

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD

02 -04- 2008

L-17

Siiri Kask

SIHTASUTUS KULTUURILEHT

Majandusaasta aruanne 2007

Majandusaasta aruanne

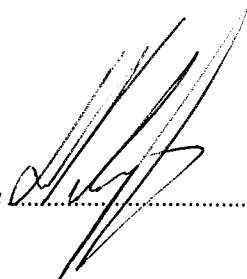
Majandusaasta algus	01.01.2007
Majandusaasta lõpp	31.12.2007

Sihtasutuse nimi	SA Kultuurileht
------------------	-----------------

Äriregistri kood	90005426
------------------	----------

Aadress	Voorimehe 9, Tallinn 10146
Telefon	+372 683 3100
Faks	+372 683 3101
Elektronpost	info@kl.ee
Kodulehekül	www.kl.ee

Põhitegevusala	Kultuuriajakirjanduse väljaannete kirjastamine ja levitamine
----------------	--



Sisukord

SA Kultuurileht 2007 majandusaasta tegevusaruanne	4
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Juhatuse deklaratsioon	5
Bilanss	6
Tulude ja kulude aruanne.....	7
Rahavoogude aruanne.....	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted.....	10
Lisa 2. Raha ja selle ekvivalendid	12
Lisa 3. Maksunõuded ja- kohustused.....	12
Lisa 4. Muud lühiajalised nõuded	12
Lisa 5. Ettemakstud tulevaste perioodide kulu	13
Lisa 6. Pikaajalised finantsinvesteeringud.....	13
Lisa 7. Materiaalne põhivara	13
Lisa 8. Immateriaalne põhivara	13
Lisa 9. Kasutusrent	14
Lisa 10. Müügitulu tegevusalade lõikes.....	14
Lisa 11. Sihtfinantseerimine	15
Audiitori järeldusotsus.....	16
Juhatuse ja nõukogu allkirjad 2007. aasta majandusaasta aruandele	17

SA Kultuurileht 2007 majandusaasta tegevusaruanne

2007. aastal jätkas sihtasutus oma põhitegevust, st. kultuuriajakirjade ja kahe nädalalehe kirjastamist (ajakirjad Looming, Loomingu Raamatukogu, Keel ja Kirjandus, Akadeemia, Teater.Muusika.Kino, Vikerkaar, Kunst.ee, Muusika, Haridus, Täheke; nädalalehed Sirp ja Õpetajate Leht). Projektipõhiselt tegeletakse lisaks üks kord kuus ilmuva välispoliitika- ja julgeolekuteemalise lehe Diplomaatia ja kaks korda aastas ilmuva ajakirja Ehituskunst väljaandmisega. Alustati koostöös Eesti Keele Sihtasutusega Sirbi vahel Keele Infolehe ilmutamist ja lõpetati huumorilisa "Kirp" kirjastamine. Ajakirja "Haridus" baasil ilmus esmakordselt "Haridusteaduse" erinumber, mis koosnes vaid eelretsenseeritud artiklitest.

SA Kultuurileht töötas 83 inimest ja neist on sihtasutuse administratiivse juhtimisega (raamatupidamine, levi, turundus, transport) hõivatud 7 inimest. 2007. aasta oktoobris valiti Teater.Muusika.Kino peatoimetajaks järgneva viieks aastaks Madis Kolk ja novembris Loomingu Raamatukogu peatoimetajaks Anu Saluäär.

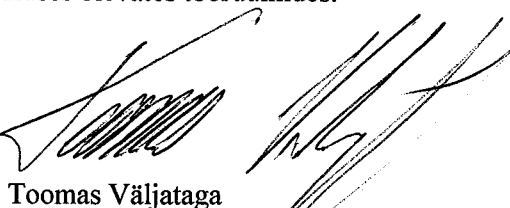
Jätkus ajakirjade ettetellijate arvu suurenemine. Kokku oli väljaannetel 18 216 tellijat (2006.a. vastavalt 17 600). Ettetellimise ja levi osas jätkus koostöö Eesti Posti ja Express Postiga. Uue trükkimise riigihanke järel muutus ajakirju trükkivate trükikodade nimistu. Järgneval kahel aastal tellib sihtasutus vastavat teenust Tallinna Raamatutrükikojast, AS-lt Vaba Maa, AS-lt Printall ja AS-lt Kroonpress. Samuti laabus jätkuv koostöö Kultuurkapitali, Rahvusvahelise Kaitseuuringute Keskuse ja Kultuuriministeeriumiga. Läbirääkimised Haridus- ja Teadusministeeriumiga ajakirja Haridus toetuse suurendamiseks on andnud häid tulemusi (toetus 2008. aastaks 800 000 krooni).

