

01-07-2008

Imbi Hunt

OÜ UUSKÜLA GRUPP

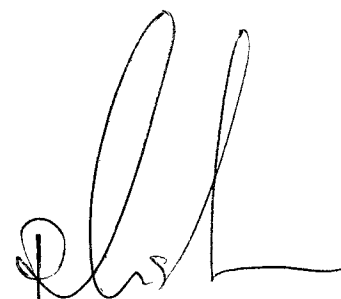
2007. a. MAJANDUSAASTA ARUANNE

Juriidiline aadress:	Jõe 9 10151 TALLINN
Äriregistri nr.	10744026
Telefon:	6 116 025
Faks:	6 116 026
E-mail:	rain@davincifood.ee
Aruandeaasta algus ja lõpp:	01.0.2007-31.12.2007
Põhitegevusala	Elektritööd
Lisatud dokumendid	Majandusaasta kasumi jaotamise ettepanek Osanike nimekiri



SISUKORD

TEGEVUSARUANNE	3
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	4
Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne [SKEEM 1]	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2. Raha	13
Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4. Maksud.....	13
Lisa 5. Müügitulu.....	13
Juhatuse allkiri 2007. a majandusaasta aruandele.....	14
Majandusaasta kasumi jaotamise ettepanek.....	15
Osanike nimekiri	16



TEGEVUSARUANNE

Uusküla Grupp OÜ kaheks põhitegevuseks on elektri – ja valgustuse projekteerimine ning erinevate teenuste / konsultatsioonide (juhtimisteenus, finantskonsultatsioon jne.) vahendamine.

2007 aasta investeeringud olid järgmised:

1. Investeeringud elektriala tarkvarasse ja riistvarasse kogusummas 102 761 krooni.

2007. aastal oli OÜ Uusküla Grupp müügitulu 950 197 krooni. Müügitulust moodustas 33,41 % erinevate teenuste vahendamine ning 66,59 % elektri – ja valgustuse projekteerimine. Müügitulu kasv 2006 aastaga võrreldes oli 30,22 %

Uusküla Grupp OÜ kasumiks kujunes 106 513 krooni.

Seisuga 31.12.2007 andis Uusküla Grupp OÜ tööd 2 inimesele. Uusküla Grupp OÜ keskmine töötajate arv 2007 aastal oli 2 ja nende palkade kogusumma oli 169 467 krooni.

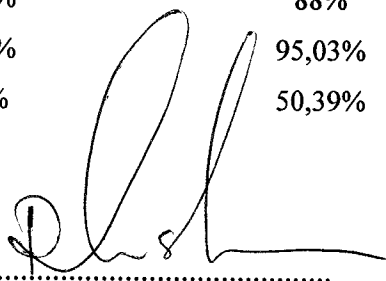
Seisuga 31.12.2007 oli Uusküla Grupp OÜ juhatus üheliikmeline

Peamised finantssuhtarvud:

	31.12.2007	31.12.2006
Käibe kasv	30,22%	15,60%
Brutokasumi määr %	14,36%	91,19%
Kasumi kasv	-83 40%	68,42%
Puhasrentaablus	11,22%	88%
ROA	12,63%	95,03%
ROE	7,72%	50,39%

Rain Uusküla

juhatuse esimees



.....

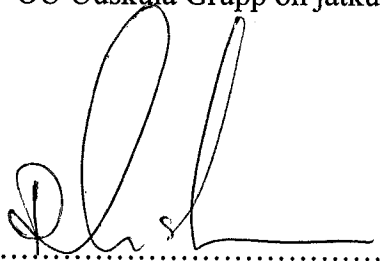
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele

Juhatus kinnitab lehekülgedel 1 kuni 16 toodud OÜ Uusküla Grupp 2007.a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. OÜ Uusküla Grupp on jätkuvalt tegutsev ettevõte.



.....
Juhatuse esimees
Rain Uusküla

Bilanss

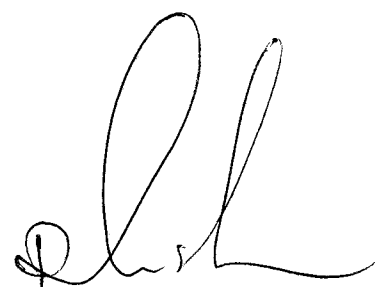
(kroonides)

	Lisa nr	31.12.2007	31.12.2006
VARAD			
Käibevara			
Raha	2	44 572	2 144
Nõuded ja ettemaksed			
<i>Nõuded ostjate vastu</i>	3	461 898	393 771
Varud			
<i>Ettemaksed tarnijatele</i>		800	0
Käibevara kokku		507 270	395 915
Põhivara			
Materiaalne põhivara		334 449	277 883
Immateriaalne põhivara		1500	1 500
Põhivara kokku		335 949	279 383
VARAD KOKKU		843 220	675 298
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused		(632 818)	(609 345)
Võlad ja ettemaksed			
<i>Võlad tarnijatele</i>		44 880	15 387
<i>Maksuvõlad</i>	4	32 360	(4 149)
<i>Võlad töövõtjatele</i>		18 880	0
Lühiajalised kohustused kokku		(536 698)	(598 107)
KOHUSTUSED KOKKU		(536 698)	(598 107)
Osakapital		42 000	42 000
Kohustuslik reserkapital		12 000	12 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum		1 219 405	577 691
Aruandeaasta kasum		106 513	641 714
OMAKAPITAL KOKKU		1 379 918	1 273 405
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU		843 220	675 298



