

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 19.05.2011

aruandeaasta lõpp: 31.12.2011

nimi: Mittetulundusühing MagusKunst

registrikood: 80327896

tänavanimi: Kase 4

maja ja korteri number:

linn: Haapsalu linn

maakond: Lääne maakond

postisihthumber: 90509

telefon: +372 5073672

e-posti aadress: marko@movek.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Eraldised	9
Lisa 4 Tulu ettevõtlusest	9
Lisa 5 Seotud osapooled	9

Tegevusaruanne

MTÜ MagusKunst alustas tegevust 2011. aasta mais.

Sama aasta augustis korraldati Haapsalus muusikaüritus bändidele "Rock Nektar".

2011. aastal rohkem üritusi korraldada ei jõudnud, aga järgnevatel aastatel on kindlasti plaanis jätkata selliste muusika ürituste korraldamisega.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2011	19.05.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	1		2
Kokku käibevara	1		
Kokku varad	1		
Kohustused ja netovara			
Netovara			
Aruandeaasta tulem	1		
Kokku netovara	1		
Kokku kohustused ja netovara	1		

Tulemiaruanne

(eurodes)

	19.05.2011 - 31.12.2011	Lisa nr
Tulud		
Annetused ja toetused	700	3
Tulu ettevõtlusest	3 304	4
Kokku tulud	4 004	
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-700	
Mitmesugused tegevuskulud	-3 303	
Kokku kulud	-4 003	
Põhitegevuse tulem	1	
Aruandeaasta tulem	1	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	19.05.2011 - 31.12.2011	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	1	
Kokku rahavood põhitegevusest	1	
Kokku rahavood	1	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
Aruandeaasta tulem	1	1
31.12.2011	1	1

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ MagusKunst 2011. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Ebatõenäoliselt mittelaekuvaid summasid ei ole.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 320 eurot. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 320

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muud masinad ja seadmed	5
Muu inventar ja IT seadmed	3

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2011
Arvelduskontod	1
Kokku raha	1

Lisa 3 Eraldised

(eurodes)

	Kasutamine	31.12.2011
Hasartmängumaksu Nõukogu toetus	700	700
Kokku eraldised	700	700

Lisa 4 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	19.05.2011 - 31.12.2011
90012	3 304
Kokku tulu ettevõtlusest	3 304

Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2011	19.05.2011
Füüsilisest isikust liikmete arv	1	1

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	19.05.2011 - 31.12.2011
	Ostud
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	38

Aruande digitaalallkirjad

Mittetulundusühing MagusKunst (registrikood: 80327896) 19.05.2011 - 31.12.2011 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARKO KASEPALU	Juhatuse liige	29.06.2012

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kontsertide lavastamine ja esitamine, muusikaline loometegevus jms tegevus	90012	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5073672
E-posti aadress	marko@movek.ee