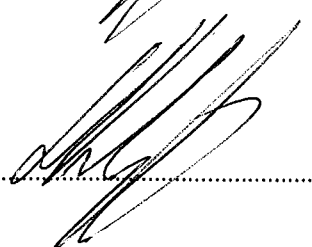
2007.a. tähistati 50 aasta möödumist Keele ja Kirjanduse esmanumbri ilmumisest.

2007. aastal valmisid remonditud tööruumid ajakirjale Keel ja Kirjandus ja sihtasutuse administratsioonile.

2007. aastal kuulusid SA Kultuurileht nõukogusse Urmas Klaas (esimees), Siim Sukles, Piret Saluri, Krista Aru ja Krista Ojasaar. Nõukogu liikmetele on makstud tasu kokku 139 475 krooni. Sihtasutuse juhatuses on üks liige, kelle tasu oli 351 000 krooni. Koosseisulistele töötajatele maksti töötasuks kokku 10 204 268 krooni ja töövõtulepingute alusel 477 710 krooni.

Võin kinnitada, et 2007. aastal tegutses sihtasutus oma asutamise eesmärkidele vastavalt ning majandusaasta kahjum oli planeeritud ja tekkis seoses vajalike remonditöödega sihtasutuse kasutuses olevates tööruumides.


Toomas Väljataga

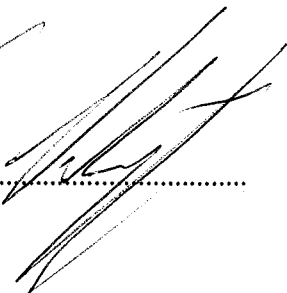
Juhataja


Raamatupidamise aastaaruanne

Juhatuse deklaratsioon

SA Kultuurileht juhatus deklareerib oma vastutust raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab, et:

- raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt SA Kultuurileht finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
- kõik teadaolevad olulised asjaolud, mis on selgunud aruande valmimise kuupäevani, on raamatupidamise aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud;
- SA Kultuurileht on jätkuvalt tegutsev.

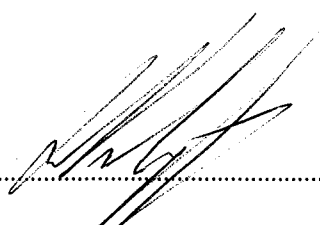


.....

Toomas Väljataga
Juhatuse esimees

Tallinn, 19. märts 2008

Juhataja



Bilanss

	Lisa	31.12.2007	31.12.2006
VARAD			
Käibevara			
Raha	2	742 950	1 509 978
Nõuded ja ettemaksed			
<i>Nõuded ostjate vastu</i>		1 768 844	1 877 646
<i>Maksude ettemaksed ja tagasinõuded</i>	3	72 949	184 185
<i>Muud lühiajalised nõuded</i>	4	15 916	0
<i>Ettemakstud tulevaste perioodide kulud</i>	5	122 291	394 076
<i>Kokku</i>		1 980 000	2 455 907
Käibevara kokku		2 722 950	3 965 885
Põhivara			
Pikaajalised finantsinvesteeringud			
<i>Pikaajalised nõuded</i>	6	208 359	0
Materiaalne põhivara			
<i>Hooned ja rajatised</i>	7	6 072 400	6 201 600
<i>Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia seadmed</i>	7	127 832	255 445
Immateriaalne põhivara			
<i>Muu immateriaalne põhivara</i>	8	44 065	67 326
Põhivara kokku		6 452 656	6 524 371
VARAD KOKKU		9 175 606	10 490 256