Kasumiaruanne [SKEEM 1]
(kroonides)

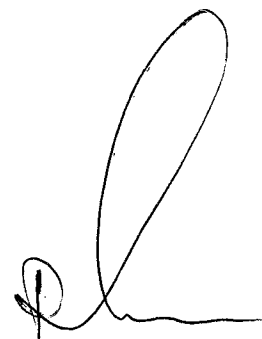
	Lisa nr	31.12.2007	31.12.2006
Müügitulu	5	949 497	729 166
Muud äritulud		700	1 000 001
Kaubad, toore, materjal ja teenused	6	(115 859)	(154 241)
Mitmesugused tegevuskulud		(375 475)	(705 488)
Tööjõu kulud			
Palgakulu		(127 273)	(64 327)
Sotsiaalmaks		(42 194)	(20 039)
Tööjõu kulud kokku		(169 467)	(84 366)
Põhivara kulum ja väärtuse langus		(46 195)	10 046
Muud ärikulud		(108 916)	(130 194)
Ärikasum(-kahjum)		136 285	664 924
Finantstulud ja -kulud			
Finantstulud ja -kulud muudelt pikaajalistelt finantsinvesteeringutelt		1273	0
Intressikulud		(29 529)	(23 210)
Kasum (-kahjum) valuutakursi muutustest		(1 517)	0
Finantstulud ja -kulud kokku		(29 773)	(23 210)
Kasum (-kahjum) enne tulumaksustamist		106 513	641 714
Tulumaks		0	0
Aruandeaasta puhaskasum(-kahjum)		106 513	641 714



Rahavoogude aruanne

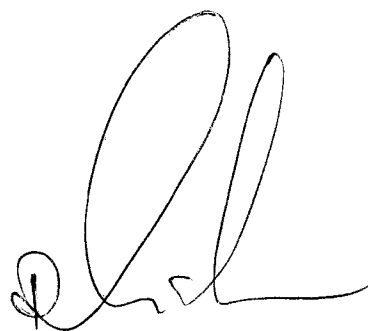
[kaudmeetodil, alustades ärikasumist] (kroonides)

	31.12.2007	31.12.2006
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (-kahjum)	106 513	641 714
<u>Korrigeerimised:</u>		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	(46 195)	(10 046)
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	(68 127)	380
Varude muutus	(800)	88 699
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	153 799	(831 653)
Kokku rahavood äritegevusest	145 190	(110 905)
Rahavood investeerimistegevusest		
Materiaalse põhivara soetus	(102 761)	(1 500)
Materiaalse põhivara müük	0	211 864
Kokku rahavood investeerimistegevusest	(102 761)	210 364
Rahavood finantseerimistegevusest		
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	0	(182 273)
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	(182 273)
Rahavood kokku	42 429	(82 814)
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 144	84 958
Raha ja raha ekvivalentide muutus	42 429	82 814
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	44 572	2 144



Omakapitali muutuste aruanne (kroonides)

	Aktsia/ osa-kapital	Kohustuslik reserv-kapital	Eelmiste perioodide jaotamata kasum	Jaota-mata kasum/ kahjum	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2005	42 000	2 800	205 886	381 005	631 691
Kohustusliku reservkapitali suurendamine		9 200	371 805	(381 005)	0
Korrigeeritud saldo seisuga 31.12.2006	42 000	12 000	577 691	641 714	1 273 405
Kohustusliku reservkapitali suurendamine		17 000	624 714	(641 714)	0
Aruandeperioo di puhaskasum				106 513	106 513
Saldo seisuga 31.12.2007	42 000	29 000	1 202 405	106 513	1 379 918



Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

OÜ Uusküla Grupp 2007. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevaid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit [*kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit/ individuaalse hindamise meetodit*].

