

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2011

aruandeaasta lõpp: 31.12.2011

nimi: Aruvalla Külaselts

registrikood: 80296405

tänava/talu nimi, Pihlaka talu

maja ja korteri number:

küla: Aruvalla küla

vald: Rae vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 75320

telefon: +372 5112329

e-posti aadress: kaia@metallieksperdid.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Tööjõukulud	10
Lisa 3 Seotud osapooled	10

Tegevusaruanne

Aruvalla külaselts MTÜ asutatamiskoosolek toimus 24.05.2009 ning Aruvalla külaselts MTÜ registreeriti mittetulundusühingute ja sihtasutuste registris 9.10.2009.

Seisuga 31.12.2011 oli MTÜ Aruvalla külaselts 51 liiget, kellest 50 on füüsilised isikud ja 1 juriidiline isik.

2011. aastal koostati ja kinnitati Aruvalla küla järgneva viie aasta arengukava koos tegevuskavaga, mis on külaliikumise arengu seisukohalt tähtis dokument.

Loodi Aruvalla küla koduleht aadressiga www.aruvalla.eu, mille kaudu edastatakse ja talletatakse külaga seotud tegevused ja sündmused.

2011 aastal toimus külaga seotud mitmeid üritusi ja sündmusi:

- aprillis toimus Viikingite külas küla üldkoosolek
- aprilli lõpus korraldati Lilleoru eestvedamisel Skulptuurikoja emadepäeva käsitöötuba
- mai alguses toimus küla heakorrapäev ning lisaks koguti kokku üle saja autorehvi
- mai lõpus toimus Lilleoru avatud uste päev
- traditsiooniliselt toimus juunis küla jaanituli
- juulis oli mitmed üritused - võeti osa Vaida 770 aastapäeva tähistamisest, osaleti TV 3 saatesarjas „Eesti mõnusaim küla“ ning kuu lõpus võeti osa Rae valla külade päevast.
- novembri lõpus rääkis Tiiu Väinsaar Trummi talus ravimtaimedest
- detsembri alguses toimus piparkookide valmistamine Lilleorus

Vastavalt kokkulepitud tavale peeti külaseltsi poolt meeles juubilare vanuses 60 ja vanemad ning mälestati lahkunud külaelanikke.

Seoses küladeede talihoolduse korralduse muudatusega organiseeriti talihoolduse avaldused vallavalitsusele ning lepiti kokku teenuse tegija.

Aruvalla külaseltsiga liitus 2011 aastal 7 uut liiget.

Tänu liikmemaksudele ning valla poolsele toetusele omab külaselts rahalisi vahendeid, mille alusel on võimalik teatud mahus hoida ja arendada meie külaliikumise traditsioone.

2012 aastal on seltsil soov jätkata väljakujunenud traditsiooniliste ürituste korraldamist ning leida jätkuvalt uusi võimalusi külaelanike ühistegevuse hoogustamiseks.

.....

Ardi Mitt
juhatuse liige

18.06.2012

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Juhatuse deklaratsioon

Aruvalla külaselts MTÜ juhatus deklareerib oma vastutust raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt Aruvalla külaselts MTÜ finantseisundit, majandustulemusi ja rahavoogusid;
3. kõik teadaolevad olulised asjaolud, mis on selgunud aruande koostamise kuupäevani (19.06.2012), on raamatupidamises aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud;
4. Aruvalla külaselts MTÜ on jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Ardi Mitt, Juhatuse liige19.06.2012
Janno Luhaäär, Juhatuse liige19.06.2012
Jüri Jürisalu, Juhatuse liige19.06.2012
Riina Väljamäe, Juhatuse liige19.06.2012
Taavi Väinsaar, Juhatuse liige19.06.2012
Viivika Nõmberg, Juhatuse liige19.06.2012

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Varad		
Käibevara		
Raha	389	96
Kokku käibevara	389	96
Kokku varad	389	96
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	32	0
Kokku lühiajalised kohustused	32	0
Kokku kohustused	32	0
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	96	0
Aruandeaasta tulem	261	96
Kokku netovara	357	96
Kokku kohustused ja netovara	389	96

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2011	2010
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	435	259
Annetused ja toetused	611	179
Kokku tulud	1 046	438
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-785	-342
Kokku kulud	-785	-342
Põhitegevuse tulem	261	96
Aruandeaasta tulem	261	96

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2011	2010
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	435	259
Laekunud annetused ja toetused	611	179
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-753	-342
Kokku rahavood põhitegevusest	293	96
Kokku rahavood	293	96
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	96	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus	293	96
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	389	96

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
Aruandeaasta tulem	96	96
31.12.2010	96	96
Aruandeaasta tulem	261	261
31.12.2011	357	357

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

ARUVALLA KÜLASELTSI 2011. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Finantsinvesteeringud

Aktsiaid ja muid omakapitaliinstrumente, mille õiglane väärtus ei ole usaldusväärselt hinnatav, kajastatakse soetusmaksumuses (miinus võimalikud allahindlused, kui investeeringu kaetav väärtus on langenud alla bilansilise väärtuse).

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase põhitegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 320 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 2-5%
- Muud masinad ja seadmed 30-40%
- Muu inventar ja IT seadmed 30-40%

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o. kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 320

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused

Tulu kajastatakse toetuse või annetuse laekumise järel, või juhul kui on kindel, et toetus kindlasti laekub pärast arve esitamist. Analoogselt kajastatakse ka tulu ettevõtlusest ning sisseastumis- ja liikmemaksud.

Lisa 2 Tööjõukulud (eurodes)

Aruandeperioodil töötajaid ei olnud

Lisa 3 Seotud osapooled (eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2011	31.12.2010
Füüsilisest isikust liikmete arv	50	43
Juriidilisest isikust liikmete arv	1	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruvalla Külaselts (registrikood: 80296405) 01.01.2011 - 31.12.2011 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ARDI MITT	Juhatuse liige	04.07.2012
VIIVIKA NÕMBERG	Juhatuse liige	04.07.2012
TAAVI VÄINSAAR	Juhatuse liige	05.07.2012
RIINA VÄLJAMÄE	Juhatuse liige	06.07.2012
JÜRI JÜRISALU	Juhatuse liige	09.07.2012
JANNO LUHAÄÄR	Juhatuse liige	10.07.2012

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5112329
E-posti aadress	kaia@metalliekspertid.ee