KOHUSTUSED JA NETOVARA

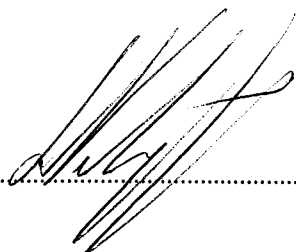
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed			
<i>Võlad tarnijatele</i>		610 370	877 264
<i>Võlad töövõtjatele</i>		758 342	1 012 662
<i>Maksuvõlad</i>	3	790 912	986 801
<i>Muud võlad</i>		0	1 099
<i>Saadud ettemaksed</i>		2 843 160	2 590 539
<i>Kokku</i>		5 002 784	5 468 365
Sihtfinantseerimine		0	114 318
Lühiajalised kohustused kokku		5 002 784	5 582 683
Netovara			
Sihtkapital		8 618 570	8 618 570
Akumuleeritud ülejääk (puudujääk)		-3 710 997	-3 087 913
Aruandeperioodi tulem		-734 751	-623 084
Netovara kokku		4 172 822	4 907 573
KOHUSTUSED JA NETOVARA KOKKU		9 175 606	10 490 256

Juhataja



Tulude ja kulude aruanne

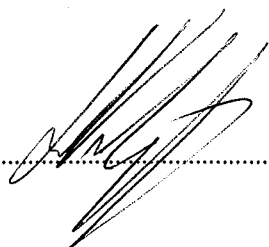
	Lisa	2007	2006
Tegevustulud			
Tulud ettevõtlustegevusest	10	7 973 275	8 009 678
Saadud toetused	11	21 690 422	19 328 758
Muud tulud		303 238	61 161
Tulud kokku		29 966 935	27 399 597
Tegevuskulud			
Tegevuskulud		15 404 338	13 598 725
Tööjõukulud		15 004 363	14 119 477
Muud kulud		92 190	5 392
Põhivara kulum	7, 8	280 074	367 723
Kulud kokku		30 780 965	28 091 317
Aruandeperioodi tegevustulem		-814 030	-691 720
Finantstulud ja -kulud			
Intressikulu		0	1 691
Intressitulu		79 279	70 327
Kokku finantstulud ja -kulud		79 279	68 636
ARUANDEPERIOODI TULEM		-734 751	-623 084



Rahavoogude aruanne
Kaudne meetod

	Lisa	2007	2006
Rahavood põhitegevusest			
Aruandeperioodi tegevustulem		-814 030	-691 720
Korrigeerimised			
Põhivara kulum	7, 8	280 074	367 723
Kasum/kahjum põhivaramüügist		0	2 628
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus		283 463	-196 341
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus		-579 899	243 345
Kokku rahavood põhitegevusest		-830 392	-274 365
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud põhivara müügist		0	2 966
Laekunud intressid		63 364	70 327
Kokku rahavood investeerimistegevusest		63 364	73 293
Rahavood finantseerimistegevusest			
Kapitalirendi põhiosa maksed		0	-75 143
Makstud intressid		0	-1 691
Kokku rahavood investeerimistegevusest		0	-76 834
RAHAVOOD KOKKU		-767 028	-277 906
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2	1 509 978	1 787 884
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2	742 950	1 509 978
Raha ja selle ekvivalendi muutus		-767 028	-277 906

Juhataja



Netovara muutuste aruanne

	Sihtkapital	Akumuleeritud tulem	Kokku
Saldo 31.12.2005	8 618 570	-3 087 913	5 530 657
Aruandeperioodi tulem		-623 084	-623 084
Saldo 31.12.2006	8 618 570	-3 710 997	4 907 573
Aruandeperioodi tulem		-734 751	-734 751
Saldo 31.12.2007	8 618 570	-4 445 748	4 172 822

Juhataja



Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

SA Kultuurileht 2007. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja riigieelarve seadusega. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud nõuded.

SA Kultuurileht kasutab tulude ja kulude aruande koostamisel RTJ 14 lisas toodud skeemi.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eesti keeles ja kroonides.

Finantsvarad ja -kohustused

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustuseks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustuse eeldatav valdamine kestab kuni ühe aastani või kauem arvestatuna bilansikuupäevast.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ning selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke, paigutusi rahaturu- ja intressifondidesse, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Fondidelt bilansikuupäevaks kogunenud laekumata intressid kajastatakse viitlaekumisena. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid põhitegevusest kaudsel meetodil - põhitegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud põhitegevuse tulemit elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja põhitegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.

Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

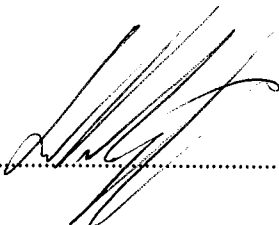
Nõuded ostjate vastu

Nõutena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga nõude laekumise tõenäosust eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Nõuete hindamisel võetakse arvesse nii bilansipäevaks teadaolevaid kui ka bilansipäeva järgseid kuni aruande koostamiseni selgunud asjaolusid, mis võivad mõjutada nõude laekumise tõenäosust. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on sõltuvalt ebatõenäoliselt laekuva nõude tekkimise põhjusest kantud osaliselt või täies ulatuses kuludesse. Nõue on loetud lootusetuks, kui puuduvad igasugused võimalused nõude kogumiseks või kui selle tagasinõudmiseks tehtavad kulutused ületavad hinnanguliselt laekumisest saadaolevat tulu. Aruandeperioodil ei laekunud eelnevalt kuludesse kantud nõudeid.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses, mis on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, seega nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas.

Juhataja



Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle aasta ja maksumusega üle 30 000 krooni. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varad kantakse kasutusele võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemaid väljaminekuid kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle eeldatavast kasulikust tööeast.

Amortisatsioonimäärad on materiaalse põhivara gruppidel järgmised:

- hooned 2%

- infotehnoloogia seadmed 20- 25%.

Materiaalsele põhivarale määratud määrad vaadatakse üle, kui on ilmnunud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalne põhivara võetakse arvele ja kajastatakse bilansis lähtudes samadest põhimõtetest, mida rakendatakse materiaalsele põhivaradele.

Immateriaalse põhivarana on bilansis kajastatud majandustarkvara, mis ei ole seonduva riistvara lahutamatu osa. Majandustarkvara jooksva hooldusega seotud kulud kajastatakse kasumiaruandes kuluna. Majandustarkvara kulud amortiseeritakse hinnangulise kasuliku eluea jooksul, mille pikkus on kuni 5 aastat.

Immateriaalne põhivara on võetud arvele soetusmaksumuses ning kajastatud bilansis jääkväärtuses.

Rendiarvestus

Kapitalirendina kajastatakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina.

Kapitalirendi alusel renditud vara kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas. Makstavad rendimaksud jagatakse finantskuluks ja kohustuse vähendamiseks. Finantskulud kajastatakse rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendimaksud kajastatakse lineaarselt kasumiaruandes kuluna rendiperioodi jooksul.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuse sihipärast kasutamist. Sihtasutus on lähtunud sihtfinantseerimise kajastamisel brutomeetodist, mille järgi kajastatakse tulemiaruaandes kompenseeritavat kulu ja saadud toetusi mõlemal eraldi. Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Saadud summasid kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Saadud toetust kajastatakse tulemiaruaandes tuluna.

Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamine

Välisvaluutaks on loetud kõik teised valuutad peale Eesti krooni. Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja -kohustused hinnatakse bilansipäeval ümber Eesti kroonidesse bilansipäeval kehtivate Eesti Panga valuutakursside alusel.

Ümberhindamise tulemusel tekkinud kursikasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi kasumiaruandes.



Tulude arvestus

Tulud kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulud kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seonduvad riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadav tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järgi, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Tulud ja kulud on kajastatud tekkepõhiselt.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmsid bilansikuupäeva ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aruande lisades.

Lisa 2. Raha ja selle ekvivalendid

	31.12.2007	31.12.2006
Kassa	10 606	10 403
Arvelduskonto ja rahaturufondi osakud	538 331	495 320
Arvelduskonto AS Perioodika	0	37 604
Riigikassa	4 441	0
Intressifondi osakud	189 572	966 651
Raha ja selle ekvivalendid kokku	742 950	1 509 978

Lisa 3. Maksunõuded ja- kohustused

Maksuliik	31.12.2007		31.12.2006	
	ettemaks	kohustus	ettemaks	kohustus
Käibemaks	72 948	-	184 184	-
Käibemaksu intress	1	-	1	-
Üksikisiku tulumaks	-	333 809	-	416 211
Sotsiaalmaks	-	421 148	-	528 850
Erisoodustuste tulumaks	-	13 813	-	13 877
Töötuskindlustusmakse	-	9 425	-	12 077
Kohustuslik kogumispension	-	12 717	-	15 786
Kokku	72 949	790 912	184 185	986 801

Bilansis tekkepõhiselt kajastatud maksukohustused ei ole võlgnevus Maksuameti ees, kuna maksetähtaeg ei ole saabunud.