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5 000 krooni. [*Varad, mille kasulik tööga on üle 1 aasta, kuid mille*

soetusmaksumus on alla 5000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

• Muud masinad ja seadmed	10-12%
• Muu inventar ja IT seadmed	10-12%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel “müügiotel põhivaraks”. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Määramata kasuliku elueaga immateriaalseid põhivarasid (äriühenduse käigus tekkinud firmaväärtus) ei amortiseerita, kuid nende väärtuse kontrollimiseks viiakse igal bilansipäeval läbi väärtuse test ning juhul kui nende kaetav väärtus osutub väiksemaks bilansilisest jääkmaksumusest, hinnatakse vara alla kaetava väärtuseni. Määratud kasuliku elueaga immateriaalsete põhivarade amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale immateriaalse põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust elueast. Amortisatsioonimäärade vahemikud on immateriaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Tarkvara, patendid, litsentsid, kaubamärgid ja muu immateriaalne põhivara

12%

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumisele edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tehingud välisvaluutas ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Kõik välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja -kohustused (rahas tasutavad nõuded ja laenud) ning välisvaluutas fikseeritud mittemonetaarsed varad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil (õiglase väärtuse meetodil kajastatavad kinnisvarainvesteeringud; bioloogilised varad; lühi- ja pikaajalised finantsinvesteeringud aktsiatesse ja teistesse omakapitaliinstrumentidesse, mille õiglane väärtus on usaldusväärselt hinnatav), hinnatakse bilansipäeval ümber Eesti kroonidesse ametlikult kehtivate Eesti Panga [või muu kasutatud keskpanga kurss] valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Tulude arvestus

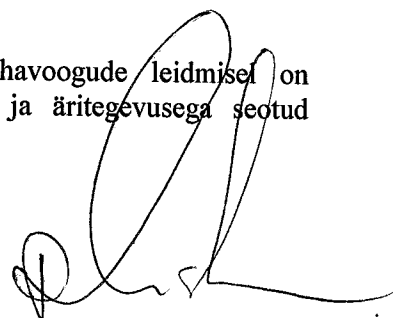
Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele/osanikele.

Rahavoogude aruanne

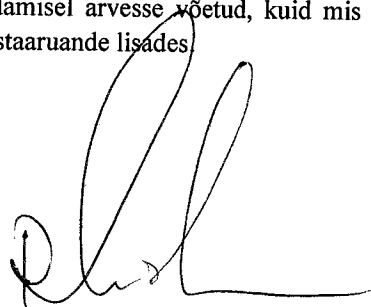
Rahavoogude aruanne on koostatud kaudmeetodil - äritegevuse rahavoogude leidmises on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.



Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva, 31. detsembri 2007 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades



Lisa 2. Raha

	31.12.2007	31.12.2006
Sularaha kassas	553	214
Pangakontod	44 019	1 930
Raha kokku	44 572	2 144

Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed

	31.12.2007	31.12.2006
Nõuded ostjate vastu		0
<i>s.h Ostjatelt laekumata arved</i>	<i>461 898</i>	<i>393 771</i>
Ettemaksed teenuste eest	800	0
Nõuded ja ettemaksed kokku	462 698	393 771

31.12.2007. aasta seisuga ei ole ühtegi nõet, mida tuleks kanda ebatõenäoliselt laekuvateks arveteks või oleks lootusetu.

Lisa 4. Maksud

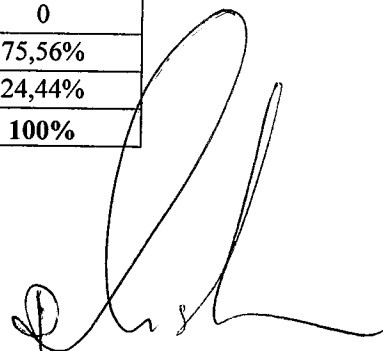
Maksuliik	31.12.2007	31.12.2006
Ettevõtte tulumaks	0	281
Käibemaks	5 187	(4 430)
Üksikisiku tulumaks	7 334	0
Sotsiaalmaks	18 687	0
Kohustuslik kogumispension	755	0
Töötuskindlustusmaks	397	0
Kokku	32 360	(4 149)

Lisa 5. Müügitulu

OÜ Uusküla Grupp on oma müügitulu saanud 100 % Eestist

OÜ Uusküla Grupp müügitulu jaguneb tegevusalade lõikes järgnevalt:

	31.12.2007	31.12.2006
Elektritöö	66,59%	0
Vahendustegevus	33,41%	75,56%
Hulgikaubandus	0%	24,44%
Kokku	100%	100%



Juhatuse allkiri 2007. a majandusaasta aruandele

OÜ Uusküla Grupp 2007. a majandusaasta aruande, mis on kinnitatud osaniku üldkoosoleku poolt 27.06. 2008 otsusega nr 1, allkirjastamine 27.06. 2008:



.....
Juhatuse esimees

Rain Uusküla

Majandusaasta kasumi jaotamise ettepanek

OÜ Uusküla Grupp juhatus teeb osanike üldkoosolekule ettepaneku jaotada 2007. aasta puhaskasum summas 106 513 krooni alljärgnevalt:

1. eraldised kohustuslikku reservkapitali 5 326 krooni
2. eraldised eelmiste perioodide jaotamata kasum 101 187 krooni

2007.aasta kasumist ei maksta juhatuse liikmele dividende.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script that appears to be a personal name or initials.

Osanike nimekiri

Osaniku nimi	Aadress	Osaluse määr
Rain Uusküla	Taludevahe 116-30 Tiskre, Harjumaa	100%

