

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

ärinimi: Osaühing LILLIDE KESKUS

registrikood: 10133895

tänava/talu nimi, Puškini 17A

maja ja korteri number:

linn: Narva linn

maakond: Ida-Viru maakond

postsihtnumber: 20309

telefon: +372 3560470

faks: +372 3560470

e-posti aadress: bartsburoo@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ostjate vastu	7
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	7
Lisa 5 Muud võlad	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

2019.a ettevotte anda kinnisvara uurileandmine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Varad		
Käibevarad		
Raha	4 003	24
Nõuded ja ettemaksed	2 584	3 236
Kokku käibevarad	6 587	3 260
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	2 310	2 310
Kokku põhivarad	2 310	2 310
Kokku varad	8 897	5 570
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	795	1 844
Kokku lühiajalised kohustised	795	1 844
Kokku kohustised	795	1 844
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	3 835	3 835
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-109	1 089
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 376	-1 198
Kokku omakapital	8 102	3 726
Kokku kohustised ja omakapital	8 897	5 570

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu	7 215	900
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-2 839	-2 098
Ärikasum (kahjum)	4 376	-1 198
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	4 376	-1 198
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 376	-1 198

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Osaühingu Lillide Keskus 31.12.2019.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad EV Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. OÜ Lillide Keskus kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas nr. 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud (täis)eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiutuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufonndi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadatud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani.

Varem alla hinnatud ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenähtena (muudetegevuskulude seas).

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast. Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varud kajastatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 640 eurot ja kasuliku tööaega üle ühe aasta. Varasid, mille kasuliktööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 eurot, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku varudena ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse.

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku eluaega varad kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid parendustöid, mis tõstavad objekti võimet osaleda tulevikus majandusliku kasu loomisel, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Muud kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsioonimeetod on lineaarne. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööaastast.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja huvid on lainud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta. Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Kulu

Kulud

Kulud on kirjeldatud tekkepõhise arvestusprintsipi alusel

Maksustamine

Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustuse ja kuluna dividendide väljakutamise hetkel.

Dividendide tulumaksu kajastatakse tulumaksukuluna kasumiaruandes samal perioodil, kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, mis perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelekult välja makstakse.

Tulevase dividendi tulumaksu suhtes ei moodustada eraldist enne dividendide väljakuulutamist, kuid info selle kohta avalikustatakse lisades

Lisa 2 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Ostjatelt laekumata arved	2 584	2 984
Kokku nõuded ostjate vastu	2 584	2 984

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
	Maksuvõlg	Ettemaks
Käibemaks	133	252
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	133	252

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Maa	
31.12.2017		
Soetusmaksumus	2 310	2 310
Jääkmaksumus	2 310	2 310
31.12.2018		
Soetusmaksumus	2 310	2 310
Jääkmaksumus	2 310	2 310
31.12.2019		
Soetusmaksumus	2 310	2 310
Jääkmaksumus	2 310	2 310

Lisa 5 Muud võlad

(eurodes)

	31.12.2019	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Muud viitvõlad	661	661	
Kokku muud võlad	661	661	
	31.12.2018	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Muud viitvõlad	1 281		1 281
Kokku muud võlad	1 281		1 281

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 18.02.2020

Osaühing LILLIDE KESKUS (registrikood: 10133895) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TATJANA PAGAJEVA	Juhatuse liige	19.02.2020

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-109
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 376
Kokku	4 267

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	7215	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Tatjana Pagaeva	45002182221	Narva linn, Ida-Viru maakond, Eesti	10000 EEK (Lihtomand)
Lilia Kuznetsova	42912263714	Narva linn, Ida-Viru maakond, Eesti	40000 EEK (Lihtomand)
Andrei Kuznetšov	36004152211	Narva linn, Ida-Viru maakond, Eesti	10000 EEK (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3560470
Faks	+372 3560470
E-posti aadress	bartsburoo@gmail.com