Lisa 4. Muud lühiajalised nõuded

Rahaliste vahendite riigikassas hoiustamise eest määratud ja laekumata intressid III ja IV kvartali eest summas 15 916 krooni.

Juhataja

Lisa 5. Ettemakstud tulevaste perioodide kulu

	31.12.2007	31.12.2006
Ettemakstud kindlustuspreemiad	12 901	12 320
Kulude ettemaksed töövõtjatele	3 935	2 645
Puhkusetasude ettemaksed	46 897	47 887
Ajakirjanduse tellimus järgmiseks aastakas	39 819	56 804
Viirusprogrammi tugiteenuse leping	12 410	12 410
Koolituse läbiviimine	6 329	0
Remonditööde ettemaks	0	262 010
Ettemaksed kokku	122 291	394 076

Lisa 6. Pikaajalised finantsinvesteeringud

Pikaajaliste nõuete all on näidatud sihtasutuse poolt teostatud remonditööde maksumust 208 359 krooni renditud ruumides, mis vastavalt kokkuleppele tasaarveldatakse järgnevate perioodide tasumisele kuuluva rendiga.

Lisa 7. Materiaalne põhivara

	Hooned ja rajatised	Infotehnoloogilised seadmed	Kokku
Korrigeeritud soetusmaksumus			
perioodi alguses 31.12.2006	6 460 000	536 483	6 996 483
Akumuleeritud kulum	-258 400	-281 038	-539 438
Jääkväärtus perioodi alguses 31.12.2006	6 201 600	255 445	6 457 045
Aruandeperioodil toimunud tehingud			
Arvestatud kulum	-129 200	-127 613	-256 813
Kokku	-129 200	-127 613	-256 813
Soetusmaksumus perioodi lõpus 31.12.2007	6 460 000	536 483	6 996 483
Akumuleeritud kulum	-387 600	-408 651	-796 251
Jääkväärtus perioodi lõpus 31.12.2007	6 072 400	127 832	6 200 232

Lisa 8. Immateriaalne põhivara

	Tarkvara, litsentsid
Soetusmaksumus seisuga 31.12.2006	116 304
Akumuleeritud kulum	-48 978
Jääkväärtus seisuga 31.12.2006	67 326
Arvestatud aruandeaasta kulum	-23 261
Soetusmaksumus seisuga 31.12.2007	116 304
Akumuleeritud kulum	-72 239
Jääkväärtus seisuga 31.12.2007	44 065

Lisa 9. Kasutusrent

Sihtasutus rendib kasutusrendi tingimustel transportvahendit mahtuniversaal Volkswagen Sharan. Aruandeperioodil kajastati kuludes kasutusrendimakseid summas 46 705 krooni. Järgmisel perioodil kasutusrendileping lõpeb ja tasumisele kuulub veel rendimaksed 11 621 krooni.

Sihtasutus rendib kasutusrendi tingimustel ka infotehnoloogilist riistvara. Aruandeperioodil on tasutud rendimakseid summas 111 475 krooni. Järgmistel perioodidel kuuluvad tasumisele rendimaksed summas 246 996 krooni
s.h. kuni 1 aasta 133 050 krooni
1-3 aastat 113 946 krooni

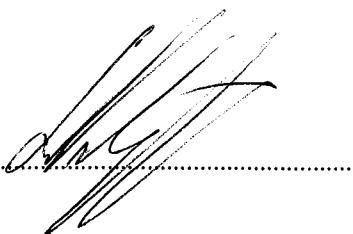
Lisa 10. Müügitulu tegevusalade lõikes

Tulud kirjastustegevusest koosnevad perioodiliste väljaannete Akadeemia, Diplomaatia, Haridus, Keel ja Kirjandus, Kunst.ee, Looming, Loomingu Raamatukogu, Muusika, Sirp, Teater Muusika Kino, Täheke Vikerkaar ja Õpetajate Leht tellimis- ja üksikmüügituludest ning reklaami müügist. Lisaks üksikute kirjastatud väljaannete müügist saadud tulu.

