid kajastatakse kasutusrendina.

Kapitalirendi tingimustel soetatud vara võetakse rentniku bilansis arvele vara soetusmaksumuses või miinimumrendimaksete nüüdisväärtuses juhul, kui viimane on madalam. Kapitalirendi tingimustel soetatud varade amortisatsiooniperioodiks on vara kasulik tööiga või rendiperiood, olenevalt sellest, mis on lühem. Kapitalirendi tingimustel müüdud vara kajastatakse rendileandja bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas. Rendimaksud jagatakse finantskuluks / -tuluks ja rendikohustuse / -nõude tasumiseks selliselt, et intressimäär oleks igal ajahetkel sama.

Kasutusrendi puhul kajastab renditavat vara oma bilansis rendileandja. Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

K. Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansipäeva ja aruande koostamispäeva vahel, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on raamatupidamise aastaaruandes avalikustatud.

Lisa 2 Ärikulud ja muud äritulud

kroonides, aasta kohta

	2008. a.	2007. a.
Müüdud toodangu kulu		
Ostukaubad	454 495	335 389
Müüdud toodangu kulu kokku	111 275	0
Müüdud toodangu kulu kokku	565 770	335 389
Reklaamikulud	142 079	0
Tegevuskulud		
Reklaamikulud	27 537	72 283
Renditeenused	54 195	56 800
Telefoniteenused	8 098	8 844
Juriidilised kulud	501	30 271
Komandeeringutega seotud kulud	0	63 983
Kommunaalteenused	23 001	22 132
Koolitus	0	14 617
Messidel osalemine	16 895	10 036
Pangateenused	2 736	2 067
Muud kulud	4 653	7 920
Veebiteenused	1 855	2 923
Mitmesugused tegevuskulud kokku	139 471	291 876
Tööjõu kulud		
Palgakulu	64 797	46 679
Sotsiaalmaksud	21 578	15 544
Tööjõukulud kokku	86 375	62 223
Muud ärikulud	3 979	642

Lisa 3 Finantstulud ja -kulud

kroonides, aasta kohta

	2008. a	2007. a
Muud finantstulud	25	77
Muud finantskulud	1 192	0
Finantstulud ja -kulud kokku	-1 167	77

Lisa 4 Raha

kroonides, seisuga 31. detsember

	2008. a	2007. a
Raha kassas ja arvelduskontodel	3	11 739
Raha kokku	3	11 739

Lisa 5 Materiaalne põhivara

kroonides

Jääkväärtus 31.12.2006	0
Ostud ja parendused	19 000
Aruandeaasta amortisatsioon	-1 585
Jääkväärtus 31.12.2007	17 415
Ostud ja parendused	
Aruandeaasta amortisatsioon	-5 254
Jääkväärtus 31.12.2008	0
Aruandeaasta amortisatsioon	0
 <u>Seisuga 31.12.2006:</u>	
Soetusmaksumus	19 000
Akumuleeritud amortisatsioon ja vara väärtuse langused	-1 585
 <u>Seisuga 31.12.2007:</u>	
Soetusmaksumus	19 000
Akumuleeritud amortisatsioon ja vara väärtuse langused	- 6 839
 <u>Seisuga 31.12.2008:</u>	
Soetusmaksumus	0
Akumuleeritud amortisatsioon ja vara väärtuse langused	0

2008.a. kanti kuludesse põhivara summas 19 000 krooni, kui väheväärtuslik vara.

Lisa 6 Nõuded ja ettemaksed

kroonides, seisuga 31. detsember

	2008. a	2007. a
Viitlaekumised	0	6 223
Muud lühiajalised nõuded	682	37 744
Ettemaksed teenuste eest	0	25 430
Nõuded ja ettemaksed kokku	682	69 397

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

kroonides, seisuga 31. detsember

	2008. a	2007. a
Võlad tarnijatele	17 076	42 244
Võlad töövõtjatele	4	84 440
Maksuvõlad ¹	41 322	8 674
Muud võlad	0	120 000
Saadud ettemaksed	0	16 949
Võlad ja ettemaksed kokku	58 402	272 307

¹ Maksuvõlad jagunevad maksuliikide lõikes järgmiselt:

	2008. a	2007. a
Käibemaks	31 944	0
Üksikisiku tulumaks	2 826	2 103
Sotsiaalmaks	5 997	6 136
Töötuskindlustus	190	193
Kogumispension	365	242
Maksuvõlad kokku	41 322	8 674

Lisa 8 Tehingud seotud osapooltega

kroonides

Juhtkonna tasud

Juhatuse liige aruandeaastal eraldi tasu ei saanud. Juhtkonna liikmed ei ole saanud pensioniga seotud õigusi.

Lahkumishüvitised

Juhatuse liikmetel ei ole õigus saada lahkumishüvitist.

Juhtkond on andnud Mimosa Design OÜ laenu 322 000 krooni.

JUHATUSE ALLKIRI 2008 MAJANDUSAASTA ARUANDELE

Käesolevaga kinnitan Mimosa Design OÜ 2008 a majandusaasta aruandes esitatud andmete õigsust:

Anneli Teppo
Juhatuse liige

Aivi Võsa
Juhatuse liige

18. juuni 2009. a

Üldandmed

Registrikood	Ärinimi	Majandusaasta algus	Majandusaasta lõpp
11282881	OSAÜHING MIMOSA DESIGN	01.01.2008	31.12.2008

Sidevahendid

Liik	Sisu
Elektronposti aadress	aivi@mimosa.ee
Elektronposti aadress	a4@mimosa.ee
Mobiiltelefon	+372 5642362
Interneti WWW aadress	www.mimosa.ee

Osanikud

Nimi / Ärinimi	Kood / Sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osade summaarne nimiväärtus (kroonides)
Anneli Teppo	46401232713	Tallinn	26700
Aivi Võsa	46602055216	Tallinn	13300

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EEK)	Müügitulu %	Põhi-tegevusala
Mööbli ja valgustite jaemüük	47591	565770	100.00	Jah

Majandusaasta aruande allkirjad

OSAÜHING MIMOSA DESIGN (registrikood: 11282881) 01.01.2008 - 31.12.2008
majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Aivi Võsa (Juhatuse liige) - kinnitanud 01.07.2009