Toimetis	Tellimistulu		Müügitulu		Reklaamitulu		Kokku	
	2007	2006	2007	2006	2007	2006	2007	2006
Akadeemia	492 822	487 917	139 741	148 362	-	-	632 563	636 279
Diplomaatia	64 032	33 913	-	-	-	-	64 032	33 913
Haridus	176 558	175 804	6 718	61 456	1 466	0	184 742	237 260
Keel ja Kirjandus	133 562	128 554	29 525	24 479	-	-	163 087	153 033
Kunst.ee	42 437	35 968	61 643	83 378	-	-	104 080	119 346
Looming	282 301	261 215	90 369	94 166	-	-	372 670	355 381
LR	290 240	282 892	210 899	176 337	-	-	501 139	459 229
Muusika	81 223	76 927	26 015	33 326	133 681	107 850	240 919	218 103
Raduga	-	10 875	-	3 997	-	-	-	14 872
Sirp	903 442	854 248	370 937	372 184	625 628	568 357	1 900 007	1 794 789
TMK	221 549	196 483	76 889	99 959	-	-	298 438	296 442
Täheke	560 080	594 181	171 854	184 573	18 000	42 000	749 934	820 754
Vikerkaar	176 948	157 664	93 204	103 258	-	-	270 152	260 922
Õpetajate Leht	732 421	709 864	153 499	202 652	1 293 730	1 405 177	2 179 650	2 317 693
Ehituskunst	-	-	9 713	6 372	-	-	9 713	6 372
Muud trükised	-	-	142 510	125 992	-	-	142 510	125 992
	4 157 615	4 006 505	1 583 516	1 720 491	2 072 505	2 123 384	7 813 636	7 850 380

Tegevusalade lõikes jaguneb müügitulu järgnevalt:

EMTAK	Tegevusala	2007	2006
58111	Raamatukirjastamine	142 510	193 448
58131	Ajalehtede kirjastamine	4 143 688	4 091 987
58141	Ajakirjade kirjastamine	3 527 437	3 564 945
68201	Kinnisvara üürile andmine	159 639	159 298
		7 973 275	8 009 678



Ruumide väljarentimisest saadud tulu:

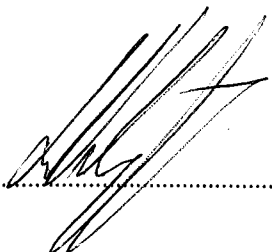
2007.a. 159 639 krooni

2006.a. 159 298 krooni

Lisa 11. Sihtfinantseerimine

SA Kultuurileht on saanud sihtfinantseerimise korras:

	2007	2006
Kultuuriministeerium		
Kultuuriajakirjanduse väljaandmiseks	14 893 700	12 930 000
Riist- ja tarkvara soetamine	256 000	200 000
Muud ühekordsed toetused	259 000	60 000
	15 408 700	13 190 000
Kultuurkapital		
Ajakirjade honorarifondide suurendamiseks	4 334 000	4 104 904
Ühekordsete projektide toetused	461 500	326 000
	4 795 500	4 430 904
Haridus- ja Teadusministeerium		
Ajakirja Haridus väljaandmiseks	600 000	400 000
SA Eesti Välispoliitika Instituut		
Väljaande Diplomaatia kirjastamiseks	0	1 034 785
SA Rahvusvaheline Kaitseuringute Keskus		
Väljaande Diplomaatia kirjastamiseks	720 000	0
Eesti Filmi Sihtasutus		
Ajakiri Teater Muusika Kino	15 000	0
Eesti Keele Sihtasutus		
Sirp lisa Keele Infoleht	100 000	0
Prantsuse Kultuurikeskus		
Ajakirjas Akadeemia	34 241	0
Ajakirjas Muusika	4 688	0
Ajakiri Loomingu Raamatukogu	12 293	0
	51 222	0
	21 690 422	19 055 689



SÕLTUMATU AUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Kultuurileht nõukogule

Olen auditeerinud SA Kultuurileht (reg. kood 90005426) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31. detsember 2007, tulude ja kulude aruannet, netovara muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 6 kuni 15, on kaasatud minu poolt identifitseerituna käesolevale aruandele.

Juhatuse kohustused raamatupidamise aastaaruande osas

Juhatuse kohustuseks on raamatupidamise aastaaruande koostamine ning õige ja õiglase esitamine kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava nõuetega. Selle kohustuse hulka kuulub asjakohase sisekontrollisüsteemi kujundamine ja töös hoidmine, mis tagab raamatupidamise aastaaruande korrektse koostamise ja esitamise ilma pettustest või vigadest tulenevate oluliste väärkajastamisteta, asjakohaste arvestuspõhimõtete valimine ja rakendamine ning antud tingimustes põhjendatud raamatupidamishinnangute tegemine.

Audiitori kohustused

Minu kohustuseks on avaldada auditi põhjal arvamust raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisin auditi läbi kooskõlas Eesti Vabariigi auditeerimiseeskirjaga, mis nõuab, et ma olen vastavuses eetikanõuetega ning et ma planeerin ja viin auditi läbi omandamaks põhjendatud kindlustunnet, et raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi väärkajastamisi.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnäitajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali kogumiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Nende protseduuride hulk ja sisu sõltuvad audiitori otsustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Asjakohaste auditi protseduuride kavandamiseks võtab audiitor nende riskihinnangute tegemisel arvesse õige ja õiglase raamatupidamise aastaaruande koostamiseks ja esitamiseks juurutatud sisekontrollisüsteemi, kuid mitte selleks, et avaldada arvamust sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab ka kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasuse, juhatuse poolt tehtud raamatupidamislike hinnangute põhjendatuse ja raamatupidamise aastaaruande üldise esituslaadi hindamist.

Usun, et kogutud auditi tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane minu arvamuse avaldamiseks.

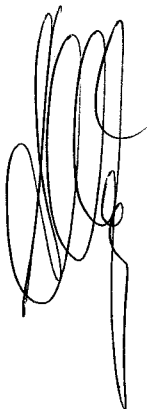
Arvamus

Minu arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne olulises osas õigesti ja õiglaselt SA Kultuurileht finantsseisundit seisuga 31. detsember 2007 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Tallinnas, 19. märtsil 2008

Ann Närep

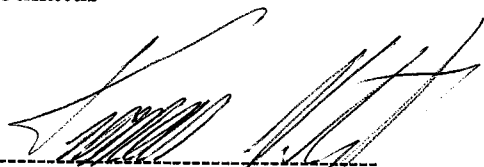
Vannutatud audiitor



Juhatus ja nõukogu allkirjad 2007. aasta majandusaasta aruandele

SA Kultuurileht 2007. a. majandusaasta aruande allkirjastamine 26. märtsil 2008;

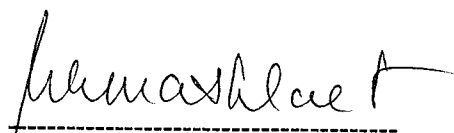
Juhatus

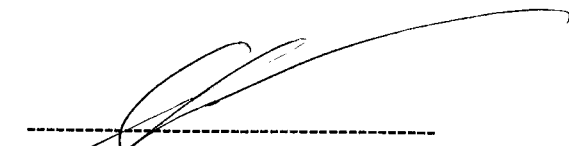


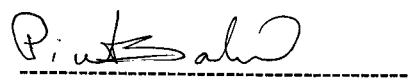
Toomas Väljataga
Juhatusesimees

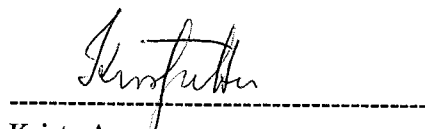
Nõukogu on juhatuse poolt koostatud majandusaasta aruande, mis koosneb tegevusaruandest ja raamatupidamise aastaaruandest, läbi vaadanud ja koosolekul heaks kiitnud.

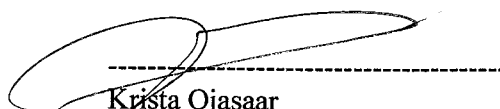
Nõukogu

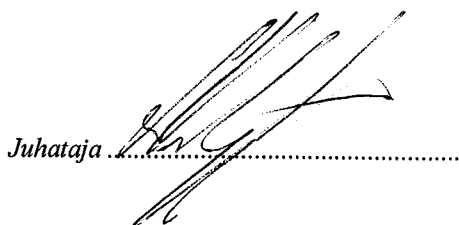


Urmas Klaas
Nõukogu esimees

Siim Sakles
Nõukogu liige

Piret Saluri
Nõukogu liige

Krista Aru
Nõukogu liige

Krista Ojasaar
Nõukogu liige

Juhataja